



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
SUPERINTENDÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE  
GERÊNCIA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA

Jaboatão dos Guararapes, 25 de Março de 2022.

**Relatório Técnico Do Mês De Janeiro:**

**Acompanhamento e Avaliação de Resultados da UPA Eduardo Campos - SOTAVE**

Considerando o objeto contratual que constitui a operacionalização da gestão e a execução de ações e serviços de saúde a serem prestados pela contratada na Unidade de Pronto Atendimento - UPA e que houve processo de transição entre as organizações sociais que executam este objeto.

Considerando o **contrato de gestão n° 061/2018-SMS** assinado em 29/10/2018 e seus aditivos firmado entre o Município do Jaboatão dos Guararapes e a ACENI - Instituto de Atenção à Saúde e Educação ACENI, encerrado por morte súbita em 26/01/2022 às 23:59H.

Considerando o Processo Licitatório n.º226.2021.INEX.031.SMS.CPL2 e **Contrato de gestão N° 001/2022-SMS**, firmado entre o Município do Jaboatão dos Guararapes e a Associação de Proteção à Maternidade e à Infância Ubaíra - S3 Gestão em Saúde, que foi iniciado efetivamente em 27/01/2022 às 00:00h.

Segue relatório referente ao mês de Janeiro/2022, quanto à prestação de serviços da unidade, baseado em relatório gerencial entregue à Secretaria de Saúde do Jaboatão dos Guararapes pelo responsável da ACENI, pelo responsável pela S3 e visitas in loco.

• **PRODUÇÃO**

Foram realizados **2858** atendimentos no mês de JANEIRO, sendo **2339** clínicos, **405** em pediatria, **67** odontológicos e ainda **47** de serviço social. Considerando que a meta pactuada em contrato versa em torno de 4.500 atendimentos clínicos - a mesma não foi atingida, no entanto isso se deu por ausência de demanda e não por incapacidade instalada ou de gestão.

Quanto aos procedimentos de diagnósticos realizados na unidade, foram **394** Raios-X, **2415** exames laboratoriais, **177**



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
SUPERINTENDÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE  
GERÊNCIA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA

nebulizações, 132 ECG, 58 suturas E curativos e 2012 pacientes medicados, sendo 6365 aplicações de medicações.

Quanto à planilha de faturamento apresentada, ainda que tenham sido iguais nos dois relatórios porque o sistema deles MV não faz recorte dessa parte. A quantidade de procedimentos faturada não bate com a quantidade de procedimentos executados, sendo necessário rever essa forma de cadastro no sistema.

No relatório mensal entregue, há um apontamento de 109 remoções para hospitais de referência. Dentre estes 107 foram realizados pela UPA e 2 foi necessário acionar o SAMU. Analisando isto, juntamente com o número de referência, e contra referência, não há discordância na tabulação de dados, tendo em vista que todos os usuários removidos foram referenciados.

Quando se trata do resumo de atendimento por tipo de resultado, há discrepância no número total de atendimentos/mês na unidade e o número de altas. No relatório há um apontamento inicial de 2858 atendimentos no mês de JANEIRO, porém ao detalhar os atendimentos por "TIPO DE RESULTADO" há um total de 2899 atendimentos, sendo 442 altas após atendimento, 2153 altas após medicação, 60 altas após procedimento, 47 altas da assistente social, 78 evasões, 10 óbitos e 109 pacientes transferidos para outra unidade. Sendo assim, é sugerido que os valores sejam revistos ou que **haja explicação sobre os dados.**

• ACOLHIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO

Atendimentos realizados no corrente mês passaram pelo AACR. Dentre eles:

Quadro 1 - Conforme classificação de risco efetuada pela UPA Sotave					
MÊS	VERMELHO	AMARELO	VERDE (POUCO)	AZUL (NÃO URGENTE)	TOTAL DE



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
SUPERINTENDÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE  
GERÊNCIA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA

	(EMERGÊNCIA)	(URGÊNCIA)	URGENTE)		CLASSIFICADOS
<u>JANEIRO/2021</u>	107	628	2127	35	2867
Fonte: Relatórios Gerenciais da UPA Sotave emitidos mensalmente - JANEIRO /2022					

Há uma pequena discrepância de 9 pacientes entre o número total de atendimentos na unidade (2858) e o número total de acolhimento e classificados (2867), tendo assim uma **necessidade de melhor explicação dos dados que constam no relatório gerencial na tabela de resumo de atendimentos por especialidade.**

- **ATENÇÃO AO USUÁRIO**

No presente mês **NÃO** foram aplicadas pesquisas de qualidade. A Aceni não entregou análise e a S3 esteve em fase de implantação de metodologia de pesquisa na unidade.

- **ARTICULAÇÃO COM OUTROS NÍVEIS ASSISTENCIAIS - REFERÊNCIA E CONTRAREFERÊNCIA**

A articulação no corrente mês foi realizada com relatório, por local de residência, dos atendimentos realizados na UPA, cuja causa base foi Hipertensão Arterial, Diabetes, Hanseníase e Tuberculose, com o intuito da atenção básica realizar a busca ativa desses usuários.

Está em articulação com a vigilância e a GAB pactuação para melhorar essa referência e contrareferência em tempo hábil para otimizar a assistência prestada a esses agravos e melhorar a linha de cuidados a esses usuários.



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
SUPERINTENDÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE  
GERÊNCIA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA

• **CAMPO DE ENSINO E SERVIÇO**

A UPA municipal está disponível como campo de prática em serviço no processo de ensino-aprendizagem, colaborando com as ações de interesse da Secretaria Municipal de Saúde e o COAPES. Porém, no mês de JANEIRO não houve estudantes no campo.

**Elis Falcão**  
Coordenadora da Rede  
de Urgência e Emergência  
Mat. 205583

**Elis Falcão**  
Coordenação da RUE - GAE

**Relatoria - Visita Técnica UPA Sotave - Dia: 04/01/2022**

A visita na UPA Sotave, foi realizada no dia 04/01/2022 às 16h, com duração de 50min. No momento da visita, a unidade de Pronto Atendimento estava com pouca demanda de atendimento. O tempo médio de espera foi estimado de 30 minutos.

Haviam 02 consultórios ativos no momento da visita técnica, com a Equipe de duas Enfermeiras, 09 Técnicas de Enfermagem, 2 Médicos clínicos, 01 Dentista e 01 Técnico de Saúde Bucal, 01 Farmacêutico e 01 Auxiliar de Farmácia para atendimento dos usuários, entre outros profissionais que compõe os setores de laboratório, Expurgo e Esterilização, Manutenção, Limpeza e etc.

A equipe de profissionais é escalonada de acordo com a demanda das Salas de atendimento. Durante a visita técnica havia demanda de atendimento nas demais, a menos na Sala de RX e laboratório.

Observou-se em todos os setores visitados, um bom acolhimento dos usuários, excelente conduta dos profissionais, tratamento de qualidade e coerente com os princípios do Sistema Único de Saúde (SUS) sobre a equidade e integralidade do atendimento.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
SUPERINTENDÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE  
GERÊNCIA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA**

Foi observada a presença de dois profissionais da recepção sem uniforme apenas portando crachá de identificação. A caixa de sugestões estava exposta na recepção onde não estava havendo atendimento no momento, mas encontrava-se visível ao usuário.

No momento da visita havia 4 usuária nos leitos das Salas Vermelha Não respiratória, 3 usuários em observação com menos de 24h na Amarela Adulto (feminina e masculina não covid), e 1 na Sala de Isolamento, 3 crianças em medicação na pediatria. Não havendo atendimentos na Sala de coleta, Sala de sutura, Sala de Radiografia, sala vermelha infantil, sala vermelha e enfermaria respiratória.

As salas foram encontradas em ótimo estado de limpeza, iluminação e aeração, ainda, não foram encontradas os Procedimentos Operacional Padrão (POP) armazenados em locais de fácil acesso, alguns (POP da Sala Amarela) estavam nos armários do Posto de Enfermagem e outros (POP das Salas de Isolamento e Vermelha) foram arquivados na sala da coordenação.

Quanto ao ambiente, em geral, não houve observações negativas, os arquivos que se encontravam espalhados pelos corredores foram relocados em uma sala. Sobre o estado dos mobiliários/equipamentos estavam em bom estado de um modo geral, entretanto havia a necessidade de troca de ar condicionado, já solicitada, aguardando entrega pelo almoxarifado. Houve troca dos beliches do repouso e camas hospitalares das salas vermelhas por novos. A Assistência Preventiva e Corretiva Predial ocorre com periodicidade mensal. E a UPA de Sotave não dispõe de Serviço de Segurança Patrimonial.

**Relatoria - Reunião para alinhamento do plano de transição da UPA Sotave - Dia: 05/01/2022.**

No dia 05/01/2022 foi realizada reunião na sala de monitoramento do complexo administrativo da Prefeitura de Jaboatão dos Guararapes com a presença dos representantes da ACENI, S3, Secretaria de saúde (Gestores e fiscais dos contratos, Procuradoria, Controladoria e Jurídico) a fim de alinhar os tramites e procedimentos de transição após a assinatura do contrato com a S3. Dessa reunião afirmou-se a possibilidade de realizar transição conforme PDCA apresentado pela



**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
SUPERINTENDÊNCIA DE ATENÇÃO À SAÚDE  
GERÊNCIA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA**

S3 em 10 dias. No entanto houve dificuldade administrativa para documentação da S3 e a ordem de serviço para transição final se deu para dia 27.01.2022 às 00H.

**Relatoria - Visita técnica para alinhamento do plano de transição da UPA Sotave - Dia: 24/01/2022.**

Foi realizada visita para acompanhar os tramites para a transição. Houve reunião na sala do gerente administrativo com a presença do gerente administrativo da ACENI Fagner, Diretora administrativa e financeira Elaine, Representante da S3 Paula Amorim que também estava na primeira reunião de transição, a psicóloga do RH e Elis Falcão (fiscal do atual contrato). Foi discutido na ocasião o novo PDCA em anexo e realizada o cadastro de servidores e indicações de mudança de função para adequação dos planos de trabalho.

Na ocasião foram tiradas duvidas em relação a apresentação da nota fiscal e orientações para recebimento do primeiro pagamento relativo ao novo contrato celebrado entre a Secretaria de Saúde e a S3.

**Relatoria - Reunião online para adequação da identidade visual da S3 para UPA Sotave - Dia: 26/01/2022.**

Foi apresentado o manual de identidade visual da S3 para a UPA SOTAVE, o mesmo foi submetido à assessoria de imprensa e aos secretários para aprovação após alguns ajustes.

**Elis Falcão**  
Coordenadora da Rede  
de Urgência e Emergência  
Mat. 205583

**Elis Falcão**  
Coordenação RUE - GAE