



GESTÃO EM SAÚDE

70 anos de assistência

RELATÓRIO GERENCIAL

ABRIL/2023

CONTRATO N°001/2022

Unidade de Pronto Atendimento Eduardo

Campos

UPA SOTAVE



Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
Elaine

1. Introdução	04
2. Objetivo.....	05
3. Resumo Mensal.....	06
4. Atividade Assistencial Mensal.....	09
4.1.1 Planilha Resumida de Atendimentos Por Especialidade, Procedimentos Realizados, Classificação De Risco	10
4.1.2 Planilha Resumos de Atendimentos Diários, Classificação diária, Óbitos e Remoções diárias	11
4.1.3 Planilha Resumo De Atendimentos Por Procedimentos Diários	13
4.1.4 Planilha Resumo De Remoções De Pacientes Diário	15
4.1.5 Planilha De Atendimento Por Tipo De Resultado	18
4.1.6 Relatório De Atendimentos Por Cid	19
4.1.7 Relatório De Atendimento Por Hora	28
4.1.8 Relatório De Atendimento Por Faixa Etária	29
4.1.9 Planilha Resumos De Óbitos Diário	31
4.1.10 Relatório De Atenção Ao Usuário	52
4.1.11 Relatório de resolução das queixas (ouvidoria).....	35
5. Qualidade Da Informação	36
6. Relatório De Atendimento De Referência E Contra Referência	39
7. Campo De Ensino E Serviço	41
8. Faturamento	42
9. Informações Complementares.....	45
10. Considerações Finais	46
11. Anexos	47

INTRODUÇÃO

6000004

A S3 Gestão em Saúde, na condição de gestora da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Sotave, com o contrato de Gestão nº 001/2022, cujo prazo de vigência de 12 (doze) meses, contando a partir de 27 de janeiro de 2022, atua desempenhando as melhores práticas de gestão para alcance das metas pactuadas, com foco na garantia do acesso às ações e serviços prestados para produção da saúde, com resolutividade e segurança da assistência ao paciente conforme preconizadas no Sistema Único de Saúde (SUS).

A Unidade de Pronto Atendimento (UPA) tem perfil de atendimento de urgência e emergência em clínica médica e pediatria, regime de observação 24h, além de atendimentos de urgência e emergência em odontologia, diariamente, das 07 às 19 horas. Conta ainda com serviços de apoio diagnóstico como laboratório, radiologia e ECG.

Assim, este documento é o oitavo Relatório de Prestação de Contas do contrato de gestão Nº 001/2022 onde será possível apresentar o desempenho da equipe no período de 01 a 30 de Abril de 2023, avaliar os fatores, sejam eles de doença ou sociais que influenciaram nos resultados e na execução das metas contratuais quantitativas e qualitativas, bem como outros fatos relevantes ocorridos no período.

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
Elaine

OBJETIVO

O presente Relatório de Prestação de Contas tem como objetivo apresentar as atividades administrativas e operacionais executadas pela gestão no período de 01 a 30 de abril de 2023, evidenciando as metas qualitativas e quantitativas definidas no âmbito do Contrato de Gestão Nº 001/2022, ratificando o compromisso da S3 Estratégias e Soluções em Saúde com a transparência e qualidade dos serviços prestados.

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
E. Almeida

RESUMO MENSAL

No trimestre, a Unidade de Pronto Atendimento registrou atenção à saúde voltada para atendimento de urgência e emergência, realizou 3.667 atendimentos, sendo 2.725 de Clínica Geral, 708 Pediatria, 221 de odontologia e 13 do serviço Social. 3.699 foram triados pela classificação de risco, sendo 29 classificados como vermelho, 26 como laranja, 758 amarelos, 2.872 verdes, além de 14 classificados como azul e encaminhados para o atendimento social, seguindo o método de Manchester. Percebe-se maior atendimento para verdes, que são os pacientes classificados como pouco urgente, podendo aguardar por até 120 minutos ou ser encaminhado para outros serviços de saúde de referência. Além dos atendimentos, permaneceram em observação na unidade no mês um total de 1.324 pacientes, onde 106 deles foram regulados para outras instituições para continuidade do seu tratamento, sendo maior perfil das regulações para pacientes de clínica médica. 1.032 pacientes tiveram alta após medicação, 178 tiveram alta após procedimento e 8 evoluíram para óbito.

No que diz respeito ao Acolhimento e Classificação de Risco, ressalta-se a predominância aos atendimentos pouco urgentes (verde) totalizando 77,64%, enquanto as urgências (amarelo) ocuparam um percentual de 20,49% e os casos de muito urgente (laranja) 0,70%, emergência (vermelho) 0,78% e os casos não urgentes (azul) totalizaram 0,38%.

Em relação aos procedimentos realizados, totalizaram 2.645 procedimentos, 80,72% foram exames de análises clínicas, 16,86% de Raio x e eletrocardiograma 2,42%.

No que concerne ao funcionamento da UPA, a mesma possui uma estratégia para manutenção dos pacientes em situação de demanda regulada em espera. Especialmente para esta atenção, na UPA Sotave há a porta aberta para as urgências e emergências, com classificação de risco e três médicos emergencistas, sendo dois clínicos que se distribuem para os atendimentos gerais e reavaliação nas áreas amarela e vermelha e um médico pediatra para as demandas de pediatria, além de atendimentos de urgência com odontólogo, diariamente das 07h às 19h.

Destaca-se que durante todo o período de gestão, a UPA Sotave funcionou com equipe médica e multiprofissional de plantão nos termos do Contrato de Prestação de Serviços nº. 001/2022, dimensionada adequadamente para atender à demanda pactuada nas suas 24h em contrato caso esta buscasse atendimento na unidade de saúde.

É importante ressaltar que o ordenamento da rede de urgência é mantido por esquema e fluxo interno de Regulação, integrado à Central de Regulação Municipal, que operacionaliza a referência e contra referência, através da regulação efetiva.

Destaca-se também dificuldades para transferência de pacientes, devido ao quantitativo de macas disponíveis na unidade, considerando que os hospitais terciários retêm as macas no momento das admissões.

O Modelo de Gestão da UPA Sotave é pautado em gestão por resultados, através de técnicas padronizadas e organizadas em regimentos, normas, rotinas e protocolos para prover condições de operacionalizar a assistência integral por equipe multiprofissional. A assistência qualificada é a base para discussão de caso, doutrinada pela diretriz da integralidade, em conexão com a realidade socioeconômica, cultural e demográfica, através dos seguintes princípios:

- Acolhimento;
- Acessibilidade;
- Qualidade;
- Resolutividade;
- Humanização.

Desta forma, a metodologia de gestão tem duas frentes estratégicas: uma voltada para a assistência à saúde dos usuários aqui denominada de Diretoria Assistencial (gestão da assistência), e a Diretoria Geral, que doutrina a logística de funcionamento para suporte da prestação dos serviços assistenciais.

A gestão da UPA Sotave prima pelo foco no cuidado ao paciente, concentrando os investimentos nas áreas assistenciais, inclusive na capacitação das equipes e em projetos para fixação da mão de obra especializada. Para aperfeiçoar os investimentos, a gestão administrativa não guarda esforços para compor, bem como capacita e mantém serviços não essenciais para operacionalização da UPA.

No âmbito das metas qualitativas, seguimos desenvolvendo e aprimorando processos, comissões e protocolos vitais à qualidade do serviço ofertado. A equipe gestora atual, em consonância com as metas institucionais, inicia ações para produção de indicadores robustos e funcionais, que reflitam a assistência o mais fidedignamente possível, para que sejam utilizados como base de avaliação do produto da UPA e ferramenta de melhoria.

Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

ATIVIDADE ASSISTENCIAL

A seguir apresentamos planilhas de acompanhamento das atividades assistenciais desenvolvidas na a UPA Sotave em ABRIL/2023. Sendo as mesmas por ordem:

4.1.1 Planilha Resumida de Atendimentos por especialidade e procedimentos realizados;

4.1.2 Planilha Resumos de Atendimentos diários, Classificação diária, óbitos e remoções diárias;

4.1.3 Planilha Resumo de Atendimentos por procedimentos diários;

4.1.4 Planilha Resumo de Remoções de pacientes diário;

4.1.5 Resumo de Atendimento por tipo de resultado;

4.1.6 Relatório de Atendimentos por CID;

4.1.7 Gráfico de Atendimento por hora;

4.1.8 Relatório de Atendimento por faixa etária;

4.1.9 Planilha Resumos de óbitos diário;

4.1.10 Relatório de Atenção Ao Usuário;

4.1.11 Relatório de Resolução das Queixas (ouvidoria)

4.1.1 PLANILHA RESUMIDA DE ATENDIMENTOS E PROCEDIMENTOS REALIZADOS

000010

Em análise das planilhas de atendimento, observa-se um total de 3.667 atendimentos no mês de abril, sendo desta predominância a especialidade de clínica médica 74,31% seguido por pediatria 19,31%. Os atendimentos odontológicos representaram 6,03% do percentual total e os atendimentos realizados pelo serviço social totalizaram 0,35%. Em relação aos procedimentos realizados, totalizaram 2.645 onde 80,72% foram exames de análises clínicas, Raio-X 16,86% e eletrocardiograma 2,42%.



GESTÃO EM SAÚDE

55 81 3479 5611 | 3479 5372
Rua Maracanã, 31 Prazeres
Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100
elaine.almeida@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

Relatório de Atividades Assistencial Mensal						
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO EDUARDO CAMPOS						
Referência Mês/Ano: abril/2023			CNES: 7345259			
Responsável: ELAINE MACHADO ALMEIDA			Data: 01/05/2023			
E-mail: ELAINE.ALMEIDA@S3SAUDE.COM.BR			Fone: (81) 3479-5611			
URGENCIA / EMERGENCIA						
ESPECIALIDADE	Nº ATENDIMENTO	%				
CLÍNICA MÉDICA	2.725	74,31				
PEDIATRIA	708	19,31				
ODONTOLOGIA	221	6,03				
SERVIÇO SOCIAL	13	0,35				
TOTAL	3667	100				
URGENCIA / EMERGENCIA						
PROCEDIMENTO	QUANTIDADE	%				
PATOLOGIA CLÍNICA	2135	80,72				
RADIODIAGNÓSTICO	446	16,86				
EKG	64	2,42				
TOTAL	2645	100				
ENFERMAGEM						
ESPECIALIDADES	EMERGÊNCIA	URGENCIA	POUCO URGENTE	ATEND. SOCIAL	TOTAL	
TOTAL =	26	758	2.872	14	3670	
%	0,71	20,65	78,26	0,38	100	

Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
Gestão em Saúde
ASSOTAVE

4.1.2 PLANILHA RESUMIDA DE ATENDIMENTOS DIÁRIOS, CLASSIFICAÇÃO, ÓBITOS E REMOÇÕES DIÁRIAS

000011

A planilha mencionada tem por finalidade apontar o número total de atendimentos, classificações, óbitos e remoções diárias, onde nota-se que a média de atendimentos diários da especialidade de clínica médica atingiu 74,31% do total de atendimentos da unidade, seguido pela pediatria com 19,31% dos atendimentos diários, odontologia com a média de 6,03% de atendimento diariamente e serviço social com 0,35% do total de atendimentos.

Considerando a classificação de risco critério para estabelecer o grau de prioridade dos pacientes, dentre a demanda que se apresentaram nas emergências, as quais que, embasados em critérios clínicos, devem ter prioridade de atendimento: vermelho: pacientes graves; amarelo: urgente; verde: pouco urgente; e azul: não urgente. Dentre os 3.699 atendimentos no Acolhimento com Classificação de Risco, foram classificados um total de 14 pacientes como azul, 2.872 como verdes, 758 como amarelos, 26 como laranja e 29 pacientes como vermelho.

Vale ressaltar que, dos 3.699 acolhimentos e classificação realizados no mês de abril foram efetivados 3.667 atendimentos. A diferença entre o número de classificados e atendimentos se dá por conta de alguns fatores como evasão do paciente, que após classificado, principalmente como verde, não aceitar o tempo de espera além da reclassificação gerada para reavaliação dos pacientes que encontram-se em observação após 24 horas, aguardando senha para transferência


Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
Gestão em Saúde
SOTAVE

4.1.3 PLANILHA RESUMIDA DE ATENDIMENTOS POR PROCEDIMENTOS DIÁRIOS

A planilha mencionada tem por finalidade apontar o número total de procedimentos realizados diariamente, incluindo número de medicações realizadas. Vale ressaltar que o valor total é de acordo com a prescrição médica, ou seja, se foi prescrito mais de uma medicação para o mesmo paciente ambas serão totalizadas, enquanto que o número de pacientes medicados se refere ao quantitativo de pacientes medicados na unidade, independente das medicações que foram prescritas.



GESTÃO EM SAÚDE

55 81 3479 5611 | 3479 5372
 Rua Maracanã, 31 Prazeres
 Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100
 elaine.almeida@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

Resumo de Atendimentos por Especialidade

Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE

Mês/Ano: abril/2023

DIA/SEMANA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	Total	Méd/dia	%
	Sáb 217	Dom 135	Seg 234	Ter 78	Qua 127	Qui 110	Sex 94	Sáb 124	Dom 164	Seg 83	Ter 76	Qua 142	Qui 99	Sex 181	Sáb 151	Dom 109	Seg 198	Ter 143	Qua 114	Qui 132	Sex 70	Sáb 96	Dom 95	Seg 140	Ter 148	Qua 110	Qui 99	Sex 145	Sáb 88	Dom 95			
PROCEDIMENTOS	11	22	26	17	13	8	6	10	24	17	6	22	12	8	19	16	23	21	9	15	9	17	16	25	10	16	11	18	7	12	446	15	11,75
LABORATORIAIS	84	60	149	28	89	52	55	60	113	41	29	71	33	104	86	55	103	78	92	103	50	67	34	88	66	73	75	105	58	34	2135	71	56,23
NEBULIZAÇÃO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0,03
ECG	2	2	1	1	1	1	0	1	2	3	2	3	7	1	0	1	1	8	0	4	1	1	2	3	1	0	5	6	2	2	64	2	1,69
PACIENTES MEDICADOS	58	49	56	30	21	45	29	50	24	21	37	45	46	64	43	34	71	34	10	9	10	11	39	24	69	20	6	16	19	42	1032	34	27,18
SUTURA/CURATIVO	62	2	2	2	3	4	4	3	1	1	2	1	1	4	3	3	0	2	3	1	0	0	4	0	2	1	2	0	2	4	119	4	3,13
MEDICAÇÃO	222	305	336	322	224	202	206	252	268	166	192	280	252	270	278	261	285	264	196	165	172	192	274	221	268	202	236	341	186	196	7234	241	100,00

000014

Elaine Machado Almeida
 Diretora Geral
 Gestão em Saúde
 UPA SOTAVE

4.1.4 PLANILHA RESUMIDA E GRÁFICO DE REMOÇÕES DE PACIENTE DIÁRIO

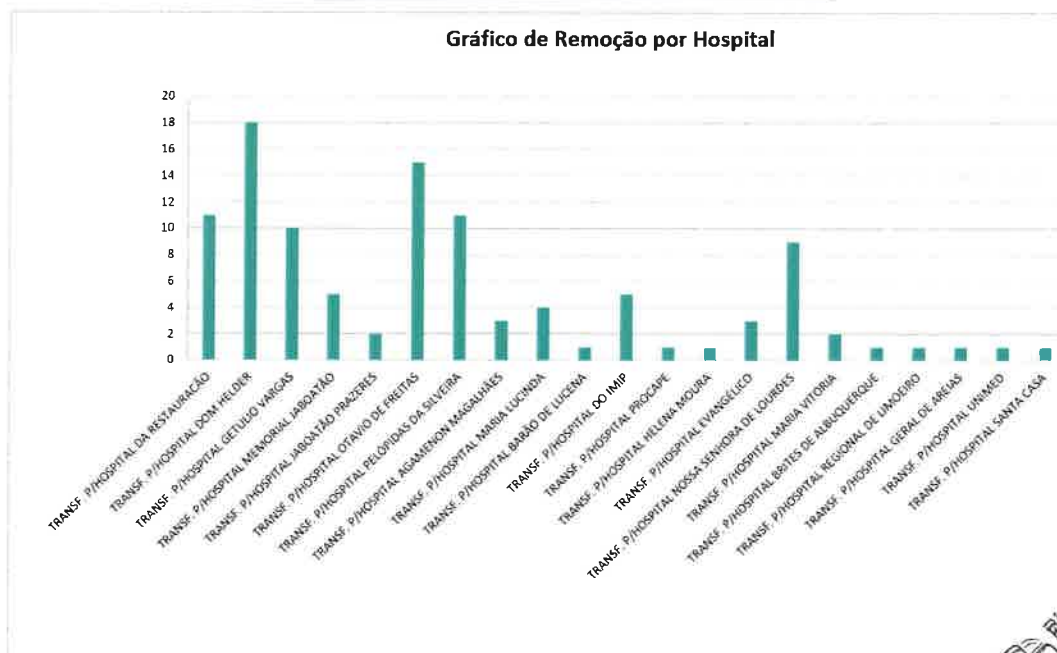
No mês de Abril foram realizadas 106 remoções, com o encaminhamento de pacientes para hospitais de referência, sendo estas realizadas para leitos regulados através Central de Leitos do Estado de Pernambuco.

Segue abaixo, planilha e gráfico representativo com os principais destinos para as transferências:



55 81 3479 5611 | 3479 5372
Rua Maracanã, 31 Prazeres
Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100
elaine.almeida@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

Remoção por Hospital		
Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE		
Mês/Ano: abril/2023		
HOSPITAIS	QUANTIDADE	%
TRANSF. P/HOSPITAL DA RESTAURACÃO	11	10,38
TRANSF. P/HOSPITAL DOM HELDER	18	16,98
TRANSF. P/HOSPITAL GETULIO VARGAS	10	9,43
TRANSF. P/HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	5	4,72
TRANSF. P/HOSPITAL JABOATÃO PRAZERES	2	1,89
TRANSF. P/HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	15	14,15
TRANSF. P/HOSPITAL PELÓPIDAS DA SILVEIRA	11	10,38
TRANSF. P/HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	3	2,83
TRANSF. P/HOSPITAL MARIA LUCINDA	4	3,77
TRANSF. P/HOSPITAL BARÃO DE LUCENA	1	0,94
TRANSF. P/HOSPITAL DO IMIP	5	4,72
TRANSF. P/HOSPITAL PROCAPE	1	0,94
TRANSF. P/HOSPITAL HELENA MOURA	1	0,94
TRANSF. P/HOSPITAL EVANGÉLICO	3	2,83
TRANSF. P/HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	9	8,49
TRANSF. P/HOSPITAL MARIA VITORIA	2	1,89
TRANSF. P/HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1	0,94
TRANSF. P/HOSPITAL REGIONAL DE LIMOIEIRO	1	0,94
TRANSF. P/HOSPITAL GERAL DE AREIAS	1	0,94
TRANSF. P/HOSPITAL UNIMED	1	0,94
TRANSF. P/HOSPITAL SANTA CASA	1	0,94
TOTAL	106	100,00



Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

Conforme a análise dos dados acima, vale destacar que as transferências realizadas tiveram como destino hospitais da região metropolitana, destes, os que apresentaram maior representatividade foram Hospital Dom Helder Câmara, Hospital da Restauração e Hospital Otávio de Freitas.

000018

S3		GESTÃO EM SAÚDE		55 81 3479 5611 3479 5372 Rua Maracanã, 31 Prazeres Jaboatão dos Guararapes - PE CEP: 54340-100 elaine.almeida@s3saude.com.br www.s3saude.org.br	
Remoções					
Unidade de Pronto Atendimento:			UPA SOTAVE		
Mês/Ano:			abril/2023		
#	ATEND.	DATA	PACIENTE	DESTINO	SENHA CENTRAL DE LEITOS
1	1722728	01/04/2023	M. J. S.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6730839
2	1722978	01/04/2023	A. S. B. P.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6731146
3	1721922	01/04/2023	N. P. P. N.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6730920
4	1723954	01/04/2023	O. E. B.	HOSPITAL DO IMIP	6732392
5	1724511	02/04/2023	V. M. P.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6732575
6	1724239	02/04/2023	A. R. C.	HOSPITAL DOM HELDER	6732397
7	1724356	02/04/2023	J. C. M. J.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6732715
8	1723842	02/04/2023	P. A. S.	HOSPITAL JABOATÃO PRAZERES	1270249
9	1724272	02/04/2023	J. M. L.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6732330
10	1724374	02/04/2023	L. M. R. A.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6732445
11	1724906	02/04/2023	R. H. G.	HOSPITAL DOM HELDER	6733085
12	1724983	02/04/2023	G. A. S.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6733054
13	1725299	02/04/2023	L. G. B. B. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6733377
14	1724842	03/04/2023	R. P. A.	HOSPITAL DOM HELDER	6733175
15	1726089	03/04/2023	N. J. B. R.	HOSPITAL DO IMIP	6734234
16	1725842	04/04/2023	J. F. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6733776
17	1725551	04/04/2023	O. A. B.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6734226
18	1726890	04/04/2023	L. V. S.	HOSPITAL MARIA LUCINDA	S/SENHA
19	1729765	08/04/2023	A. A. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6737563
20	1730047	08/04/2023	J. F. C.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6737743
21	1730142	08/04/2023	L. P. S. C.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6737904
22	1730125	08/04/2023	N. H. S. B.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6738168
23	1730162	08/04/2023	M. V. A.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6738263
24	1730181	08/04/2023	J. F. C.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6738036
25	1730617	09/04/2023	C. J. F.	HOSPITAL EVANGÉLICO	1272932
26	1730044	09/04/2023	B. P. A.	HOSPITAL EVANGÉLICO	1273420
27	1731309	10/04/2023	L. M. L. B.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1273531
28	1731575	10/04/2023	D. H. S. F.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6739474
29	1730680	10/04/2023	M. S. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6739144
30	1732118	11/04/2023	I. R. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6739944
31	1730265	11/04/2023	J. F. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6738265
32	1732334	11/04/2023	M. J. L.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6740162
33	1731348	12/04/2023	M. C. C. N.	HOSPITAL MARIA LUCINDA	378983
34	1732752	12/04/2023	L. Y. B. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	725743
35	1733436	12/04/2023	M. P. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	699665
36	1733293	12/04/2023	J. J. B. G.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	725954
37	1733374	12/04/2023	A. C. S. D.	HOSPITAL BARÃO DE LUCENA	674143
38	1734012	12/04/2023	L. H. S.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6741373
39	1733998	12/04/2023	M. N. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6741770
40	1734147	12/04/2023	E. M. S. L.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6741832
41	1734482	12/04/2023	S. L. V. B.	HOSPITAL DO IMIP	6741929
42	1734654	13/04/2023	B. R. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6742381
43	1735610	13/04/2023	A. F. M. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6742751
44	1735773	15/04/2023	M. M. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1277793
45	1736492	15/04/2023	O. M. G. C.	HOSPITAL JABOATÃO PRAZERES	6743913
46	1736425	15/04/2023	E. G. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6743737
47	1736315	15/04/2023	M. G. S. B.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6743660
48	1736529	15/04/2023	A. M. B.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1278192
49	1736743	15/04/2023	M. D. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1278448
50	1736889	16/04/2023	S. H. C. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6744284
51	1737163	16/04/2023	R. M. A.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1277017
52	1737482	16/04/2023	R. T. L.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6745048
53	1737229	16/04/2023	A. L. S. S.	HOSPITAL DO IMIP	1277760
54	1737639	17/04/2023	J. M. S.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1279049
55	1738379	17/04/2023	E. M. F. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6745541
56	1738097	17/04/2023	L. L. A. O.	HOSPITAL GERAL DE AREIAS	6745447
57	1738899	17/04/2023	A. A. L.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6745968
58	1739167	18/04/2023	G. L. S.	HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	6746184
59	1739179	18/04/2023	M. G. L.	HOSPITAL DOM HELDER	6746451
60	1739575	18/04/2023	N. G. C. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6746816
61	1739127	18/04/2023	V. S. C.	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1279066
62	1739809	19/04/2023	S. E. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1279745
63	1740517	19/04/2023	T. V. G. S.	HOSPITAL DO IMIP	7473344
64	1740775	19/04/2023	M. J. R. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6747742
65	1741313	19/04/2023	C. F. G. F.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6747913
66	1742246	20/04/2023	N. Z. S.	HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	6746223
67	1740292	20/04/2023	S. J. S.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1271174
68	1740342	20/04/2023	A. D. A. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6747618
69	1730047	21/04/2023	A. C. F.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6749076
70	1729556	21/04/2023	A. G. P. N. S.	HOSPITAL REGIONAL DE LIMOEIRO	1288240

Elaine Maria Almeida
Diretor Geral
Gestão em Saúde

71	1742480	21/04/2023	E. M. S. F.	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1282082
72	1742157	21/04/2023	A. A. A.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6749061
73	1742790	22/04/2023	E. V. C. L.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6749410
74	1743204	22/04/2023	R. N. C.	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1282300
75	1743360	22/04/2023	I. A. S. C.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6750148
76	1743680	22/04/2023	F. H. S.	HOSPITAL PROCAPE	6750470
77	1743813	23/04/2023	I. H. S.	HOSPITAL EVANGÉLICO	1282441
78	1743352	23/04/2023	V. J. N.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6750722
79	1744172	23/04/2023	M. S. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6750928
80	1744286	23/04/2023	J. G. B.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6751033
81	1743228	23/04/2023	E. E. M. F.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6750259
82	1744436	24/04/2023	M. J. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6751214
83	1744637	24/04/2023	M. L.	HOSPITAL DOM HELDER	6751525
84	1744923	24/04/2023	J. G. S. F.	HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	6752177
85	1744974	24/04/2023	A. J. N.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6752005
86	1745598	24/04/2023	L. C. P.	HOSPITAL DOM HELDER	6752248
87	1744103	25/04/2023	A. S. A.	HOSPITAL SANTA CASA	1283641
88	1745217	25/04/2023	A. A. S. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	67522058
89	1746188	25/04/2023	M. A. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6752930
90	1745810	26/04/2023	N. G. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1283675
91	1746728	26/04/2023	A. V. O. A. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	675329
92	1746831	26/04/2023	R. F. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	673306
93	1746278	26/04/2023	J. F. R.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6752763
94	1746858	26/04/2023	R. M. N.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6753775
95	1747437	26/04/2023	N. B. O. R.	HOSPITAL HELENA MOURA	6754034
96	1747155	27/04/2023	K. M. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6753981
97	1746060	27/04/2023	A. R. S.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6752616
98	1748633	28/04/2023	L. A. S. J.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6754962
99	1748448	28/04/2023	M. J. A. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6755045
100	1748576	28/04/2023	J. V. S.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1286777
101	1749123	29/04/2023	Z. M. S.	HOSPITAL MARIA VITORIA	1286306
102	1748770	29/04/2023	J. F. O.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1287076
103	1749628	30/04/2023	J. M. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6756201
104	1750075	30/04/2023	R. C. S.	HOSPITAL UNIMED	5/SENHA
105	1750616	30/04/2023	J. A. S. O.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6757029
106	1747483	30/04/2023	M. L. S.	HOSPITAL MARIA VITORIA	1286527

Vale ressaltar que consta apenas 2 (dois) pacientes transferidos sem senha, que deveria ser emitida através da Central de leitos do Estado de Pernambuco, contudo, estes foram encaminhados após contato direto entre médicos, considerando o grau de severidade/urgência.

4.1.5 PLANILHA DE ATENDIMENTO POR TIPO DE RESULTADO

000018

Através das informações contidas na planilha de resumo de atendimentos por tipo de resultado, avalia-se que a maior parte dos pacientes atendidos receberam alta após serem medicados: 38,26%, cerca de 32,41% receberam alta após consulta, enquanto 3,93% dos pacientes atendidos foram transferidos para hospitais de referência na região metropolitana do Recife, conforme observado na análise do gráfico de transferências. o índice de evasão no mês de Abril foi de 5,27%. Esforços vem sendo empreendidos na busca por resultados superiores ao alcançado.



55 81 3479 5611 | 3479 5372
Rua Maracanã, 31 Prazeres
Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100
elaine.almeida@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

Resumo de Atendimentos por Tipo de Resultado		
Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE		
Mês/Ano: abril/2023		
Tipo de Resultado	Quantidade	%
ALTA APÓS CONSULTA	874	32,41
ALTA APÓS MEDICAÇÃO	1032	38,26
ALTA APÓS PROCEDIMENTO	178	6,60
ALTA ADMINISTRATIVA	344	12,75
ALTA DA ASSISTENTE SOCIAL	13	0,48
EVADIU-SE SEM ATENDIMENTO	90	3,34
EVADIU-SE APÓS PRIMEIRO ATENDIMENTO	52	1,93
ÓBITO	8	0,30
TERMO DE RESPONSABILIDADE	0	0,00
TRANSFERIDO PARA OUTRA UNIDADE HOSPITALAR	106	3,93
TOTAL	2697	100

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

4.1.6 RELATÓRIO DE ATENDIMENTO POR CID: 000019

Conforme já evidenciado na Planilha resumida de classificação de risco, em que observa-se elevado número de pacientes classificados como verde (pouca urgência), a tabela abaixo, estratificada por CID, permite melhor compreensão do perfil de paciente que busca atendimento na UPA Sotave.

Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

000020

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
B349	INFECC VIRAL NE	1	651	19,11 %	19,11 %
J00	NASOFARINGITE AGUDA	0	155	4,55 %	23,66 %
I10	HIPERTENSAO ESSENCIAL	2	124	3,64 %	27,30 %
M545	DOR LOMBAR BAIXA	1	122	3,58 %	30,88 %
R509	FEBRE NE	1	106	3,11 %	33,99 %
A09	DIARREIA E GASTROENTERITE ORIG INFECC PRESUM	1	100	2,94 %	36,92 %
N390	INFECC DO TRATO URINARIO DE LOCALIZ NE	1	97	2,85 %	39,77 %
R520	DOR AGUDA	1	79	2,32 %	42,09 %
R51	CEFALEIA	0	77	2,26 %	44,35 %
R101	DOR LOCALIZADA NO ABDOME SUPER	2	67	1,97 %	46,32 %
J069	INFECC AGUDA DAS VIAS AEREAS SUPER NE	0	66	1,94 %	48,25 %
R05	TOSSE	1	65	1,91 %	50,16 %
M796	DOR EM MEMBRO	1	53	1,56 %	51,72 %
R11	NAUSEA E VOMITOS	1	50	1,47 %	53,18 %
T784	ALERGIA NE	0	50	1,47 %	54,65 %
K040	PULPITE	0	49	1,44 %	56,09 %
J459	ASMA NE	1	44	1,29 %	57,38 %
J039	AMIGDALITE AGUDA NE	1	43	1,26 %	58,64 %
R074	DOR TORACICA NE	2	42	1,23 %	59,88 %
K081	PERDA DENT DEV ACID EXTR DOENC PERIODONT LO	0	32	0,94 %	60,82 %
R739	HIPERGLICEMIA NE	2	31	0,91 %	61,73 %
K083	RAIZ DENTARIA RETIDA	0	30	0,88 %	62,61 %
F411	ANSIEDADE GENERALIZADA	1	30	0,88 %	63,49 %
K30	DISPEPSIA	0	29	0,85 %	64,34 %
Z480	CUIDADOS A CURATIVOS E SUTURAS CIRURGICAS	0	27	0,79 %	65,13 %
R103	DOR LOCALIZADA EM OUTR PARTES ABDOME INFER	1	26	0,76 %	65,89 %
B86	ESCABIOSE	0	26	0,76 %	66,66 %
M255	DOR ARTICULAR	2	25	0,73 %	67,39 %
H920	OTALGIA	0	22	0,65 %	68,04 %
R104	OUTR DORES ABDOMINAIS E AS NE	2	22	0,65 %	68,68 %
L029	ABSCESO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ LOC NE	1	22	0,65 %	69,33 %
R42	TONTURA E INSTABILIDADE	0	22	0,65 %	69,97 %
R060	DISPNEIA	1	22	0,65 %	70,62 %
L509	URTICARIA NE	0	21	0,62 %	71,24 %
E149	S/COMPLIC	4	19	0,56 %	71,79 %
J189	PNEUMONIA NE	2	19	0,56 %	72,35 %
L299	PRURIDO NE	0	19	0,56 %	72,91 %
M542	CERVICALGIA	1	18	0,53 %	73,44 %
K529	GASTROENTERITE E COLITE NAO-INFECC NE	0	16	0,47 %	73,91 %
G430	ENXAQUECA S/AURA	1	16	0,47 %	74,38 %
J029	FARINGITE AGUDA NE	0	16	0,47 %	74,85 %
R53	MAL ESTAR FADIGA	1	15	0,44 %	75,29 %
J180	BRONCOPNEUMONIA NE	0	14	0,41 %	75,70 %
N200	CALCULOSE DO RIM	1	14	0,41 %	76,11 %
Z532	PROCED N REALIZ DEV DEC PAC OUTR RAZOES E NE	0	14	0,41 %	76,52 %
A46	ERISIPELA	1	13	0,38 %	76,90 %

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
E162	HIPOGLICEMIA NE	3	12	0,35 %	77,25 %
T149	TRAUM NE	0	11	0,32 %	77,58 %
L088	OUTR INFECC LOCAL ESPEC PELE TEC SUBCUTANEO	2	11	0,32 %	77,90 %
K528	OUTR GASTROENTERITES E COLITES ESPEC NAO-INF	1	11	0,32 %	78,22 %
N300	CISTITE AGUDA	1	11	0,32 %	78,54 %
K055	OUTR DOENC PERIODONTAIS	0	10	0,29 %	78,84 %
L209	DERMATITE ATOPICA NE	0	10	0,29 %	79,13 %
L500	URTICARIA ALERGICA	0	10	0,29 %	79,42 %
A90	DENGUE	1	9	0,26 %	79,69 %
F419	TRANST ANSIOSO NE	1	9	0,26 %	79,95 %
R071	DOR TORACICA AO RESPIRAR	0	9	0,26 %	80,22 %
K590	CONSTIPACAO	1	9	0,26 %	80,48 %
G439	ENXAQUECA S/ESPECIFICACAO	1	8	0,23 %	80,72 %
J159	PNEUMONIA BACTER NE	1	8	0,23 %	80,95 %
R568	OUTR CONVULSOES E AS NE	2	8	0,23 %	81,19 %
N23	COLICA NEFRETICA NE	1	8	0,23 %	81,42 %
K047	ABSCESSO PERIAPICAL S/FISTULA	0	8	0,23 %	81,66 %
M791	MIALGIA	1	8	0,23 %	81,89 %
K808	OUTR COLELITIASES	1	8	0,23 %	82,13 %
J22	INFECC AGUDAS NE DAS VIAS AEREAS INFER	3	8	0,23 %	82,36 %
N40	HIPERPLASIA DA PROSTATA	0	7	0,21 %	82,57 %
B029	HERPES ZOSTER S/COMPLIC	2	7	0,21 %	82,77 %
S913	FERIM DE OUTR PARTES DO PE	0	7	0,21 %	82,98 %
L508	OUTR URTICARIAS	0	7	0,21 %	83,18 %
L024	ABSCESSO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ MEMBR	1	7	0,21 %	83,39 %
K021	CARIES DA DENTINA	1	7	0,21 %	83,59 %
L039	CELULITE NE	0	6	0,18 %	83,77 %
S910	FERIM DO TORNOZELO	1	6	0,18 %	83,94 %
L032	CELULITE DA FACE	1	6	0,18 %	84,12 %
Z750	FALTA DISPONIB SERVICOS MEDICOS NO DOMICILIO	0	6	0,18 %	84,30 %
M549	DORSALGIA NE	0	6	0,18 %	84,47 %
L038	CELULITE DE OUTR LOCAIS	3	6	0,18 %	84,65 %
R073	OUTR DOR TORACICA	1	6	0,18 %	84,83 %
L080	PIODERMITE	0	6	0,18 %	85,00 %
K591	DIARREIA FUNCIONAL	1	6	0,18 %	85,18 %
J441	DOENC PULMONAR OBSTR CRON C/EXACERB AGUDA	2	6	0,18 %	85,35 %
N946	DISMENORREIA NE	1	6	0,18 %	85,53 %
R600	EDEMA LOCALIZADO	1	6	0,18 %	85,71 %
N399	TRANST NE DO APARELHO URINARIO	0	6	0,18 %	85,88 %
C448	LESAO INVASIVA DA PELE	3	6	0,18 %	86,06 %
F064	TRANST DA ANSIEDADE ORGANICOS	0	5	0,15 %	86,20 %
R102	DOR PELVICA E PERINEAL	0	5	0,15 %	86,35 %
L028	ABSCESSO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ OUTR L	1	5	0,15 %	86,50 %
J019	SINUSITE AGUDA NE	0	5	0,15 %	86,65 %
L010	IMPETIGO	0	5	0,15 %	86,79 %
R560	CONVULSOES FEBRIS	1	5	0,15 %	86,94 %

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos
Convenio: Todos

Cid		Permanencia			
		Média	Total	% Total	% Acumulado
L259	DERMATITE DE CONTATO NE DE CAUSA NE	0	5	0,15 %	87,09 %
K297	GASTRITE NE	4	5	0,15 %	87,23 %
J210	BRONQUIOLITE AGUDA DEV VIRUS SINCICIAL RESP	0	5	0,15 %	87,38 %
S015	FERIM DO LABIO E DA CAVIDADE ORAL	0	5	0,15 %	87,53 %
R522	OUTR DOR CRONICA	1	5	0,15 %	87,67 %
K041	NECROSE DA POLPA	0	5	0,15 %	87,82 %
B974	VIRUS SINCIC RESP COMO DOENC CLASS OUTR CAP	1	4	0,12 %	87,94 %
D649	ANEMIA NE	0	4	0,12 %	88,05 %
H669	OTITE MEDIA NE	3	4	0,12 %	88,17 %
M548	OUTR DORSALGIA	0	4	0,12 %	88,29 %
G442	CEFALEIA TENSIONAL	4	4	0,12 %	88,41 %
M755	BURSITE DO OMBRO	0	4	0,12 %	88,52 %
K052	PERIODONTITE AGUDA	1	4	0,12 %	88,64 %
R300	DISURIA	0	4	0,12 %	88,76 %
T141	FERIM DE REGIAO NE DO CORPO	2	4	0,12 %	88,88 %
C099	AMIGDALA NE	0	4	0,12 %	88,99 %
K046	ABSCESO PERIAPICAL C/FISTULA	0	4	0,12 %	89,11 %
Z538	PROCED NAO REALIZADO P/OUTR RAZOES	0	3	0,09 %	89,20 %
S099	TRAUM NE DA CABECA	2	3	0,09 %	89,29 %
K053	PERIODONTITE CRONICA	0	3	0,09 %	89,37 %
H609	OTITE EXTERNA NE	1	3	0,09 %	89,46 %
J458	ASMA MISTA	0	3	0,09 %	89,55 %
R400	SONOLENCIA	3	3	0,09 %	89,64 %
R202	PARESTESIAS CUTANEAS	4	3	0,09 %	89,73 %
L501	URTICARIA IDIOPATICA	0	3	0,09 %	89,82 %
I842	HEMORROIDAS INTERNAS S/COMPLIC	1	3	0,09 %	89,90 %
M624	CONTRATURA DE MUSCULO	0	3	0,09 %	89,99 %
A419	SEPTICEMIA NE	6	3	0,09 %	90,08 %
D509	ANEMIA P/DEFIC DE FERRO NE	0	3	0,09 %	90,17 %
H659	OTITE MEDIA NAO-SUPURATIVA NE	0	3	0,09 %	90,26 %
D508	OUTR ANEMIAS P/DEFIC DE FERRO	2	3	0,09 %	90,34 %
H650	OTITE MEDIA AGUDA SEROSA	0	3	0,09 %	90,43 %
S817	FERIM MULT DA PERNA	1	3	0,09 %	90,52 %
S819	FERIM DA PERNA PARTE NE	0	3	0,09 %	90,61 %
S009	TRAUM SUPERF DA CABECA PARTE NE	1	3	0,09 %	90,70 %
S069	TRAUM INTRACRANIANO NE	1	3	0,09 %	90,78 %
E876	HIPOPOTASSEMIA	2	3	0,09 %	90,87 %
J129	PNEUMONIA VIRAL NE	5	3	0,09 %	90,96 %
J030	AMIGDALITE ESTREPTOCOCICA	1	3	0,09 %	91,05 %
K029	CARIE DENTARIA SOE	0	3	0,09 %	91,14 %
K050	GENGIVITE AGUDA	0	3	0,09 %	91,22 %
S098	OUTR TRAUM ESPEC DA CABECA	0	3	0,09 %	91,31 %
L020	ABSCESO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ FACE	0	3	0,09 %	91,40 %
I845	HEMORROIDAS EXTERNAS S/COMPLIC	5	3	0,09 %	91,49 %
K088	OUTR TRANST ESPEC DENTES ESTRUT SUSTENTACA	0	3	0,09 %	91,58 %
S619	FERIM DO PUNHO E DA MAO PARTE NE	2	3	0,09 %	91,66 %

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
M436	TORCICOLO	0	3	0,09 %	91,75 %
J450	ASMA PREDOM ALERGICA	1	3	0,09 %	91,84 %
L011	IMPETIGINIZACAO DE OUTR DERMATOSSES	0	2	0,06 %	91,90 %
K920	HEMATEMESE	2	2	0,06 %	91,96 %
L600	UNHA ENCRAVADA	1	2	0,06 %	92,02 %
B309	CONJUNTIVITE VIRAL NE	0	2	0,06 %	92,08 %
D172	NEOPL LIPOMATOSA BENIG PELE TEC SUBCUT MEMB	0	2	0,06 %	92,13 %
I00	FEBRE REUMATICA S/MENCAO DE COMPR DO CORAC	0	2	0,06 %	92,19 %
B082	EXANTEMA SUBITO	0	2	0,06 %	92,25 %
D464	ANEMIA REFRATARIA NE	3	2	0,06 %	92,31 %
I872	INSUF VENOSA	7	2	0,06 %	92,37 %
K409	HERNIA INGUINAL UNILAT NE S/OBSTR GANGRENA	1	2	0,06 %	92,43 %
S029	FRAT DO CRANIO OU DOS OSSOS DA FACE PARTE NE	2	2	0,06 %	92,49 %
T519	ALCOOL NE	2	2	0,06 %	92,54 %
B09	INF VIRAL NE CARACT P/LESOES PELE MEMBR MUCO	0	2	0,06 %	92,60 %
A539	SIFILIS NE	1	2	0,06 %	92,66 %
I959	HIPOTENSAO NE	3	2	0,06 %	92,72 %
R000	TAQUICARDIA NE	0	2	0,06 %	92,78 %
D110	GLAND PAROTIDA	0	2	0,06 %	92,84 %
L238	DERMATITE ALERGICA CONTATO DEV OUTR AGENTE	0	2	0,06 %	92,90 %
K121	OUTR FORM DE ESTOMATITE	0	2	0,06 %	92,96 %
J451	ASMA NAO-ALERGICA	0	2	0,06 %	93,01 %
K623	PROLAPSO RETAL	10	2	0,06 %	93,07 %
T632	VENENO DE ESCORPIAO	1	2	0,06 %	93,13 %
S611	FERIM DE DEDOS C/LESAO DA UNHA	1	2	0,06 %	93,19 %
S025	FRAT DE DENTES	1	2	0,06 %	93,25 %
S411	FERIM DO BRACO	0	2	0,06 %	93,31 %
H660	OTITE MEDIA AGUDA SUPURATIVA	0	2	0,06 %	93,37 %
N939	SANGRAMENTO ANORMAL DO UTERO OU DA VAGINA	4	2	0,06 %	93,43 %
L298	OUTR FORM DE PRURIDO	1	2	0,06 %	93,48 %
K006	DISTURBIOS DA ERUPCAO DENTARIA	0	2	0,06 %	93,54 %
C760	CABECA FACE E PESCOCO	0	2	0,06 %	93,60 %
J304	RINITE ALERGICA NE	1	2	0,06 %	93,66 %
S008	TRAUM SUPERF DE OUTR PARTES DA CABECA	2	2	0,06 %	93,72 %
Z027	OBTENCAO DE ATESTADO MEDICO	0	2	0,06 %	93,78 %
Y911	INTOX ALCOOLICA MODERADA	1	2	0,06 %	93,84 %
J118	INFLUENZA C/OUTR MANIF DEV VIRUS NAO IDENT	5	2	0,06 %	93,89 %
K011	DENTES IMPACTADOS	0	2	0,06 %	93,95 %
R529	DOR NE	1	2	0,06 %	94,01 %
Z008	OUTR EXAMES GERAIS	0	2	0,06 %	94,07 %
V209	MOTOCICLISTA NE ACID TRANS	1	2	0,06 %	94,13 %
L022	ABSCESO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ TRONC	1	2	0,06 %	94,19 %
B019	VARICELA S/COMPLIC	1	2	0,06 %	94,25 %
K296	OUTR GASTRITES	1	2	0,06 %	94,31 %
I509	INSUF CARDIACA NE	0	2	0,06 %	94,36 %
K038	OUTR DOENC ESPEC DOS TEC DUROS DOS DENTES	0	2	0,06 %	94,42 %

MV 2000 - A SOLUÇÃO INTELIGENTE PARA A MODERNA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR
MV | SoulMV


Elaine Machado Almeida
S3 Gestor Geral
UPA SOTAVE

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
J020	FARINGITE ESTREPTOCOCICA	1	2	0,06 %	94,48 %
J038	AMIGDALITE AGUDA DEV OUTR MICROORG ESPEC	0	2	0,06 %	94,54 %
S519	FERIM DO ANTEBRACO PARTE NE	1	2	0,06 %	94,60 %
L505	URTICARIA COLINERGICA	0	2	0,06 %	94,66 %
S017	FERIM MULT DA CABECA	0	2	0,06 %	94,72 %
M600	MIOSITE INFECC	0	2	0,06 %	94,78 %
K069	TRANST GENGIVA REBORDO ALVEOLAR S/DENTES SO	0	2	0,06 %	94,83 %
J218	BRONQUIOLITE AGUDA DEV OUTR MICROORG ESPEC	0	2	0,06 %	94,89 %
A512	SIFILIS PRIM DE OUTR LOCALIZ	3	2	0,06 %	94,95 %
S019	FERIM NA CABECA PARTE NE	1	2	0,06 %	95,01 %
S818	FERIM DE OUTR PARTES DA PERNA	0	2	0,06 %	95,07 %
H811	VERTIGEM PAROXISTICA BENIGNA	2	2	0,06 %	95,13 %
I744	EMBOLIA E TROMBOSE DE ARTERIAS MEMBROS NE	7	1	0,03 %	95,16 %
A510	SIFILIS GENITAL PRIM	2	1	0,03 %	95,19 %
B302	FARINGOCONJUNTIVITE VIRAL	0	1	0,03 %	95,22 %
H605	OTITE EXTERNA AGUDA NAO-INFECC	0	1	0,03 %	95,25 %
H612	CERUME IMPACTADO	0	1	0,03 %	95,27 %
H922	OTORRAGIA	1	1	0,03 %	95,30 %
R061	ESTRIDOR	0	1	0,03 %	95,33 %
O912	MASTITE NAO PURULENTA ASSOC AO PARTO	0	1	0,03 %	95,36 %
N329	TRANST NE DA BEXIGA	0	1	0,03 %	95,39 %
R392	UREMIA EXTRA-RENAL	0	1	0,03 %	95,42 %
S003	TRAUM SUPERF DO NARIZ	1	1	0,03 %	95,45 %
S617	FERIM MULT DO PUNHO E DA MAO	5	1	0,03 %	95,48 %
R609	EDEMA NE	1	1	0,03 %	95,51 %
N96	ABORTAMENTO HABITUAL	1	1	0,03 %	95,54 %
R451	AGITACAO E INQUIETACAO	0	1	0,03 %	95,57 %
R070	DOR DE GARGANTA	0	1	0,03 %	95,60 %
L040	LINFADENITE AGUDA DE FACE CABECA E PESCOCO	0	1	0,03 %	95,63 %
V219	MOTOCICLISTA NE ACID TRANS	1	1	0,03 %	95,66 %
I849	HEMORROIDAS S/COMPLIC NE	0	1	0,03 %	95,69 %
K137	OUTR LESOES E AS NE DA MUCOSA ORAL	2	1	0,03 %	95,71 %
K103	ALVEOLITE MAXILAR	0	1	0,03 %	95,74 %
F105	TRANST PSICOTICO	0	1	0,03 %	95,77 %
K802	CALCULOSE DA VESICULA BILIAR S/COLECISTITE	1	1	0,03 %	95,80 %
B348	OUTR INFECC P/VIRUS DE LOCALIZ NE	2	1	0,03 %	95,83 %
A920	FEBRE DE CHIKUNGUNYA	0	1	0,03 %	95,86 %
J011	SINUSITE FRONTAL AGUDA	0	1	0,03 %	95,89 %
B871	MIASE DAS FERIDAS	2	1	0,03 %	95,92 %
H651	OUTR OTITES MEDIAS AGUDAS NAO-SUPURATIVAS	0	1	0,03 %	95,95 %
J449	DOENC PULMONAR OBSTRUTIVA CRONICA NE	5	1	0,03 %	95,98 %
J060	LARINGOFARINGITE AGUDA	0	1	0,03 %	96,01 %
I209	ANGINA PECTORIS NE	0	1	0,03 %	96,04 %
D104	AMIGDALA	6	1	0,03 %	96,07 %
N751	ABSCESO DA GLAND DE BARTHOLIN	0	1	0,03 %	96,10 %
S018	FERIM NA CABECA DE OUTR LOCALIZ	0	1	0,03 %	96,13 %

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos
 Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
Y280	RESIDENCIA	1	1	0,03 %	96,15 %
S202	CONTUSAO DO TORAX	0	1	0,03 %	96,18 %
R31	HEMATURIA NE	4	1	0,03 %	96,21 %
Z721	USO DE ALCOOL	0	1	0,03 %	96,24 %
V232	MOTOCICLISTA NE TRAUM ACID N-TRANS	0	1	0,03 %	96,27 %
R040	EPISTAXIS	0	1	0,03 %	96,30 %
S600	CONTUSAO DE DEDOS S/LESAO DA UNHA	0	1	0,03 %	96,33 %
T783	EDEMA ANGIONEUROTICO	0	1	0,03 %	96,36 %
C498	LESAO INVASIVA TEC CONJUNTIVO E TEC MOLES	3	1	0,03 %	96,39 %
N649	TRANST DA MAMA NE	0	1	0,03 %	96,42 %
Z412	CIRCUNCISAO RITUAL E DE ROTINA	0	1	0,03 %	96,45 %
S022	FRAT DOS OSSOS NASAIS	0	1	0,03 %	96,48 %
E43	DESNUTRIC PROTEICO-CALORICA GRAVE NE	1	1	0,03 %	96,51 %
K089	TRANST DENTES ESTRUTURAS SUSTENTACAO SOE	0	1	0,03 %	96,54 %
C699	OLHO NE	1	1	0,03 %	96,57 %
A059	INTOX ALIMENTAR BACTER NE	0	1	0,03 %	96,60 %
C411	MANDIBULA	0	1	0,03 %	96,62 %
J111	INFLUENZA C/OUT MANIF RESP DEV VIRUS N IDENT	1	1	0,03 %	96,65 %
F123	SINDR DE ABSTINENCIA	1	1	0,03 %	96,68 %
M303	SINDR DE LINFONODOS MUCOCUTANEOS	0	1	0,03 %	96,71 %
A499	INFEC BACTER NE	3	1	0,03 %	96,74 %
K076	TRANST DA ARTICULACAO TEMPOROMANDIBULAR	0	1	0,03 %	96,77 %
A150	TUBERC PULM C/CONF P/EX MICR EXPEC C/S/CULT	3	1	0,03 %	96,80 %
K023	CARIES DENTARIAS ESTAVEIS	0	1	0,03 %	96,83 %
H709	MASTOIDITE NE	0	1	0,03 %	96,86 %
I615	HEMORRAGIA INTRACEREBRAL INTRAVENTRICULAR	0	1	0,03 %	96,89 %
I219	INFARTO AGUDO DO MIOCARDIO NE	0	1	0,03 %	96,92 %
A545	FARINGITE GONOCOCICA	2	1	0,03 %	96,95 %
B359	DERMATOFITOSE NE	0	1	0,03 %	96,98 %
A519	SIFILIS PRECOCE NE	0	1	0,03 %	97,01 %
S517	FERIM MULT DO ANTEBRACO	0	1	0,03 %	97,04 %
L282	OUTR FORM DE PRURIGO	0	1	0,03 %	97,06 %
R418	OUTR SINT SINAIS ESP REL FUNC COGNIT E CONSC	1	1	0,03 %	97,09 %
T182	CORPO ESTRANHO NO ESTOMAGO	0	1	0,03 %	97,12 %
R55	SINCOPE E COLAPSO	0	1	0,03 %	97,15 %
H664	OTITE MEDIA SUPURATIVA NE	0	1	0,03 %	97,18 %
K068	OUTR TRANST ESPEC GENG REBORD ALVEOL S/DENT	0	1	0,03 %	97,21 %
A514	OUTR FORM DE SIFILIS SECUND	0	1	0,03 %	97,24 %
L998	OUTR AFEC ESPEC PELE TEC SUBCUT DOENC COP	0	1	0,03 %	97,27 %
D892	HIPERGAMAGLOBULINEMIA NE	0	1	0,03 %	97,30 %
K042	DEGENERACAO DA POLPA	0	1	0,03 %	97,33 %
F120	INTOX AGUDA	0	1	0,03 %	97,36 %
K056	DOENC PERIODONTAL SOE	0	1	0,03 %	97,39 %
A159	TUBERC NE VIAS RESPIR C/CONF BACTER HISTOL	1	1	0,03 %	97,42 %
I743	EMBOLIA E TROMBOSE DE ARTERIAS MEMBROS INFE	8	1	0,03 %	97,45 %
B002	GENGIVOESTOM E FARINGOAMIG DEV VIRUS HERPES	0	1	0,03 %	97,48 %

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos
 Convênio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
K429	HERNIA UMBILICAL S/OBSTRUCAO OU GANGRENA	0	1	0,03 %	97,51 %
K039	DOENC DOS TEC DUROS DOS DENTES NE	0	1	0,03 %	97,53 %
K116	MUCOCELE DE GLAND SALIVAR	0	1	0,03 %	97,56 %
B374	CANDIDIASE DE OUTR LOCALIZ UROGENITAIS	0	1	0,03 %	97,59 %
S312	FERIM DO PENIS	0	1	0,03 %	97,62 %
S313	FERIM DO ESCROTO E DO TESTICULO	0	1	0,03 %	97,65 %
Z012	EXAME DENTARIO	0	1	0,03 %	97,68 %
S097	TRAUM MULT DA CABECA	0	1	0,03 %	97,71 %
R233	EQUIMOSSES ESPONTANEAS	0	1	0,03 %	97,74 %
T658	OUTR SUBST ESPEC	1	1	0,03 %	97,77 %
S428	FRAT DE OUTR PARTES DO OMBRO E DO BRACO	0	1	0,03 %	97,80 %
L506	URTICARIA DE CONTATO	0	1	0,03 %	97,83 %
T222	QUEIM 2.GRAU OMBRO MEMBR SUP EXC PUNHO E MA	0	1	0,03 %	97,86 %
S014	FERIM BOCHECHA E REGIAO TEMPORO-MANDIBULAR	0	1	0,03 %	97,89 %
J90	DERRAME PLEURAL NCOP	0	1	0,03 %	97,92 %
B829	PARASITOSE INTESTINAL NE	0	1	0,03 %	97,95 %
I64	ACID VASC CEREBR NE COMO HEMORRAG ISQUEMIC	2	1	0,03 %	97,97 %
T981	SEQUELAS OUTR EFEITOS CAUSAS EXTERNAS E NE	0	1	0,03 %	98,00 %
I612	HEMORRAGIA INTRACEREBRAL HEMISFERICA NE	12	1	0,03 %	98,03 %
C509	MAMA NE	0	1	0,03 %	98,06 %
N309	CISTITE NE	0	1	0,03 %	98,09 %
G438	OUTR FORM DE ENXAQUECA	0	1	0,03 %	98,12 %
K122	CELULITE E ABSCESSO DA BOCA	0	1	0,03 %	98,15 %
C003	LABIO SUPER FACE INTERNA	0	1	0,03 %	98,18 %
A498	OUTR INFECC BACTER DE LOCALIZ NE	0	1	0,03 %	98,21 %
L232	DERMATITE ALERGICA DE CONTATO DEV COSMETICO	0	1	0,03 %	98,24 %
K049	OUTR DOENC DA POLPA E TEC PERIAPICAI S E NE	0	1	0,03 %	98,27 %
K022	CARIE DO CEMENTO	0	1	0,03 %	98,30 %
N110	PIELONEFRITE NAO-OBSTRUT CRON ASSOC REFLUX	4	1	0,03 %	98,33 %
K219	DOENC DE REFLUXO GASTROESOFAGICO S/ESOFAGI	0	1	0,03 %	98,36 %
K031	ABRASAO DENTARIA	0	1	0,03 %	98,39 %
H619	TRANST NE DO OUVIDO EXTERNO	1	1	0,03 %	98,42 %
S534	ENTORSE E DISTENSAO DO COTOVELO	0	1	0,03 %	98,44 %
T211	QUEIM DE 1.GRAU DO TRONCO	0	1	0,03 %	98,47 %
T091	FERIM DO TRONCO NIVEL NE	3	1	0,03 %	98,50 %
Y871	SEQUELAS DE UMA AGRESSAO	0	1	0,03 %	98,53 %
Y198	OUTR LOCAIS ESPEC	0	1	0,03 %	98,56 %
R18	ASCITE	0	1	0,03 %	98,59 %
L988	OUTR AFECCOES ESPEC PELE E TEC SUBCUTANEO	0	1	0,03 %	98,62 %
I469	PARADA CARDIACA NE	0	1	0,03 %	98,65 %
F239	TRANST PSICOTICO AGUDO E TRANSITORIO NE	5	1	0,03 %	98,68 %
S917	FERIM MULT DO TORNOZELO E DO PE	0	1	0,03 %	98,71 %
U072	(COVID-19) VIRUS NAO IDENTIFICADO	0	1	0,03 %	98,74 %
K922	HEMORRAGIA GASTROINTESTINAL SOE	1	1	0,03 %	98,77 %
G478	OUTR DISTURBIOS DO SONO	0	1	0,03 %	98,80 %
K060	RETRACAO GENIVAL	0	1	0,03 %	98,83 %

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
M707	OUTR BURSITES DO QUADRIL	0	1	0,03 %	98,86 %
I843	HEMORROIDAS EXTERNAS TROMBOSADAS	2	1	0,03 %	98,88 %
B085	FARINGITE VESICULAR DEV ENTEROVIRUS	0	1	0,03 %	98,91 %
I829	EMBOLIA E TROMBOSE VENOSAS DE VEIA NE	2	1	0,03 %	98,94 %
G409	EPILEPSIA NE	0	1	0,03 %	98,97 %
C119	NASOFARINGE NE	0	1	0,03 %	99,00 %
N950	SANGRAMENTO POS-MENOPAUSA	0	1	0,03 %	99,03 %
S000	TRAUM SUPERF DO COURO CABELUDO	2	1	0,03 %	99,06 %
S012	FERIM DO NARIZ	0	1	0,03 %	99,09 %
R002	PALPITACOES	0	1	0,03 %	99,12 %
J350	AMIGDALITE CRONICA	0	1	0,03 %	99,15 %
K010	DENTES INCLUSOS	0	1	0,03 %	99,18 %
J108	INFLUENZA C/OUTR MANIF DEV VIRUS INFL IDENT	0	1	0,03 %	99,21 %
J110	INFLUENZA C/PNEUMONIA DEV VIRUS NAO IDENT	0	1	0,03 %	99,24 %
L023	ABSCESSO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ NADEG	0	1	0,03 %	99,27 %
K359	APENDICITE AGUDA SOE	0	1	0,03 %	99,30 %
G510	PARALISIA DE BELL	4	1	0,03 %	99,32 %
C765	MEMBRO INFER	0	1	0,03 %	99,35 %
F100	INTOX AGUDA	1	1	0,03 %	99,38 %
N481	BALANOPOSTITE	0	1	0,03 %	99,41 %
G819	HEMIPLEGIA NE	3	1	0,03 %	99,44 %
Z001	EXAME DE ROTINA DE SAUDE DA CRIANCA	0	1	0,03 %	99,47 %
N945	DISMENORREIA SECUND	0	1	0,03 %	99,50 %
S068	OUTR TRAUM INTRACRANIANOS	0	1	0,03 %	99,53 %
S618	FERIM DE OUTR PARTES DO PUNHO E DA MAO	0	1	0,03 %	99,56 %
S912	FERIM DE ARTELHOS C/LESAO DA UNHA	1	1	0,03 %	99,59 %
R638	OUTR SINT SINAIS REL INGESTAO ALIMENTOS LIQ	1	1	0,03 %	99,62 %
F209	ESQUIZOFRENIA NE	4	1	0,03 %	99,65 %
R33	RETENCAO URINARIA	2	1	0,03 %	99,68 %
N47	HIPERTROFIA DO PREPUCIO FIMOSE E PARAFIMOSE	0	1	0,03 %	99,71 %
B07	VERRUGAS ORIG VIRAL	10	1	0,03 %	99,74 %
K522	GASTROENTERITE COLITE ALERG LIGADAS A DIETA	0	1	0,03 %	99,77 %
J969	INSUF RESPIRAT NE	0	1	0,03 %	99,79 %
U071	(COVID-19) VIRUS IDENTIFICADO	0	1	0,03 %	99,82 %
K120	AFTAS BUCAIS RECIDIVANTES	0	1	0,03 %	99,85 %
L031	CELULITE DE OUTR PARTES DE MEMBROS	0	1	0,03 %	99,88 %
D259	LEIOMIOMA DO UTERO NE	0	1	0,03 %	99,91 %
I018	OUTR FORM DE DOENC CARDIACA REUMATICA AGUD	10	1	0,03 %	99,94 %
A609	INFECC ANOGENITAL NE PVIRUS DO HERPES	0	1	0,03 %	99,97 %
O909	COMPLIC DO PUERPERIO NE	7	1	0,03 %	100,00 %
Total Geral:			3407	100,00%	

4.1.7 GRÁFICO DE ATENDIMENTO POR HORA

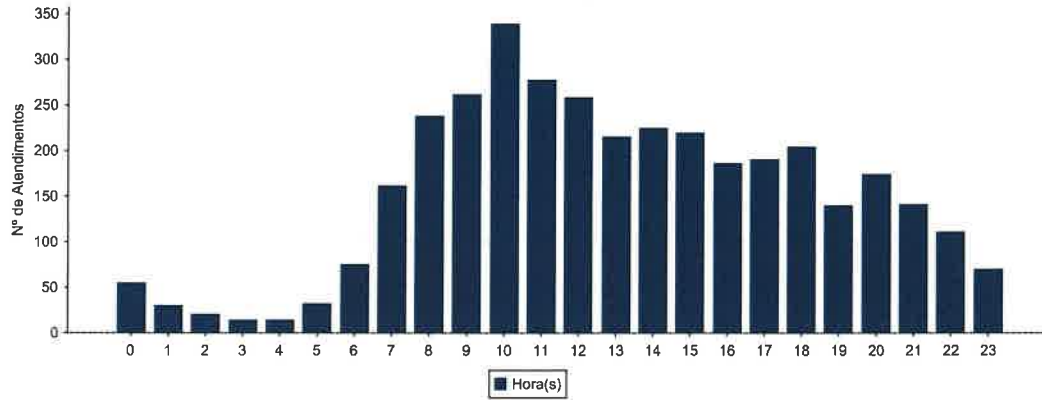
UPA SOTAVE
SOULMV - Sistema de Gerenciamento Ambulatorial
Gráfico de Atendimentos por Hora

Página: 1 / 1
Emitido por: CLELIOTS
Em: 08/05/2023 11:02

Período de 01/04/2023 a 30/04/2023 Tipo de Atendimento: Todos Origem: Todos

00:00 - 00:59	01:00 - 01:59	02:00 - 02:59	03:00 - 03:59	04:00 - 04:59	05:00 - 05:59	06:00 - 06:59	07:00 - 07:59	08:00 - 08:59	09:00 - 09:59	10:00 - 10:59	11:00 - 11:59	12:00 - 12:59	13:00 - 13:59	14:00 - 14:59	15:00 - 15:59	16:00 - 16:59	17:00 - 17:59	18:00 - 18:59	19:00 - 19:59	20:00 - 20:59	21:00 - 21:59	22:00 - 22:59	23:00 - 23:59	Total
55	31	21	14	15	33	76	162	238	262	340	278	259	216	226	220	187	191	205	141	175	142	111	71	3.669

Gráfico de Atendimentos por Hora



Elaine Machado Almeida
S3 Gestão em Saúde
Diretor Geral
UPA SOTAVE

4.1.8 RELATÓRIO DE ATENDIMENTO POR FAIXA ETÁRIA

000028

DE 0 A 1 ANO INCOMPLETO	71	1,94
DE 1 A 2 ANOS INCOMPLETOS	92	2,51
DE 2 A 3 ANOS INCOMPLETOS	71	1,94
DE 3 A 4 ANOS INCOMPLETOS	72	1,96
DE 4 A 5 ANOS INCOMPLETOS	71	1,94
DE 5 A 6 ANOS INCOMPLETOS	55	1,50
DE 6 A 12 ANOS INCOMPLETOS	262	7,14
DE 12 A 15 ANOS INCOMPLETOS	65	1,77
DE 15 A 21 ANOS INCOMPLETOS	258	7,03
DE 21 A 25 ANOS INCOMPLETOS	332	9,05
DE 25 A 30 ANOS INCOMPLETOS	341	9,29
DE 30 A 35 ANOS INCOMPLETOS	323	8,80
DE 35 A 40 ANOS INCOMPLETOS	300	8,18
DE 40 A 45 ANOS INCOMPLETOS	266	7,25
DE 45 A 50 ANOS INCOMPLETOS	268	7,30
DE 50 A 55 ANOS INCOMPLETOS	183	4,99
DE 55 A 60 ANOS INCOMPLETOS	135	3,68
DE 60 A 65 ANOS INCOMPLETOS	133	3,62
ACIMA DOS 65 ANOS	371	10,11
Total de Atendimentos:	3669	100



Conforme a análise do gráfico acima, observa-se predominância de atendimento a idosos acima dos 65 anos de idade, enquanto que a faixa etária em atendimentos pediátricos tem predominância as idades entre 6 a 12 anos incompletos e adultos jovens a faixa etária entre 25 a 30 anos

4.1.9 PLANILHA RESUMO DE ÓBITOS DIÁRIO

000030

No mês de Abril ocorreram 8 óbitos, a serem avaliados no mês subsequente, pela comissão de óbitos, instituída por meio de portaria em Março de 2022.

55 81 3479 5611 | 3479 5372
 Rua Maracanã, 31 Prazeres
 Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100
 elaine.almeida@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br



Óbitos

Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE

Mês/Ano: abril/2023

DATA	PACIENTE	DATA NASCIMENTO	MOTIVO
10/04/2023	A. P. O.	05/03/1943	J189 - PNEUMONIA NE
16/04/2023	S. V. N.	05/03/1943	T141 - FERIM DE REGIAO NE DO CORPO
21/04/2023	E. M. R.	15/11/1936	J960 - INSUF RESPIRAT AGUDA
22/04/2023	G. J. S. B.	23/07/1938	I469 - PARADA CARDIACA NE
23/04/2023	E. N. P.	08/05/1948	J069 - INFECC AGUDA DAS VIAS AEREAS SUPER NE
27/04/2023	M. A. S. B.	19/08/1971	I615 - HEMORRAGIA INTRACEREBRAL INTRAVENTRICULAR
27/04/2023	M. M. S.	04/08/1951	J960 - INSUF RESPIRAT AGUDA
29/04/2023	M. J. S.	04/04/1947	I469 - PARADA CARDIACA NE

Elaine Machado Almeida
 S3 Diretor Geral
 UPA SOTAVE

4.1.10 RELATÓRIO DE ATENÇÃO AO USUÁRIO

000031

No presente mês, do total de 3.667 usuários atendidos na UPA Sotave, 1.034 realizaram o preenchimento do questionário de satisfação, efetuando um percentual de **28,2%** dos questionários aplicados (Considerando a fórmula de cálculo (Nº total do preenchimento do questionário pela população atendida / Total da população atendida X 100), superando a meta proposta em contrato de 10%.

O índice geral de satisfação é calculado considerando todos os itens da pesquisa de satisfação da UPA Sotave que avaliaram o serviço como BOM (**93%**), regular (**6%**). Outro dado relevante é que **98%** dos usuários que responderam a pesquisa recomendariam os serviços desta unidade, conforme demonstração abaixo.

Vale destacar que, o serviço social está engajado para maior adesão da pesquisa de satisfação dos usuários, além dos controladores de acesso, recepção e assistência, conscientizando-os e evidenciando a perspectiva de melhoria contínua dos serviços através do preenchimento da mesma.

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
G3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

1. Como foi o seu acolhimento pela equipe na sua chegada à unidade?

000032

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abril	Mai	Jun	Jul	Ago	Set
Bom	1.027	1.129	1.569	1.156					
Regular	83	69	62	69					
Ruim	9	9	11	12					
Total	1.119	1.207	1.642	1.237	0	0	0	0	0

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set
Bom	92%	94%	96%	93%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Regular	7%	6%	4%	6%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ruim	1%	1%	1%	1%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Total	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

2. Suas dúvidas sobre o seu problema de saúde foram esclarecidas?

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set
Bom	989	1.105	1.519	1.121					
Regular	118	89	101	101					
Ruim	14	12	20	15					
Total	1.121	1.206	1.640	1.237	0	0	0	0	0

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set
Bom	88%	92%	93%	91%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Regular	11%	7%	6%	8%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ruim	1%	1%	1%	1%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Total	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

3. Como foi o seu atendimento pela equipe de saúde?

Categoria	Mês/ Avaliação	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%
Enfermagem	Bom	940	91%	1131	95,8%	1408	94,6%	1105	94,3%
	Regular	88	8%	43	3,6%	77	5,2%	61	5,2%
	Ruim	9	1%	7	0,6%	4	0,3%	6	0,5%
	Total	1037	100,0%	1181	100,0%	1489	100,0%	1172	100,0%

Categoria	Mês/ Avaliação	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%
Médica	Bom	895	90%	938	92,5%	1370	92,01%	1046	92,9%
	Regular	91	9%	70	6,9%	107	7,19%	71	6,3%
	Ruim	12	1%	6	0,6%	12	0,81%	9	0,8%
	Total	998	100,0%	1014	100,0%	1489	100,00%	1126	100,0%

Categoria	Mês/ Avaliação	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%
Nutrição	Bom	268	88%	190	96,0%	272	83,4%	260	77,8%
	Regular	34	11%	7	3,5%	51	15,6%	69	20,7%
	Ruim	2	1%	1	0,5%	3	0,9%	5	1,5%
	Total	304	100,0%	198	100,0%	326	100,0%	334	100,0%

Elaine Machado Almeida
 Diretora Geral
 S3 Gestão em Saúde
 HPA SOTAVE

Categoria	Mês/ Avaliação	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%
S. Social	Bom	315	95%	264	97,8%	375	96,15%	255	90,1%
	Regular	12	4%	5	1,9%	14	3,59%	23	8,1%
	Ruim	4	1%	1	0,4%	1	0,26%	5	1,8%
	Total	331	100,0%	270	100,0%	390	100%	283	100,0%

000033

Categoria	Mês/ Avaliação	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%
Odontologia	Bom	275	99%	263	99,2%	379	97,7%	302	96,2%
	Regular	3	1%	2	0,8%	7	1,8%	8	2,5%
	Ruim	1	0%	0	0,0%	2	0,5%	4	1,3%
	Total	279	100,0%	265	100,0%	388	100,0%	314	100,0%

Serviços	Mês/ Avaliação	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%
Refeição	Bom	501	93%	319	82,6%	179	52,2%	106	39,7%
	Regular	37	7%	62	16,1%	161	46,9%	156	58,4%
	Ruim	2	0%	5	1,3%	3	0,9%	5	1,9%
	Total	540	100,0%	386	100,0%	343	100,0%	267	100,0%

Serviços	Mês/ Avaliação	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%
Acomodação	Bom	812	92%	1060	94,3%	1299	91,9%	906	79,0%
	Regular	63	7%	61	5,4%	111	7,9%	236	20,6%
	Ruim	4	0%	3	0,3%	4	0,3%	5	0,4%
	Total	879	100,0%	1124	100,0%	1414	100,0%	1147	100,0%

Serviços	Mês/ Avaliação	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%
Higiene	Bom	802	93%	1015	94,1%	1268	89,7%	814	74,2%
	Regular	54	6%	58	5,4%	144	10,2%	279	25,4%
	Ruim	3	0%	6	0,6%	2	0,1%	4	0,4%
	Total	859	100,0%	1079	100,0%	1414	100,0%	1097	100,0%

Serviços	Mês/ Avaliação	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%
Roupa de cama	Bom	467	86%	610	81,2%	267	40,5%	224	33,6%
	Regular	73	13%	134	17,8%	390	59,2%	439	65,9%
	Ruim	5	1%	7	0,9%	2	0,3%	3	0,5%
	Total	545	100,0%	751	100,0%	659	100,0%	666	100,0%

5.1 Já utilizou os nossos serviços anteriormente?

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set
Sim	943	1.051	1.270	945					
Não	79	50	70	89					
Total	1.022	1.101	1.340	1.034	0	0	0	0	0

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set
Sim	92%	95%	95%	91%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Não	8%	5%	5%	9%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Total	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

5.2 Recomendaria nossos serviços?

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set
Sim	1.008	1.095	1.342	1.017					
Não	16	6	18	17					
Total	1.024	1.101	1.360	1.034	0	0	0	0	0

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set
Sim	98%	99%	99%	98%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Não	2%	1%	1%	2%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Total	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

5.3 Quem preencheu essa pesquisa

000034

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr
Paciente	845	886	1.030	824
Familiar/ acompanhante	184	215	334	210
Total	1.029	1.101	1.364	1.034

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr
Paciente	82%	80%	76%	80%
Familiar/ acompanhante	18%	20%	24%	20%
Total	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
IPA SOTAVE

4.1.11 RELATÓRIO DE QUEIXAS RECEBIDAS E TRATADAS (OUVIDORIA)

No presente mês, não houve registro de ouvidoria para a UPA SOTAVE.

000035

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE


5

QUALIDADE DA INFORMAÇÃO

000036

A UPA Sotave utiliza o sistema informatizado de gestão SOUL MV, onde o cadastro do usuário só é finalizado após a inserção do CEP, no campo de endereço, que é parametrizado conforme atualização pelo IBGE, garantindo assim informações consistentes acerca do domicílio dos usuários.

Vale salientar que o histórico dos atendimentos por bairro, no período de 01 a 30/04/2023, está disponível nas páginas seguintes, conforme relatório extraído do sistema de gestão SOUL MV.

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

000037

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/04/2023 a 30/04/2023

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado
PE	JABOATAO DOS GUARAR	PRAZERES	1487	50,53 %	50,53 %
		CAJUEIRO SECO	446	15,15 %	65,68 %
		GUARARAPES	257	8,73 %	74,41 %
		BARRA DE JANGADA	182	6,18 %	80,60 %
		PIEDADE	180	6,12 %	86,71 %
		JARDIM JORDAO	81	2,75 %	89,47 %
		COMPORTAS	78	2,65 %	92,12 %
		MURIBECA	63	2,14 %	94,26 %
		CANDEIAS	62	2,11 %	96,36 %
		MARCOS FREIRE	53	1,80 %	98,17 %
		ZUMBI DO PACHECO	11	0,37 %	98,54 %
		SANTO ALEIXO	11	0,37 %	98,91 %
		SOCORRO	5	0,17 %	99,08 %
		VILA RICA	4	0,14 %	99,22 %
		COMPORTA	4	0,14 %	99,35 %
		CURADO	4	0,14 %	99,49 %
		MURIBEQUINHA	3	0,10 %	99,59 %
		VISTA ALEGRE	3	0,10 %	99,69 %
		MURIBECA DOS GUARARAPES	2	0,07 %	99,76 %
		CAVALEIRO	2	0,07 %	99,83 %
		LOTEAMENTO 92	1	0,03 %	99,86 %
		FLORIANO	1	0,03 %	99,90 %
		PACHECO	1	0,03 %	99,93 %
		ENGENHO VELHO	1	0,03 %	99,97 %
SANTANA	1	0,03 %	100,00 %		
Total Município:			2943	80,34 %	
CABO DE SANTO AGOSTI		PONTEZINHA	151	52,80 %	52,80 %
		PONTE DOS CARVALHOS	120	41,96 %	94,76 %
		CENTRO	10	3,50 %	98,25 %
		NUCLEO RESIDENCIAL MINISTRO MAR	2	0,70 %	98,95 %
		CIDADE GARAPU	1	0,35 %	99,30 %
		VILA TEATROLOGO BARRETO JUNIOR	1	0,35 %	99,65 %
		SAO FRANCISCO	1	0,35 %	100,00 %
Total Município:			286	7,81 %	
JABOATAO DOS GUARAR		PRAZERES	77	29,28 %	29,28 %
		CAJUEIRO SECO	62	23,57 %	52,85 %
		GUARARAPES	41	15,59 %	68,44 %
		JARDIM JORDAO	16	6,08 %	74,52 %
		PIEDADE	16	6,08 %	80,61 %
		MURIBECA DOS GUARARAPES	14	5,32 %	85,93 %
		COMPORTA	11	4,18 %	90,11 %
		MARCOS FREIRE	7	2,66 %	92,78 %
		CANDEIAS	6	2,28 %	95,06 %
		CAVALEIRO	3	1,14 %	96,20 %
		BARRA DE JANGADA	3	1,14 %	97,34 %
		PADRE ROMA	2	0,76 %	98,10 %
		VILA RICA	2	0,76 %	98,86 %
		SOCORRO	1	0,38 %	99,24 %
		SUCUPIRA	1	0,38 %	99,62 %

000038

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/04/2023 a 30/04/2023

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado	
PE	CABO	SAO FRANCISCO	3	42,86 %	42,86 %	
		CENTRO	2	28,57 %	71,43 %	
		CHARNEQUINHA	1	14,29 %	85,71 %	
		SANTA MONICA	1	14,29 %	100,00 %	
	Total Município:			7	0,19 %	
	OLINDA	JARDIM ATLANTICO	2	50,00 %	50,00 %	
		PEIXINHOS	2	50,00 %	100,00 %	
	Total Município:			4	0,11 %	
	PAULISTA	JANGA	2	66,67 %	66,67 %	
		ARTUR LUNDGREN I	1	33,33 %	100,00 %	
	Total Município:			3	0,08 %	
	ABREU E LIMA	CAETES III	1	50,00 %	50,00 %	
CAETES I		1	50,00 %	100,00 %		
Total Município:			2	0,05 %		
CAMARAGIBE	TIMBI	1	100,00 %	100,00 %		
	Total Município:			1	0,03 %	
Total uf:			99,84 %	99,84 %		
SP	JABOTICABAL	PARQUE JAQUELINE	2	100,00 %	100,00 %	
		Total Município:			2	100,00 %
Total uf:			0,05 %	0,05 %		
MS	CAMPO GRANDE	JARDIM TARUMA	1	100,00 %	100,00 %	
		Total Município:			1	100,00 %
Total uf:			0,03 %	0,03 %		
MG	RIBEIRAO DAS NEVES	PIEDADE - JUSTINOPOLIS	1	100,00 %	100,00 %	
		Total Município:			1	100,00 %
Total uf:			0,03 %	0,03 %		
BA	TEIXEIRA DE FREITAS	JARDIM PLANALTO	1	100,00 %	100,00 %	
		Total Município:			1	100,00 %
Total uf:			0,03 %	0,03 %		
RJ	MARICA	CAJUEIROS - ITAIPUACU	1	100,00 %	100,00 %	
		Total Município:			1	100,00 %
Total uf:			0,03 %	0,03 %		
Total Geral:			3669	100,00%		

REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA

O Sistema Único de Saúde (SUS) funciona como uma espécie de rede que deve estar integrada para que o atendimento aos usuários não sofra interrupções, sendo o indivíduo acompanhado nos diversos níveis de atenção à saúde de acordo com suas especificidades.

Nesse contexto, a UPA Sotave, através da articulação com a gerência de atenção especializada do município de Jaboatão dos Guararapes, vem construindo o fluxo de referência e contrarreferência, a fim de aprimorar os encaminhamentos junto as unidades de saúde que são capazes de encaminhar ou receber os usuários do SUS, conforme análise do perfil epidemiológico dos usuários, através do relatório de atendimento disponível na página seguinte.

É importante salientar que não houve demanda para curativo no mês de abril, contudo, foram registrados 3 atendimentos para troca de sonda, cujos usuários foram os seguintes:

3 TROCAS DE SONDA DE:

Jose Severino dos Santos
END: Rua mata grande / Prazeres

José Carlos Ferreira do Nascimento 65 Anos
END: Rua maracana / Prazeres

Graciete do Nascimento
END: Rua: santa fé / Cajueiro Seco

Vale ressaltar que a unidade não dispõe de número de profissionais para execução dos serviços de curativo e sondagem e nem estrutura física para tal, sendo ainda, remanejado da assistência, enfermeiro para acolher, orientar e realizar os procedimentos, o que compromete a assistência ao paciente que necessita dos cuidados de urgência e emergência.

Vale destacar a importância da articulação da UPA com a atenção primária atuando como um observatório das demandas reprimidas, favorecendo na atenção

33
Márcio Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

integral e resolutiva, orientando, acolhendo e promovendo os devidos encaminhamentos.

000040

33 Elaire Machado Almeida
S3 Diretor Geral
UPA SOTAVE

7

000043

CAMPO DE ENSINO E PESQUISA

Conforme o disposto no ANEXO III do contrato e gestão 001/22, a UPA de Sotave faz parte do campo de ensino e pesquisa do município de Jaboatão dos Guararapes.

No mês de ABRIL/2023 a unidade recebeu grupo de estudantes para estágio na área de enfermagem.

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

FATURAMENTO

No mês de Abril foi concluído o faturamento da unidade, conforme relatório extraído do sistema de gestão SOUL MV, nas páginas seguintes.

Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
Elaine

FATURA SIAVSUS 04/2023 : 01/04/2023 - 30/04/2023- Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;
 Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante; Todos;

Grupo: 02 - PROCEDIMENTOS COM FINALIDADE DIAGNÓSTICA

Tipo: Interno

Sub Grupo: 02 - DIAGNÓSTICO EM LABORATÓRIO CLÍNICO

Forma de Organização: 01 - EXAMES BIOQUÍMICOS

Procedimento	Descrição	Anestesista	Profissional	Ctd.	Vl. Unitário	Vl. Total
0202010180	DOSAGEM DE AMILASE	0,00	0,00	71	2,25	159,75
0202010201	DOSAGEM DE BILIRUBINA TOTAL E FRACOES	0,00	0,00	86	2,01	172,86
0202010260	DOSAGEM DE CLORETO	0,00	0,00	227	1,85	419,95
0202010317	DOSAGEM DE CREATININA	0,00	0,00	242	1,85	447,70
0202010325	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE (CPK)	0,00	0,00	11	3,68	40,48
0202010333	DOSAGEM DE CREATINOFOSFOQUINASE FRACAO MB	0,00	0,00	9	4,12	37,08
0202010422	DOSAGEM DE FOSFATASE ALCALINA	0,00	0,00	72	2,01	144,72
0202010554	DOSAGEM DE LIPASE	0,00	0,00	69	2,25	155,25
0202010600	DOSAGEM DE POTASSIO	0,00	0,00	227	1,85	419,95
0202010635	DOSAGEM DE SODIO	0,00	0,00	227	1,85	419,95
0202010643	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-OXALACETICA (TGO)	0,00	0,00	148	2,01	297,48
0202010651	DOSAGEM DE TRANSAMINASE GLUTAMICO-PIRUVICA (TGP)	0,00	0,00	148	2,01	297,48
0202010694	DOSAGEM DE UREIA	0,00	0,00	241	1,85	445,85
0202010732	GASOMETRIA (PH PCO2 PO2 BICARBONATO AS2 (EXCESSO OU DEFICIT BASE)	0,00	0,00	18	15,65	281,70
Total Forma de Organização:						3 740,20

Forma de Organização: 02 - EXAMES HEMATOLÓGICOS E HEMOSTASIA

Procedimento	Descrição	Anestesista	Profissional	Ctd.	Vl. Unitário	Vl. Total
0202020134	DETERMINAÇÃO DE TEMPO DE TROMBOPLASTINA PARCIAL ATIVADA (TTP ATIVADA)	0,00	0,00	22	5,77	126,94
0202020142	DETERMINAÇÃO DE TEMPO E ATIVIDADE DA PROTROMBINA (TAP)	0,00	0,00	20	2,73	54,60
0202020380	HEMOGRAMA COMPLETO	0,00	0,00	330	4,11	1.356,30
Total Forma de Organização:						1.537,84

Forma de Organização: 03 - EXAMES SOROLÓGICOS E IMUNOLÓGICOS

Procedimento	Descrição	Anestesista	Profissional	Ctd.	Vl. Unitário	Vl. Total
0202030202	DOSAGEM DE PROTEINA C REATIVA	0,00	0,00	154	2,83	435,82
0202030300	PESQUISA DE ANTICORPOS ANTI-HIV-1 + HIV-2 (ELISA)	0,00	0,00	1	10,00	10,00
0202031110	TESTE NÃO TREPONEMICO P7 DE DETECÇÃO DE SIFILIS	0,00	0,00	2	2,83	5,66
Total Forma de Organização:						451,48

Forma de Organização: 05 - EXAMES DE UROANÁLISE

Procedimento	Descrição	Anestesista	Profissional	Ctd.	Vl. Unitário	Vl. Total
0202050017	ANÁLISE DE CARACTERES FÍSICOS, ELEMENTOS E SEDIMENTO DA URINA	0,00	0,00	214	3,70	791,80
Total Forma de Organização:						791,80
Total Sub Grupo:						6.521,32

Sub Grupo: 04 - DIAGNÓSTICO POR RADIOLOGIA

Forma de Organização: 01 - EXAMES RADIOLÓGICOS DA CABEÇA E PESCOÇO

Procedimento	Descrição	Anestesista	Profissional	Ctd.	Vl. Unitário	Vl. Total
Total Forma de Organização:						6.521,32

33 Elaine Machado Almeida
 Diretora Geral
 UPA SOTAVE

FATURA SIA/SUS 04/2023 : 01/04/2023 - 30/04/2023- Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;
 Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante: Todos;

Forma de Organização:	02 - EXAMES RADIOLÓGICOS DA COLUNA VERTEBRAL					
Procedimento Descrição	Anestesia	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total	
0204010071 RADIOGRAFIA DE CRANIO (PA + LATERAL + OBLÍQUA / BRETTON + HIRTZ)	0,00	0,00	4	9,15	36,60	
0204010080 RADIOGRAFIA DE CRANIO (PA + LATERAL)	0,00	0,00	2	7,52	15,04	
0204010144 RADIOGRAFIA DE SEIOS DA FACE (FN + MN + LATERAL + HIRTZ)	0,00	0,00	4	7,32	29,28	
Total Forma de Organização:	0,00	0,00	10	23,99	80,92	
Forma de Organização:	03 - EXAMES RADIOLÓGICOS DO TORAX E MEDIASTINO					
Procedimento Descrição	Anestesia	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total	
0204020034 RADIOGRAFIA DE COLUNA CERVICAL (AP + LATERAL + TO + OBLÍQUAS)	0,00	0,00	1	8,33	8,33	
0204020107 RADIOGRAFIA DE COLUNA TORACO-LOMBAR	0,00	0,00	5	9,73	48,65	
Total Forma de Organização:	0,00	0,00	6	18,06	56,98	
Forma de Organização:	04 - EXAMES RADIOLÓGICOS DA CINTURA ESCAPULAR E DOS MEMBROS SUPERIORES					
Procedimento Descrição	Anestesia	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total	
0204030153 RADIOGRAFIA DE TORAX (PA E PERFIL)	0,00	0,00	311	9,50	2.954,50	
Total Forma de Organização:	0,00	0,00	311	9,50	2.954,50	
Forma de Organização:	05 - EXAMES RADIOLÓGICOS DO ABDOMEN E PELVE					
Procedimento Descrição	Anestesia	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total	
0204040019 RADIOGRAFIA DE ANTEBRACO	0,00	0,00	3	6,42	19,26	
0204040078 RADIOGRAFIA DE COTOVELO	0,00	0,00	1	5,90	5,90	
0204040116 RADIOGRAFIA DE ESCAPULA/OMBRO (TRES POSICOES)	0,00	0,00	3	7,98	23,94	
0204040094 RADIOGRAFIA DE MAO	0,00	0,00	10	6,30	63,00	
Total Forma de Organização:	0,00	0,00	17	26,60	112,10	
Forma de Organização:	06 - EXAMES RADIOLÓGICOS DA CINTURA PELVICA E DOS MEMBROS INFERIORES					
Procedimento Descrição	Anestesia	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total	
0204050138 RADIOGRAFIA DE ABDOMEN SIMPLES (AP)	0,00	0,00	19	7,17	136,23	
Total Forma de Organização:	0,00	0,00	19	7,17	136,23	
Forma de Organização:	11 - MÉTODOS DIAGNÓSTICOS EM ESPECIALIDADES					
Procedimento Descrição	Anestesia	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total	
0204060095 RADIOGRAFIA DE BACIA	0,00	0,00	5	7,77	38,85	
0204060109 RADIOGRAFIA DE CALCANEIO	0,00	0,00	3	6,50	19,50	
0204060117 RADIOGRAFIA DE COXA	0,00	0,00	1	8,94	8,94	
0204060141 RADIOGRAFIA DE JOELHO OU PATELA (AP + LATERAL + OBLÍQUA + 3 AXIAIS)	0,00	0,00	5	9,29	46,45	
0204060150 RADIOGRAFIA DE PE / DEDOS DO PE	0,00	0,00	7	6,78	47,46	
Total Forma de Organização:	0,00	0,00	21	39,28	161,20	
Total Sub Grupo:	0,00	0,00	384	124,60	3.501,93	
Forma de Organização:	02 - DIAGNÓSTICO EM CARDIOLOGIA					
Procedimento Descrição	Anestesia	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total	
0211020036 ELETROCARDIOGRAMA	0,00	0,00	62	5,15	319,30	
Total Forma de Organização:	0,00	0,00	62	5,15	319,30	
Total Sub Grupo:	0,00	0,00	62	5,15	319,30	
Total Tipo de Atendimento:	0,00	0,00	2985	206,96	10.342,55	
Total Grupo:	0,00	0,00	2985	206,96	10.342,55	



FATURA SIA/SUS 04/2023 : 01/04/2023 - 30/04/2023- Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;
 Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante: Todos;

Grupo: 03 - PROCEDIMENTOS CLÍNICOS

Forma de Organização	Sub Grupo						Vi. Total	
Forma de Organização	Forma de Organização	Forma de Organização	Forma de Organização	Forma de Organização	Forma de Organização	Forma de Organização	Forma de Organização	
Procedimento Descrição	Anestesista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total			
Forma de Organização: 06 - CONSULTA/ATENDIMENTO ÀS URGÊNCIAS (EM GERAL)								
0301060118 ACOLHIMENTO COM CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	0,00	0,00	3668	0,00	0,00		0,00	
0301060029 ATENDIMENTO DE URGENCIA C/ OBSERVACAO ATE 24 HORAS EM ATENCAO ESPECIALIZ	0,00	0,00	12	12,47	149,64		149,64	
0301060096 ATENDIMENTO MEDICO EM UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO	0,00	0,00	3656	11,00	40.216,00		40.216,00	
Total Forma de Organização:	0,00	0,00	7336	23,47	40.365,64		40.365,64	
Forma de Organização: 10 - ATENDIMENTOS DE ENFERMAGEM (EM GERAL)								
0301100012 ADMINISTRACAO DE MEDICAMENTOS NA ATENCAO ESPECIALIZADA.	0,00	0,00	3084	0,63	1.942,92		1.942,92	
0301100039 AFERICAO DE PRESSAO ARTERIAL	0,00	0,00	14	0,00	0,00		0,00	
0301100055 CATETERISMO VESICAL DE DEMORA	0,00	0,00	5	0,00	0,00		0,00	
0301100101 INALACAO / NEBULIZACAO	0,00	0,00	3	0,00	0,00		0,00	
0301100144 OXIGENOTERAPIA POR DIA	0,00	0,00	14	0,00	0,00		0,00	
0301100152 RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIAS (POR PACIENTE)	0,00	0,00	1	0,00	0,00		0,00	
Total Forma de Organização:	0,00	0,00	3121	0,63	1.942,92		1.942,92	
Total Sub Grupo:	0,00	0,00	10723	30,40	43.984,36		43.984,36	
Total Tipo de Atendimento:	0,00	0,00	10723	30,40	43.984,36		43.984,36	
Total Grupo:	0,00	0,00	10723	30,40	43.984,36		43.984,36	
Total de Procedimento(s):							13708	54.326,91

Elaine Machado Almeida
 S3 Gestor em Saúde
 TPA SOTAVE

000047

9

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

No período deste relatório de 01 a 30 de Abril de 2023 a gestão da UPA Sotave reitera que desenvolveu suas atividades de forma gradativa, buscando articular e integrar todos os equipamentos de saúde, objetivando ampliar e qualificar o acesso humanizado e integral dos pacientes aos serviços de saúde de forma ágil e oportuna.

No âmbito das metas qualitativas, seguimos desenvolvendo e aprimorando processos, comissões e protocolos vitais à qualidade do serviço ofertado. A equipe gestora atual, em consonância com as metas institucionais, inicia ações para produção de indicadores robustos e funcionais, que reflitam a assistência o mais fidedignamente possível, para que sejam utilizados como base de avaliação do produto da UPA e ferramenta de melhoria.

As comissões de farmacovigilância, Controle de Infecção Hospitalar, Análise e revisão de prontuários, Análise de óbitos, Comissão de Segurança do Paciente, Núcleo de Educação permanente encontram-se constituídas, seguindo o preconizado em seus respectivos regimentos. As análises e discussões que aconteceram no mês de Março, encontram-se disponíveis no **ANEXO I** através de registros em Atas, indicadores e Relatórios.

Comissão de Ética Médica

Conforme disposto na RESOLUÇÃO CFM Nº 2.152/2016, Capítulo II Da Composição, Organização e Estrutura das Comissões de Ética Médica:

Art. 3º As Comissões de Ética Médica serão instaladas nas instituições mediante aos seguintes critérios de proporcionalidade:

- a) Nas instituições com até 30 médicos não haverá a obrigatoriedade de constituição de Comissão de Ética Médica, cabendo ao diretor clínico, se houver, ou ao diretor técnico, encaminhar as demandas éticas ao Conselho Regional de Medicina;

Conforme o disposto acima e, considerando que já foi registrado o RT da unidade junto ao CREMEP, as demandas éticas são encaminhadas e tratadas, conforme avaliação interna, junto ao respectivo conselho.

000049

Comissão de Ética em enfermagem

Após visita da Equipe do COREN no mês de julho, foi encaminhado a documentação com o nome dos membros designados para compor a comissão e seguimos no aguardo da validação para cerimônia de posse.

Vale ressaltar que por diversas vezes o conselho foi acionado, através de e-mails, em que solicitamos posicionamento quanto a posse desta comissão.

Protocolos Institucionais

Primando pela qualidade e segurança para assistência, foram desenvolvidos protocolos institucionais, os quais encontram-se em implantação e avaliação contínua da sua eficácia conforme já evidenciado através de anexos disponibilizados nos relatórios anteriores, os quais continuam em constante atualização e construção, disponíveis para consultas e verificação a qualquer momento.

Ações de melhoria contínua vem sendo implementadas rotineiramente junto ao serviço de educação permanente, cujo missão é a construção, sensibilização e implantação das boas práticas de gestão com qualificação contínua da equipe com vistas à excelência operacional da unidade. Conforme relatório de ações implementadas (**ANEXO II**) no mês de outubro, observam-se contribuições significativas deste serviço.

Gerenciamento de Resíduos

Com a implantação do Programa de gerenciamento de resíduos, uma das ações implementadas é o controle de resíduos e a monitorização constante do correto descarte, o que pode ser evidenciado através do relatório de gerenciamento de resíduos disponível no **ANEXO III**.

Manutenção da Estrutura físico-funcional e mobiliários

O programa de manutenção preventiva da estrutura físico-funcional foi implantado no início da gestão da unidade e, desde então, visando a manutenção das boas condições das instalações e estrutura física e conservação dos equipamentos, vem sendo implementadas ações contínuas, conforme evidencia o **ANEXO IV**.

33
S3 - Direção Geral
Gestão em Saúde
DIPA SOTAVE
S3 - Direção Geral
Gestão em Saúde
DIPA SOTAVE

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A S3 Estratégia e Soluções em Saúde, gestora da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Sotave vem continuamente direcionando esforços para oferecer um atendimento de qualidade com utilização adequada dos recursos públicos destinados ao contrato.

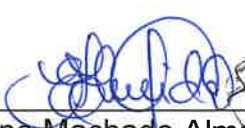
Conforme estabelecido no Contrato 001/2022, o relatório evidencia bons resultados relacionados às metas e indicadores dos serviços prestados na UPA-Sotave.

Vale salientar que, trata-se de uma unidade de urgência e emergência com demanda aberta, onde os usuários têm livre acesso a procurar a unidade para atendimento, o que compromete a consecução da meta estimada de 4.500 atendimentos médicos e odontológicos de urgência. Contudo, vale ressaltar que a unidade disponibiliza equipe e estrutura suficientes para atendimento, conforme a meta pactuada,

Destaca-se que durante todo o período de gestão, a UPA Sotave funcionou com equipe médica e multiprofissional de plantão nos termos do Contrato de Gestão nº. 001/2022, dimensionada adequadamente para atender à demanda pactuada nas suas 24h em contrato caso esta buscase atendimento na unidade de saúde conforme escalas disponíveis no **ANEXO V**.

Ressaltando a disponibilidade da instituição em prestar quaisquer esclarecimentos ou detalhamentos adicionais que se façam necessários, firmamo-nos cordialmente.

Jaboatão dos Guarapes, 10 de Abril de 2023.


Elaine Machado Almeida
Diretora Geral

Unidade de Pronto Atendimento - UPA Sotave


Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE


Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

ANEXOS

Os Anexos apresentados a seguir demonstram as evidências apontadas neste relatório.

A seguir estão apresentados os seguintes anexos:

Anexo I:

- Atas e Relatório das Comissões e Núcleo de Segurança ao Paciente

Anexo II:

- Relatório das ações de Educação Permanente e Serviço Social

Anexo III:

Relatório de Gerenciamento de Resíduos

Anexo IV:

- Relatório de Manutenção da estrutura Predial e mobiliários

Anexo V:

- Escala mês de abril

000052



GESTÃO EM SAÚDE

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

www.s3saude.com.br



ANEXO I

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
EM



RELATÓRIO MENSAL

000054



COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

Área Emitente: Direção Assistencial	Responsável pela Emissão: Zeila Vieira	Data da Emissão: 12/04/2023
--	---	------------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Comissão de Farmácia e Terapêutica	REDATOR: Zeila Vieira	DATA: 12/04/23	INÍCIO: 10:30	TÉRMINO: 11:00
--	------------------------------	-----------------------	----------------------	-----------------------

PAUTA	
1- Utilização dos medicamentos próximo ao vencimento 2- Inclusão na padronização do medicamento Óleo Mineral – Solução oral 3- Utilização do medicamento ciprofloxacino 500mg comprimidos próximo ao vencimento	

PARTICIPANTES		
NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
Zeila do Carmo Vieira	presente	
José de Barros Pereira Neto	presente	
Sandra Simone da Silva Magalhães	presente	
Mourácia Torres Dantas Figueiroa	presente	
Márcia Cristina Ferreira de Lima Lobo	presente	

DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO			
ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	PRAZO
1	Apresentação do relatório mensal com os medicamentos próximo ao vencimento, para possíveis substituições e priorizar utilizações	Drº Neto e equipe médica	Concluído
2	Incluir na padronização óleo mineral- Solução oral	Drº José Neto e Zeila	30 dias
3	Estimular a utilização do medicamento ciprofloxacino	Drº Neto e Zeila	30 dias
4	Elaboração de Relatório e Ata de Reunião	Zeila	Concluído

Elaine Machado Almeida
 Diretora Geral
 S3 Gestão em Saúde
 UPA SQTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL


000055



COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

RELATÓRIO DE REUNIÃO

Aos dias dose de abril de dois mil e vinte e três, as 10:30 na sala de reunião do pronto atendimento, situada na rua Maracanã S/N, Jaboatão dos Guararapes, reuniu-se a comissão de farmácia e terapêutica. Presentes os membros: Zeila do Carmo Vieira (presidente) José de Barros Neto, Mourácia Torres Dantas Figueiroa e Sandra Simone da Silva Magalhães, farmacêutica Zeila Vieira, apresenta relatório de medicamentos, próximos ao vencimento, para possíveis substituições e utilizações. Sugestão aceita de padronização do medicamento óleo mineral, classe terapêutica laxante emoliente. Estimular a utilização do antimicrobiano, classe terapêutica quinolona, ciprofloxacino 500mg apresentação comprimido via oral. Reunião concluída.

 Zeila Vieira
Farmacêutica RT
S3 Gestão em Saúde
ZEILA SOTAVE

ZEILA DO CARMO VIEIRA – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

Jaboatão dos Guararapes, 12 de Abril de 2023

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
ELAINE SOTAVE



SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR
E NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA



000056

Área Emitente: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar e Núcleo de Epidemiologia	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 14/04/2023
--	--	---------------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Planejamento ações da Comissão e Estratégias de treinamentos.	REDATOR: Ruanna Viana	DATA: 14/04/2023	INÍCIO: 11:00	TÉRMINO: 11:40
---	---------------------------------	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA

Planejamento Mensal Serviço de Controle de Infecção Hospitalar
e Núcleo de Epidemiologia

PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ ausente)	ASSINATURA
José Pereira de Barros Neto	Presente	
Ruanna Laiza Viana da Silva	Presente	
Mouracia Torres Dantas Figueiroa	Presente	
Sandra da Silva Magalhães	presente	

ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Planejamento SCIH/NEPI	Ruanna Viana
2	Relatório mensal discutir os indicadores e definir estratégias	Mouracia Dantas – Ruanna Viana
3	Doenças, eventos e agravos de Notificação Compulsória - UPA Sotave	Ruanna Viana

Elaine Machado Albuquerque
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

O Programa de Controle de Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde – IRAS - (PCIRAS) e Núcleo de Epidemiologia (NEPI) são um conjunto de ações desenvolvidas deliberada e sistematicamente, com vistas à redução máxima possível da incidência e da gravidade das IRAS/NC.

No mês de Março, demos continuidade ao planejamento anual da comissão, foram realizadas ações *in loco* para aperfeiçoar os fluxos da unidade. Para que estas medidas sejam eficazes foi realizadas rondas e visitas aos setores para evidenciar e orientar o cumprimento das medidas de controle de infecções assim como das normas e rotinas já instituídas.

1. AÇÕES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE 01

ATIVIDADE REALIZADA: Medidas de prevenção de infecção relacionada à assistência à saúde;

TEMÁTICA: Reduzir o risco de infecções associadas a cuidados de saúde.

PÚBLICO ALVO: Colaboradores da UPA SOTAVE.

AÇÕES REALIZADAS:

- Cinco momentos para a higiene das mãos, de acordo com o fluxo de cuidados assistenciais;
- Orientação quanto à execução (Higienização com água e sabão e higienização com álcool gel a 70%);
- Efetividade de adesão da higienização das mãos em todos os setores da UPA Sotave;
- Cuidados com preparo e administração de medicamentos;
- Troca do equipamento e dispositivos complementares.

ATIVIDADE 02

ATIVIDADE REALIZADA: Medidas de precaução: padrão e isolamento.

TEMÁTICA: Treinar o profissional ao que se refere às medidas de precauções para evitar a contaminação cruzada.

PÚBLICO ALVO: Colaboradores da UPA SOTAVE.

AÇÕES REALIZADAS:

- Apresentação dos protocolos de paramentação e desparamentação;
- Orientações referentes às medidas de segurança;
- Orientações sobre uso correto de EPIs em todos os setores.

2. NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA

Com a implantação do núcleo de epidemiologia da UPA SOTAVE, houve ampliação da rede de investigações, e conseqüentemente aperfeiçoamento na qualidade e quantidade das notificações compulsórias de doenças, eventos e agravos atendidos na unidade, colaborando para elaboração do perfil epidemiológico, e conseqüentemente influenciando em tomadas de decisões.

Todas as notificações compulsórias realizadas pela equipe, são disponibilizadas a secretaria de saúde de Jaboatão, através de impressos próprios para cadastro no sistema de informações de Agravos de notificações – SINAN.

- Consolidado mensal de Notificações de Doenças, eventos e agravos da UPA SOTAVE

Notificação compulsória (principal fonte de vigilância epidemiológica) é a comunicação da ocorrência de determinada doença, evento ou agravo realizada as autoridades sanitárias por profissionais de saúde ou qualquer cidadão desde que capacitado, para fins de adoção de medidas de intervenção necessárias.

Nessa perspectiva, no mês de Março tivemos um total de **698** notificações de doenças, eventos e agravos de interesse à saúde pública, conforme gráfico 01.

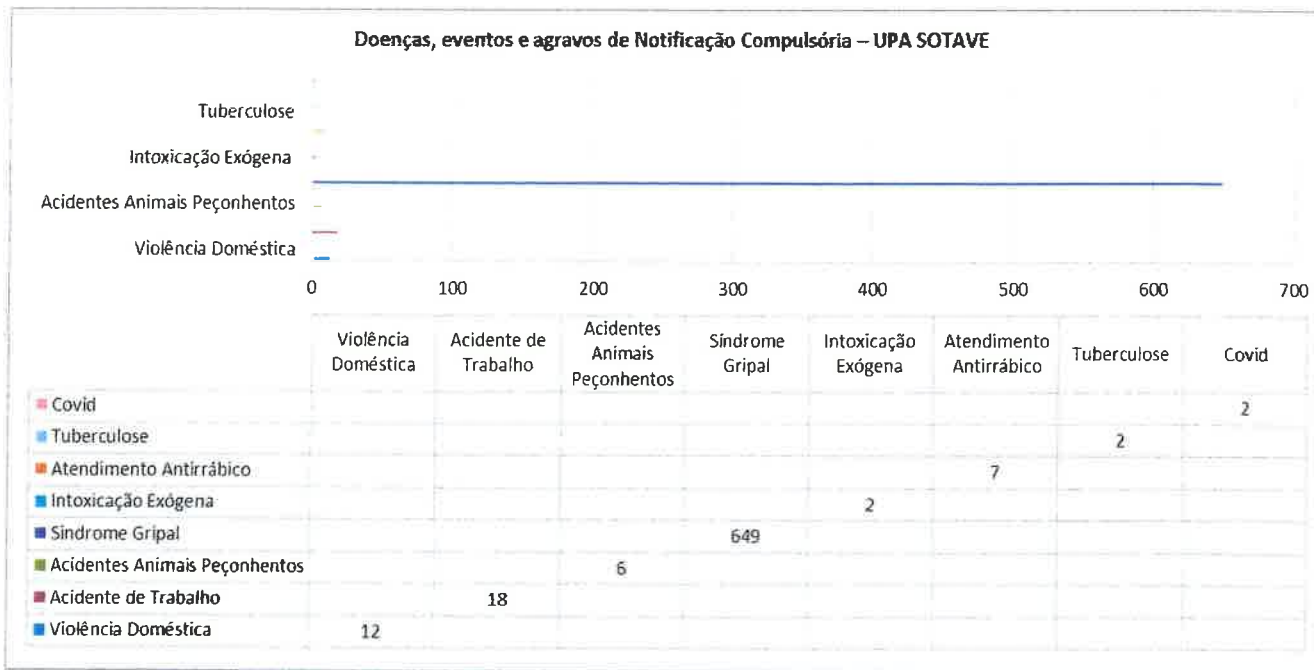


Gráfico 01


Ruanna Viana
 Enfermeira SCIH/NEPI
 COREN-PE 633221
 UPA SOTAVE

RUANNA LAIZA VIANA DA SILVA
 Enf. SCIH/NEPI

Jaboatão dos Guararapes, 14 de Abril de 2023


 Elaine Machado Almeida
 Diretor Geral
 S3 Gestão em Saúde
 UPA SOTAVE



RELATÓRIO MENSAL

NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE



000058

Área Emitente: Núcleo de Segurança do Paciente	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 14/04/2023
--	--	---------------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de alinhamento do Núcleo de Segurança do Paciente.	REDATOR: Ruanna Viana	DATA: 14/04/2023	INÍCIO: 9:30	TÉRMINO: 10:00
---	---------------------------------	----------------------------	------------------------	--------------------------

PAUTA

Planejamento do Núcleo de Segurança do Paciente.

PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ ausente)	ASSINATURA
Ruanna Laiza Viana Da Silva	presente	<i>Ruanna Viana</i>
Mouracia Torres Dantas Figueiroa	presente	<i>[Assinatura]</i>
Sandra da Silva Magalhães	presente	<i>[Assinatura]</i>

ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Notificações realizadas no mês de Março	Ruanna Viana
2	Atividades desenvolvidas	Ruanna Viana

Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
[Assinatura]

Apresentação:

000060

Neste relatório serão priorizados para a determinação de metas e políticas institucionais, os incidentes, eventos adversos e não conformidades com mais probabilidade de ocorrerem. Sendo assim, seguem as notificações realizadas no mês de Março de 2023 da UPA Sotave.

**NOTIFICAÇÕES REALIZADAS NO MÊS DE
MARÇO/2023**

TIPOS DE INCIDENTES/EVENTOS ADVERSOS/NÃO CONFORMIDADES - MARÇO/2023	QUANTIDADE	PERCENTUAL
Falhas no uso de medicamentos	0	0
Infecções relacionadas à assistência à saúde (pneumonia, infecção urinária, infecção causada pelo cateter colocado na véia, etc)	0	0
Queda do paciente	0	0
Lesão por pressão (feridas na pele provocadas pelo tempo prolongado sentado ou deitado, adquiridos na unidade).	0	0
Falha na identificação do paciente	0	0
Falha na higienização das mãos	0	0
Eventos adversos associados a produtos para a saúde (artigo / material médico-hospitalar, equipamento médico-hospitalar, produto para diagnóstico de uso in vitro)	0	0
Falhas ocorridas em laboratórios ou de patologia	0	0
Falhas na administração de dietas, NPT	0	0
Falhas nas evoluções dos prontuários e prescrições (ausências de informações, ausência do carimbo médico, evoluções repetidas, evoluções inadequadas, outros). Análise realizada em 100 prontuários.	96	38%
Falhas no transporte do paciente	0	0
Flebite	0	0
Falhas nos procedimentos cirúrgicos (ex. punção central, drenagem de Tórax e sutura)	0	0
Queimadura pós procedimento	0	0
Higiene precária do paciente	0	0
Evasão do paciente	159	62%
Falha na Comunicação	0	0

Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

Extubação	0	0
Broncoaspiração	0	0
TEV	0	0
Sequela ou óbito (evento sentinela)	0	0
Outras não conformidades (quebra de fluxo, protocolos e contratualizações) não mencionadas.	0	0
Outros eventos adversos não mencionados	0	0
2 ou mais (eventos e/ou não conformidades) detectados	0	0
TOTAL	255	100%

TABELA 1 – Verifica-se na amostra que no mês de Março foram notificados 255 incidentes/eventos adversos e não conformidades. Destes, 159 estão relacionados à evasão do paciente refletindo no percentual de 62%, e 96 se referem às falhas nas evoluções dos prontuários e prescrições, refletindo em 38%.

CARACTERIZAÇÃO DO INCIDENTE/EVENTO ADVERSO E NÃO CONFORMIDADE	NÚMERO
CIRCUNSTÂNCIA DE RISCO (situação em que houve potencial risco de dano ao paciente, mas não ocorreu um incidente)	159
QUASE ERRO (incidente que é evitado antes de atingir o paciente)	0
INCIDENTE SEM DANO (um evento que ocorreu a um paciente, mas não chegou a resultar em dano)	0
INCIDENTE COM DANO - Evento Adverso (incidente que resulta em dano ao paciente)	0
NÃO CONFORMIDADE	96

TABELA 2 – Identifica-se na amostra que 159 dos incidentes/eventos adversos ocorridos foram caracterizados como “circunstância de risco” e 96 como não conformidade.

Ruanna Laiza Viana da Silva
COREN-PE 633221-ENF

RUANNA LAIZA VIANA DA SILVA
Enf. Núcleo Segurança do Paciente.
Jaboatão dos Guararapes, 14 de Abril de 2023

Elaine Machado Almeida
S3 Diretor Geral
DPA Gestão em Saúde
DPA SOTAVE



RELATÓRIO MENSAL



COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

000062

Área Emitente: Comissão de Revisão de Prontuários	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 14/04/2023
---	--	---------------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de alinhamento da Comissão de Revisão de Prontuários	REDATOR: Ruanna Viana e Mouracia Torres	DATA: 14/04/2023	INÍCIO: 10:00	TÉRMINO: 10:40
---	---	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA	
Exposição dos dados tabulados, apresentação de conformidades e não-conformidades.	

PARTICIPANTES		
NOME	STATUS (presente/ ausente)	ASSINATURA
José de Barros Pereira Neto	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>
Mouracia Torres Dantas Figueiroa	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>
Ruanna Laiza Viana da Silva	Presente	<i>Ruanna Viana</i>
Sandra da Silva Magalhães	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>
Betania Maria Gomes	Presente	<i>Betania M. Gomes</i>

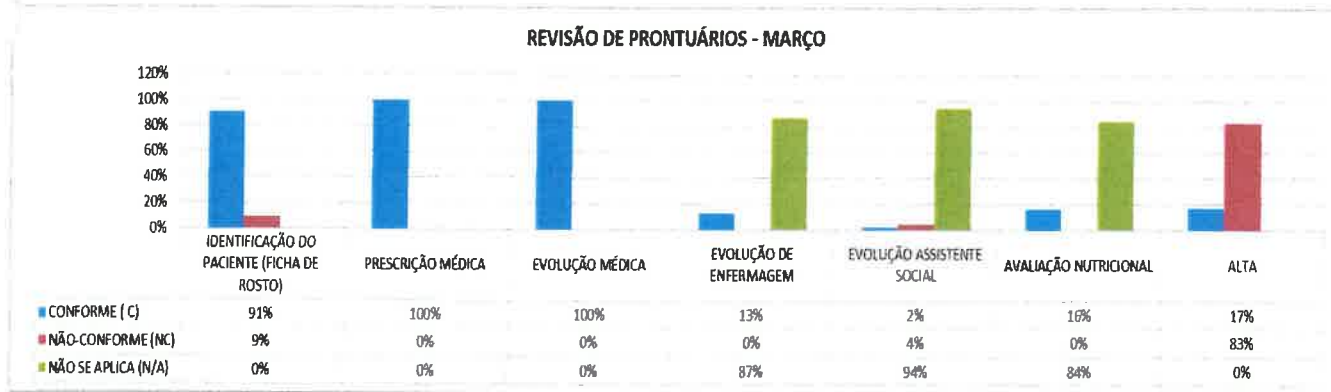
ATA DA REUNIÃO		
ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Exposição dos dados tabulados	Ruanna Viana
2	Entrega de Notificação de inconformidade à coordenação de enfermagem	Mourácia Dantas
3	Entrega de Notificação de inconformidade à coordenação médica	Mourácia Dantas
4	Elaboração de Relatório e Ata de Reunião	Ruanna Viana
5	Elaboração de gráficos (tabulação de dados)	Ruanna Viana

Elaine Machado Almeida
 Diretora Geral
 S3 Gestão em Saúde
 COPEA SOTAVE

RELATÓRIO MENSAL

Com o intuito de avaliar a continuidade da assistência prestada ao paciente através da qualidade dos registros multiprofissionais realizados no prontuário, e identificar oportunidades de melhoria, foi instituída na UPA Sotave a comissão de revisão de prontuários, tem natureza consultiva, deliberativa, normativa e educativa que regulamenta a composição, revisão e avaliação dos prontuários, desvendando possíveis falhas no processo assistencial favorecendo a criação de novas diretrizes e a elaboração de processos de registros seguros.

No que se refere às auditorias realizadas no mês de Março foram auditados 100 prontuários, quantitativo referente a 2,21% dos 4.513 atendimentos do mês. Segue tabela referente ao quantitativo de conformidades e não conformidades dos prontuários avaliados.



É válido ressaltar que em reunião, os médicos que deixaram de carimbar ou finalizar alta foram orientados individualmente, e pelo fato das não conformidades permanecerem elevadas, foi entregue à diretoria médica e coordenação assistencial um impresso de notificação de não conformidades, onde, desta vez, a mesma se dispôs a corrigir com a equipe em geral, ressaltando a importância da evolução, carimbo e assinatura nos documentos emitidos pelos mesmos. Além disso, a direção e coordenação assistencial reorientará a equipe quanto à importância e necessidade do preenchimento dos prontuários. Quanto ao atendimento serviço social tivemos 8 atendimentos, exames e laudos laboratoriais 1882. Em reunião com as equipes reforçamos a necessidade e importância para evitar que essas não conformidades se repitam.

Dr. JOSE DE BARROS NETO –

Jaboatão dos Guararapes, 14 de Abril de 2023

Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
Gestão em Saúde
UPA SOTAVE



RELATÓRIO MENSAL

COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS



000064

Area Emitente: Comissão de Revisão de Óbitos	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 14/04/2023
--	--	---------------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de alinhamento da Comissão de Revisão de Óbitos	REDATOR: Mouracia T. Dantas	DATA: 14/04/2023	INICIO: 10:30	TÉRMINO: 11:00
--	---------------------------------------	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA
Exposição do perfil de óbitos ocorridos em Março.

PENDENCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR
-

PARTICIPANTES		
NOME	STATUS (presente/ ausente)	ASSINATURA
José de Barros Pereira Neto	Presente	
Mouracia Torres Dantas Figueiroa	Presente	
Ruanna Laiza Viana da Silva	Presente	
Sandra da Silva Magalhães	Presente	
Betania Maria Gomes	Presente	

ATA DE REUNIÃO		
ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Exposição do perfil de óbitos ocorridos em Março;	Sandra Magalhães – Mouracia Torres
2	Discussão acerca das revisões dos óbitos ocorridos no mês de Março;	José de Barros Neto
3	Elaboração de Relatório e Ata de Reunião;	Ruanna Viana
4	Elaboração de gráficos (Perfil de óbitos).	Ruanna Viana

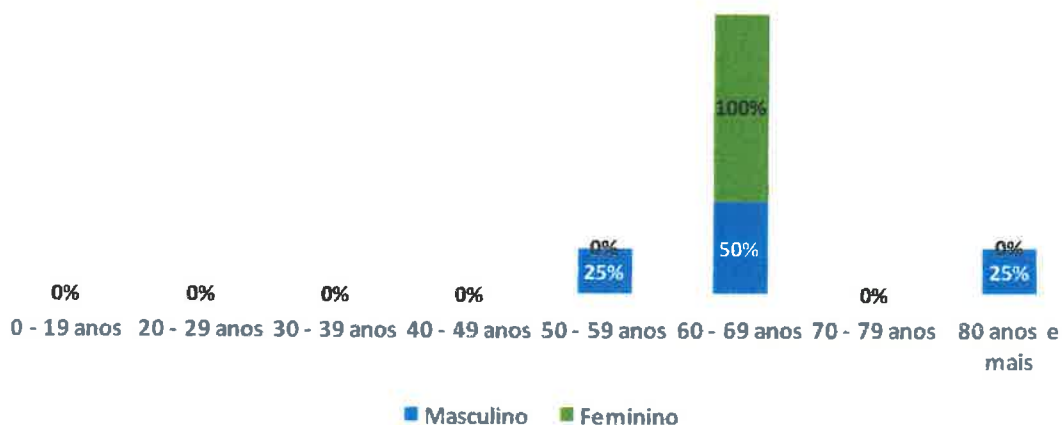
Elaine Machado Almeida
 Diretora Geral
 S3 Gestão em Saúde
 JABOATÃO

000065

Inicialmente, foi exposto o perfil dos óbitos ocorridos na UPA SOTAVE no período de 01 a 31 de Março de 2023. Um total de 05 óbitos, desses, 01 ocorreu em mais de 24h após admissão do paciente na unidade, 04 ocorreram menos de 24h. Referente ao sexo dos pacientes que evoluíram a óbito 01 pessoas do sexo masculino e 04 feminino. No que se refere ao ciclo de vida, 04 foram pessoas idosas (60 anos ou mais). 05 dos pacientes já possuíam alguma comorbidade prévia, sendo estas, em maioria, hipertensão arterial sistêmica, doença renal crônica, diabetes mellitus, cardiopatias. As liberações dos óbitos foram distribuídas da seguinte forma: (02) SVO e (03) Encaminhamento para o IML. Os diagnósticos dos óbitos considerados não institucionais foram fechados imediatamente, porém, apesar dos esforços e intervenções, não foi possível reversão dos quadros. Logo após, foi elucidado pelo Presidente desta comissão que os óbitos ocorridos em Agosto e revisados no mês em curso. Utilizado como ferramenta de avaliação o formulário de revisão e análise de óbitos, foram todos classificados como óbitos não evitáveis, validando positivamente as ações da equipe em geral. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 11h.

(Nº) Óbitos Estratificados por Sexo e Faixa Etária											
Ano	Mês	Sexo	0 - 19 anos	20 - 29 anos	30 - 39 anos	40 - 49 anos	50 - 59 anos	60 - 69 anos	70 - 79 anos	80 anos e mais	Total
2023	Março	Masculino	0	0	0	0	1	2	0	1	4
2023	Março	Feminino	0	0	0	0	0	1	0	0	1

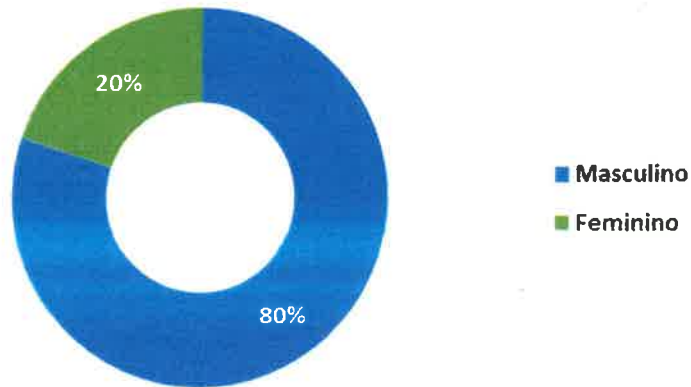
(%) ÓBITOS ESTRATIFICADOS POR SEXO E FAIXA ETÁRIA




 Plaine Machado Almeida
 Diretor Geral
 S3 Gestão em Saúde
 UPA SOTAVE

000066

(%) ÓBITOS POR SEXO



UPA Jaboatão
J. Barros P. Neto
Coordenador Médico
CRM 12492

Dr. JOSÉ DE BARROS NETO – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE ÓBITOS
Jaboatão dos Guararapes, 14 de Abril de 2023

Maíre Machado Alauçada
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
Lok

ANEXO II

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE




RELATÓRIO MENSAL

EDUCAÇÃO PERMANENTE



000068

Área Emitente: Educação Permanente	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 02/05/2023
---------------------------------------	---	--------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de planejamento das ações do Núcleo de Educação Permanente	REDATOR: Ruanna Viana	DATA: 02/05/2023	INÍCIO: 10:00	TÉRMINO: 10:30
--	--------------------------	---------------------	------------------	-------------------

PAUTA

Planejamento das Ações do Núcleo de Educação Permanente

PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
Ruanna Viana	<i>Presente</i>	<i>Ruanna Viana</i>
Mouracia T. Dantas	<i>Presente</i>	<i>[Assinatura]</i>
Sandra Simone	<i>Ausente</i>	<i>[Assinatura]</i>

ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Elaboração de metas do NEP	Ruanna Viana
2	Planejamento das ações de saúde na unidade	Ruanna Viana
3	Levantamento das necessidades de treinamentos	Supervisores

Elaine Machado Almeida
 S3 Gestão em Saúde
 UPA SOTAVE
[Assinatura]

Educação Permanente é o conjunto das atividades educacionais que servem para manter, desenvolver ou aumentar o conhecimento, as habilidades, o desempenho e relacionamento profissional que um trabalhador usa para promover serviços para seus pacientes, para o público ou para a profissão (LEMOS, 2003). Por este motivo faz-se necessário à capacitação dos colaboradores com a finalidade de torná-lo apto para execução de suas tarefas e apresentar a estatística mensal dos treinamentos realizados na unidade, tendo como base os indicadores da educação permanente: % de participantes nos treinamentos, capacitações e palestras, % de cumprimento de treinamentos do calendário semestral.

1. AÇÕES DESENVOLVIDAS – ABRIL/2023

ATIVIDADE 01

ATIVIDADE REALIZADA: Treinamento TELE-ECG

TEMÁTICA: Manuseio do sistema, Impressão dos exames, laudo médico;

PÚBLICO ALVO: Médicos, enfermeiros e técnicos de enfermagem.



ATIVIDADE 02

ATIVIDADE REALIZADA: Abril pela segurança do paciente;

TEMÁTICA: Com foco na 3ª meta internacional de segurança do paciente: Melhorar a segurança na prescrição, no uso e na administração de medicamentos. Apresentação das 06 metas de segurança do paciente e manual de diluição e estabilidade dos medicamentos adultos e pediátricos.

PÚBLICO ALVO: Enfermeiros e técnicos de enfermagem.



ATIVIDADE 03

ATIVIDADE REALIZADA: Integração dos novos colaboradores

TEMÁTICA: - Treinar o profissional ao que se refere às medidas de precauções para evitar a contaminação cruzada;

- Medidas de prevenção de infecção relacionada à assistência à saúde;
- Apresentação dos protocolos de paramentação e desparamentação;
- Orientações referentes às medidas de segurança;
- Orientações sobre uso correto de EPIs em todos os setores;

PÚBLICO ALVO: Colaboradores.



ATIVIDADE 04

ATIVIDADE REALIZADA: Visita Multidisciplinar;

TEMÁTICA: Consiste em uma visita a cada leito, realizada pela equipe multidisciplinar envolvida nos cuidados assistenciais aos pacientes. Cada profissional expõe o que observa no tratamento, propõe condutas e novas abordagens que possam levar à melhora do estado do paciente. Nas discussões desenvolvidas em equipe, com a apresentação do olhar específico de cada área, será possível compreender o indivíduo em sua totalidade e dessa forma, os aspectos abordados contribuirá pra o processo de reabilitação.

PÚBLICO ALVO: Pacientes e colaboradores.



ATIVIDADE 05

ATIVIDADE REALIZADA: Aniversariantes do mês;

TEMÁTICA: Realizado a comemoração dos aniversariantes do mês dos colaboradores da UPA SOTAVE, com o objetivo de motivar, engajar e unir as equipes em um momento de descontração;

PÚBLICO ALVO: Colaboradores da UPA SOTAVE.



ATIVIDADE 06**ATIVIDADE REALIZADA:** Páscoa dos colaboradores – UPA SOTAVE;**TEMÁTICA:** Realizado a comemoração de páscoa com os colaboradores da UPA SOTAVE, com o objetivo de unir as equipes em um momento de descontração, com a distribuição de brindes.**PÚBLICO ALVO:** Colaboradores da UPA SOTAVE.

000072

**ATIVIDADE 07****ATIVIDADE REALIZADA:** ABRIL VERDE;**TEMÁTICA:** Em alusão a campanha do ABRIL VERDE, que tem como objetivo conscientizar os colaboradores sobre o dia mundial da segurança e saúde do trabalhador realizamos uma roda de conversa com Camila Marques (SESMT) e Mario Moreira (Auditor S3 saúde e gestão) abordando temas sobre saúde e segurança do trabalho.**PÚBLICO ALVO:** Colaboradores da UPA SOTAVE.



GESTÃO EM SAÚDE

EDUCAÇÃO PERMANENTE



000073



Ruanna Laiza Viana da Silva
 COREN-PE 633221 -ENF

RUANNA LAIZA VIANA DA SILVA
 Enf. Núcleo Educação Permanente.

Jaboatão dos Guararapes, 02 de Maio de 2023

Elaine Machado Almeida
 Diretora Geral
 S3 Gestão em Saúde
 JABOATÃO



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO SOCIAL



000074

Área Emitente: SERVIÇO SOCIAL	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 02/05/2023
---	--	---------------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: ATENDIMENTOS SERVIÇO SOCIAL	REDATOR: FELIPE ARAUJO	DATA: 02/05/2023	INÍCIO: 10:00	TÉRMINO: 11:00
--	----------------------------------	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA
Exposição do Atendimento do Serviço Social na UPA SOTAVE em ABRIL

PENDENCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR
-

PARTICIPANTES		
NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
FELIPE ARAUJO	PRESENTE	
HEIZY VIEIRA	AUSENTE	-
MARIA BETÂNIA T. DE MELO	AUSENTE	-
SANDRA MAGALHÃES	presente	
MOURACIA T. DANTAS	presente	

Elaine Machado Almeida
 Diretora Geral
 S3 Gestão em Saúde
 UPA SOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO SOCIAL



Atendimento do Serviço Social – UPA SOTAVE ABRIL/2023

000075

O Serviço Social desta unidade de emergência atua de forma multidisciplinar, atendendo e encaminhando a população atendida nesta unidade, afim de garantir a continuidade do atendimento, de acordo com os princípios do SUS.

Ressaltamos ainda a identificação dos aspectos sociais das demandas apresentadas e encaminhamentos para a rede de saúde, socioassistencial e jurídica.

Desta forma, o serviço contribui para o processo de promoção e recuperação da saúde. As atividades são realizadas de forma integrada com outras políticas públicas e apoio da equipe de educação permanente. Os pacientes e sua família são atendidos visando à promoção social e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. No desempenho de suas atividades, na UPA SOTAVE os Assistentes Sociais adotam os serviços e procedimentos a seguir relacionados.

1. VISITA AOS LEITOS

- Foram realizadas visitas multidisciplinares aos leitos, onde são realizados acolhimentos, orientações sobre o fluxo da unidade e identificação de possíveis vulnerabilidade social.
- Os ofícios são atuações ministeriais para pacientes com mais de 24hs na unidade, onde o Serviço Social orienta familiares e pacientes dos seus direitos sociais e de cidadania, até o momento foram solicitados laudos ao ministério público.
- Classificação AZUL:

Encaminhamento para Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) , Atenção Básica, órgãos de defesa de direitos (Conselho Tutelar, Defensoria Pública, Central Judicial do Idoso, Centro de testagem e aconselhamento em DST, Centro de ressocialização (CREAS) entre outros), localizar e convocar familiares, responsáveis ou rede de apoio dos pacientes (criança, adolescente, idoso, pessoa com deficiência) que chegam ou permanecem na UPA desacompanhados, participar junto com a equipe multiprofissional do processo de notificação de casos de suspeita ou confirmação de violência e encaminhar aos órgãos respectivos, conforme fluxo de atendimento à violência, elaboração de relatórios sociais.

Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE 01

ATIVIDADE REALIZADA: ABRIL VERDE;

TEMÁTICA: Em alusão a campanha do ABRIL VERDE, que tem como objetivo conscientizar os colaboradores sobre o dia mundial da segurança e saúde do trabalhador realizamos uma roda de conversa com Camila Marques (SESMT) e Mario Moreira (Auditor S3 saúde e gestão) abordando temas sobre saúde e segurança do trabalho.

PÚBLICO ALVO: Colaboradores da UPA SOTAVE.



ATIVIDADE 02

ATIVIDADE REALIZADA: Visita Multidisciplinar;

TEMÁTICA: Consiste em uma visita a cada leito, realizada pela equipe multidisciplinar envolvida nos cuidados assistenciais aos pacientes.

PÚBLICO ALVO: Pacientes e colaboradores.





GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO SOCIAL

000077



ATIVIDADES	TOTAL DE AÇÕES DO MÊS
ANAMNESE SOCIAL	389
DECLARAÇÃO DE ACOMPANHANTE	17
DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO	29
AUTORIZAÇÃO DE VISITA	315
AUTORIZAÇÃO DE TROCA ACOMPANHANTE	243
AUTORIZAÇÃO DE REFEIÇÃO	1
TRANSFERÊNCIA PARTICULAR (PLANO DE SAÚDE)	0
LIGAÇÃO PARA HOSPITAL OU UPA	304
LIGAÇÃO PARA REDE E/OU INSTITUIÇÕES	261
LIGAÇÃO PARA ACOMPANHANTE	277
OBITO (acolhimento e orientações)	3
VIOLÊNCIA DOMÉSTICA	0
SITUAÇÃO DE RUA	0
SUICÍDIO	0
NOTIFICAÇÃO AO CONSELHO TUTELAR	0
NOTIFICAÇÃO AO MINISTÉRIO PÚBLICO	4
ENCAMINHAMENTO PARA REDE (DIVERSOS)	278
RELATÓRIO SOCIAL	0
CÓPIA DE EXAMES	0
RELATÓRIO MÉDICO (SOLICITAÇÃO)	0
RELATÓRIO MÉDICO (ENTREGA AO PACIENTE)	0
CÓPIA DE PRONTUÁRIO (ENTREGA AO PACIENTE)	0
SALA DE ESPERA (AÇÕES DE SAÚDE)	1116
PERTENCES ESQUECIDOS	3
OUVIDORIA	0
ORIENTAÇÃO PACIENTE TEMPO DE ESPERA (VERDE/AMARELO)	363
PESQUISA DE SATISFAÇÃO	199
DEMANDAS DIVERSAS	588
TOTAL DE AÇÕES DO MÊS	4220

FELIPE BRUNO MONTEIRO ARAUJO

Assistente Social

CRESS-PE 10394 - 4ª Região/PE

Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

ANEXO III

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

Gerenciamento de Resíduos - PGRSS

000073

UPA SOTAVE

A partir da promulgação da Política Nacional de Resíduos Sólidos, Lei 12.305/2010, foi exigida, dos setores públicos e privados, maior transparência no gerenciamento de seus resíduos através da elaboração de Planos de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde - PGRSS. O PGRSS da UPA Sotave considera a quantidade de resíduos gerados pela unidade, que requer soluções técnicas e ambientalmente seguras de coleta, tratamento, disposição final e o perfil de atendimento.

O serviço da UPA Sotave contempla atendimento clínico, pediátrico, odontológico, psiquiátrico e ortopédico, dispondo em suas instalações consultórios, sala de medicação, sala de ECG, sala de curativo, eixo vermelho com sala de atendimento com capacidade para 04 leitos, sala amarela com 10 leitos, sala de observação pediátrica com 04 leitos, sala de coleta, RX, Farmácia, CAF Refeitório e área administrativa. Diante da pandemia de coronavírus foi necessário reorganizar os espaços e fluxos para o atendimento deste público específico, sendo organizada uma Ala de Síndrome Gripal, que devido a um novo aumento na demanda por atendimento para pacientes com sintomas gripais necessitou-se de uma nova alteração nos espaços e fluxos, principalmente da recepção.

Os resíduos do Serviço de Saúdes gerados nas dependências da UPA, foram caracterizados conforme RDC N° 222, DE 28 DE MARÇO DE 2018 da ANVISA, e descritos abaixo:

GRUPO A – Resíduos potencialmente infectantes, com a possível presença de agentes biológicos que, por suas características, podem apresentar risco de infecção. Produzimos resíduos do grupo A1 (como sobras de amostras de laboratório contendo sangue ou líquidos corpóreos, recipientes e materiais resultantes do processo de assistência à saúde, contendo sangue ou líquidos corpóreos na forma livre) e grupo A4 (como kits endovenosas

000080

descartados, filtros de ar e gases aspirados de área contaminada e recipientes e materiais resultantes do processo de assistência à saúde).

GRUPO B – Resíduos contendo produtos químicos que apresentam periculosidade à saúde pública ou ao meio ambiente, produtos farmacêuticos (como resíduos de saneantes, desinfetantes, reagentes para laboratório), efluentes de processadores de imagem (reveladores e fixadores) e efluentes dos equipamentos automatizados utilizados em análises clínicas.

GRUPO D - Resíduos Comuns Resíduos que não apresentam risco biológico, químico ou radiológico à saúde ou ao meio ambiente, podendo ser equiparados aos resíduos domiciliares (como papel de uso sanitário e fralda, absorventes higiênicos, peças descartáveis de vestuário, gorros e máscaras descartáveis, resto alimentar de paciente, material utilizado em antissepsia e hemostasia de venóclises, luvas de procedimentos que não entraram em contato com sangue ou líquidos corpóreos, equipo de soro, abaixadores de língua e outros similares não classificados como A1). Fazem parte deste grupo ainda as sobras de alimentos e do seu preparo, resto alimentar de refeitório, resíduos provenientes das áreas administrativas, resíduos de varrição, flores, podas e jardins, resíduos de gesso provenientes de assistência à saúde, resíduos recicláveis sem contaminação biológica, química e radiológica associada.

GRUPO E - resíduos perfurocortantes e escarificantes, materiais perfurocortantes ou escarificantes, tais como: lâminas de barbear, agulhas, escalpes, ampolas de vidro, brocas, limas endodônticas, pontas diamantadas, lâminas de bisturi, lancetas e utensílios de vidro quebrados no laboratório (tubos de coleta sanguínea e placas de Petri) e outros similares.

Descarte e Acondicionamento

Grupo A – Infectantes.

Os resíduos sólidos pertencentes ao Grupo A, são acondicionados em sacos plásticos de cor branca leitosa ou saco vermelho de acordo com a classificação dos resíduos e identificados com simbologia de “substância infectante”.

Os sacos para acondicionamento dos resíduos do grupo A estão contidos em cestos com tampa e pedal de material lavável, resistente à punctura, ruptura e vazamento, impermeável, com tampa provida de sistema de abertura sem contato manual, com cantos arredondados. Os recipientes são resistentes a tombamento e são respeitados os limites de peso de cada invólucro.



GRUPO B – Recipientes de material resistente com tampa e compatível às substâncias químicas, sem líquido ou sólido. O descarte é realizado de acordo com a substância contida no recipiente.



Maíne Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

000082

GRUPO D – Cestos com ou sem tampa tanto para o comum como para o reciclado.



GRUPO E – Caixas de perfuro cortante tipo Descartex.



Conforme plano de ação contido no PGRS da unidade, está sendo realizada a segregação e armazenamento adequado dos resíduos por grupos. A segregação é feita no momento e local de sua geração, conforme as características físicas, químicas, biológicas, seu estado físico e riscos envolvidos, acondicionando-os imediatamente, de acordo com a sua espécie e grupo.

000083

Fotos abrigo de resíduos



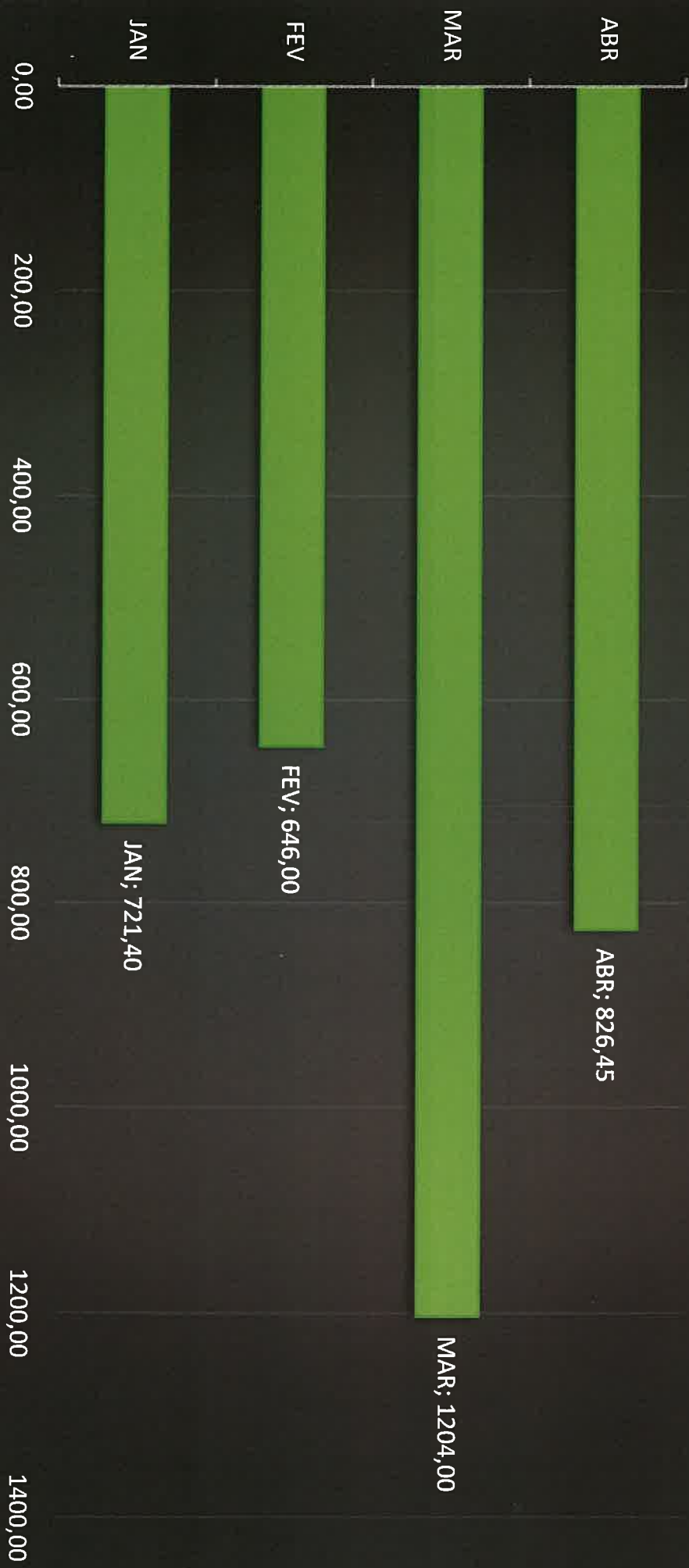
000084

Os sacos para acondicionamento dos resíduos do grupo A estão contidos em recipientes de material lavável, resistente à punctura, ruptura e vazamento, impermeável, com tampa provida de sistema de abertura sem contato manual, com cantos arredondados. Eles são resistentes a tombamento e são respeitados os limites de peso de cada invólucro. É proibido o esvaziamento dos sacos ou seu reaproveitamento.



Os coletores da unidade estão devidamente identificados e em perfeito estado de funcionamento, sendo substituídos prontamente caso seja constatado qualquer defeito.

ANÁLISE DE RESÍDUOS INFECTANTES - JAN. A ABRIL/2023



Mês	Volume (L)
JAN	721,40
FEV	646,00
MAR	1204,00
ABR	826,45

Dr. José Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAV

000087

ANEXO IV

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
Gestão em Saúde
UNESOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

000088

RELATÓRIO
DE
MANUTENÇÃO PREDIAL
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO –
SOTAVE

PERÍODO
ABRIL/2023


Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

000089

SUMÁRIO

1. PREMISSAS TÉCNICAS	2
1.1 Manutenção Predial	2
2. MANUTENÇÕES CORRETIVAS	4
2.1 Manutenções corretivas executadas no mês de abril	5-61
3.2 Ações futuras da manutenção preventiva	62



1. PREMISSAS TÉCNICAS

1.1 Manutenção Predial

A S3 Gestão em Saúde na busca em atender com qualidade e melhoria contínua a execução e implantação da gestão de manutenção predial, de modo que a norma brasileira de gestão de manutenção (NBR 5674:2012) enaltece que:

As edificações são suporte físico para a realização direta ou indireta de todas as atividades produtivas e possuem, portanto, um valor social fundamental. Todavia, as edificações apresentam uma característica que as diferencia de outros produtos: elas são construídas para atender a seus usuários durante muitos anos, e ao longo deste tempo de serviço devem apresentar condições adequadas ao uso a que se destinam, resistindo aos agentes ambientais e de uso que alteram suas propriedades técnicas iniciais.

Desse modo, ainda segundo esta norma – NBR 5674 de 2012, é inviável, tanto sob o ponto de vista econômico, quanto ambiental, considerar as edificações como produtos descartáveis, passíveis da simples substituição por novas construções quando os requisitos de desempenho atingem níveis inferiores àqueles exigidos pela ABNT NBR 15575 (Partes 1 a 6). Isto exige que a manutenção das edificações seja levada em conta tão logo elas sejam colocadas em uso.

A elaboração e a implantação de um programa de manutenção corretiva e preventiva nas edificações, além de serem importantes para a segurança e qualidade de vida dos usuários, são essenciais para a manutenção dos níveis de desempenho ao longo da vida útil projetada. Para atingir maior eficiência e eficácia na administração de uma edificação ou de um conjunto de edificações, é necessária uma abordagem fundamentada em procedimentos organizados em um sistema na gestão da manutenção, segundo uma lógica de controle de qualidade e de custo.

Assim, a manutenção deve ser orientada por um conjunto de diretrizes que:



GESTÃO EM SAÚDE

000091

- 1) preserve o desempenho previsto em projeto ao longo do tempo, minimizando a depreciação patrimonial;
- 2) estabeleça as informações pertinentes e o fluxo da comunicação;

Na organização da gestão do sistema de manutenção deve ser prevista infraestrutura material, técnica, financeira e de recursos humanos, capaz de atender aos diferentes tipos de manutenção necessários, a saber:

- 1) *Manutenção corretiva*, caracterizada por serviços que demandam ação ou intervenção imediata a fim de permitir a continuidade do uso dos sistemas, elementos ou componentes das edificações, ou evitar graves riscos ou prejuízos pessoais e/ou patrimoniais aos seus usuários ou proprietários;
- 2) *Manutenção rotineira*, caracterizada por um fluxo constante de serviços, padronizados e cíclicos, citando-se, por exemplo, limpeza geral e lavagem de áreas comuns;

Obs.: manutenção preventiva é caracterizada por serviços cuja realização seja programada com antecedência, priorizando as solicitações dos usuários, estimativas da durabilidade esperada dos sistemas, elementos ou componentes das edificações em uso, gravidade e urgência, e relatórios de verificações periódicas sobre o seu estado de degradação.



2. MANUTENÇÕES CORRETIVAS

As manutenções corretivas foram realizadas no mês de abril/2023 com ênfase demandas que necessitaram de ação ou intervenção imediata afim de garantir a continuidade do uso dos sistemas, elementos ou componentes das edificações e equipamentos preservando aspecto estético e suas funcionalidades , evitando assim, graves riscos ou prejuízos pessoais e/ou patrimoniais aos seus usuários ou proprietários; desta forma foi cumprido o planejamento imposto no plano geral de manutenção preventiva, que conseqüentemente identificam as ações corretivas, a fim de estabelecer um ambiente mais seguro e confortável ao usuário.

2.1 Manutenções corretivas executadas no mês de abril:

Na Unidade de Pronto Atendimento em Sotave, Jaboatão dos Guararapes-PE, foram realizadas ações preventivas conforme expertise técnica do auxiliar de manutenção, mediante supervisão, e também pelos fornecedores contratados desta unidade, a fim de preservar o bem comum dentro do meio ambiente do trabalho, que se seguirão anexas neste relatório, a partir de agora.



GESTÃO EM SAÚDE

000093

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na câmara escura

Data de execução: 01.04.2023

Status Atual: Concluído





GESTÃO EM SAÚDE

000094

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal no DML2

Data de execução: 01.04.2023

Status Atual: Concluída



Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na câmara clara

Data de execução: 01.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000096

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal no isolamento pequeno

Data de execução: 01.04.2023

Status Atual: Concluída



Maíne Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SCTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

000097

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na recepção adulta suja

Data de execução: 02.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000098

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na recepção adulta limpa

Data de execução: 02.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000099

Sistema: manutenção/pintura

Serviço: pintura da sala de reuniões e eventos

Data de execução: 03.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

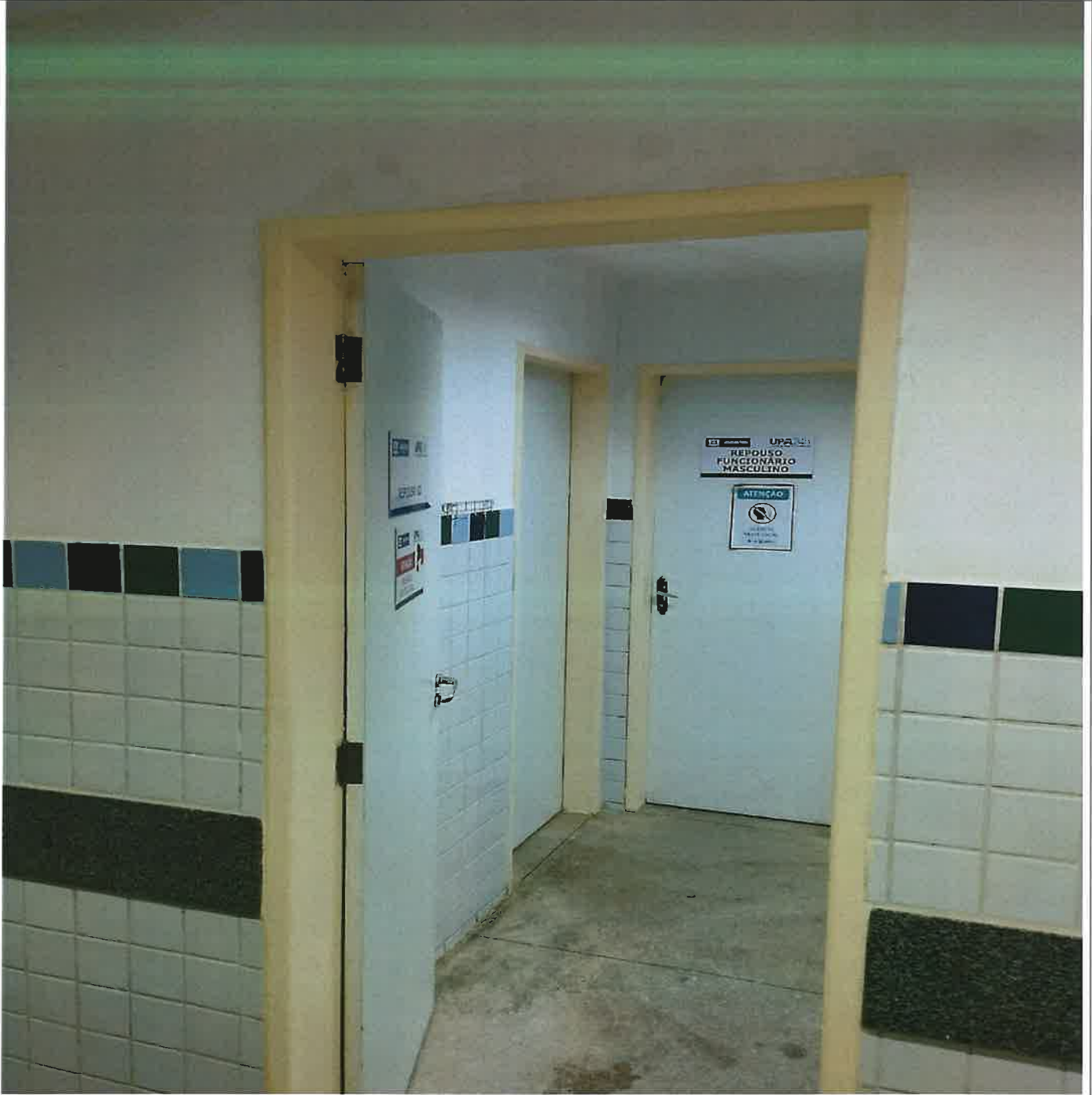
000100

Sistema: manutenção/pintura

Serviço: pintura do alizare no corredor do repouso técnico

Data de execução: 03.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000101

Sistema: manutenção/pintura

Serviço: pintura do alisares dos repouso técnicos e banheiros

Data de execução: 03.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000102

Sistema: limpeza terminal

Serviço: lavagem no hall do necrotério

Data de execução: 05.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000103

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na recepção adulta limpa

Data de execução: 05.04.2023

Status Atual: Concluída





Sistema: capinação

Serviço: capinação na área lateral externa, próximo à entrada de funcionários

Data de execução: 07.04.2023

Status Atual: Concluída



Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
G3 Gestão em Saúde
IPA 1607/2017
CONE



GESTÃO EM SAÚDE

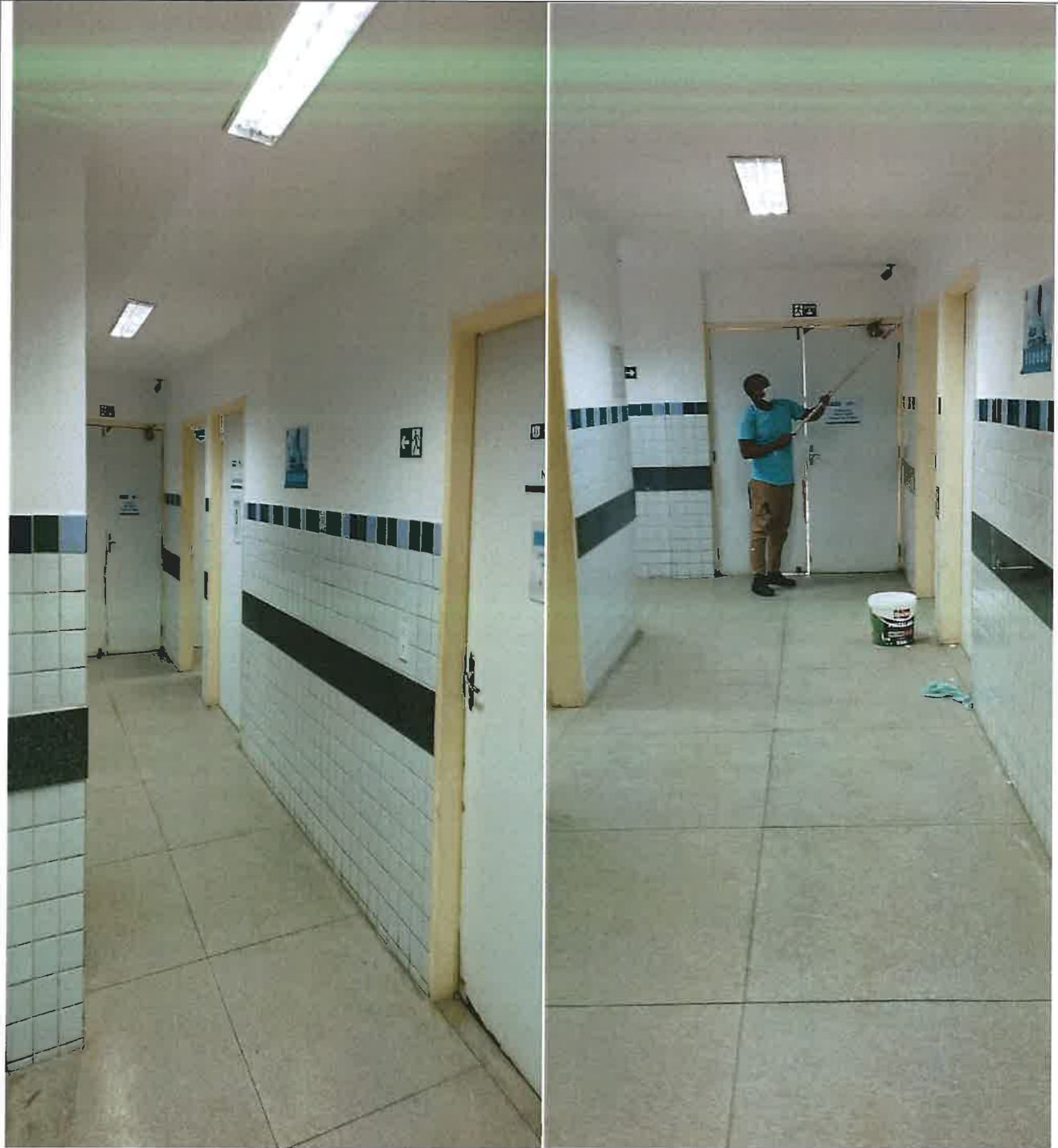
000105

Sistema: manutenção/pintura

Serviço: pintura no corredor clínico

Data de execução: 07.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000106

Sistema: manutenção/pintura

Serviço: pintura na sala da triagem covid-19 e síndromes gripais

Data de execução: 07.04.2023

Status atual: concluída



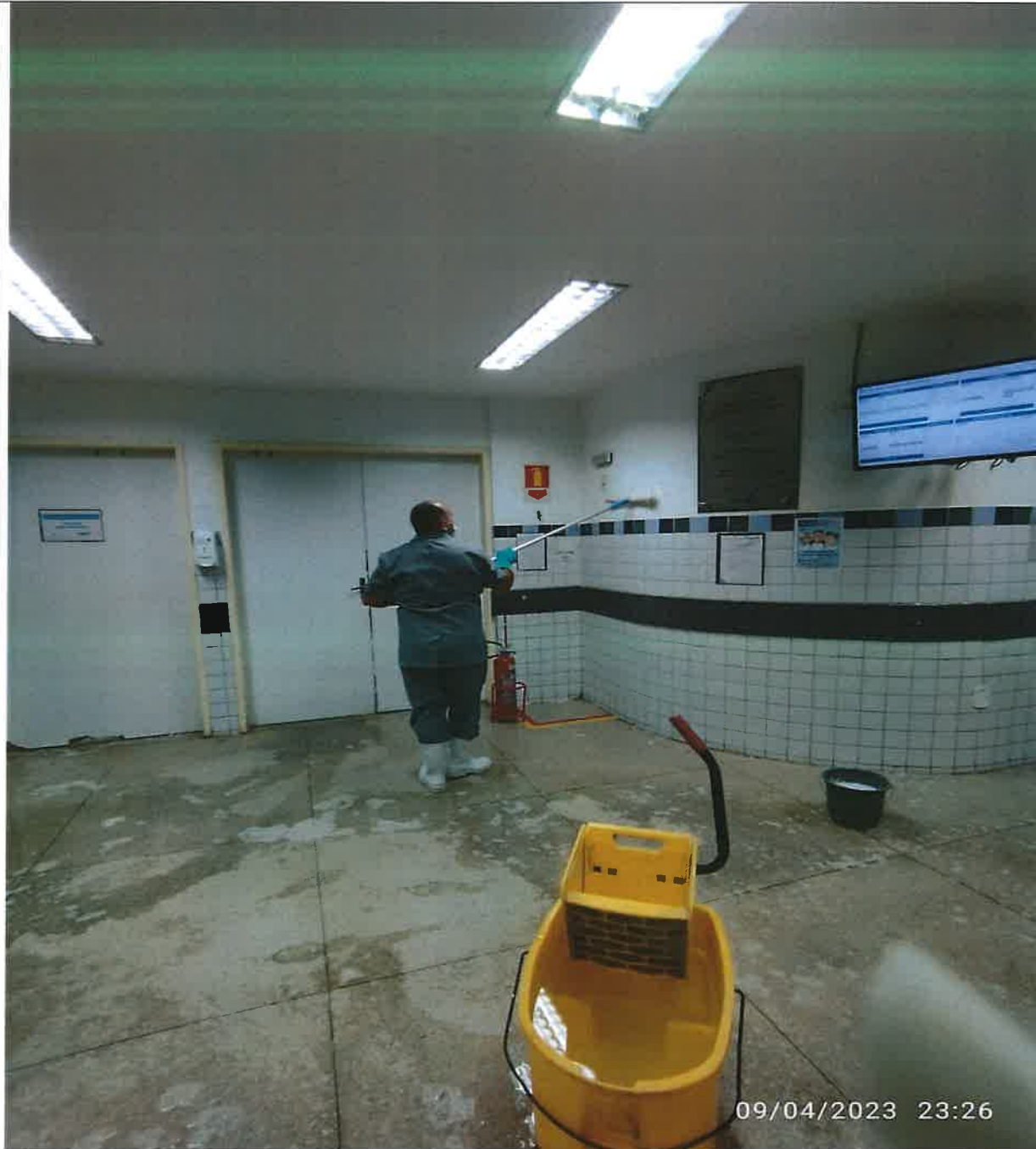


Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na recepção adulta covid-19 e síndromes gripais

Data de execução: 09.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000108

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na recepção adulta limpa

Data de execução: 09.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

2. 000109

Sistema: manutenção/pintura

Serviço: pintura no corredor da sala vermelha 1

Data de execução: 10.04.2023

Status Atual: Concluída





Sistema: instalação

Serviço: instalação do velcro no monitor cardíaco da ambulância

Data de execução: 10.04.2023

Status Atual: Concluída

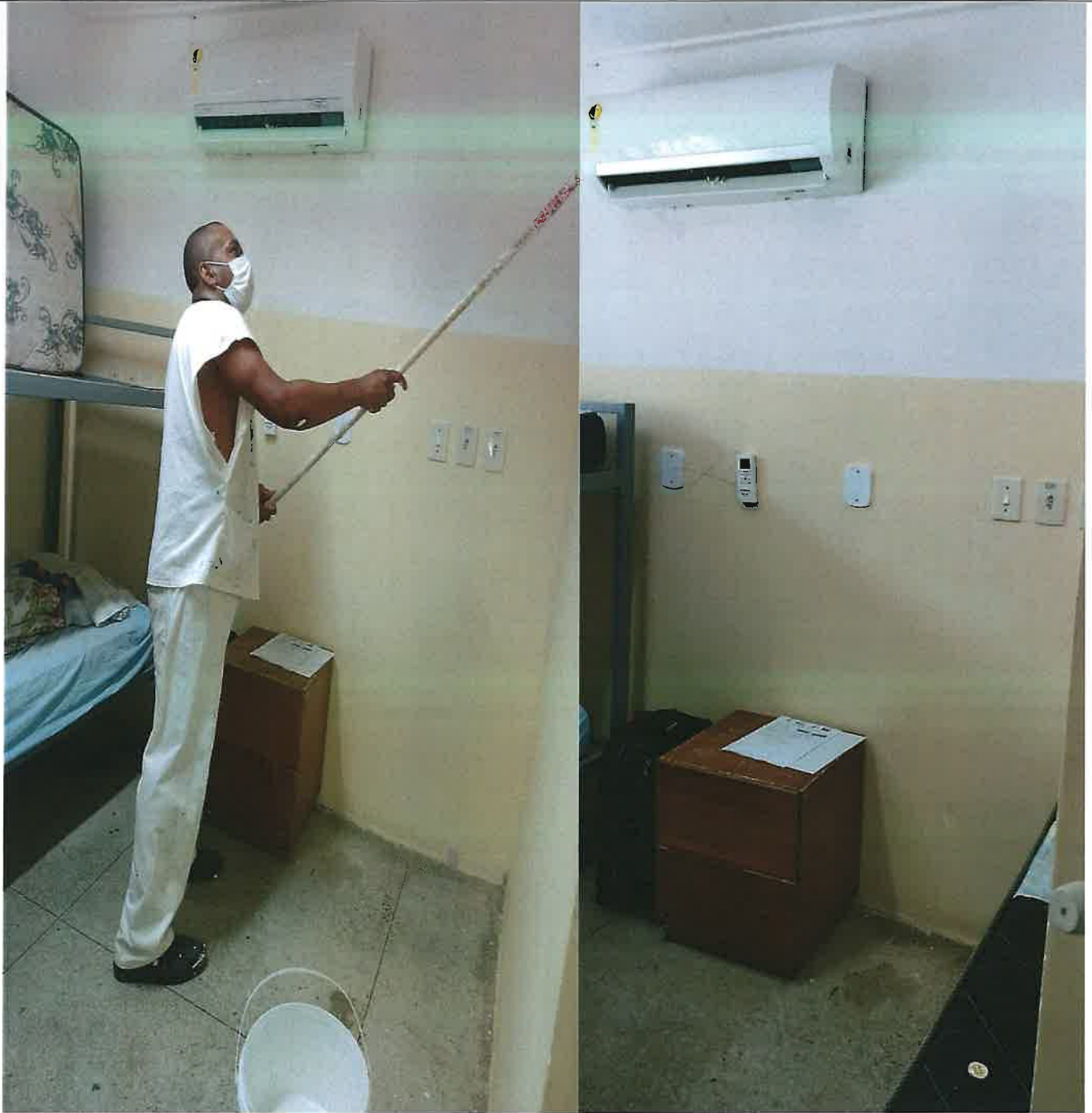


Sistema: manutenção/pintura

Serviço: pintura do repouso médico masculino

Data de execução: 11.04.2023

Status Atual: Concluída





000112

GESTÃO EM SAÚDE

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na sala vermelha 2

Data de execução: 11.04.2023

Status Atual: Concluída





000113

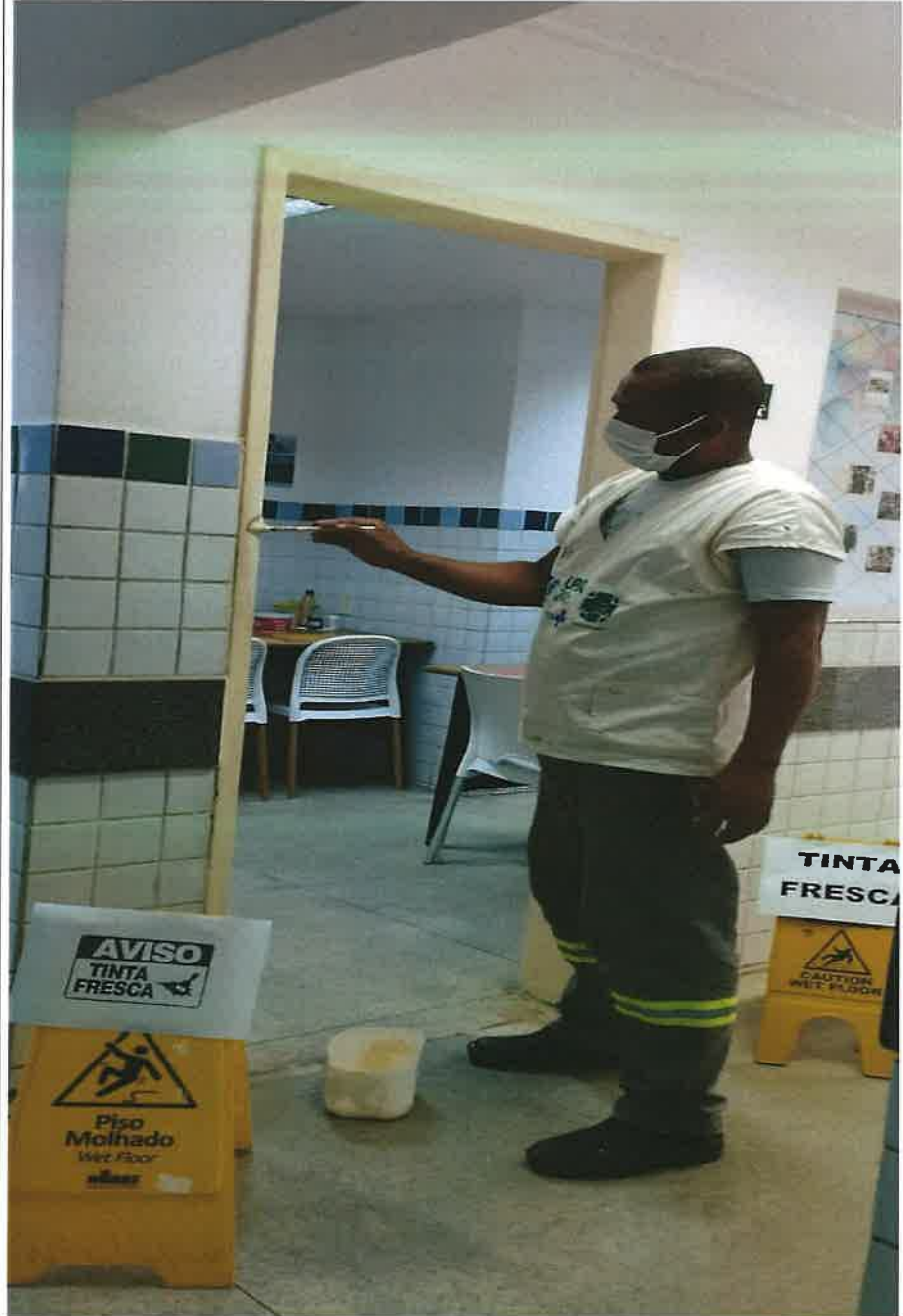
GESTÃO EM SAÚDE

Sistema: manutenção/pintura

Serviço: pintura do alizare da porta do refeitório

Data de execução: 11.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000114

Sistema: elétrica

Serviço: substituição de tomada universal na observação amarela masculina

Data de execução: 13.04.2023

Status Atual: Concluída



Sistema: elétrica

Serviço: substituição de tomada universal no posto de enfermagem adulto

Data de execução: 13.04.2023

Status Atual: Concluída





000116

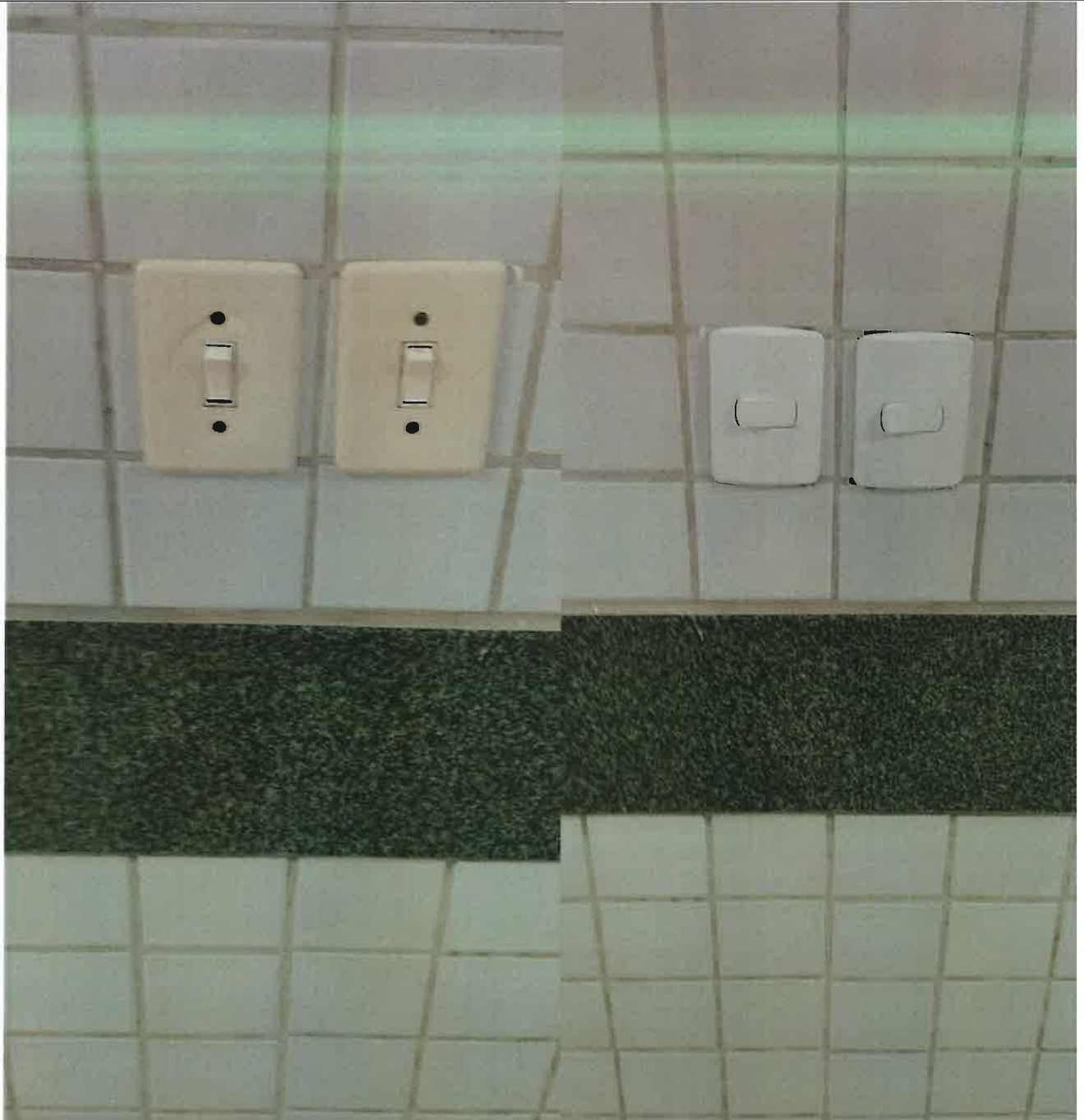
GESTÃO EM SAÚDE

Sistema: elétrica

Serviço: substituição de interruptor simples no posto de enfermagem adulto

Data de execução: 14.04.2023

Status Atual: Concluído





GESTÃO EM SAÚDE

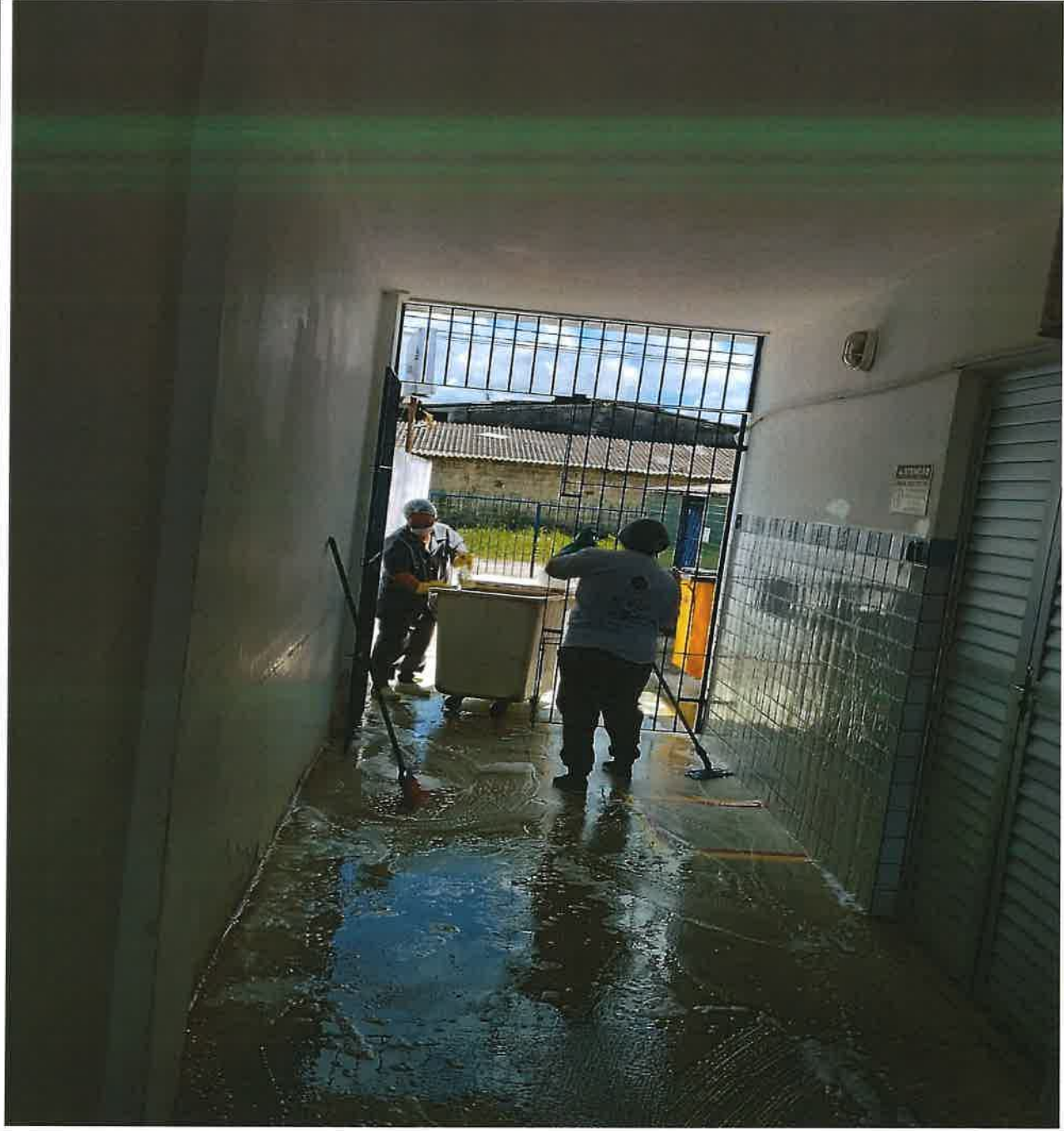
000117

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal no hall do necrotório

Data de execução: 14.04.2023

Status Atual: Concluída





000118

GESTÃO EM SAÚDE

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na observação pediátrica

Data de execução: 15.04.2023

Status Atual: Concluída

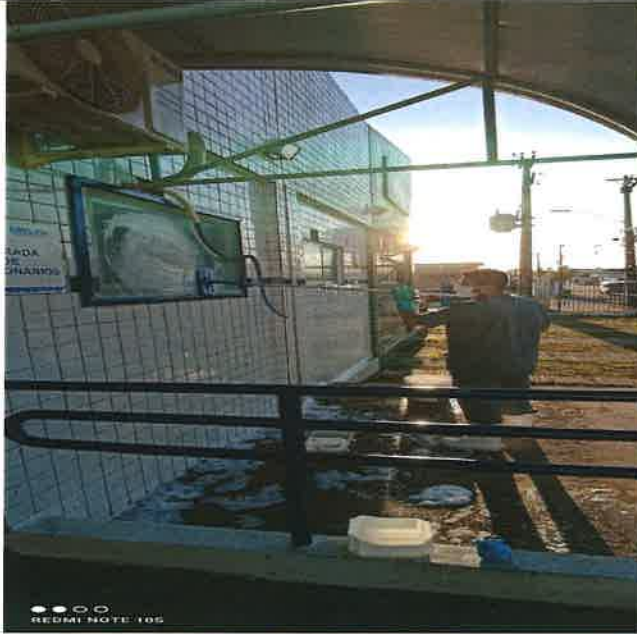


Sistema: lavagem

Serviço: lavagem externa na entrada dos funcionários

Data de execução: 15.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000120

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na câmara clara

Data de execução: 16.04.2023

Status Atual: Concluída



Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
Gestão em Saúde
MIPA SOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

000121

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal no refeitório

Data de execução: 16.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000122

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na copa

Data de execução: 16.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000123

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal no posto de enfermagem adulto

Data de execução: 17.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

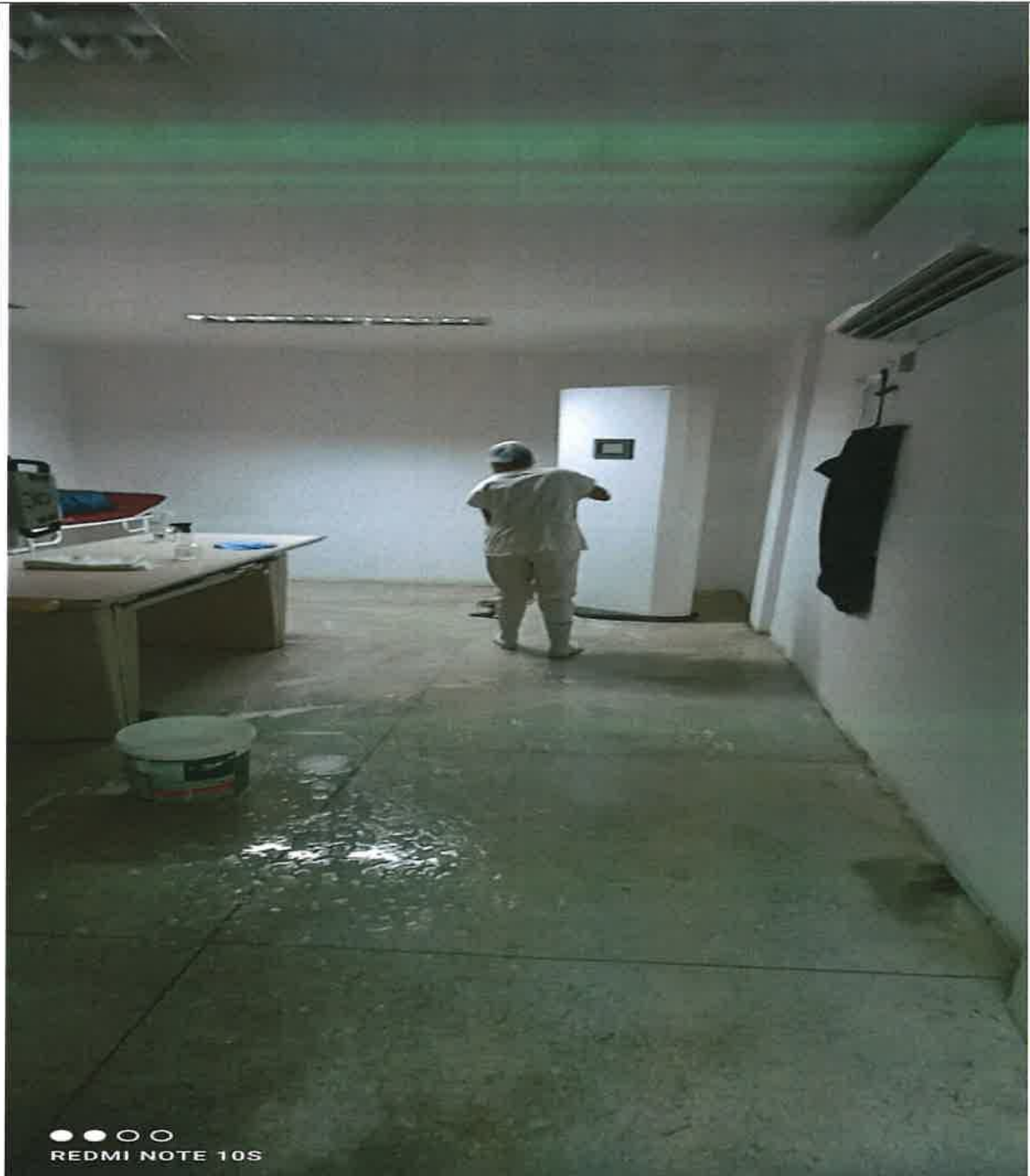
000124

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na sala do raio-x

Data de execução: 17.04.2023

Status Atual: Concluída



Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
Elaine



GESTÃO EM SAÚDE

000125

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal na lixeira

Data de execução: 20.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000126

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal no necrotério

Data de execução: 20.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000127

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal no posto de enfermagem pediátrico

Data de execução: 21.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000128

Sistema: manutenção

Serviço: instalação da parte elétrica da enceradeira

Data de execução: 23.04.2023

Status Atual: Concluída





Sistema: lavagem

Serviço: lavagem na rampa de emergência

Data de execução: 23.04.2023

Status Atual: Concluída



Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
EQUIPA SOTAVE
coll



GESTÃO EM SAÚDE

000130

Sistema: manutenção

Serviço: manutenção dos ventiladores da upa

Data de execução: 24.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000131

Sistema: lavagem

Serviço: lavagem no vazado do posto de enfermagem

Data de execução: 24.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000132

Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal no CME

Data de execução: 24.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

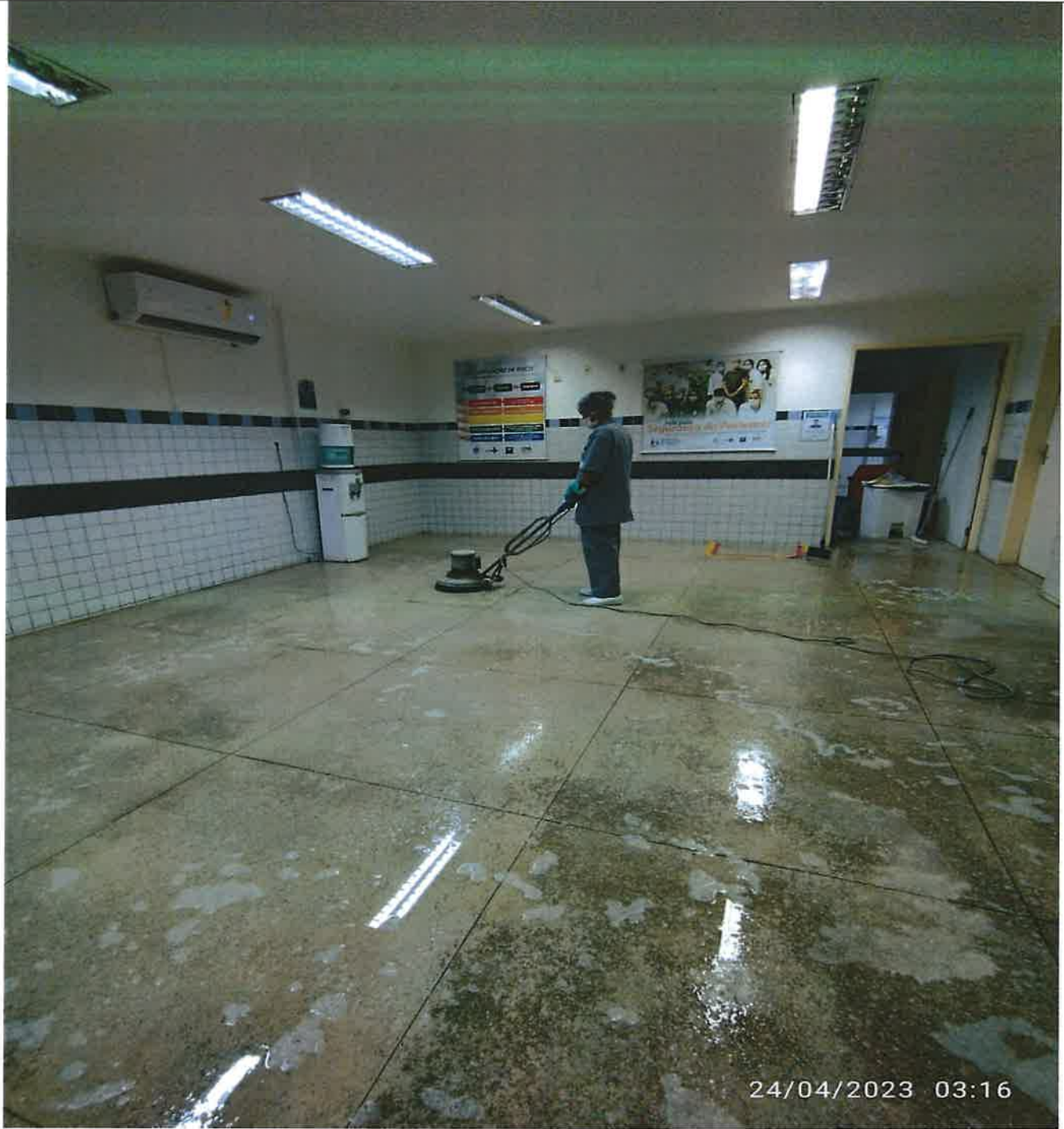
000133

Sistema: lavagem

Serviço: lavagem terminal na recepção adulta limpa

Data de execução: 24.04.2023

Status Atual: Concluída



Sistema: limpeza terminal

Serviço: limpeza terminal no DML1

Data de execução: 25.04.2023

Status Atual: Concluída



Sistema: manutenção de piso

Serviço: remoção de cera no corredor administrativo

Data de execução: 25.04.2023

Status Atual: Concluída





000136

GESTÃO EM SAÚDE

Sistema: lavagem

Serviço: lavagem no corredor administrativo, pós remoção de cera

Data de execução: 25.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

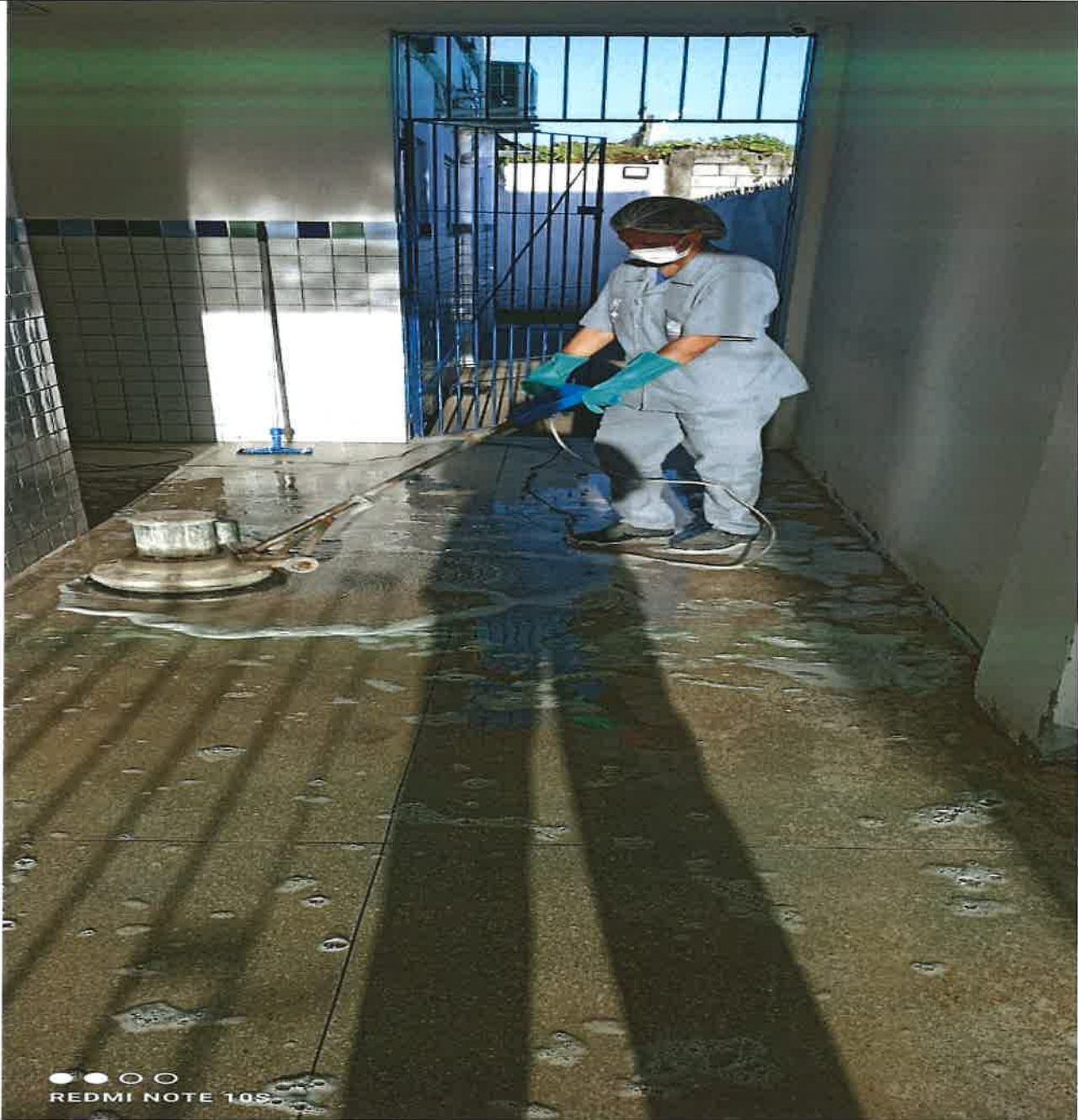
000137

Sistema: lavagem

Serviço: lavagem do hall do necrotério

Data de execução: 26.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

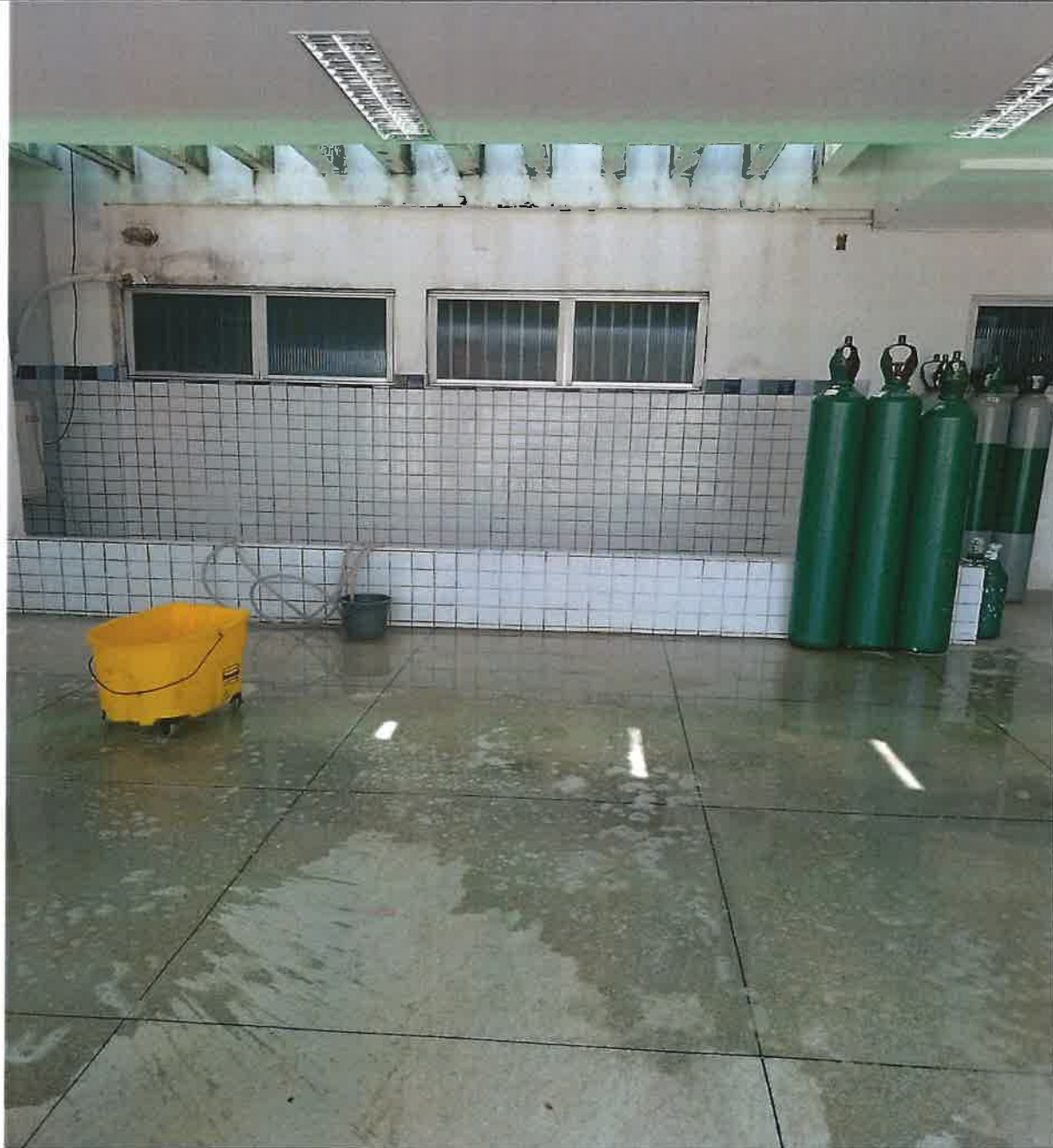
000138

Sistema: lavagem

Serviço: lavagem na área dos gases medicinais e compressor

Data de execução: 26.04.2023

Status Atual: Concluída





000139

GESTÃO EM SAÚDE

Sistema: lavagem e pintura

Serviço: lavagem e pintura no hall da farmácia

Data de execução: 26.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000140

Sistema: manutenção de piso

Serviço: tratamento de piso na recepção adulta limpa

Data de execução: 26.03.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000141

Sistema: manutenção de piso

Serviço: remoção de cera no refeitório

Data de execução: 27.04.2023

Status Atual: Concluída





Sistema: manutenção
Serviço: pintura dos degraus da entrada da upa
Data de execução: 27.04.2023
Status Atual: Concluída



 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
Elaine



GESTÃO EM SAÚDE

000143

Sistema: manutenção

Serviço: pintura dos degraus da entrada da upa

Data de execução: 27.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000144

Sistema: lavagem

Serviço: lavagem terminal na sala de sutura

Data de execução: 28.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000145

Sistema: elétrica

Serviço: substituição de lâmpada led na recepção adulta limpa

Data de execução: 29.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000146

Sistema: manutenção de piso
Serviço: polimento de piso na recepção pediátrica
Data de execução: 29.04.2023
Status Atual: Concluída

 Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
ELM



GESTÃO EM SAÚDE

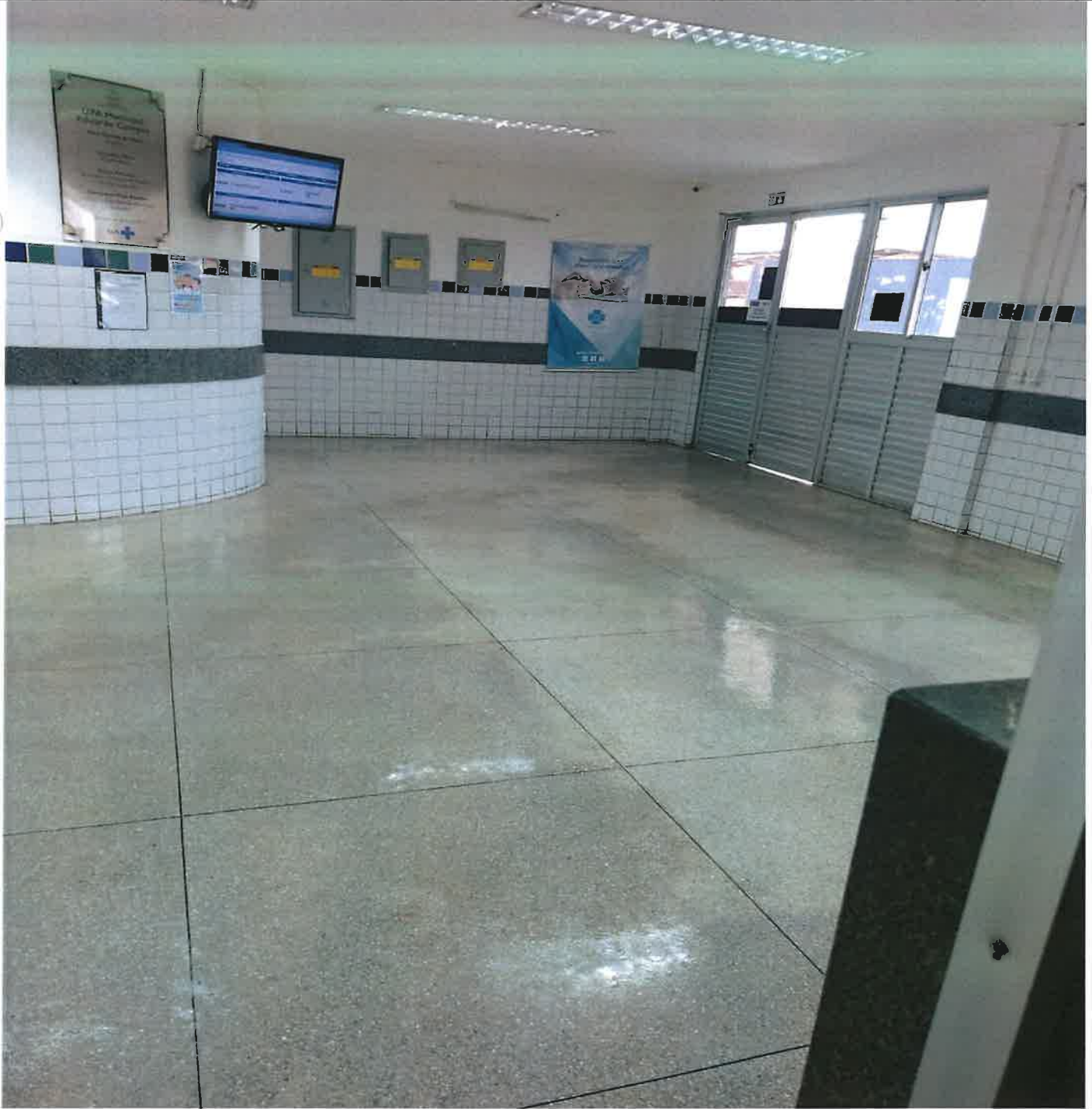
000147

Sistema: manutenção de piso

Serviço: tratamento de piso na recepção adulta covid-19

Data de execução: 29.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000148

Sistema: capinação

Serviço: capinação na área externa da upa

Data de execução: 30.04.2023

Status Atual: Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

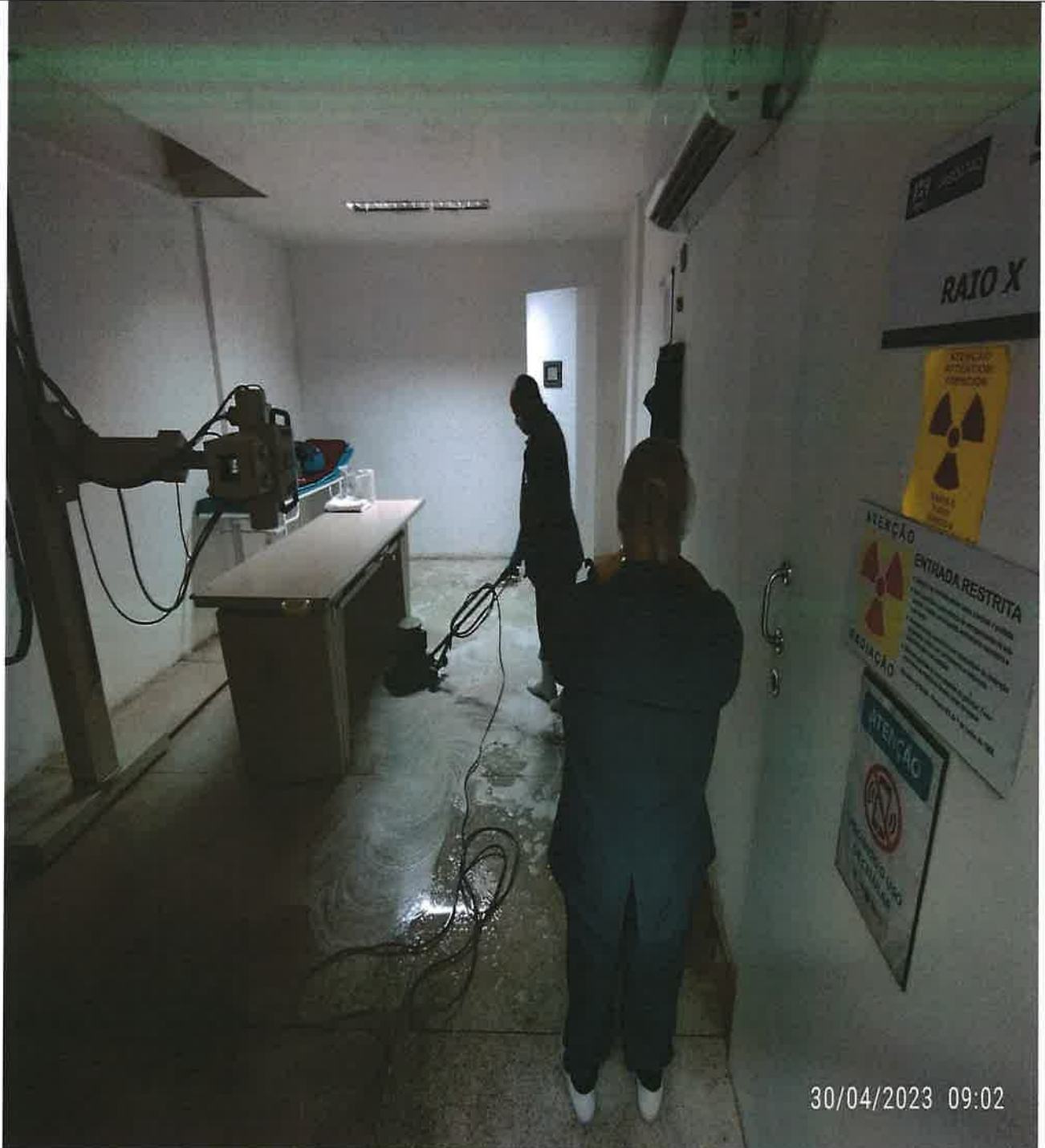
000149

Sistema: lavagem

Serviço: lavagem na sala do raio-x

Data de execução: 30.04.2023

Status Atual: Concluída



Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UNOTAVE



3. MANUTENÇÕES PREVENTIVAS

A manutenção preventiva é essencial para garantir eficiência e confiabilidade nas operações industriais, evitando desgastes e possíveis falhas dos ativos. Significa planejar uma ação de revisão, controle e monitoramento dos equipamentos, a fim de que possam desempenhar o papel desejado.

De acordo com a norma 5462 da ABNT, as manutenções preventivas têm o intuito de reduzir as probabilidades de falhas ou degradações, que surgem do funcionamento incorreto ou intensivo de uma máquina. As vantagens desse tipo de manutenção incluem: otimização de recursos, aumento de vida útil desses ativos, melhor qualidade na operação e prevenção de acidentes.

Como exemplos de manutenção preventiva, podemos ter: Revisões periódicas de veículos e máquinas, lubrificação de rotina, inspeções e vistorias de equipamentos e calibração de instrumentos.

Para realizar esse método é necessário:

- Coleta de dados sobre o equipamento;
- Analisar o histórico de ações tomadas nos ativos;
- Fazer um plano de ação;
- Definir um planejamento operacional, quais ações serão tomadas em cada caso;

Nestas encaixam-se as manutenções periódicas realizadas pelas empresas contratadas da empresa **S3 Gestão em Saúde**, de acordo com as ordens de serviços e suas respectivas datas, tais como manutenção do gerador, ar condicionado, dedetização para o controle interno e externo de pragas, lavagem das caixas d'água e cisternas, conforme estão anexadas nas próximas imagens.



GESTÃO EM SAÚDE

000151

3.1 Ações futuras da manutenção preventiva

Controle de pendências e cronograma de execução		
Descrição dos serviços	Data de início	Data de conclusão
Pinturas internas da unidade (cont.)	Maió/2023	Maió/2023
Capinação; manutenção dos ventiladores;	Maió/2023	Maió/2023
Manutenção dos bebedouros e troca das etiquetas	Maió/2023	Maió/2023
Limpezas terminais gerais	Maió/2023	Maió/2023
Lavagem dos dispensadores de sabonetes e álcool em gel	Maió/2023	Maió/2023
Tratamento de piso e remoção (cont.)	Maió/2023	Maió/2023


Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
Diretora
UPA Sotave

UPA SOTAVE
Paulo Carvalho
Supervisor Administrativo

Paulo Carvalho
Supervisor Adm.
UPA Sotave

ANEXO V

 Elaine Machado Alencar
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE
EM



UPA SOTAVE

TÉCNICOS DE ENFERMAGEM.

COREN	ABRIL																													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D
MOURACIA TORRES D.FIGUEIR																														
SANDRA MAGALHÃES																														
BETANIA MARIA GOMES																														
ABEL JOSE DOS SANTOS																														
ALEXSANDRA BARBOSA SOUTO																														
ANA PAULA PEREIRA DE MENDONCA																														
AURELICE MARIA BALBINO																														
EVELIM PRISCILA O. LINS DA SILVA																														
NIVERSON FABIO N. DA SILVA																														
CASSIA ALVES DOS SANTOS																														
DOUGLAS HENRIQUE MACEDO CUNHA																														
GABRIELA FARIAS TEIXEIRA SANTO																														
IVANILZA MARIA A. DE AMORIN DOS SANTOS																														
IVONETE DE PAULA DAS NEVES																														
JAQUELINE MARIA DA SILVA																														
JAQUELINE FERREIRA DA SILVA																														
JAQUELINE FERREIRA DA SILVA																														
DEGNAL JUNIOR DE OLIVEIRA MARTINS																														
JOSE ROMILSON ALVES																														
JULLIANE TRYCIA DA SILVA																														
LEIDJANE DA SILVA DOMINGOS																														
MICHELY DE JESUS BONIFACIO																														
LEONARDO INACIO DE MEDEIROS																														
NEIDE DA SILVA FERREIRA																														
NOEMIA M DOS SANTOS SILVA																														
ANDREZA MARIA DA SILVA ARRUDA																														
RILZO KELLES SANTOS BENEDITO																														
RITA CASSIA ALVES S.VIEIRA																														
ROSILEIDE GALVAO L.NASCIMENTO																														
BRUNO HENRIQUE SOARES DE SOUZA																														
VALQUIRIA FERREIRA DA SILVA																														
VITORIA LARISSA SILVA PACHECO																														
ZILANDIA RODRIGUES DE FRANCA																														

Legenda:

MT (8:00 AS 17:00)	T (13:00 AS 19:00)
SN (19:00 AS 07:00)	SD (7:00 AS 19:00)

FÉRIAS:	
RILZO KELLES SANTOS BENEDITO	938115
RITA CASSIA ALVES S.VIEIRA	458704

UPA SOTAVE
 MOURACIA TORRES D.FIGUEIR
 Coordenador do setor de trabalho

Maíne Machado Almeida
 Diretor Geral
 Gestão em Saúde
 UPA SOTAVE



UPA SOTAVE

ADMINISTRATIVO

abr/23

NOME	CONSELHO	abril/23																													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ELAINE ALMEIDA		AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD
PAULO HENRIQUE C SILVA		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	
RAONY FRANCISCO DA SILVA		AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	
CLELIO TOMAZ DA SILVA		AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	
LAURA OLIVEIRA		AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	
BRUNA SOUZA		AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	
JACYARA ROMÃO		AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	
ALINE ARAÚJO		AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	
FRANCILMAR LINS PAES		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	
ELENILDO DA SILVA BEZERRA		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	
CAMILA MARQUES		AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	

Legenda:

MT (8:00 AS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 AS 07:00)	AD (Administrativo)	SD (7:00 AS 19:00)

UPA SOTAVE
 Paulo Carvalho
 Supervisor Administrativo
 Coord. Geral Direção Geral
 Elaine Machado
 Direção Geral Saúde
 S3 Gestão em Saúde
 UPA SOTAVE

S3 Elaine Machado Almeida
 S3 Diretor Geral
 S3 Gestão em Saúde
 UPA SOTAVE

000156



GESTÃO EM SAÚDE



MUNICÍPIO DE JABOATÃO DOS GUARARAPES



UPA SOTAVE

TRANSPORTE

abr./2023

CONSELHO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	CHM
NOME	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	S	D	S	T	Q	S	D	S	S	D	S	Q	S	S	D	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D		
ROSÂNGELA RICHENI		SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160
CARLOS JOSÉ MOURA		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	160	
PAULO MARCONDES		SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160
JOSÉ SÉRGIO		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160
PAULO MARCONDES																																160
RONALDO COSME		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160

Legenda:

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo) (08:00	SD (7:00 ÀS 19:00)

UPA SOTAVE
Paulo Garvalho

Coord. Geral

Coord. Geral Direção Geral

Handwritten signature



000166

Elaine Machado Almeida
Diretor Geral
S3 Gestão em Saúde
UPA SOTAVE

Handwritten signature



GESTÃO EM SAÚDE



MUNICÍPIO DE
JABOTÃO
DOS GUARARAPES



UPA SOTAVE

AUXILIAR DE MANUTENÇÃO

abr./2023

NOME	CONSELHO	AUXILIAR DE MANUTENÇÃO																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	30			
VALDOMIRO JOSE DE SANTANA		S	D	S	T	Q	S	D	S	T	Q	S	D	S	T	Q	S	D	S	T	Q	S	D	S	T	Q	S	D	S	T	Q	S	D

Legenda:

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo)	SD (7:00 ÀS 19:00)

UPA SOTAVE
 Paulo Cavalho
 Supervisor Administrativo

EM
 Coord. Geral Direção Geral
 Elaine Machado Almeida
 CS Gestão em Saúde
 TITIA SOTAVE

Elaine Machado Almeida
 Diretor Geral
 S3 Gestão em Saúde
 UPA SOTAVE
EM

000187