



GESTÃO EM SAÚDE

***70 anos***  
*de assistência*

**RELATÓRIO GERENCIAL**

**JULHO/2023**

**CONTRATO Nº001/2022**

000001

# Unidade de Pronto Atendimento Eduardo

## Campos

### UPA SOTAVE



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

# SUMÁRIO

000002

1. Introdução .....	04
2. Objetivo.....	05
3. Resumo Mensal.....	06
4. Atividade Assistencial Mensal.....	09
4.1.1 Planilha Resumida de Atendimentos Por Especialidade, Procedimentos Realizados, Classificação De Risco .....	10
4.1.2 Planilha Resumos de Atendimentos Diários, Classificação diária, Óbitos e Remoções diárias .....	11
4.1.3 Planilha Resumo De Atendimentos Por Procedimentos Diários .....	13
4.1.4 Planilha Resumo De Remoções De Pacientes Diário .....	15
4.1.5 Planilha De Atendimento Por Tipo De Resultado .....	18
4.1.6 Relatório De Atendimentos Por Cid .....	19
4.1.7 Relatório De Atendimento Por Hora .....	28
4.1.8 Relatório De Atendimento Por Faixa Etária .....	29
4.1.9 Planilha Resumos De Óbitos Diário .....	31
4.1.10 Relatório De Atenção Ao Usuário .....	52
4.1.11 Relatório de resolução das queixas (ouvidoria).....	35
5. Qualidade Da Informação .....	36
6. Relatório De Atendimento De Referência E Contra Referência .....	39
7. Campo De Ensino E Serviço .....	41
8. Faturamento .....	42
9. Informações Complementares.....	45
10. Considerações Finais .....	46
11. Anexos .....	47



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

A S3 Gestão em Saúde, na condição de gestora da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Sotave, com o contrato de Gestão nº 001/2022, cujo prazo de vigência iniciou-se em 27 de janeiro de 2022 e a primeira renovação aos 28 de janeiro de 2023, atua desempenhando as melhores práticas de gestão para alcance das metas pactuadas, com foco na garantia do acesso às ações e serviços prestados para produção da saúde, com resolutividade e segurança da assistência ao paciente conforme preconizadas no Sistema Único de Saúde (SUS).

A Unidade de Pronto Atendimento (UPA) tem perfil de atendimento de urgência e emergência em clínica médica e pediatria, regime de observação 24h, além de atendimentos de urgência e emergência em odontologia, diariamente, de segunda a sexta, das 07 às 19 horas. Conta ainda com serviços de apoio diagnóstico como laboratório, radiologia e ECG.

Assim, este documento é o décimo nono Relatório de Prestação de Contas do contrato de gestão Nº 001/2022 onde será possível apresentar o desempenho da equipe no período de 01 a 31 de Julho de 2023, avaliar os fatores, sejam eles de doença ou sociais que influenciaram nos resultados e na execução das metas contratuais quantitativas e qualitativas, bem como outros fatos relevantes ocorridos no período.



## OBJETIVO

O presente Relatório de Prestação de Contas tem como objetivo apresentar as atividades administrativas e operacionais executadas pela gestão no período de 01 a 31 de Julho de 2023, evidenciando as metas qualitativas e quantitativas definidas no âmbito do Contrato de Gestão Nº 001/2022, ratificando o compromisso da S3 Estratégias e Soluções em Saúde com a transparência e qualidade dos serviços prestados.



## RESUMO MENSAL

No trimestre, a Unidade de Pronto Atendimento registrou atenção à saúde voltada para atendimento de urgência e emergência, realizou 3.614 atendimentos, sendo 2.854 de Clínica Geral, 475 Pediatria, 275 de odontologia e 10 do serviço Social. 3.644 foram triados pela classificação de risco, sendo 34 classificados como vermelho, 11 como laranja, 719 amarelos, 2.870 verdes, além de 17 classificados como azul e encaminhados para o atendimento social, seguindo o método de Manchester. Percebe-se maior atendimento para verdes, que são os pacientes classificados como pouco urgente, podendo aguardar por até 100 minutos ou ser encaminhado para outros serviços de saúde de referência. Além dos atendimentos, permaneceram em observação na unidade no mês um total de 1.444 pacientes, onde 151 deles foram regulados para outras instituições para continuidade do seu tratamento, sendo maior perfil das regulações para pacientes de clínica médica. 1.124 pacientes tiveram alta após medicação, 161 tiveram alta após procedimento e 8 evoluíram para óbito.

No que diz respeito ao Acolhimento e Classificação de Risco, ressalta-se a predominância aos atendimentos pouco urgentes (verde) totalizando 78,76%, enquanto as urgências (amarelo) ocuparam um percentual de 19,73% e os casos de muito urgente (laranja) 0,30% emergência (vermelho) 0,93% e os casos não urgentes (azul) totalizou 0,28%.

Em relação aos procedimentos realizados, totalizaram 3.782 procedimentos, 85,33% foram exames de análises clínicas, 12,14% de Raio x e eletrocardiograma 2,54%.

No que concerne ao funcionamento da UPA, a mesma possui uma estratégia para manutenção dos pacientes em situação de demanda regulada em espera. Especialmente para esta atenção, na UPA Sotave há a porta aberta para as urgências e emergências, com classificação de risco e três médicos emergencistas, sendo dois clínicos que se distribuem para os atendimentos gerais e reavaliação nas áreas amarela e vermelha e um médico pediatra para as demandas de pediatria, além de atendimentos de urgência com odontólogo, diariamente das 07h às 19h.

Destaca-se que durante todo o período de gestão, a UPA Sotave funcionou com equipe médica e multiprofissional de plantão nos termos do Contrato de Prestação de Serviços nº. 001/2022, dimensionada adequadamente para atender à demanda pactuada nas suas 24h em contrato caso esta buscasse atendimento na unidade de saúde.

É importante ressaltar que o ordenamento da rede de urgência é mantido por esquema e fluxo interno de Regulação, integrado à Central de Regulação Municipal, que operacionaliza a referência e contra referência, através da regulação efetiva.

Destaca-se também dificuldades para transferência de pacientes, devido ao quantitativo de macas disponíveis na unidade, considerando que os hospitais terciários retêm as macas no momento das admissões.

O Modelo de Gestão da UPA Sotave é pautado em gestão por resultados, através de técnicas padronizadas e organizadas em regimentos, normas, rotinas e protocolos para prover condições de operacionalizar a assistência integral por equipe multiprofissional. A assistência qualificada é a base para discussão de caso, doutrinada pela diretriz da integralidade, em conexão com a realidade socioeconômica, cultural e demográfica, através dos seguintes princípios:

- Acolhimento;
- Acessibilidade;
- Qualidade;
- Resolutividade;
- Humanização.

Desta forma, a metodologia de gestão tem duas frentes estratégicas: uma voltada para a assistência à saúde dos usuários aqui denominada de Diretoria Assistencial (gestão da assistência), e a Diretoria Geral, que doutrina a logística de funcionamento para suporte da prestação dos serviços assistenciais.



A gestão da UPA Sotave prima pelo foco no cuidado ao paciente, concentrando os investimentos nas áreas assistenciais, inclusive na capacitação das equipes e em projetos para fixação da mão de obra especializada. Para aperfeiçoar os investimentos, a gestão administrativa não guarda esforços para compor, bem como capacita e mantém serviços não essenciais para operacionalização da UPA.

No âmbito das metas qualitativas, seguimos desenvolvendo e aprimorando processos, comissões e protocolos vitais à qualidade do serviço ofertado. A equipe gestora atual, em consonância com as metas institucionais, inicia ações para produção de indicadores robustos e funcionais, que reflitam a assistência o mais fidedignamente possível, para que sejam utilizados como base de avaliação do produto da UPA e ferramenta de melhoria.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



## ATIVIDADE ASSISTENCIAL

A seguir apresentamos planilhas de acompanhamento das atividades assistenciais desenvolvidas na a UPA Sotave em JULHO/2023. Sendo as mesmas por ordem:

4.1.1 Planilha Resumida de Atendimentos por especialidade e procedimentos realizados;

4.1.2 Planilha Resumos de Atendimentos diários, Classificação diária, óbitos e remoções diárias;

4.1.3 Planilha Resumo de Atendimentos por procedimentos diários;

4.1.4 Planilha Resumo de Remoções de pacientes diário;

4.1.5 Resumo de Atendimento por tipo de resultado;

4.1.6 Relatório de Atendimentos por CID;

4.1.7 Gráfico de Atendimento por hora;

4.1.8 Relatório de Atendimento por faixa etária;

4.1.9 Planilha Resumos de óbitos diário;

4.1.10 Relatório de Atenção Ao Usuário;

4.1.11 Relatório de Resolução das Queixas (ouvidoria)



# 4.1.1 PLANILHA RESUMIDA DE ATENDIMENTOS E PROCEDIMENTOS REALIZADOS

000009

Em análise das planilhas de atendimento, observa-se um total de 3.614 atendimentos no mês de junho, sendo desta predominância a especialidade de clínica médica 78,97% seguido por pediatria 13,14%. Os atendimentos odontológicos representaram 7,61% do percentual total e os atendimentos realizados pelo serviço social totalizaram 0,28%. Em relação aos procedimentos realizados, totalizaram 3.782 onde 85,33% foram exames de análises clínicas, Raio-X 12,14% e eletrocardiograma 2,54%.



GESTÃO EM SAÚDE

55 81 3479 5611 | 3479 5372  
Rua Maracanã, 31 Prazeres  
Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100  
elaine.almeida@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

Relatório de Atividades Assistencial Mensal					
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO EDUARDO CAMPOS					
Referência Mês/Ano: julho/2023			CNES: 7345259		
Responsável: ELAINE MACHADO ALMEIDA			Data: 01/08/2023		
E-mail: <a href="mailto:ELAINE.ALMEIDA@S3SAUDE.COM.BR">ELAINE.ALMEIDA@S3SAUDE.COM.BR</a>			Fone: (81) 3479-5611		
URGENCIA / EMERGENCIA					
ESPECIALIDADE	Nº ATENDIMENTO	%			
CLÍNICA MÉDICA	2.854	78,97			
PEDIATRIA	475	13,14			
ODONTOLOGIA	275	7,61			
SERVIÇO SOCIAL	10	0,28			
<b>TOTAL</b>	<b>3614</b>	<b>100</b>			
URGENCIA / EMERGENCIA					
PROCEDIMENTO	QUANTIDADE	%			
PATOLOGIA CLÍNICA	3227	85,33			
RADIOLOGIA	459	12,14			
ECG	96	2,54			
<b>TOTAL</b>	<b>3782</b>	<b>100</b>			
ENFERMAGEM					
ESPECIALIDADES	EMERGÊNCIA	URGENCIA	POUCO URGENTE	ATEND. SOCIAL	TOTAL
<b>TOTAL =</b>	11	719	2.870	10	3610
%	0,30	19,92	79,50	0,28	100



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
LUA SOTAVE

## 4.1.2 PLANILHA RESUMIDA DE ATENDIMENTOS DIÁRIOS, CLASSIFICAÇÃO, ÓBITOS E REMOÇÕES DIÁRIAS.

000010

A planilha mencionada tem por finalidade apontar o número total de atendimentos, classificações, óbitos e remoções diárias, onde nota-se que a média de atendimentos diários da especialidade de clínica médica atingiu 78,97% do total de atendimentos da unidade, seguido pela pediatria com 13,14% dos atendimentos diários, odontologia com a média de 7,61% de atendimento diariamente e serviço social com 0,28% do total de atendimentos.

Considerando a classificação de risco critério para estabelecer o grau de prioridade dos pacientes, dentre a demanda que se apresentaram nas emergências, as quais que, embasados em critérios clínicos, devem ter prioridade de atendimento: vermelho: pacientes graves; amarelo: urgente; verde: pouco urgente; e azul: não urgente. Dentre os 3.644 atendimentos no Acolhimento com Classificação de Risco, foram classificados um total de 10 pacientes como azul, 2.870 como verdes, 719 como amarelos, 11 como laranja e 34 pacientes como vermelho.

Vale ressaltar que, dos 3.644 acolhimentos e classificação realizados no mês de julho foram efetivados 3.614 atendimentos. A diferença entre o número de classificados e atendimentos se dá por conta de alguns fatores como evasão do paciente, que após classificado, principalmente como verde, não aceitar o tempo de espera, além dos atendimentos gerados para os pacientes que encontram-se em observação após 24 horas, aguardando senha para transferência.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



### 4.1.3 PLANILHA RESUMIDA DE ATENDIMENTOS POR PROCEDIMENTOS DIÁRIOS

A planilha mencionada tem por finalidade apontar o número total de procedimentos realizados diariamente, incluindo número de medicações realizadas. Vale ressaltar que o valor total é de acordo com a prescrição médica, ou seja, se foi prescrito mais de uma medicação para o mesmo paciente ambas serão totalizadas, enquanto que o número de pacientes medicados se refere ao quantitativo de pacientes medicados na unidade, independente das medicações que foram prescritas.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



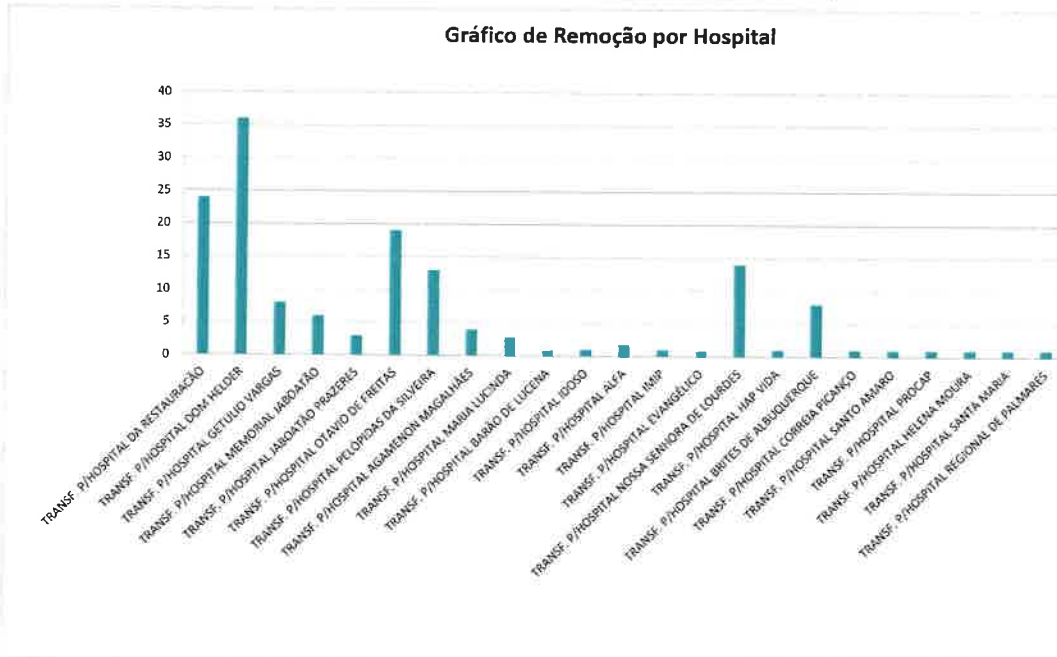
## 4.1.4 PLANILHA RESUMIDA E GRÁFICO DE REMOÇÕES DE PACIENTE DIÁRIO

No mês de Julho foram realizadas 151 remoções, com o encaminhamento de pacientes para hospitais de referência, sendo estas realizadas para leitos regulados através Central de Leitos do Estado de Pernambuco.

Segue abaixo, planilha e gráfico representativo com os principais destinos para as transferências:



Remoção por Hospital		
Unidade de Pronto Atendimento: <b>UPA SOTAVE</b>		
Mês/Ano: <b>julho/2023</b>		
HOSPITAIS	QUANTIDADE	%
TRANSF. P/HOSPITAL DA RESTAURACÃO	24	15,89
TRANSF. P/HOSPITAL DOM HELDER	36	23,84
TRANSF. P/HOSPITAL GETULIO VARGAS	8	5,30
TRANSF. P/HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	6	3,97
TRANSF. P/HOSPITAL JABOATÃO PRAZERES	3	1,99
TRANSF. P/HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	19	12,58
TRANSF. P/HOSPITAL PELÓPIDAS DA SILVEIRA	13	8,61
TRANSF. P/HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	4	2,65
TRANSF. P/HOSPITAL MARIA LUCINDA	3	1,99
TRANSF. P/HOSPITAL BARÃO DE LUCENA	1	0,66
TRANSF. P/HOSPITAL IDOSO	1	0,66
TRANSF. P/HOSPITAL ALFA	2	1,32
TRANSF. P/HOSPITAL IMIP	1	0,66
TRANSF. P/HOSPITAL EVANGÉLICO	1	0,66
TRANSF. P/HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	14	9,27
TRANSF. P/HOSPITAL HAP VIDA	1	0,66
TRANSF. P/HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	8	5,30
TRANSF. P/HOSPITAL CORREIA PICANÇO	1	0,66
TRANSF. P/HOSPITAL SANTO AMARO	1	0,66
TRANSF. P/HOSPITAL PROCAP	1	0,66
TRANSF. P/HOSPITAL HELENA MOURA	1	100,00
TRANSF. P/HOSPITAL SANTA MARIA	1	0,66
TRANSF. P/HOSPITAL REGIONAL DE PALMARES	1	0,66
<b>TOTAL</b>	<b>181</b>	<b>100,00</b>



Conforme a análise dos dados acima, vale destacar que as transferências realizadas tiveram como destino hospitais da região metropolitana, destes, os que apresentaram maior representatividade foram Hospital Dom Helder Câmara, Hospital da Restauração e Hospital Otávio de Freitas.





GESTÃO EM SAÚDE

000010

55 81 3479 5611 | 3479 5372

Rua Maracanã, 31 Prazeres

Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100

elaine.almeida@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

## Remoções

Unidade de Pronto Atendimento:

UPA SOTAVE

Mês/Ano:

Julho/2023

#	ATEND.	DATA	PACIENTE	DESTINO	SENHA CENTRAL DE LETOS
1	1805182	01/07/2023	Z. M. S.	HOSPITAL PROCAPE	6808451
2	1799630	01/07/2023	I. B. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6803608
3	1804406	01/07/2023	P. K. S.	HOSPITAL REGIONAL DE PALMARES	1327274
4	1805349	01/07/2023	A. S. P.	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	13277596
5	1805754	01/07/2023	A. M. F. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6808946
6	1805518	01/07/2023	M. J. L.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6808696
7	1805325	01/07/2023	J. F. F.	HOSPITAL DOM HELDER	6808639
8	1805278	02/07/2023	I. A. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6808831
9	1805288	02/07/2023	J. A. M. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1328375
10	1806265	02/07/2023	M. L. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6809566
11	1806440	02/07/2023	J. M. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6809796
12	1807545	03/07/2023	A. L. A. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6810582
13	1807599	03/07/2023	A. A. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6810624
14	1807365	03/07/2023	G. K. O.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6810630
15	1806869	03/07/2023	C. P. O.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6810290
16	1806979	03/07/2023	C. T. L.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6810204
17	1806686	04/07/2023	E. D. S.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6810046
18	1807806	04/07/2023	T. R. C. C.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6810976
19	1807750	04/07/2023	S. F. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6811191
20	1809305	05/07/2023	J. M. N. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6812250
21	1808767	05/07/2023	J. M. M. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6812323
22	1809293	06/07/2023	M. C. B. S.	HOSPITAL DO IDOSO	1330298
23	1809826	06/07/2023	D. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	6812650
24	1809975	06/07/2023	A. J. S.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6812523
25	1809864	06/07/2023	L. F. C. J.	HOSPITAL DOM HELDER	6813204
26	1810275	06/07/2023	M. C. B.	HOSPITAL DOM HELDER	6813150
27	1810405	07/07/2023	B. S. S.	HOSPITAL JABOATÃO PRAZERES	6813363
28	1810456	07/07/2023	A. F. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6813177
29	1810173	07/07/2023	T. M. S.	HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	6813094
30	1811084	07/07/2023	A. J. B.	HOSPITAL DOM HELDER	6813831
31	1811391	07/07/2023	K. V. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6813959
32	1810833	07/07/2023	A. L. O. S.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6813259
33	1811478	08/07/2023	M. R. S. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6814079
34	1811062	08/07/2023	M. G. S. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6813845
35	1811686	08/07/2023	M. S. F.	HOSPITAL DO IMIP	6814340
36	1811396	08/07/2023	V. A. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6814181
37	1811494	08/07/2023	A. L. O. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6814701
38	1811544	08/07/2023	A. R. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6814352
39	1812216	09/07/2023	M. N. R. O.	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1331146
40	1812850	10/07/2023	M. N. R. O.	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1333098
41	1812958	10/07/2023	E. D.	HOSPITAL DOM HELDER	6815717
42	1813704	10/07/2023	Z. J. S.	HOSPITAL JABOATÃO PRAZERES	1333340
43	1812805	10/07/2023	A. A. L.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1333361
44	1813482	10/07/2023	W. F. S.	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1333557
45	1813240	11/07/2023	P. L. O.	HOSPITAL DOM HELDER	6816275
46	1813023	11/07/2023	D. S. F.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6816302
47	1811544	11/07/2023	A. R. S.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1333435
48	1813342	11/07/2023	J. V. F. F.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1333986
49	1813021	11/07/2023	R. M. C. B.	HOSPITAL SANTA MARIA	1331958
50	1814964	11/07/2023	J. C. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1333998
51	1815316	11/07/2023	E. I. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1334145
52	1815315	11/07/2023	G. P. D.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1334147
53	1816252	12/07/2023	J. S. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6818008
54	1816187	12/07/2023	V. T. A.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6818105
55	1815814	13/07/2023	A. R. S.	HOSPITAL ALFA	1333768
56	1816462	13/07/2023	J. V. F. F.	HOSPITAL ALFA	1333986
57	1815808	13/07/2023	E. E. O.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1334625
58	1816223	13/07/2023	M. H. O. R.	HOSPITAL HELENA MOURA	6818504
59	1816968	13/07/2023	S. R. F.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6818843
60	1816982	13/07/2023	A. G. L. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6818862
61	1817182	14/07/2023	M. D. C.	HOSPITAL DOM HELDER	6819067
62	1816463	14/07/2023	J. M. O.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1334625
63	1817535	14/07/2023	E. E. O.	HOSPITAL DOM HELDER	6819174
64	1817975	14/07/2023	R. J. R. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6819359
65	1818385	14/07/2023	Y. G. S. R.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6819751
66	1818128	14/07/2023	A. A. S.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6819190
67	1818102	15/07/2023	J. J. A.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6819897



Elaine Machado Almeida

Diretor Geral

S3 Gestão em Saúde

UPA SOTAVE

68	1846402	15/07/2023	I. M. G.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6820172
69	1818959	15/07/2023	I. D. S. G.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6820300
70	1818970	15/07/2023	N. I. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6820556
71	1818955	15/07/2023	Y. S. S.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6820539
72	1819382	16/07/2023	L. C. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6820549
73	1818609	16/07/2023	E. M. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6820559
74	18195617	16/07/2023	F. M. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6820169
75	1819947	17/07/2023	W. M. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1337637
76	1819881	17/07/2023	A. X. S.	HOSPITAL CORREIA PICAÑO	6821926
77	1820485	17/07/2023	R. M. H.	HOSPITAL DOM HELDER	6822211
78	1820431	17/07/2023	Y. V. E. R. L.	HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	6821791
79	1819609	17/07/2023	E. D. F. C. F.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6821354
80	1820950	18/07/2023	E. M. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6822449
81	1820965	18/07/2023	S. B. S. M.	HOSPITAL DOM HELDER	6822451
82	1821603	18/07/2023	S. J. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6822754
83	1822143	18/07/2023	R. M. H.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1338864
84	1821983	18/07/2023	T. R. D. S.	HOSPITAL JABOATÃO PRAZERES	1338578
85	1822233	18/07/2023	A. M. V.	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1337440
86	1820008	18/07/2023	D. L. S. J.	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1337629
87	1821254	18/07/2023	S. A. O. M.	HOSPITAL HAP VIDA	S/SENHA
88	1822164	19/07/2023	I. C. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1338889
89	1821416	19/07/2023	A. M. B.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6829209
90	1822594	19/07/2023	J. C. A.	HOSPITAL DOM HELDER	6823652
91	1822961	19/07/2023	M. S. S. M.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6823574
92	1823367	19/07/2023	B. M. S. O.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6823954
93	1822183	19/07/2023	J. L. RANCA	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6822968
94	1823404	20/07/2023	J. A. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6824085
95	1823507	20/07/2023	M. J. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6824272
96	1823534	20/07/2023	A. L. A. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6824656
97	1823814	20/07/2023	J. H. A.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6824242
98	1823960	20/07/2023	I. V. J.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6824877
99	1824384	21/07/2023	M. C. A. A.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6825066
100	1824618	21/07/2023	A. C. T. M.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6825062
101	1824829	21/07/2023	I. C. N.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6825232
102	1824778	21/07/2023	A. F. A.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	682560
103	1825290	21/07/2023	B. G. S. L.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6825645
104	1825402	21/07/2023	M. C. S. N.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6825763
105	1824799	22/07/2023	C. X. A.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1341443
106	1825498	22/07/2023	M. C. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1339577
107	1825607	22/07/2023	A. I. R.	HOSPITAL SANTO AMARO	1340164
108	1825250	22/07/2023	R. M. A.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6825807
109	1824762	22/07/2023	Z. C. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6825682
110	1825755	23/07/2023	C. M. A.	HOSPITAL DOM HELDER	6826489
111	1826198	23/07/2023	F. G. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6826625
112	1825709	23/07/2023	F. J. S.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6826546
113	1824762	23/07/2023	Z. C. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6826637
114	1826663	24/07/2023	J. A. S.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6827143
115	1826328	24/07/2023	A. G. L. S.	HOSPITAL BARÃO DE LUCENA	6828152
116	1827402	24/07/2023	B. M. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6828056
117	1827179	25/07/2023	J. F. S.	HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	6827856
118	1828020	25/07/2023	C. J. S. S.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6828190
119	1828363	25/07/2023	C. C. S.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6828737
120	1828464	25/07/2023	F. P. C. F.	HOSPITAL DOM HELDER	6828795
121	1828713	25/07/2023	M. D. S.	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1343995
122	1829700	26/07/2023	E. S. A.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6829426
123	1829703	26/07/2023	M. R. L.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6829364
124	1829451	26/07/2023	A. R. R. M.	HOSPITAL AGAMENON MAGALHÃES	6829672
125	1830109	26/07/2023	C. R. G.	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1343273
126	1830173	27/07/2023	E. L. X.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1344023
127	1829703	27/07/2023	M. R. L.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6829364
128	1829469	27/07/2023	F. J. S.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	1343272
129	1830140	27/07/2023	J. P. D.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6830018
130	1830528	27/07/2023	C. L. S.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6830565
131	1830569	27/07/2023	M. C. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6830467
132	1830362	28/07/2023	J. B. T.	HOSPITAL EVANGÉLICO	1345382
133	1831025	28/07/2023	G. A. O.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6830656
134	1831601	28/07/2023	P. B. P.	HOSPITAL DOM HELDER	6831131
135	1829542	28/07/2023	J. F. S.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1344784
136	1831746	28/07/2023	H. L. B. S.	HOSPITAL BRITES DE ALBUQUERQUE	1345598
137	1830543	28/07/2023	J. F. S. F.	HOSPITAL DOM HELDER	6830745
138	1830297	29/07/2023	J. R. C.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6831805
139	1830658	29/07/2023	S. G. N.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6831016
140	1831305	29/07/2023	L. M. S.	HOSPITAL OTAVIO DE FREITAS	6831334
141	1832780	29/07/2023	M. F. R. B. J.	HOSPITAL GETULIO VARGAS	6832300
142	1832619	30/07/2023	S. B. M.	HOSPITAL DOM HELDER	6832430
143	1831723	30/07/2023	D. M. S. F.	HOSPITAL DOM HELDER	6831441
144	1833196	30/07/2023	T. O.	HOSPITAL MEMORIAL JABOATÃO	6832762
145	1832511	30/07/2023	D. A. A.	HOSPITAL PELOPIDAS SILVEIRA	6832513
146	1832729	30/07/2023	R. M. S.	HOSPITAL DOM HELDER	6832211
147	1833403	31/07/2023	M. J. C. S.	HOSPITAL DA RESTAURAÇÃO	6833256
148	1833673	31/07/2023	C. E. P. S.	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1346937
149	1833804	31/07/2023	V. P. S. F.	HOSPITAL DOM HELDER	6833410

150	1834320	31/07/2023	G. L. F.	HOSPITAL MARIA LUCINDA	1347284
151	1832580	31/07/2023	D. L. O.	HOSPITAL NOSSA SENHORA DE LOURDES	1347284

Claine Machado Almeida  
Diretor Geral

Vale ressaltar que consta apenas 1 (um) paciente transferido sem senha, que deveria ser emitida através da Central de leitos do Estado de Pernambuco, contudo, estes foram encaminhados após contato direto entre médicos, considerando o grau de severidade/urgência.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
LUA SOTAVE

## 4.1.5 PLANILHA DE ATENDIMENTO POR TIPO DE RESULTADO

000010

Através das informações contidas na planilha de resumo de atendimentos por tipo de resultado, avalia-se que a maior parte dos pacientes atendidos receberam alta após serem medicados: 41,69%, cerca de 31,31% receberam alta após consulta, enquanto 5,60% dos pacientes atendidos foram transferidos para hospitais de referência na região metropolitana do Recife, conforme observado na análise do gráfico de transferências. O índice de evasão no mês de julho foi de 4,78%. Esforços vem sendo empreendidos na busca por resultados superiores ao alcançado.



55 81 3479 5611 | 3479 5372

Rua Maracanã, 31 Prazeres

Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100

elaine.almeida@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

Resumo de Atendimentos por Tipo de Resultado		
Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE		
Mês/Ano: julho/2023		
Tipo de Resultado	Quantidade	%
ALTA APÓS CONSULTA	844	31,31
ALTA APÓS MEDICAÇÃO	1124	41,69
ALTA APÓS PROCEDIMENTO	161	5,97
ALTA ADMINISTRATIVA	269	9,98
ALTA DA ASSISTENTE SOCIAL	10	0,37
EVADIU-SE SEM ATENDIMENTO	78	2,89
EVADIU-SE APÓS PRIMEIRO ATENDIMENTO	51	1,89
ÓBITO	8	0,30
TERMO DE RESPONSABILIDADE	0	0,00
TRANSFERIDO PARA OUTRA UNIDADE HOSPITALAR	151	5,60
<b>TOTAL</b>	<b>2696</b>	<b>100</b>



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

## 4.1.6 RELATÓRIO DE ATENDIMENTO POR CID

Conforme já evidenciado na Planilha resumida de classificação de risco, em que observa-se elevado número de pacientes classificados como verde (pouca urgência), a tabela abaixo, estratificada por CID, permite melhor compreensão do perfil de paciente que busca atendimento na UPA Sotave.



Período de 01/07/2023 a 31/07/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos  
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
B349	INFECC VIRAL NE	0	358	11,75 %	11,75 %
M545	DOR LOMBAR BAIXA	0	188	6,17 %	17,93 %
A09	DIARREIA E GASTROENTERITE ORIG INFECC PRESUM	0	184	6,04 %	23,97 %
M796	DOR EM MEMBRO	1	101	3,32 %	27,28 %
R51	CEFALEIA	1	97	3,18 %	30,47 %
I10	HIPERTENSAO ESSENCIAL	0	91	2,99 %	33,45 %
R520	DOR AGUDA	0	74	2,43 %	35,88 %
R11	NAUSEA E VOMITOS	0	69	2,27 %	38,15 %
R101	DOR LOCALIZADA NO ABDOME SUPER	1	65	2,13 %	40,28 %
N390	INFECC DO TRATO URINARIO DE LOCALIZ NE	0	64	2,10 %	42,38 %
K040	PULPITE	0	45	1,48 %	43,86 %
R05	TOSSE	1	44	1,44 %	45,31 %
J459	ASMA NE	0	41	1,35 %	46,65 %
R103	DOR LOCALIZADA EM OUTR PARTES ABDOME INFER	0	36	1,18 %	47,83 %
T784	ALERGIA NE	0	34	1,12 %	48,95 %
R074	DOR TORACICA NE	0	33	1,08 %	50,03 %
R509	FEBRE NE	0	33	1,08 %	51,12 %
F411	ANSIEDADE GENERALIZADA	0	33	1,08 %	52,20 %
K528	OUTR GASTROENTERITES E COLITES ESPEC NAO-INF	0	32	1,05 %	53,25 %
K529	GASTROENTERITE E COLITE NAO-INFECC NE	0	31	1,02 %	54,27 %
R739	HIPERGLICEMIA NE	0	31	1,02 %	55,29 %
R060	DISPNEIA	2	29	0,95 %	56,24 %
J039	AMIGDALITE AGUDA NE	0	29	0,95 %	57,19 %
J069	INFECC AGUDA DAS VIAS AEREAS SUPER NE	0	28	0,92 %	58,11 %
R42	TONTURA E INSTABILIDADE	0	27	0,89 %	59,00 %
M255	DOR ARTICULAR	0	26	0,85 %	59,85 %
K30	DISPEPSIA	0	23	0,76 %	60,60 %
J00	NASOFARINGITE AGUDA	0	22	0,72 %	61,33 %
Z480	CUIDADOS A CURATIVOS E SUTURAS CIRURGICAS	0	22	0,72 %	62,05 %
K083	RAIZ DENTARIA RETIDA	0	21	0,69 %	62,74 %
K081	PERDA DENT DEV ACID EXTR DOENC PERIODONT LO	0	21	0,69 %	63,43 %
M542	CERVICALGIA	0	21	0,69 %	64,12 %
R104	OUTR DORES ABDOMINAIS E AS NE	0	20	0,66 %	64,77 %
R53	MAL ESTAR FADIGA	0	20	0,66 %	65,43 %
K021	CARIES DA DENTINA	0	18	0,59 %	66,02 %
A46	ERISPELA	0	17	0,56 %	66,58 %
L029	ABSCESSO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ LOC NE	0	17	0,56 %	67,14 %
G442	CEFALEIA TENSIONAL	0	16	0,53 %	67,66 %
J180	BRONCOPNEUMONIA NE	2	16	0,53 %	68,19 %
T149	TRAUM NE	0	16	0,53 %	68,71 %
R073	OUTR DOR TORACICA	0	15	0,49 %	69,21 %
H920	OTALGIA	0	15	0,49 %	69,70 %
E149	S/COMPLIC	0	15	0,49 %	70,19 %
R568	OUTR CONVULSOES E AS NE	2	13	0,43 %	70,62 %
S025	FRAT DE DENTES	0	13	0,43 %	71,04 %
L089	INFECC LOCALIZ PELE E DO TEC SUBCUTANEO NE	4	13	0,43 %	71,47 %



Período de 01/07/2023 a 31/07/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos  
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
J22	INFECC AGUDAS NE DAS VIAS AEREAS INFER	3	12	0,39 %	71,86 %
M549	DORSALGIA NE	0	12	0,39 %	72,26 %
K041	NECROSE DA POLPA	0	12	0,39 %	72,65 %
N23	COLICA NEFRETICA NE	0	12	0,39 %	73,05 %
M958	OUTR DEFORM ADQUIR ESPEC SIST OSTEOMUSCULA	0	12	0,39 %	73,44 %
G430	ENXAQUECA S/AURA	0	12	0,39 %	73,83 %
H609	OTITE EXTERNA NE	0	11	0,36 %	74,20 %
R400	SONOLENCIA	0	11	0,36 %	74,56 %
B86	ESCABIOSE	0	11	0,36 %	74,92 %
N399	TRANST NE DO APARELHO URINARIO	1	11	0,36 %	75,28 %
N200	CALCULOSE DO RIM	2	11	0,36 %	75,64 %
K591	DIARREIA FUNCIONAL	0	11	0,36 %	76,00 %
K808	OUTR COLELITIASES	0	11	0,36 %	76,36 %
J020	FARINGITE ESTREPTOCOCICA	0	10	0,33 %	76,69 %
J189	PNEUMONIA NE	4	10	0,33 %	77,02 %
J030	AMIGDALITE ESTREPTOCOCICA	0	10	0,33 %	77,35 %
L010	IMPETIGO	0	10	0,33 %	77,68 %
F064	TRANST DA ANSIEDADE ORGANICOS	0	9	0,30 %	77,97 %
K053	PERIODONTITE CRONICA	0	9	0,30 %	78,27 %
L028	ABSCESSO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ OUTR L	0	9	0,30 %	78,56 %
L024	ABSCESSO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ MEMBR	0	9	0,30 %	78,86 %
K297	GASTRITE NE	0	9	0,30 %	79,15 %
R600	EDEMA LOCALIZADO	0	9	0,30 %	79,45 %
K047	ABSCESSO PERIAPICAL S/FISTULA	0	9	0,30 %	79,74 %
L209	DERMATITE ATOPICA NE	0	8	0,26 %	80,01 %
J029	FARINGITE AGUDA NE	0	8	0,26 %	80,27 %
Z538	PROCED NAO REALIZADO P/OUTR RAZOES	0	7	0,23 %	80,50 %
K590	CONSTIPACAO	0	7	0,23 %	80,73 %
T141	FERIM DE REGIAO NE DO CORPO	0	7	0,23 %	80,96 %
L500	URTICARIA ALERGICA	0	7	0,23 %	81,19 %
N300	CISTITE AGUDA	0	7	0,23 %	81,42 %
S099	TRAUM NE DA CABECA	0	6	0,20 %	81,62 %
M791	MIALGIA	0	6	0,20 %	81,81 %
L080	PIODERMITE	0	6	0,20 %	82,01 %
I64	ACID VASC CEREBR NE COMO HEMORRAG ISQUEMIC	3	6	0,20 %	82,21 %
A90	DENGUE	0	5	0,16 %	82,37 %
F100	INTOX AGUDA	0	5	0,16 %	82,53 %
S610	FERIM DE DEDOS S/LESAO DA UNHA	1	5	0,16 %	82,70 %
N40	HIPERPLASIA DA PROSTATA	0	5	0,16 %	82,86 %
R102	DOR PELVICA E PERINEAL	0	5	0,16 %	83,03 %
L022	ABSCESSO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ TRONC	1	5	0,16 %	83,19 %
B029	HERPES ZOSTER S/COMPLIC	0	5	0,16 %	83,36 %
K296	OUTR GASTRITES	2	5	0,16 %	83,52 %
J019	SINUSITE AGUDA NE	0	5	0,16 %	83,68 %
A279	LEPTOSPIROSE NE	2	5	0,16 %	83,85 %
H669	OTITE MEDIA NE	0	5	0,16 %	84,01 %



000023

UPA SOTAVE  
SOULMV - Sistema de Gerenciamento de Internação  
Quantitativo de Pacientes por Cid

Página: 3 / 9  
Emitido por: CLELIOTS  
Em: 04/08/2023 14:24

Período de 01/07/2023 a 31/07/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos  
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
R609	EDEMA NE	0	5	0,16 %	84,18 %
R070	DOR DE GARGANTA	0	5	0,16 %	84,34 %
K050	GENGIVITE AGUDA	0	5	0,16 %	84,50 %
D464	ANEMIA REFRATARIA NE	2	5	0,16 %	84,67 %
R55	SINCOPE E COLAPSO	1	5	0,16 %	84,83 %
K055	OUTR DOENC PERIODONTAIS	0	4	0,13 %	84,96 %
K046	ABSCESO PERIAPICAL C/FISTULA	0	4	0,13 %	85,10 %
H811	VERTIGEM PAROXISTICA BENIGNA	0	4	0,13 %	85,23 %
T632	VENENO DE ESCORPIAO	1	4	0,13 %	85,36 %
R202	PARESTESIAS CUTANEAS	1	4	0,13 %	85,49 %
R410	DESORIENTACAO NE	25	4	0,13 %	85,62 %
J159	PNEUMONIA BACTER NE	0	4	0,13 %	85,75 %
Z532	PROCED N REALIZ DEV DEC PAC OUTR RAZOES E NE	0	4	0,13 %	85,88 %
L509	URTICARIA NE	0	4	0,13 %	86,01 %
K409	HERNIA INGUINAL UNILAT NE S/OBSTR GANGRENA	0	4	0,13 %	86,15 %
R071	DOR TORACICA AO RESPIRAR	0	4	0,13 %	86,28 %
N946	DISMENORREIA NE	0	4	0,13 %	86,41 %
A929	FEBRE VIRAL TRANSM P/MOSQUITOS NE	0	4	0,13 %	86,54 %
S913	FERIM DE OUTR PARTES DO PE	0	4	0,13 %	86,67 %
S069	TRAUM INTRACRANIANO NE	3	4	0,13 %	86,80 %
J218	BRONQUIOLITE AGUDA DEV OUTR MICROORG ESPEC	1	3	0,10 %	86,90 %
K521	GASTROENTERITE E COLITE TOXICAS	0	3	0,10 %	87,00 %
S018	FERIM NA CABECA DE OUTR LOCALIZ	0	3	0,10 %	87,10 %
S019	FERIM NA CABECA PARTE NE	0	3	0,10 %	87,20 %
R31	HEMATURIA NE	1	3	0,10 %	87,29 %
S611	FERIM DE DEDOS C/LESAO DA UNHA	3	3	0,10 %	87,39 %
S411	FERIM DO BRACO	0	3	0,10 %	87,49 %
N939	SANGRAMENTO ANORMAL DO UTERO OU DA VAGINA	0	3	0,10 %	87,59 %
I842	HEMORROIDAS INTERNAS S/COMPLIC	0	3	0,10 %	87,69 %
K056	DOENC PERIODONTAL SOE	0	3	0,10 %	87,79 %
R529	DOR NE	0	3	0,10 %	87,89 %
S911	FERIM DE ARTELHOS S/LESAO DA UNHA	0	3	0,10 %	87,98 %
H659	OTITE MEDIA NAO-SUPURATIVA NE	0	3	0,10 %	88,08 %
D508	OUTR ANEMIAS P/DEFIC DE FERRO	0	3	0,10 %	88,18 %
M798	OUTR TRANST ESPEC DOS TEC MOLES	3	3	0,10 %	88,28 %
Z750	FALTA DISPONIB SERVICOS MEDICOS NO DOMICILIO	0	3	0,10 %	88,38 %
K920	HEMATEMESE	3	3	0,10 %	88,48 %
M755	BURSITE DO OMBRO	0	3	0,10 %	88,58 %
J210	BRONQUIOLITE AGUDA DEV VIRUS SINCICIAL RESP	0	3	0,10 %	88,67 %
K219	DOENC DE REFLUXO GASTROESOFAGICO S/ESOFAGI	0	3	0,10 %	88,77 %
L508	OUTR URTICARIAS	0	3	0,10 %	88,87 %
R18	ASCITE	3	3	0,10 %	88,97 %
G431	ENXAQUECA C/AURA	0	3	0,10 %	89,07 %
E162	HIPOGLICEMIA NE	1	3	0,10 %	89,17 %
C099	AMIGDALA NE	0	3	0,10 %	89,26 %
R002	PALPITACOES	0	3	0,10 %	89,36 %

MV 2000 - A SOLUÇÃO INTELIGENTE PARA A MODERNA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR  
MV | SouIMV



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



000024

Período de 01/07/2023 a 31/07/2023 - Cid: Todos - Tipo do Atendimento: Todos  
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
L299	PRURIDO NE	0	3	0,10 %	89,46 %
K088	OUTR TRANST ESPEC DENTES ESTRUT SUSTENTACA	0	3	0,10 %	89,56 %
G510	PARALISIA DE BELL	0	3	0,10 %	89,66 %
I959	HIPOTENSAO NE	0	3	0,10 %	89,76 %
Z001	EXAME DE ROTINA DE SAUDE DA CRIANCA	0	3	0,10 %	89,86 %
R100	ABDOME AGUDO	8	3	0,10 %	89,95 %
S068	OUTR TRAUM INTRACRANIANOS	4	3	0,10 %	90,05 %
R33	RETENCAO URINARIA	0	3	0,10 %	90,15 %
J81	EDEMA PULMONAR NE DE OUTR FORM	0	3	0,10 %	90,25 %
F419	TRANST ANSIOSO NE	0	3	0,10 %	90,35 %
J060	LARINGOFARINGITE AGUDA	0	3	0,10 %	90,45 %
I119	DOENC CARDIACA HIPERTENSIVA S/INSUF CARDIACA	0	2	0,07 %	90,51 %
L600	UNHA ENCRAVADA	0	2	0,07 %	90,58 %
B309	CONJUNTIVITE VIRAL NE	0	2	0,07 %	90,64 %
K031	ABRASAO DENTARIA	0	2	0,07 %	90,71 %
B369	MICOSE SUPERF NE	0	2	0,07 %	90,77 %
I00	FEBRE REUMATICA S/MENCAO DE COMPR DO CORAC	0	2	0,07 %	90,84 %
D690	PURPURA ALERGICA	0	2	0,07 %	90,91 %
B085	FARINGITE VESICULAR DEV ENTEROVIRUS	0	2	0,07 %	90,97 %
G409	EPILEPSIA NE	0	2	0,07 %	91,04 %
T519	ALCOOL NE	0	2	0,07 %	91,10 %
L97	ULCERA DOS MEMBROS INFER NCOP	1	2	0,07 %	91,17 %
I889	LINFADENITE NE	1	2	0,07 %	91,23 %
R000	TAQUICARDIA NE	1	2	0,07 %	91,30 %
S618	FERIM DE OUTR PARTES DO PUNHO E DA MAO	0	2	0,07 %	91,37 %
J391	OUTR ABSCESSOS DA FARINGE	1	2	0,07 %	91,43 %
K120	AFTAS BUCAIS RECIDIVANTES	0	2	0,07 %	91,50 %
A609	INFEC ANOGENITAL NE P/VIRUS DO HERPES	1	2	0,07 %	91,56 %
A689	FEBRE RECORRENTE NE	0	2	0,07 %	91,63 %
L298	OUTR FORM DE PRURIDO	0	2	0,07 %	91,69 %
A499	INFEC BACTER NE	0	2	0,07 %	91,76 %
K006	DISTURBIOS DA ERUPCAO DENTARIA	0	2	0,07 %	91,83 %
K020	CARIES LIMITADAS AO ESMALTE	0	2	0,07 %	91,89 %
H709	MASTOIDITE NE	6	2	0,07 %	91,96 %
S008	TRAUM SUPERF DE OUTR PARTES DA CABECA	0	2	0,07 %	92,02 %
R418	OUTR SINT SINIS ESP REL FUNC COGNIT E CONSC	0	2	0,07 %	92,09 %
C61	NEOPL MALIG DA PROSTATA	0	2	0,07 %	92,15 %
Z027	OBTENCAO DE ATESTADO MEDICO	0	2	0,07 %	92,22 %
I800	FLEBITE TROMBOFLEBITE VASOS SUPERF MEMBR INF	5	2	0,07 %	92,28 %
B002	GENGIVOESTOM E FARINGOAMIG DEV VIRUS HERPES	0	2	0,07 %	92,35 %
S312	FERIM DO PENIS	0	2	0,07 %	92,42 %
Z008	OUTR EXAMES GERAIS	0	2	0,07 %	92,48 %
J36	ABSCESSO PERIAMIGDALIANO	1	2	0,07 %	92,55 %
B019	VARICELA S/COMPLIC	0	2	0,07 %	92,61 %
F662	TRANST DO RELACIONAMENTO SEXUAL	0	2	0,07 %	92,68 %
H650	OTITE MEDIA AGUDA SEROSA	0	2	0,07 %	92,74 %



Período de 01/07/2023 a 31/07/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos  
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
H612	CERUME IMPACTADO	0	2	0,07 %	92,81 %
S617	FERIM MULT DO PUNHO E DA MAO	0	2	0,07 %	92,88 %
V189	CICLISTA NE EM ACID TRANS	0	2	0,07 %	92,94 %
F103	SINDR DE ABSTINENCIA	0	2	0,07 %	93,01 %
M548	OUTR DORSALGIA	0	2	0,07 %	93,07 %
I849	HEMORROIDAS S/COMPLIC NE	0	2	0,07 %	93,14 %
A920	FEBRE DE CHIKUNGUNYA	0	2	0,07 %	93,20 %
C448	LESAO INVASIVA DA PELE	0	2	0,07 %	93,27 %
J449	DOENC PULMONAR OBSTRUTIVA CRONICA NE	5	2	0,07 %	93,34 %
V299	MOTOCICLISTA ACID TRANS NE	0	2	0,07 %	93,40 %
B084	ESTOMATITE VESIC DEV ENTEROVIRUS C/EXANTEMA	0	2	0,07 %	93,47 %
Y845	COLOCACAO DE SONDA GASTRICA OU DUODENAL	0	2	0,07 %	93,53 %
T622	INGESTAO DE OUTR PLANTAS	1	1	0,03 %	93,57 %
N61	TRANST INFLAM DA MAMA	0	1	0,03 %	93,60 %
K37	APENDICITE SOE	3	1	0,03 %	93,63 %
A64	DOENC SEXUALMENTE TRANSM NE	0	1	0,03 %	93,66 %
Y288	OUTR LOCAIS ESPEC	0	1	0,03 %	93,70 %
K704	INSUF HEPATICA ALCOOLICA	0	1	0,03 %	93,73 %
I471	TAQUICARDIA SUPRAVENTRICULAR	0	1	0,03 %	93,76 %
B069	RUBEOLA S/COMPLIC	1	1	0,03 %	93,80 %
M758	OUTR LESOES DO OMBRO	0	1	0,03 %	93,83 %
O200	AMEACA DE ABORTO	5	1	0,03 %	93,86 %
I130	DOENC CARDIACA E RENAL HIPERT C/INSUFIC CARD	0	1	0,03 %	93,89 %
J118	INFLUENZA C/OUTR MANIF DEV VIRUS NAO IDENT	0	1	0,03 %	93,93 %
B421	ESPOROTRICOSE LINFOCUTANEA	0	1	0,03 %	93,96 %
N748	INFLAM PELVICA FEMIN EM OUTR DOENC COP	1	1	0,03 %	93,99 %
H830	LABIRINTITE	0	1	0,03 %	94,02 %
K602	FISSURA ANAL NE	0	1	0,03 %	94,06 %
F160	INTOX AGUDA	1	1	0,03 %	94,09 %
H102	OUTR CONJUNTIVITES AGUDAS	0	1	0,03 %	94,12 %
F133	SINDR DE ABSTINENCIA	1	1	0,03 %	94,16 %
G408	OUTR EPILEPSIAS	0	1	0,03 %	94,19 %
Y910	INTOX ALCOOLICA LEVE	10	1	0,03 %	94,22 %
O241	DIABETES MELLITUS PRE-EXIST NAO-INSULINO-DEP	1	1	0,03 %	94,25 %
S062	TRAUM CEREBRAL DIFUSO	0	1	0,03 %	94,29 %
T639	CONTATO C/ANIMAL VENENOSO NE	0	1	0,03 %	94,32 %
R829	OUTR ACHADOS ANORMAIS NA URINA E OS NE	3	1	0,03 %	94,35 %
T302	QUEIM DE 2.GRAU PARTE DO CORPO NE	0	1	0,03 %	94,39 %
S711	FERIM DA COXA	0	1	0,03 %	94,42 %
S428	FRAT DE OUTR PARTES DO OMBRO E DO BRACO	0	1	0,03 %	94,45 %
I48	FLUTTER E FIBRILACAO ATRIAL	6	1	0,03 %	94,48 %
J90	DERRAME PLEURAL NCOP	10	1	0,03 %	94,52 %
A78	FEBRE Q	1	1	0,03 %	94,55 %
W548	OUTR LOCAIS ESPEC	0	1	0,03 %	94,58 %
G458	OUTR ACID ISQUEMICOS CEREBR TRANS SINDR COR	0	1	0,03 %	94,62 %
M760	TENDINITE GLUTEA	0	1	0,03 %	94,65 %



Período de 01/07/2023 a 31/07/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos  
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
K045	PERIODONTITE APICAL CRONICA	0	1	0,03 %	94,68 %
C762	ABDOME	9	1	0,03 %	94,71 %
E232	DIABETES INSIPIDO	0	1	0,03 %	94,75 %
K804	CALCULOSE DE VIA BILIAR C/COLECISTITE	10	1	0,03 %	94,78 %
G438	OUTR FORM DE ENXAQUECA	0	1	0,03 %	94,81 %
B083	ERITEMA INFECC	0	1	0,03 %	94,85 %
N132	HIDRONEFR C/OBSTR P/CALCULOSE RENAL URETERA	0	1	0,03 %	94,88 %
D417	OUTR ORGAOS URINARIOS	1	1	0,03 %	94,91 %
A638	OUTR DOENC ESPEC DE TRANSM PREDOM SEXUAL	0	1	0,03 %	94,94 %
X224	RUA E ESTRADA	0	1	0,03 %	94,98 %
N329	TRANST NE DA BEXIGA	0	1	0,03 %	95,01 %
N341	URETRITES NAO ESPECIFICAS	0	1	0,03 %	95,04 %
T131	FERIM DE MEMBRO INFER NIVEL NE	9	1	0,03 %	95,08 %
S519	FERIM DO ANTEBRACO PARTE NE	0	1	0,03 %	95,11 %
S817	FERIM MULT DA PERNA	0	1	0,03 %	95,14 %
T405	COCAINA	0	1	0,03 %	95,17 %
C689	ORGAO URINARIO NE	0	1	0,03 %	95,21 %
R451	AGITACAO E INQUIETACAO	0	1	0,03 %	95,24 %
S819	FERIM DA PERNA PARTE NE	6	1	0,03 %	95,27 %
N370	URETRITE EM DOENC COP	0	1	0,03 %	95,31 %
R066	SOLUCO	0	1	0,03 %	95,34 %
K069	TRANST GENGIVA REBORDO ALVEOLAR S/DENTES SO	0	1	0,03 %	95,37 %
J960	INSUF RESPIRAT AGUDA	0	1	0,03 %	95,40 %
L030	CELULITE DE DEDOS DAS MAOS E DOS PES	14	1	0,03 %	95,44 %
A260	ERISPELOIDE CUTANEO	0	1	0,03 %	95,47 %
K051	GENGIVITE CRONICA	0	1	0,03 %	95,50 %
L259	DERMATITE DE CONTATO NE DE CAUSA NE	0	1	0,03 %	95,54 %
I210	INFARTO AGUDO TRANSMURAL PAREDE ANT MIOCAR	11	1	0,03 %	95,57 %
D104	AMIGDALA	0	1	0,03 %	95,60 %
K625	HEMORRAGIA DO ANUS E DO RETO	1	1	0,03 %	95,63 %
V229	MOTOCICLISTA NE ACID TRANS	0	1	0,03 %	95,67 %
S315	FERIM DE OUTR ORGAOS GENITAIS EXTERNOS E NE	0	1	0,03 %	95,70 %
T438	OUTR DROGAS PSICOTROPICAS NCOP	0	1	0,03 %	95,73 %
R252	CAIBRAS E ESPASMOS	0	1	0,03 %	95,76 %
S001	CONTUSAO DA PALPEBRA E DA REGIAO PERIOCLAR	0	1	0,03 %	95,80 %
N945	DISMENORREIA SECUND	0	1	0,03 %	95,83 %
L732	HIDRADENITE SUPURATIVA	0	1	0,03 %	95,86 %
O243	DIABETES MELLITUS PRE-EXISTENTE NE	0	1	0,03 %	95,90 %
T875	NECROSE DO COTO DA AMPUT	1	1	0,03 %	95,93 %
S912	FERIM DE ARTELHOS C/LESAO DA UNHA	0	1	0,03 %	95,96 %
S619	FERIM DO PUNHO E DA MAO PARTE NE	0	1	0,03 %	95,99 %
N482	OUTR TRANST INFLAM DO PENIS	0	1	0,03 %	96,03 %
L720	CISTO EPIDERMICO	0	1	0,03 %	96,06 %
F109	TRANST MENTAL OU COMPORT NE	0	1	0,03 %	96,09 %
L238	DERMATITE ALERGICA CONTATO DEV OUTR AGENTE	0	1	0,03 %	96,13 %
D309	ORGAO URINARIO NE	0	1	0,03 %	96,16 %



000027

UPA SOTAVE  
SOULMV - Sistema de Gerenciamento de Internação  
Quantitativo de Pacientes por Cid

Página: 7 / 9  
Emitido por: CLELIOTS  
Em: 04/08/2023 14:24

Período de 01/07/2023 a 31/07/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos  
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
M701	BURSITE DA MAO	0	1	0,03 %	96,19 %
L031	CELULITE DE OUTR PARTES DE MEMBROS	0	1	0,03 %	96,22 %
N308	OUTR CISTITES	0	1	0,03 %	96,26 %
K730	HEPATITE CRONICA PERSISTENTE NCOP	2	1	0,03 %	96,29 %
J128	OUTR PNEUMONIAS VIRAIS	0	1	0,03 %	96,32 %
I951	HIPOTENSAO ORTOSTATICA	0	1	0,03 %	96,36 %
H446	CORPO ESTRANHO RETIDO INTRA-OCULAR NAT MAG	0	1	0,03 %	96,39 %
G405	SINDR EPILEPTICAS ESPECIAIS	0	1	0,03 %	96,42 %
K869	DOENC DO PANCREAS SOE	0	1	0,03 %	96,45 %
E141	C/CETOACIDOSE	0	1	0,03 %	96,49 %
H603	OUTR OTITES EXTERNAS INFECC	0	1	0,03 %	96,52 %
K623	PROLAPSO RETAL	0	1	0,03 %	96,55 %
A081	GASTROENTEROPATIA AGUDA P/AGENTE DE NORWA	1	1	0,03 %	96,59 %
L608	OUTR AFECCOES DAS UNHAS	0	1	0,03 %	96,62 %
O714	LACERACAO VAGINAL ALTA ISOLADA ORIG OBSTETR	0	1	0,03 %	96,65 %
Q501	CISTO OVARIANO DE DESENVOLV	1	1	0,03 %	96,68 %
M436	TORCICOLO	1	1	0,03 %	96,72 %
S600	CONTUSAO DE DEDOS S/LESAO DA UNHA	0	1	0,03 %	96,75 %
T170	CORPO ESTRANHO NO SEIO NASAL	0	1	0,03 %	96,78 %
S010	FERIM DO COURO CABELUDO	0	1	0,03 %	96,82 %
Y049	LOCAL NE	0	1	0,03 %	96,85 %
Z358	SUPERVISAO DE OUTR GRAVIDEZES DE ALTO RISCO	0	1	0,03 %	96,88 %
X229	LOCAL NE	0	1	0,03 %	96,91 %
H660	OTITE MEDIA AGUDA SUPURATIVA	0	1	0,03 %	96,95 %
A529	SIFILIS TARD NE	0	1	0,03 %	96,98 %
A490	INFECC ESTAFILOCOGICA NE	0	1	0,03 %	97,01 %
C441	PELE DA PALPEBRA INCL O CANTO	0	1	0,03 %	97,05 %
K403	HERNIA INGUINAL UNILAT NE C/OBSTR S/GANGRENA	0	1	0,03 %	97,08 %
K076	TRANST DA ARTICULACAO TEMPOROMANDIBULAR	0	1	0,03 %	97,11 %
C780	NEOPL MALIG SECUND DOS PULMOES	0	1	0,03 %	97,14 %
D239	PELE NE	0	1	0,03 %	97,18 %
G439	ENXAQUECA S/ESPECIFICACAO	0	1	0,03 %	97,21 %
B308	OUTR CONJUNTIVITES VIRAIS	0	1	0,03 %	97,24 %
J018	OUTR SINUSITES AGUDAS	0	1	0,03 %	97,28 %
A600	INFECC ORG GENIT TRAT GENITUR P/VIRUS HERPES	0	1	0,03 %	97,31 %
J458	ASMA MISTA	0	1	0,03 %	97,34 %
I159	HIPERTENSAO SECUND NE	0	1	0,03 %	97,37 %
T221	QUEIM 1.GRAU OMBRO MEMBR SUP EXC PUNHO E MA	0	1	0,03 %	97,41 %
T232	QUEIM DE 2.GRAU DO PUNHO E DA MAO	0	1	0,03 %	97,44 %
T933	SEQUELAS LUXACAO ENTORSE DISTENSAO MEMBR I	0	1	0,03 %	97,47 %
R251	TREMOR NE	1	1	0,03 %	97,50 %
L501	URTICARIA IDIOPATICA	0	1	0,03 %	97,54 %
N44	TORCAO DO TESTICULO	7	1	0,03 %	97,57 %
R17	ICTERICIA NE	0	1	0,03 %	97,60 %
Y911	INTOX ALCOOLICA MODERADA	0	1	0,03 %	97,64 %
A085	OUTR INFECC INTESTINAIS ESPEC	0	1	0,03 %	97,67 %

MV 2000 - A SOLUÇÃO INTELIGENTE PARA A MODERNA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR

MV | SoulMV



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

Período de 01/07/2023 a 31/07/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos  
Convenio: Todos

Cid		Permanencia Média	Total	% Total	% Acumulado
I808	FLEBITE E TROMBOFLEBITE DE OUTR LOCALIZ	0	1	0,03 %	97,70 %
I828	EMBOLIA E TROMBOSE DE OUTR VEIAS ESPEC	0	1	0,03 %	97,73 %
R12	PIROSE	0	1	0,03 %	97,77 %
L032	CELULITE DA FACE	0	1	0,03 %	97,80 %
L049	LINFADENITE AGUDA DE LOCALIZ NE	0	1	0,03 %	97,83 %
Y844	ASPIRACAO DE LIQUIDO	11	1	0,03 %	97,87 %
S410	FERIM DO OMBRO	0	1	0,03 %	97,90 %
L011	IMPETIGINIZACAO DE OUTR DERMATOSES	0	1	0,03 %	97,93 %
M546	DOR NA COLUNA TORACICA	0	1	0,03 %	97,96 %
F059	DELIRIUM NE	0	1	0,03 %	98,00 %
I839	VARIZES MEMBROS INFER S/ULCERA OU INFLAM	0	1	0,03 %	98,03 %
K052	PERIODONTITE AGUDA	0	1	0,03 %	98,06 %
K469	HERNIA ABDOMINAL NE S/OBSTRUCAO OU GANGREN	0	1	0,03 %	98,10 %
K599	TRANST INTESTINAL FUNCIONAL NE	1	1	0,03 %	98,13 %
M959	DEFORM ADQUIR DO SIST OSTEOMUSCULAR NE	0	1	0,03 %	98,16 %
H109	CONJUNTIVITE NE	0	1	0,03 %	98,19 %
J129	PNEUMONIA VIRAL NE	0	1	0,03 %	98,23 %
K228	OUTR DOENC ESPEC DO ESOFAGO	0	1	0,03 %	98,26 %
E101	C/CETOACIDOSE	2	1	0,03 %	98,29 %
K022	CARIE DO CEMENTO	0	1	0,03 %	98,33 %
H700	MASTOIDITE AGUDA	0	1	0,03 %	98,36 %
F102	SINDR DE DEPENDENCIA	0	1	0,03 %	98,39 %
H600	ABSCESO DO OUVIDO EXTERNO	0	1	0,03 %	98,42 %
J209	BRONQUITE AGUDA NE	0	1	0,03 %	98,46 %
C109	OROFARINGE NE	0	1	0,03 %	98,49 %
B881	TUNGIASE	0	1	0,03 %	98,52 %
B378	CANDIDIASE DE OUTR LOCALIZ	0	1	0,03 %	98,56 %
N342	OUTR URETRITES	0	1	0,03 %	98,59 %
R300	DISURIA	1	1	0,03 %	98,62 %
S100	CONTUSAO DA GARGANTA	0	1	0,03 %	98,65 %
S011	FERIM DA PALPEBRA E DA REGIAO PERIOCLAR	0	1	0,03 %	98,69 %
S015	FERIM DO LABIO E DA CAVIDADE ORAL	0	1	0,03 %	98,72 %
Y871	SEQUELAS DE UMA AGRESSAO	22	1	0,03 %	98,75 %
Y199	LOCAL NE	1	1	0,03 %	98,79 %
B92	SEQUELAS DE HANSENIASE	6	1	0,03 %	98,82 %
Y579	DROGA E MEDICAMENTO NE	1	1	0,03 %	98,85 %
I469	PARADA CARDIACA NE	0	1	0,03 %	98,88 %
M109	GOTA NE	0	1	0,03 %	98,92 %
K600	FISSURA ANAL AGUDA	0	1	0,03 %	98,95 %
K922	HEMORRAGIA GASTROINTESTINAL SOE	1	1	0,03 %	98,98 %
I442	BLOQUEIO ATRIOVENTRICULAR TOTAL	0	1	0,03 %	99,02 %
H571	DOR OCULAR	0	1	0,03 %	99,05 %
K460	HERNIA ABDOMINAL NE C/OBSTRUCAO S/GANGRENA	1	1	0,03 %	99,08 %
M707	OUTR BURSITES DO QUADRIL	0	1	0,03 %	99,11 %
K810	COLECISTITE AGUDA	0	1	0,03 %	99,15 %
I843	HEMORROIDAS EXTERNAS TROMBOSADAS	2	1	0,03 %	99,18 %



000029

Período de 01/07/2023 a 31/07/2023 - Cid:Todos - Tipo do Atendimento: Todos  
 Convenio: Todos

Cid		Permanencia		% Total	% Acumulado
		Média	Total		
I846	PLICOMAS HEMORROIDARIOS RESIDUAIS	0	1	0,03 %	99,21 %
H010	BLEFARITE	0	1	0,03 %	99,24 %
M200	DEFORM DE DEDOS DAS MAOS	0	1	0,03 %	99,28 %
K800	CALCULOSE VESICULA BILIAR C/COLICISTITE AGUD	0	1	0,03 %	99,31 %
R522	OUTR DOR CRONICA	0	1	0,03 %	99,34 %
R560	CONVULSOES FEBRIS	0	1	0,03 %	99,38 %
T242	QUEIM 2.GRAU QUADR MEMBR INF EXC TORNOZ PE	0	1	0,03 %	99,41 %
S000	TRAUM SUPERF DO COURO CABELUDO	1	1	0,03 %	99,44 %
T794	CHOQUE TRAUM	0	1	0,03 %	99,47 %
A38	ESCARLATINA	0	1	0,03 %	99,51 %
H813	OUTR VERTIGENS PERIFERICAS	0	1	0,03 %	99,54 %
F192	SINDR DE DEPENDENCIA	0	1	0,03 %	99,57 %
L020	ABSCESO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ FACE	0	1	0,03 %	99,61 %
L088	OUTR INFECC LOCAL ESPEC PELE TEC SUBCUTANEO	0	1	0,03 %	99,64 %
K921	MELENA	0	1	0,03 %	99,67 %
F193	SINDR DE ABSTINENCIA	1	1	0,03 %	99,70 %
L023	ABSCESO CUTANEO FURUNCULO E ANTRAZ NADEG	0	1	0,03 %	99,74 %
C444	PELE DO COURO CABELUDO E DO PESCOCO	0	1	0,03 %	99,77 %
I845	HEMORROIDAS EXTERNAS S/COMPLIC	0	1	0,03 %	99,80 %
K359	APENDICITE AGUDA SOE	2	1	0,03 %	99,84 %
I249	DOENC ISQUEMICA AGUDA DO CORACAO NE	0	1	0,03 %	99,87 %
C621	TESTICULO TOPICO	0	1	0,03 %	99,90 %
H100	CONJUNTIVITE MUCOPURULENTA	0	1	0,03 %	99,93 %
D292	TESTICULOS	0	1	0,03 %	99,97 %
R471	DISARTRIA E ANARTRIA	0	1	0,03 %	100,00 %
<b>Total Geral:</b>			<b>3046</b>	<b>100,00%</b>	



000030

# 4.1.7 GRÁFICO DE ATENDIMENTO POR HORA

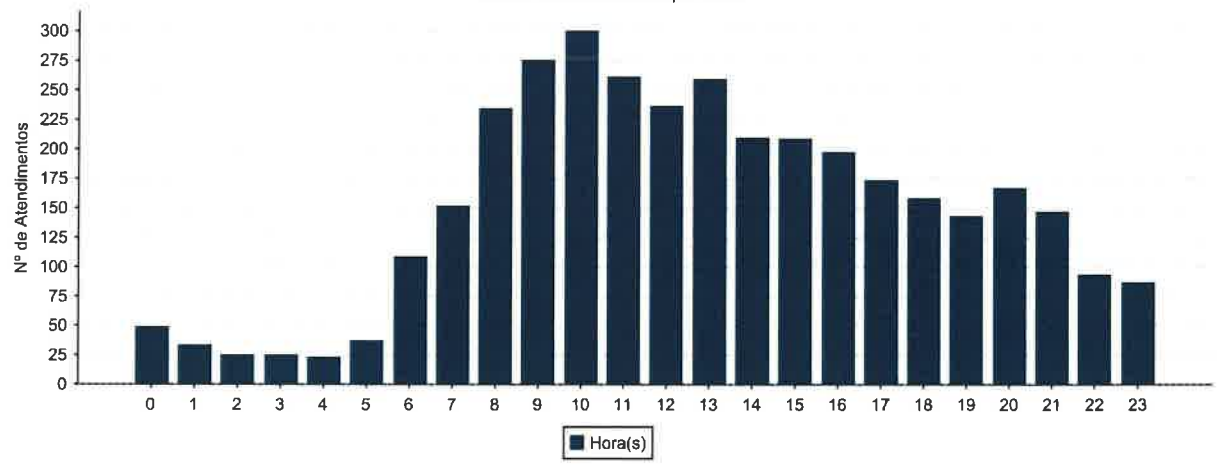
UPA SOTAVE  
SOULMV - Sistema de Gerenciamento Ambulatorial  
Gráfico de atendimentos por Hora


Página: 1 / 1  
Emitido por: CLELIOTS  
Em: 04/08/2023 14:42

Período de 01/07/2023 a 31/07/2023 Tipo de Atendimento: Todos Origem: Todos

00:00 - 00:59	01:00 - 01:59	02:00 - 02:59	03:00 - 03:59	04:00 - 04:59	05:00 - 05:59	06:00 - 06:59	07:00 - 07:59	08:00 - 08:59	09:00 - 09:59	10:00 - 10:59	11:00 - 11:59	12:00 - 12:59	13:00 - 13:59	14:00 - 14:59	15:00 - 15:59	16:00 - 16:59	17:00 - 17:59	18:00 - 18:59	19:00 - 19:59	20:00 - 20:59	21:00 - 21:59	22:00 - 22:59	23:00 - 23:59	
49	34	25	25	23	38	109	152	235	276	301	262	237	260	210	209	198	174	159	143	167	147	94	87	3.614

Gráfico de Atendimentos por Hora




 Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE

# 4.1.8 RELATÓRIO DE ATENDIMENTO POR FAIXA ETÁRIA

000031

DE 0 A 1 ANO INCOMPLETO	54	1,49
DE 1 A 2 ANOS INCOMPLETOS	64	1,77
DE 2 A 3 ANOS INCOMPLETOS	57	1,56
DE 3 A 4 ANOS INCOMPLETOS	48	1,33
DE 4 A 5 ANOS INCOMPLETOS	43	1,19
DE 5 A 6 ANOS INCOMPLETOS	38	1,05
DE 6 A 12 ANOS INCOMPLETOS	185	5,12
DE 12 A 15 ANOS INCOMPLETOS	55	1,52
DE 15 A 21 ANOS INCOMPLETOS	253	7,00
DE 21 A 25 ANOS INCOMPLETOS	318	8,80
DE 25 A 30 ANOS INCOMPLETOS	390	10,79
DE 30 A 35 ANOS INCOMPLETOS	298	8,25
DE 35 A 40 ANOS INCOMPLETOS	273	7,55
DE 40 A 45 ANOS INCOMPLETOS	273	7,55
DE 45 A 50 ANOS INCOMPLETOS	251	6,95
DE 50 A 55 ANOS INCOMPLETOS	213	5,89
DE 55 A 60 ANOS INCOMPLETOS	217	6,00
DE 60 A 65 ANOS INCOMPLETOS	165	4,57
ACIMA DOS 65 ANOS	419	11,59
Total de Atendimentos:	3614	100



Conforme a análise do gráfico acima, observa-se predominância de atendimento de idosos acima dos 65, seguida pela faixa etária de adultos entre 21 a 25 anos de idade, enquanto que a faixa etária em atendimentos pediátricos tiveram predominância as idades entre 6 a 12 anos incompletos.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UBA - COTAVE



# 4.1.9 PLANILHA RESUMO DE ÓBITOS DIÁRIO

000032

No mês de julho ocorreram 8 óbitos, a serem avaliados no mês subsequente, pela comissão de óbitos, instituída por meio de portaria em Março de 2022.



55 81 3479 5611 | 3479 5372  
 Rua Maracanã, 31 Prazeres  
 Jaboatão dos Guararapes - PE | CEP: 54340-100  
 elaine.almeida@s3saude.com.br | www.s3saude.org.br

## Óbitos

Unidade de Pronto Atendimento: UPA SOTAVE

Mês/Ano: julho/2023

DATA	PACIENTE	DATA NASCIMENTO	MOTIVO
06/07/2023	V. L. S.	01/06/1936	I64 - ACIDENTE VASCULAR CEBRAL, NÃO ESPECIFICADO
08/07/2023	L. M. S.	08/08/1970	I10 - HIPERTENSAO ESSENCIAL
13/07/2023	D. T. S.	27/11/2003	T149 - TRAUMATISMOS NÃO ESPECIFICADO
15/07/2023	I. C. S.	25/06/1959	J189 - PNEUMONIA NE
16/07/2023	M. H. F. F.	12/10/1962	I469 - PARADA CARDIACA NE
17/07/2023	E. A. A.	03/10/1966	R960 - MORTE INSTANTANEA
22/07/2023	J. C. S. N.	26/03/1959	T438 - OUTR DROGAS PSICOTROPICAS NCOP
28/07/2023	I. F. S.	30/10/1967	I219 - INFARTO AGUDO DO MIOCARDIO



Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE

## 4.1.10 RELATÓRIO DE ATENÇÃO AO USUÁRIO

No presente mês, do total de 3.614 usuários atendidos na UPA Sotave, 1.409 realizaram o preenchimento do questionário de satisfação, efetuando um percentual de **39%** dos questionários aplicados (Considerando a fórmula de cálculo (Nº total do preenchimento do questionário pela população atendida / Total da população atendida X 100), superando a meta proposta em contrato de 10%.

O índice geral de satisfação é calculado considerando todos os itens da pesquisa de satisfação da UPA Sotave que avaliaram o serviço como BOM (**97%**), regular (**3%**). Outro dado relevante é que **100%** dos usuários que responderam a pesquisa recomendariam os serviços desta unidade, conforme demonstrado abaixo.

### 1. Como foi o seu acolhimento pela equipe na sua chegada à unidade?

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abril	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Bom	1.027	1.129	1.569	1.156	1.398	1.425	1.741					
Regular	83	69	62	69	76	43	45					
Ruim	9	9	11	12	6	10	10					
Total	1.119	1.207	1.642	1.237	1.480	1.478	1.796	0	0	0	0	0

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Bom	92%	94%	96%	93%	94%	96%	97%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Regular	7%	6%	4%	6%	5%	3%	3%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ruim	1%	1%	1%	1%	0%	1%	1%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Total	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100%	100%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

### 2. Suas dúvidas sobre o seu problema de saúde foram esclarecidas?

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Bom	989	1.105	1.519	1.121	1.366	1.412	1.710					
Regular	118	89	101	101	99	53	70					
Ruim	14	12	20	15	15	13	16					
Total	1.121	1.206	1.640	1.237	1.480	1.478	1.796	0	0	0	0	0

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Bom	88%	92%	93%	91%	92%	96%	95%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Regular	11%	7%	6%	8%	7%	4%	4%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Ruim	1%	1%	1%	1%	1%	1%	1%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Total	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100%	100%	100%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

### 3. Como foi o seu atendimento pela equipe de saúde?

Categoria	Mês/ Aval	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%	Mai	Mai%	Jun	Jun%	Jul	Jul%
	Enfermagem	Bom	940	91%	1131	95,8%	1408	94,6%	1105	94,3%	1381	95%	1466	98%	1738
Regular		88	8%	43	3,6%	77	5,2%	61	5,2%	69	5%	30	2%	39	2%
Ruim		9	1%	7	0,6%	4	0,3%	6	0,5%	3	0%	4	0%	15	1%
Total		1037	100,0%	1181	100,0%	1489	100,0%	1172	100,0%	1453	100%	1500	100%	1792	100%

Categoria	Mês/ Aval	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%	Mai	Mai%	Jun	Jun%	Jul	Jul%
	Médica	Bom	895	90%	938	92,5%	1370	92,01%	1046	92,9%	1205	90%	1304	94%	1702
Regular		91	9%	70	6,9%	107	7,19%	71	6,3%	135	10%	64	5%	38	2%
Ruim		12	1%	6	0,6%	12	0,81%	9	0,8%	3	0%	15	1%	13	1%
Total		998	100,0%	1014	100,0%	1489	100,00%	1126	100,0%	1343	100%	1383	100%	1753	100%

Categoria	Mês/ Aval	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%	Mai	Mai%	Jun	Jun%	Jul	Jul%
	Nutrição	Bom	268	88%	190	96,0%	272	83,4%	260	77,8%	283	76,3%	282	90%	408
Regular		34	11%	7	3,5%	51	15,6%	69	20,7%	84	22,6%	30	10%	10	2%
Ruim		2	1%	1	0,5%	3	0,9%	5	1,5%	4	1,1%	1	0%	3	3%
Total		304	100,0%	198	100,0%	326	100,0%	334	100,0%	371	100%	314	100%	431	100%



Categoria	Mês/ Aval	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%	Mai	Mai%	Jun	Jun%	Jul	Jul%
S. Social	Bom	315	95%	264	97,8%	375	96,15%	255	90,1%	376	96%	431	98%	410	95%
	Regular	12	4%	5	1,9%	14	3,59%	23	8,1%	12	3%	5	1%	8	2%
	Ruim	4	1%	1	0,4%	1	0,26%	5	1,8%	3	1%	4	1%	15	3%
	Total	331	100,0%	270	100,0%	390	100%	283	100,0%	391	100%	440	100%	433	100%

000034

Categoria	Mês/ Aval	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%	Mai	Mai%	Jun	Jun%	Jul	Jul%
Odontologia	Bom	275	99%	263	99,2%	379	97,7%	302	96,2%	405	97%	345	98%	402	96%
	Regular	3	1%	2	0,8%	7	1,8%	8	2,5%	8	2%	4	1%	6	1%
	Ruim	1	0%	0	0,0%	2	0,5%	4	1,3%	4	1%	2	1%	11	3%
	Total	279	100,0%	265	100,0%	388	100,0%	314	100,0%	417	100%	351	100%	419	100%

Serviços	Mês/ Avaliaç	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%	Mai	Mai%	Jun	Jun%	Jul	Jul%
Refeição	Bom	501	93%	319	82,6%	179	52,2%	106	39,7%	221	63,3%	348	71,6%	722	94%
	Regular	37	7%	62	16,1%	161	46,9%	156	58,4%	123	35,2%	135	27,8%	27	4%
	Ruim	2	0%	5	1,3%	3	0,9%	5	1,9%	5	1,4%	3	0,6%	16	2%
	Total	540	100,0%	386	100,0%	343	100,0%	267	100,0%	349	100,0%	486	100,0%	765	100%

Serviços	Mês/ Avaliaç	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%	Mai	Mai%	Jun	Jun%	Jul	Jul%
Acomodação	Bom	812	92%	1060	94,3%	1299	91,9%	906	79,0%	1035	80%	1133	85%	1632	96%
	Regular	63	7%	61	5,4%	111	7,9%	236	20,6%	246	19%	193	15%	49	3%
	Ruim	4	0%	3	0,3%	4	0,3%	5	0,4%	5	0%	2	0%	13	1%
	Total	879	100,0%	1124	100,0%	1414	100,0%	1147	100,0%	1286	100%	1328	100%	1694	100%

Serviços	Mês/ Avaliaç	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%	Mai	Mai%	Jun	Jun%	Jul	Jul%
Higiene	Bom	802	93%	1015	94,1%	1268	89,7%	814	74,2%	993	74%	1158	86%	1578	97%
	Regular	54	6%	58	5,4%	144	10,2%	279	25,4%	341	25%	195	14%	41	3%
	Ruim	3	0%	6	0,6%	2	0,1%	4	0,4%	4	0%	0	0%	8	0%
	Total	859	100,0%	1079	100,0%	1414	100,0%	1097	100,0%	1338	100%	1353	100%	1627	100%

Serviços	Mês/ Avaliaç	Jan	Jan %	Fev	Fev%	Mar	Mar%	Abr	Abr%	Mai	Mai%	Jun	Jun%	Jul	Jul%
Roupa de cama	Bom	467	86%	610	81,2%	267	40,5%	224	33,6%	197	31%	245	47%	645	93%
	Regular	73	13%	134	17,8%	390	59,2%	439	65,9%	423	66%	276	53%	31	4%
	Ruim	5	1%	7	0,9%	2	0,3%	3	0,5%	24	4%	4	1%	15	2%
	Total	545	100,0%	751	100,0%	659	100,0%	666	100,0%	644	100%	525	100%	691	100%

## 5.1 Já utilizou os nossos serviços anteriormente?

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Sim	943	1.051	1.270	945	1.126	1.127	1.409
Não	79	50	70	89	115	80	3
Total	1.022	1.101	1.340	1.034	1.241	1.207	1.412

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Sim	92%	95%	95%	91%	91%	93%	100%
Não	8%	5%	5%	9%	9%	7%	0%
Total	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100%	100%	100%

## 5.2 Recomendaria nossos serviços?

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Sim	1.008	1.095	1.342	1.017	1.211	1.199	1.409
Não	16	6	18	17	30	7	3
Total	1.024	1.101	1.360	1.034	1.241	1.206	1.412

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Sim	98%	99%	99%	98%	98%	99%	100%
Não	2%	1%	1%	2%	2%	1%	0%
Total	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100%	100%

## 5.3 Quem preencheu essa pesquisa

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Paciente	845	886	1.030	824	1.032	1.040	1.215
Familiar/ acompanhante	184	215	334	210	214	167	197
Total	1.029	1.101	1.364	1.034	1.246	1.207	1.412

Mês/ Avaliação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Paciente	82%	80%	76%	80%	83%	86%	86%
Familiar/ acompanhante	18%	20%	24%	20%	17%	14%	14%

Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde

000035

Vale destacar que o serviço social está engajado para maior adesão da pesquisa de satisfação dos usuários, além dos controladores de acesso, recepção e assistência, conscientizando-os e evidenciando a perspectiva de melhoria contínua dos serviços através do preenchimento da mesma.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestao em Saude  
LDA SOTAVIA

# 4.1.11 RELATÓRIO DE QUEIXAS RECEBIDAS E TRATADAS (OUVIDORIA)

000036

No presente mês foi respondida a manifestação de número 1541254 registrado através da Ouvidoria Geral do Município, datada de 20/06/23, conforme versa abaixo:

Jaboatão dos Guararapes/PE, 10 de julho de 2023.


**À Ilustríssima Senhora Doutora  
Zelma de Fátima Chaves Pessoa  
Secretária de Saúde  
Município de Jaboatão dos Guararapes/PE**

**Ref. Resposta a Manifestação 1541254 encaminhada pela GAE Jaboatão, que versa sobre Demora no atendimento de clínica médica na UPA SOTAVE.**

**Prezada Dra.,**

Considerando o contrato nº 001/2022 – SMS firmado entre o Município do Jaboatão dos Guararapes e a **ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO A MATERNIDADE E INFÂNCIA UBAÍRA – S3 GESTÃO EM SAÚDE**, em 04 de janeiro de 2022, o qual tem como objeto o gerenciamento institucional, a operacionalização e a oferta de ações e serviços em saúde assistenciais e não assistenciais, em tempo integral (24 horas/dia) à Unidade de Pronto Atendimento – UPA Eduardo Campos - SOTAVE, vem, perante esta dought secretaria, respeitosamente, expor o que se segue.

Em resposta à Manifestação 1541254 registrado através da Ouvidoria Geral do Município, datada de 20/06/23 e recebida através de e-mail em 06/07/23 para análise e providências.

 Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde

## 1. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

000037

A paciente em questão não foi identificada, o que nos impossibilita de rastrear sua jornada de atendimento dentro da instituição. Contudo, conforme análise do relatório de atendimentos realizados no período citado pelo reclamante, os pacientes classificados como pouco urgentes (verdes) que chegaram na unidade no horário das 10 e 12h00 foram todos atendidos até às 12:46. Cumpre ressaltar que nesse período foi admitido um paciente com suspeita de síndrome coronariana e, logo após avaliação clínica e exames de ECG teve a confirmação diagnóstica, sendo conduzido em nossa ambulância com equipe médica e de enfermagem, para o hospital de referência.

Ressalta-se também, que, além dessa transferência para o Hospital Dom Hélder Câmara, houve necessidade de priorização de atendimento a pacientes com gravidade superior no próprio serviço, como: intoxicação exógena, EAP hipertensivo e demais diagnósticos comparáveis ao da paciente que foi transferida, conforme registrado em prontuário médico, para acesso caso necessário.

Assim, considerando que o porte da UPA SOTAVE prever apenas 02 médicos clínicos nas 24 horas e, no período em que a paciente chegou para atendimento (entre 11:30 a 12:00), uma das plantonistas havia se ausentado da unidade para acompanhamento na transferência da paciente crítica, a unidade ficou com apenas uma profissional para suporte e retaguarda aos pacientes em observação nas salas amarelas e vermelha, que estavam lotadas e atendimento às demandas de urgências (pacientes classificados como amarelos e vermelhos).

Após o retorno da profissional, por volta da 16h30, os atendimentos foram intensificados, contemplando a todos os critérios de classificação.

## 2. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Por fim, ressaltamos que o profissional citado faz parte do quadro há muitos anos e foi procurado pelo usuário que solicitou previsão para o atendimento da sua acompanhante, sendo informado pelo nosso Assistente Social que o plantão estava com restrição, considerando que o segundo plantonista estava em transferência e, tão logo esse retornasse o atendimento seria normalizado, como de fato aconteceu.

Vale ressaltar que a unidade possui rotinas e fluxos instituídos, a fim de minimizar transtornos ao paciente, mantendo-os informados sobre a elevação no tempo de espera em função do excesso de lotação ou intercorrências como no caso em questão, inclusive, com o acolhimento pelo serviço social.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde

# 5

## QUALIDADE DA INFORMAÇÃO

000038

A UPA Sotave utiliza o sistema informatizado de gestão SOUL MV, onde o cadastro do usuário só é finalizado após a inserção do CEP, no campo de endereço, que é parametrizado conforme atualização pelo IBGE, garantindo assim informações consistentes acerca do domicílio dos usuários.

Vale salientar que o histórico dos atendimentos por bairro, no período de 01 a 31/07/2023, está disponível nas páginas seguintes, conforme relatório extraído do sistema de gestão SOUL MV.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/07/2023 a 31/07/2023

000038

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado		
PE	JABOATAO DOS GUARAR	PRAZERES	1454	51,13 %	51,13 %		
		CAJUEIRO SECO	463	16,28 %	67,41 %		
		GUARARAPES	226	7,95 %	75,35 %		
		BARRA DE JANGADA	166	5,84 %	81,19 %		
		PIEDADE	160	5,63 %	86,81 %		
		JARDIM JORDAO	93	3,27 %	90,08 %		
		CANDEIAS	63	2,22 %	92,30 %		
		MURIBECA	62	2,18 %	94,48 %		
		COMPORTAS	52	1,83 %	96,31 %		
		MARCOS FREIRE	45	1,58 %	97,89 %		
		ZUMBI DO PACHECO	13	0,46 %	98,35 %		
		VILA RICA	12	0,42 %	98,77 %		
		CAVALEIRO	8	0,28 %	99,05 %		
		SOCORRO	7	0,25 %	99,30 %		
		CENTRO	6	0,21 %	99,51 %		
		SANTO ALEIXO	3	0,11 %	99,61 %		
		MURIBECA DOS GUARARAPES	3	0,11 %	99,72 %		
		COMPORTA	2	0,07 %	99,79 %		
		DOIS CARNEIROS	2	0,07 %	99,86 %		
		VISTA ALEGRE	1	0,04 %	99,89 %		
		CURADO	1	0,04 %	99,93 %		
		ENGENHO VELHO	1	0,04 %	99,96 %		
		SUCUPIRA	1	0,04 %	100,00 %		
		<b>Total Município:</b>			<b>2844</b>	<b>78,85 %</b>	
		CABO DE SANTO AGOSTI		PONTEZINHA	165	53,75 %	53,75 %
				PONTE DOS CARVALHOS	122	39,74 %	93,49 %
				CIDADE GARAPU	6	1,95 %	95,44 %
				CENTRO	3	0,98 %	96,42 %
NUCLEO RESIDENCIAL MINISTRO MAR	3			0,98 %	97,39 %		
VILA TEATROLOGO BARRETO JUNIOR	2			0,65 %	98,05 %		
SAO FRANCISCO	2			0,65 %	98,70 %		
CRUZEIRO	1			0,33 %	99,02 %		
PIRAPAMA	1			0,33 %	99,35 %		
BELA VISTA	1			0,33 %	99,67 %		
TORRINHA	1			0,33 %	100,00 %		
<b>Total Município:</b>				<b>307</b>	<b>8,51 %</b>		
JABOATAO DOS GUARAR				PRAZERES	115	40,64 %	40,64 %
		CAJUEIRO SECO	51	18,02 %	58,66 %		
		GUARARAPES	37	13,07 %	71,73 %		
		JARDIM JORDAO	27	9,54 %	81,27 %		
		PIEDADE	21	7,42 %	88,69 %		
		MURIBECA DOS GUARARAPES	9	3,18 %	91,87 %		
		BARRA DE JANGADA	6	2,12 %	93,99 %		
		COMPORTA	6	2,12 %	96,11 %		
		MARCOS FREIRE	4	1,41 %	97,53 %		
		COMPORTAS	3	1,06 %	98,59 %		
		CANDEIAS	2	0,71 %	99,29 %		
		VILA RICA	1	0,35 %	99,65 %		
		PACHECO	1	0,35 %	100,00 %		





000040

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/07/2023 a 31/07/2023

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado
PE			<b>Total Município: 283</b>	<b>7,85 %</b>	
	RECIFE	BOA VIAGEM	22	16,54 %	16,54 %
		IMBIRIBEIRA	20	15,04 %	31,58 %
		COHAB	15	11,28 %	42,86 %
		IBURA	10	7,52 %	50,38 %
		JORDAO	8	6,02 %	56,39 %
		TEJIPIO	8	6,02 %	62,41 %
		PINA	5	3,76 %	66,17 %
		AREIAS	4	3,01 %	69,17 %
		JARDIM SAO PAULO	4	3,01 %	72,18 %
		AGUA FRIA	3	2,26 %	74,44 %
		NOVA DESCOBERTA	3	2,26 %	76,69 %
		IPSEP	3	2,26 %	78,95 %
		ILHA JOANA BEZERRA	3	2,26 %	81,20 %
		BRASILIA TEIMOSA	3	2,26 %	83,46 %
		CAMPO GRANDE	2	1,50 %	84,96 %
		IPUTINGA	2	1,50 %	86,47 %
		BARRO	2	1,50 %	87,97 %
		SAN MARTIN	2	1,50 %	89,47 %
		TORROES	2	1,50 %	90,98 %
		BOA VISTA	2	1,50 %	92,48 %
		GRACAS	1	0,75 %	93,23 %
		CAJUEIRO	1	0,75 %	93,98 %
		CORDEIRO	1	0,75 %	94,74 %
		ESTANCIA	1	0,75 %	95,49 %
		VARZEA	1	0,75 %	96,24 %
		FUNDAO	1	0,75 %	96,99 %
		ALTO JOSE BONIFACIO	1	0,75 %	97,74 %
		AFOGADOS	1	0,75 %	98,50 %
		CACOTE	1	0,75 %	99,25 %
		COELHOS	1	0,75 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>133</b>	<b>3,69 %</b>	
	RECIFE	IMBIRIBEIRA	5	22,73 %	22,73 %
		BOA VIAGEM	5	22,73 %	45,45 %
		JORDAO	3	13,64 %	59,09 %
		IBURA	3	13,64 %	72,73 %
		AFOGADOS	2	9,09 %	81,82 %
		COHAB	1	4,55 %	86,36 %
		MANGUEIRA	1	4,55 %	90,91 %
		SAO JOSE	1	4,55 %	95,45 %
		IPSEP	1	4,55 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>22</b>	<b>0,61 %</b>	
	PAULISTA	JANGA	3	60,00 %	60,00 %
		POTY	1	20,00 %	80,00 %
		ARTUR LUNDGREN II	1	20,00 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>5</b>	<b>0,14 %</b>	
	OLINDA	TABAJARA	2	66,67 %	66,67 %
		RIO DOCE	1	33,33 %	100,00 %



000041

Tipo de Atendimento: TODOS - Origem: TODAS - Período de 01/07/2023 a 31/07/2023

UF	Município	Bairro	Total	% Total	% Acumulado	
PE	IPOJUCA	SUAPE	<b>Total Município:</b>	<b>3</b>	<b>0,08 %</b>	
				2	100,00 %	100,00 %
	CAMARAGIBE	SANTA MONICA	<b>Total Município:</b>	<b>2</b>	<b>0,06 %</b>	
		TIMBI		1	50,00 %	50,00 %
				1	50,00 %	100,00 %
	CABO	CHARNEQUINHA	<b>Total Município:</b>	<b>2</b>	<b>0,06 %</b>	
				2	100,00 %	100,00 %
	IGARASSU	SANTA RITA	<b>Total Município:</b>	<b>2</b>	<b>0,06 %</b>	
				1	100,00 %	100,00 %
	SIRINHAEM	CENTRO	<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>0,03 %</b>	
			1	100,00 %	100,00 %	
GARANHUNS	SEVERIANO MORAES FILHO	<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>0,03 %</b>		
			1	100,00 %	100,00 %	
SAO LOURENCO DA MAT	CAPIBARIBE	<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>0,03 %</b>		
			1	100,00 %	100,00 %	
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>0,03 %</b>		
		<b>Total uf: 99,81 %</b>		<b>99,81 %</b>		
SP	SAO PAULO	JARDIM PERI		50,00 %	50,00 %	
		PINHEIROS		50,00 %	100,00 %	
	GUARULHOS	JARDIM ELIANA	<b>Total Município:</b>	<b>2</b>	<b>66,67 %</b>	
				1	100,00 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>33,33 %</b>		
		<b>Total uf: 0,08 %</b>		<b>0,08 %</b>		
BA	SANTO ANTONIO DE JES	CAJUEIRO		1	100,00 %	100,00 %
			<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>50,00 %</b>	
	SALVADOR	BOCA DA MATA		1	100,00 %	100,00 %
		<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>50,00 %</b>		
		<b>Total uf: 0,06 %</b>		<b>0,06 %</b>		
GO	APARECIDA DE GOIANIA	ILDA		1	100,00 %	100,00 %
			<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>100,00 %</b>	
		<b>Total uf: 0,03 %</b>		<b>0,03 %</b>		
MG	ITAJUBA	PIEDADE		1	100,00 %	100,00 %
			<b>Total Município:</b>	<b>1</b>	<b>100,00 %</b>	
			<b>Total uf: 0,03 %</b>		<b>0,03 %</b>	
		<b>Total Geral:</b>	<b>3614</b>	<b>100,00%</b>		



## REFERÊNCIA E CONTRA REFERÊNCIA

O Sistema Único de Saúde (SUS) funciona como uma espécie de rede que deve estar integrada para que o atendimento aos usuários não sofra interrupções, sendo o indivíduo acompanhado nos diversos níveis de atenção à saúde de acordo com suas especificidades.

Nesse contexto, a UPA Sotave, através da articulação com a gerência de atenção especializada do município de Jabotão dos Guararapes, vem construindo o fluxo de referência e contrarreferência, a fim de aprimorar os encaminhamentos junto as unidades de saúde que são capazes de encaminhar ou receber os usuários do SUS, conforme análise do perfil epidemiológico dos usuários, através do relatório de atendimento disponível na página seguinte.

É importante salientar que não houve demanda para curativo no mês de Julho, contudo, foram registrados atendimentos para troca de sonda, cujos usuários foram os seguintes:

### 4 TROCAS DE SONDA:

Jose Severino dos Santos 65 anos

END: Rua mata grande / Prazeres

Jose Ricardo de Siqueira 64 anos

END: Rua: Assembleia de Deus / Cajueiro Seco

Jose Carlos Ferreira do Nascimento 65 anos

END: Rua: Ananindeva / Prazeres

Jose Moises da Silva 64 anos


END: Rua: Estrada da linha velha / Prazeres

Ressalta-se que a unidade não dispõe de número de profissionais para execução dos serviços de curativo e sondagem e nem estrutura física para tal, sendo, ainda, remanejado da assistência, enfermeiro para acolher, orientar e realizar os procedimentos, o que compromete a assistência ao paciente que necessita dos cuidados de urgência e emergência.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde

Vale destacar a importância da articulação da UPA com a atenção primária, atuando como um observatório das demandas reprimidas, favorecendo na atenção integral e resolutiva, orientando, acolhendo e promovendo os devidos encaminhamentos.

 Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



Unidade de Pronto Atendimento Especializado - PE [CEP: 54100-00] - Rua Maria de Lourdes, 11, Praca...
Unidade de Atendimento Atenção Básica - Rua Maria de Lourdes, 11, Praca...
Unidade de Pronto Atendimento Especializado - Rua Maria de Lourdes, 11, Praca...
Unidade de Atendimento Atenção Básica - Rua Maria de Lourdes, 11, Praca...

Table with columns: CO, DESCRICAO DO CID, PROFISSIONARIO, ATENDIMENTO, DATA, HORA, PACIENTE, QUANTIDADE, CEP, ENDERECO, BAIRRO, CIDADE. It lists medical appointments for various conditions like Diabetes Mellitus, Diabetes Insipidus, and Hipertensão Arterial, including patient names, addresses, and dates.

000044

ID	DESCRIÇÃO DO CID	PROFUNDIDADE	ATENDIMENTO	DATA	HORA	PACIENTE	MUNICÍPIO	CEP	ENDEREÇO	BARRIO	SEXO
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	181844		21/07/2023	21:15	EDUARDO ESTEVAM DA REICHA	54388740		RUA SAO JORGE	POINTE DOS CARVALHOS	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	752721		24/07/2023	09:49	MADALENA MARIA ALBERTINA NUNES	54340100		AVENIDA ROSE DA CAMARÁ VERBA	FRALZES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1827023		24/07/2023	08:25	EDUELSON SAUTOS GONCALVES	54340100		RUA MARALANA	FRALZES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	748986		25/07/2023	18:28	MARCEL DO CARMO RAMOS	54340827		RUA TRINTE E DOIS	POINTE DOS CARVALHOS	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1818872		26/07/2023	18:29	DRIZA BRIBOGSA DE OLIVEIRA	54340100		RUA MARICLANA	FRALZES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1818880		26/07/2023	21:48	ROSELI LARANDA DE SILVA	54340009		RUA RAJAU	FRALZES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	785277		26/07/2023	12:55	JOSE FERREIRA DOS SANTOS	54315100		RUA DOM EXPEDITO LOPES	GUARARAPES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1829628		26/07/2023	13:33	JONATA MARIN DA CONCEICAO	54340100		RUA TRES	FRALZES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1820037		26/07/2023	15:52	EDUANA DA PAZ DE OLIVEIRA	54340100		AVENIDA CONRADO DA BATALHA	FRALZES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1829517		26/07/2023	15:13	EDUARDO DA SILVA	54340100		RUA TRES	FRALZES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1811428		26/07/2023	13:00	GENIVALDO FRANCISCO DE OLIVEIRA	54325140		AVENIDA CONRADO DA BATALHA	BARRIA DE JANGUÁ	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1811790		26/07/2023	21:26	MARIA LUCIA SILVA	54318218		RUA TRES	GUARARAPES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	258415		26/07/2023	21:26	JOSE HAROLDINO HELETERIO DOS SANTOS	54318218		RUA TRES	GUARARAPES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	294872		26/07/2023	21:26	JOSE HAROLDINO HELETERIO DOS SANTOS	54318218		RUA TRES	GUARARAPES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1811587		26/07/2023	21:43	GUILELMO DA SILVA	54350600		RUA TRES	GUARARAPES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1812723		26/07/2023	08:52	KARINA MARIA DA SILVA	54350600		RUA TRES	GUARARAPES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1811972		26/07/2023	20:15	ADRIANA MARIA DA SILVA MONTE	54350720		RUA TRES	GUARARAPES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1812200		29/07/2023	09:42	HELENA FRANCISCA DE OLIVEIRA SILVA	54340220		RUA NOSSA SENHORA DO CAROZE	FRALZES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	1812794		30/07/2023	13:59	JUANA PALMEIRO DE LANTANIA	54340220		RUA SANTA BRANCA	FRALZES	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	695731		31/07/2023	13:44	AMARDO ALVES BEZERRA	54318042		RUA DO CORTE MOE	CAVALHEIRO	JARDIM DOS GUARARAPES
100	HIPERTENSÃO ESSENCIAL	3184021		31/07/2023	13:44	AMARDO ALVES BEZERRA	54318042		RUA CENTRAL	CAVALHEIRO	JARDIM DOS GUARARAPES

SEXO	DESCRIÇÃO DO CID	PROFUNDIDADE	ATENDIMENTO	DATA	HORA	PACIENTE	MUNICÍPIO	CEP	ENDEREÇO	BARRIO	SEXO
TOTAL	RESUMO GERAL DE ATENDIMENTOS:										
	TUBERCULOSE:										0,00
	DIABETES:										0,00
	HIPERTENSÃO:										3614
	HAZEMENSE:										0,00
	TOTAL:										3614

TUBERCULOSE: 0,00  
 DIABETES: 0,00  
 HIPERTENSÃO: 3614  
 HAZEMENSE: 0,00  
 TOTAL: 3614

TOTAL DE ATENDIMENTOS REALIZADOS EM JULHO DE 2023



Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVEL

## CAMPO DE ENSINO E PESQUISA

Conforme o disposto no ANEXO III do contrato e gestão 001/22, a UPA de Sotave faz parte do campo de ensino e pesquisa do município de Jaboatão dos Guararapes.

No mês de JULHO/2023 a unidade recebeu grupo de estudantes de enfermagem para estágio.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

# 8

## FATURAMENTO

No mês de julho foi concluído o faturamento da unidade, conforme relatório extraído do sistema de gestão SOUL MV, nas páginas seguintes.





FATURA SIA/SUS 07/2023 - 01/07/2023 - 31/07/2023- Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;  
 Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante: Todos;

i. Todos;

Forma de Organização:	01 - EXAMES RADIOLOGICOS DA CABECA E PESCOÇO				
<b>Procedimento Descrição</b>	<b>Anestesista</b>	<b>Profissional</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Vi. Unitário</b>	<b>Vi. Total</b>
0204010071 RADIOGRAFIA DE CRANIO (PA + LATERAL + OBLIQUA / BREITTON + HIRTZ)	0,00	0,00	2	9,15	18,30
0204010080 RADIOGRAFIA DE CRANIO (PA + LATERAL)	0,00	0,00	4	7,52	30,08
0204010144 RADIOGRAFIA DE SEIOS DA FACE (FH + MN + LATERAL + HIRTZ)	0,00	0,00	2	7,32	14,64
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8</b>	<b>23,99</b>	<b>63,02</b>
<b>Forma de Organização:</b>	02 - EXAMES RADIOLOGICOS DA COLUNA VERTEBRAL				
<b>Procedimento Descrição</b>	<b>Anestesista</b>	<b>Profissional</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Vi. Unitário</b>	<b>Vi. Total</b>
0204020034 RADIOGRAFIA DE COLUNA CERVICAL (AP + LATERAL + TO + OBLIQUAS)	0,00	0,00	1	8,33	8,33
0204020107 RADIOGRAFIA DE COLUNA TORACO-LOMBAR	0,00	0,00	2	9,73	19,46
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3</b>	<b>18,06</b>	<b>27,79</b>
<b>Forma de Organização:</b>	03 - EXAMES RADIOLOGICOS DO TORAX E MEDIASTINO				
<b>Procedimento Descrição</b>	<b>Anestesista</b>	<b>Profissional</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Vi. Unitário</b>	<b>Vi. Total</b>
0204030153 RADIOGRAFIA DE TORAX (PA E PERFIL)	0,00	0,00	285	9,50	2.707,50
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>285</b>	<b>9,50</b>	<b>2.707,50</b>
<b>Forma de Organização:</b>	04 - EXAMES RADIOLOGICOS DA CINTURA ESCAPULAR E DOS MEMBROS SUPERIORES				
<b>Procedimento Descrição</b>	<b>Anestesista</b>	<b>Profissional</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Vi. Unitário</b>	<b>Vi. Total</b>
0204040019 RADIOGRAFIA DE ANTEBRACO	0,00	0,00	2	6,42	12,84
0204040051 RADIOGRAFIA DE BRACO	0,00	0,00	7	7,77	54,39
0204040078 RADIOGRAFIA DE COTOVELO	0,00	0,00	3	5,90	17,70
0204040116 RADIOGRAFIA DE ESCAPULA/OMBRO (TRES POSICOES)	0,00	0,00	6	7,98	47,88
0204040094 RADIOGRAFIA DE MAO	0,00	0,00	8	6,30	50,40
0204040124 RADIOGRAFIA DE PUNHO (AP + LATERAL + OBLIQUA)	0,00	0,00	3	6,91	20,73
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29</b>	<b>41,28</b>	<b>203,94</b>
<b>Forma de Organização:</b>	05 - EXAMES RADIOLOGICOS DO ABDOMEN E PELVE				
<b>Procedimento Descrição</b>	<b>Anestesista</b>	<b>Profissional</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Vi. Unitário</b>	<b>Vi. Total</b>
0204050138 RADIOGRAFIA DE ABDOMEN SIMPLES (AP)	0,00	0,00	20	7,17	143,40
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20</b>	<b>7,17</b>	<b>143,40</b>
<b>Forma de Organização:</b>	06 - EXAMES RADIOLOGICOS DA CINTURA PELVICA E DOS MEMBROS INFERIORES				
<b>Procedimento Descrição</b>	<b>Anestesista</b>	<b>Profissional</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Vi. Unitário</b>	<b>Vi. Total</b>
0204060060 RADIOGRAFIA DE ARTICULACAO COXO-FEMORAL	0,00	0,00	1	7,77	7,77
0204060095 RADIOGRAFIA DE BACIA	0,00	0,00	2	7,77	15,54
0204060117 RADIOGRAFIA DE COXA	0,00	0,00	1	8,94	8,94
0204060141 RADIOGRAFIA DE JOELHO OU PATELA (AP + LATERAL + OBLIQUA + 3 AXIAIS)	0,00	0,00	8	9,29	74,32
0204060150 RADIOGRAFIA DE PE / DEDOS DO PE	0,00	0,00	8	6,78	54,24
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20</b>	<b>40,55</b>	<b>160,81</b>
<b>Total Sub Grupo:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>365</b>	<b>140,55</b>	<b>3.306,46</b>

Forma de Organização:	11 - MÉTODOS DIAGNÓSTICOS EM ESPECIALIDADES				
<b>Procedimento Descrição</b>	<b>Anestesista</b>	<b>Profissional</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Vi. Unitário</b>	<b>Vi. Total</b>
0211010006 RADIOECG-CARDIOGRAMA	0,00	0,00	97	5,15	499,55
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>97</b>	<b>5,15</b>	<b>499,55</b>

Forma de Organização:	02 - DIAGNÓSTICO EM CARDIOLOGIA				
<b>Procedimento Descrição</b>	<b>Anestesista</b>	<b>Profissional</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Vi. Unitário</b>	<b>Vi. Total</b>
0211010006 RADIOECG-CARDIOGRAMA	0,00	0,00	97	5,15	499,55
<b>Total Forma de Organização:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>97</b>	<b>5,15</b>	<b>499,55</b>

MV 2000 - A SOLUÇÃO INTELIGENTE PARA A MODERNA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR  
 MV | SoulMV

Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE

000047

FATURA SIA/SUS 07/2023 : 01/07/2023 - 31/07/2023 - Somente BPA; Tipo de Tratamento: Todos; Grupo de Procedimento: Todos;  
 Tipo de Procedimento: Todos; Ordem Relatório: DESCRICAO; Tipo Relatório: Setor Executante: Todos;

Forma de Organização: 02 - ENDODONTIA

Procedimento Descrição	Anestesista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0307020010 ACESSO A POLPA DENTARIA E MEDICACAO (POR DENTE)	0,00	0,00	1	0,00	0,00
<b>Total Forma de Organização:</b>	0,00	0,00	1	0,00	0,00
<b>Total Sub Grupo:</b>	0,00	0,00	1	0,00	0,00
<b>Total Tipo de Atendimento:</b>	0,00	0,00	10612	30,40	42.164,60
<b>Total Grupo:</b>	0,00	0,00	10612	30,40	42.164,60

**Grupo: 04 - PROCEDIMENTOS CIRURGICOS**

Tipo: Interno

Sub Grupo: 01 - PEQUENAS CIRURGIAS E CIRURGIAS DE PELE, TECIDO SUBCUTANEO E MUCOSA  
 Forma de Organização: 01 - PEQUENAS CIRURGIAS

Procedimento Descrição	Anestesista	Profissional	Qtd.	Vi. Unitário	Vi. Total
0401010058 EXCISAO DE LESAO E/OU SUTURA DE FERIMENTO DA PELE ANEXOS E MUCOSA	0,00	0,00	24	23,16	555,84
0401010104 INCISAO E DRENAGEM DE ABSCESSO	0,00	0,00	1	11,84	11,84
<b>Total Forma de Organização:</b>	0,00	0,00	25	35,00	567,68
<b>Total Sub Grupo:</b>	0,00	0,00	25	35,00	567,68
<b>Total Tipo de Atendimento:</b>	0,00	0,00	25	35,00	567,68
<b>Total Grupo:</b>	0,00	0,00	25	35,00	567,68

**14995** **56.532,14**



Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOAVE

## INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

No período deste relatório de 01 a 31 de Julho de 2023 a gestão da UPA Sotave reitera que desenvolveu suas atividades de forma gradativa, buscando articular e integrar todos os equipamentos de saúde, objetivando ampliar e qualificar o acesso humanizado e integral dos pacientes aos serviços de saúde de forma ágil e oportuna.

No âmbito das metas qualitativas, seguimos desenvolvendo e aprimorando processos, comissões e protocolos vitais à qualidade do serviço ofertado. A equipe gestora atual, em consonância com as metas institucionais, inicia ações para produção de indicadores robustos e funcionais, que reflitam a assistência o mais fidedignamente possível, para que sejam utilizados como base de avaliação do produto da UPA e ferramenta de melhoria.

As comissões de farmacovigilância, Controle de Infecção Hospitalar, Análise e revisão de prontuários, Análise de óbitos, Comissão de Segurança do Paciente, Núcleo de Educação permanente encontram-se constituídas, seguindo o preconizado em seus respectivos regimentos. As análises e discussões que aconteceram no mês de junho, encontram-se disponíveis no **ANEXO I** através de registros em Atas, indicadores e Relatórios.

### Comissão de Ética Médica

Conforme disposto na RESOLUÇÃO CFM Nº 2.152/2016, Capítulo II Da Composição, Organização e Estrutura das Comissões de Ética Médica:

Art. 3º As Comissões de Ética Médica serão instaladas nas instituições mediante aos seguintes critérios de proporcionalidade:

- a) Nas instituições com até 30 médicos não haverá a obrigatoriedade de constituição de Comissão de Ética Médica, cabendo ao diretor clínico, se houver, ou ao diretor técnico, encaminhar as demandas éticas ao Conselho Regional de Medicina;



Conforme o disposto acima e, considerando que já foi registrado o RT da unidade junto ao CREMEP, as demandas éticas são encaminhadas e tratadas, conforme avaliação interna, junto ao respectivo conselho.

000050

### **Comissão de Ética em enfermagem**

Após visita da Equipe do COREN no mês de julho/22, foi encaminhado a documentação com o nome dos membros designados para compor a comissão e seguimos no aguardo da validação para cerimônia de posse.

Vale ressaltar que por diversas vezes o conselho foi acionado, através de e-mails, em que solicitamos posicionamento quanto a posse desta comissão.

### **Protocolos Institucionais**

Primando pela qualidade e segurança para assistência, foram desenvolvidos protocolos institucionais, os quais encontram-se em implantação e avaliação contínua da sua eficácia conforme já evidenciado através de anexos disponibilizados nos relatórios anteriores, os quais continuam em constante atualização e construção, disponíveis para consultas e verificação a qualquer momento.

Ações de melhoria contínua vem sendo implementadas rotineiramente junto ao serviço de educação permanente, cujo missão é a construção, sensibilização e implantação das boas práticas de gestão com qualificação contínua da equipe com vistas à excelência operacional da unidade. Conforme relatório de ações implementadas (**ANEXO II**) no mês de outubro, observam-se contribuições significativas deste serviço.

### **Gerenciamento de Resíduos**

Com a implantação do Programa de gerenciamento de resíduos, uma das ações implementadas é o controle de resíduos e a monitorização constante do correto descarte, o que pode ser evidenciado através do relatório de gerenciamento de resíduos disponível no **ANEXO III**.

### **Manutenção da estrutura físico-funcional e mobiliários**

O programa de manutenção preventiva da estrutura físico-funcional foi implantado no início da gestão da unidade e, desde então, visando a manutenção das boas condições das instalações e estrutura física e conservação dos equipamentos, vem sendo implementadas ações contínuas, conforme evidencia o **ANEXO IV**.

Elaine Machado Almeida  
Gestora Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UNIPA SOTAVEL

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

A S3 Estratégia e Soluções em Saúde, gestora da Unidade de Pronto Atendimento – UPA Sotave vem continuamente direcionando esforços para oferecer um atendimento de qualidade com utilização adequada dos recursos públicos destinados ao contrato.

Conforme estabelecido no Contrato 001/2022, o relatório evidencia bons resultados relacionados às metas e indicadores dos serviços prestados na UPA-Sotave.

Vale salientar que, trata-se de uma unidade de urgência e emergência com demanda aberta, onde os usuários têm livre acesso a procurar a unidade para atendimento, o que compromete a consecução da meta estimada de 4.500 atendimentos médicos e odontológicos de urgência. Contudo, vale ressaltar que a unidade disponibiliza equipe e estrutura suficientes para atendimento, conforme a meta pactuada,

Destaca-se que durante todo o período de gestão, a UPA Sotave funcionou com equipe médica e multiprofissional de plantão nos termos do Contrato de Gestão nº. 001/2022, dimensionada adequadamente para atender à demanda pactuada nas suas 24h em contrato caso esta buscasse atendimento na unidade de saúde conforme escalas disponíveis no **ANEXO V**.

Ressaltando a disponibilidade da instituição em prestar quaisquer esclarecimentos ou detalhamentos adicionais que se façam necessários, firmamo-nos cordialmente.

Jaboatão dos Guarapes, 9 de agosto de 2023.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

Elaine Machado Almeida  
Diretora Geral  
Unidade de Pronto Atendimento - UPA Sotave



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

## ANEXOS

Os Anexos apresentados a seguir demonstram as evidências apontadas neste relatório.

A seguir estão apresentados os seguintes anexos:

### Anexo I:

- Atas e Relatório das Comissões e Núcleo de Segurança ao Paciente

### Anexo II:

- Relatório das ações de Educação Permanente e Serviço Social

### Anexo III:

Relatório de Gerenciamento de Resíduos

### Anexo IV:

- Relatório de Manutenção da estrutura Predial e mobiliários

### Anexo V:

- Escala mês de julho




Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

000053



GESTÃO EM SAÚDE

 Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVI

[www.s3saude.com.br](http://www.s3saude.com.br)



# ANEXO I



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

*Elaine*





# RELATÓRIO MENSAL

000055



## COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

Área Emitente: Direção  
AssistencialResponsável pela Emissão: Zeila  
Vieira

Data da Emissão: 03/08/2023

TIPO DE REUNIÃO: Comissão de  
Farmácia e Terapêutica

REDATOR: Zeila Vieira

DATA:  
03/08/20  
23INÍCIO:  
10:00TÉRMINO:  
11:10

### PAUTA

- 1-Apresentação da planilha de padronização de medicamentos
- 2--Apresentação da planilha de padronização de materiais médicos hospitalares
- 3- Sugestões de novas padronizações.

### PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
Zeila do Carmo Vieira	presente	<i>Zeila do Carmo Vieira</i>
Taisa Melania Moreira de Oliveira	presente	<i>Taisa Melania Moreira de Oliveira</i>
Sandra Simone da Silva Magalhães	presente	<i>Sandra Simone da Silva Magalhães</i>
Mourácia Torres Dantas Figueiroa	presente	<i>Mourácia Torres Dantas Figueiroa</i>
Márcia Cristina Ferreira de Lima Lobo	presente	<i>Márcia Cristina Ferreira de Lima Lobo</i>
Elaine Machado Almeida	presente	<i>Elaine Machado Almeida</i>

### DESENVOLVIMENTO DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	PRAZO
1	Apresentação da planilha de padronização de medicamentos	Zeila e Dr <sup>o</sup> Taisa equipe médica	Concluído
2	Apresentação da planilha de padronização de materiais	Dr <sup>o</sup> Taisa e Zeila	30 dias
3	Sugestão de novas padronizações	Dr <sup>o</sup> Taisa e Zeila	30 dias
4	Relatório e Ata	Zeila	Concluído

Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVILA



# RELATÓRIO MENSAL

000058



## COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA


### RELATÓRIO DE REUNIÃO

Aos dias três de agosto de dois mil e vinte e três, as 10:00 na sala de reunião do pronto atendimento, situada na rua Maracanã S/N, Jaboatão dos Guararapes, reuniu-se a comissão de farmácia e terapêutica. Presentes os membros: Zeila do Carmo Vieira ( presidente) Drª Taisa Melania Moreira de Oliveira,(coordenadora médica) Mourácia Torres Dantas Figueiroa (coordenadora de enfermagem), Sandra Simone da Silva Magalhães,(diretora assistencial) e Elaine Machado farmacêutica (diretora geral). Zeila Vieira, apresenta planilha de padronização de medicamentos e materiais médicos hospitalares. Itens que foram sugeridos padronização, foram aceitos pelo sede e já serão incluídos no próximo pedido: Prednisona comprimido 20 mg, Reidratante sol.oral 500ml; Rocurônio sol.inj. 10mg/ml-5ml, azitromicina 500mg. Itens que foram despadronizados conforme perfil de atendimento, dipirona xarope, escopolamina+dipirona solução oral, hidralaizina comprimido, levofloxacinao 500mg comprimido, omeprazol caps 40mg; ondansetrona2mg/4mL; soro glicofisiológico 500ml; xifonato de salmeterol + fluticasona sparay; bromidrato de fenoterol spray, ácido ascórbico sol.inj-5ml.Padronização de material médico hospitalar, guia p/intubação adulto(Bougie). Despadronização conforme perfil de atendimento, cateteres de subclávia 16G e 19G, sondas de aspiração, e sondas nasogástrica custa.Tendo as alterações de padronização e despadronização, sendo aprovado por todos os membros presentes desta comissão, dá-se por concluída a reunião as 11:10

 Zeila Vieira  
Farmacêutica RT  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

ZEILA DO CARMO VIEIRA – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE FARMÁCIA E TERAPÊUTICA

Jaboatão dos Guararapes, 03 de agosto de 2023

 Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL



## COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

000057

Área Emitente: Comissão de Revisão de Prontuários	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 14/07/2023
--	---	--------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de alinhamento da Comissão de Revisão de Prontuários	REDATOR: Ruanna Viana e Mouracia Torres	DATA: 14/07/2023	INÍCIO: 10:00	TÉRMINO: 10:40
--	--	---------------------	------------------	-------------------

## PAUTA

Exposição dos dados tabulados, apresentação de conformidades e não-conformidades.

## PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ ausente)	ASSINATURA
José de Barros Pereira Neto		
Mouracia Torres Dantas Figueiroa	Presente	
Ruanna Laiza Viana da Silva	Ausente	Ruanna Viana
Sandra da Silva Magalhães	Presente	Sandra Magalhães

## ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Exposição dos dados tabulados	Ruanna Viana
2	Entrega de Notificação de inconformidade à coordenação de enfermagem	Mourácia Dantas
3	Entrega de Notificação de inconformidade à coordenação médica	Mourácia Dantas
4	Elaboração de Relatório e Ata de Reunião	Ruanna Viana
5	Elaboração de gráficos (tabulação de dados)	Ruanna Viana



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVIA



GESTÃO EM SAÚDE

# RELATÓRIO MENSAL

## COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS

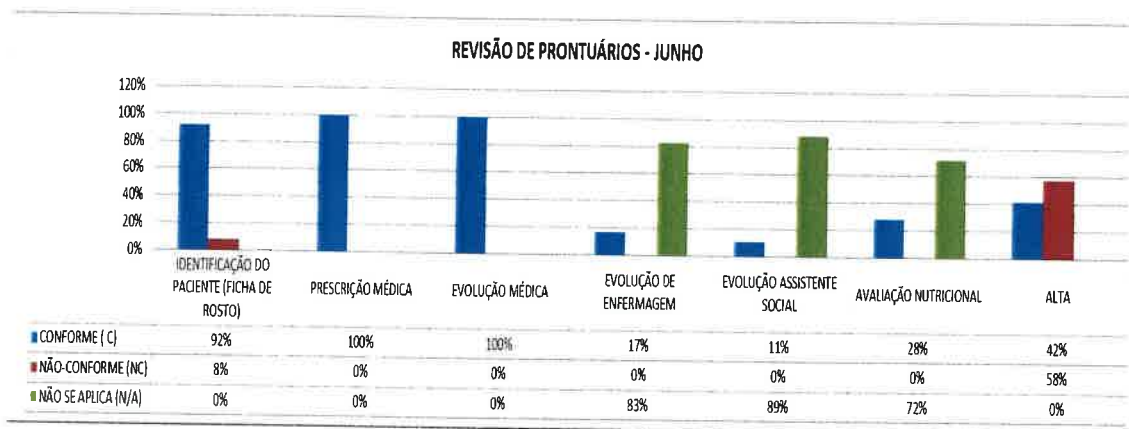


# RELATÓRIO MENSAL

000058

Com o intuito de avaliar a continuidade da assistência prestada ao paciente através da qualidade dos registros multiprofissionais realizados no prontuário, e identificar oportunidades de melhoria, foi instituída na UPA Sotave a comissão de revisão de prontuários, tem natureza consultiva, deliberativa, normativa e educativa que regulamenta a composição, revisão e avaliação dos prontuários, desvendando possíveis falhas no processo assistencial favorecendo a criação de novas diretrizes e a elaboração de processos de registros seguros.

No que se refere às auditorias realizadas no mês de junho foram auditados 100 prontuários, quantitativo referente a 3,09% dos 3.228 atendimentos do mês. Segue tabela referente ao quantitativo de conformidades e não conformidades dos prontuários avaliados.



É válido ressaltar que em reunião, os médicos que deixaram de carimbar ou finalizar alta foram orientados individualmente, e pelo fato das não conformidades permanecerem elevadas, foi entregue à diretoria médica e coordenação assistencial um impresso de notificação de não conformidades, onde, desta vez, a mesma se dispôs a corrigir com a equipe em geral, ressaltando a importância da evolução, carimbo e assinatura nos documentos emitidos pelos mesmos. Além disso, a direção e coordenação assistencial reorientará a equipe quanto à importância e necessidade do preenchimento dos prontuários. Quanto ao atendimento serviço social tivemos 12 atendimentos, exames e laudos laboratoriais 2523. Em reunião com as equipes reforçamos a necessidade e importância para evitar que essas não conformidades se repitam.

Dr. JOSÉ DE BARROS NETO –

Jaboatão dos Guararapes, 14 de Julho de 2023



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



**RELATÓRIO MENSAL**  
**COMISSÃO DE REVISÃO DE ÓBITOS**

000059



<b>Área Emitente:</b> Comissão de Revisão de Óbitos	<b>Responsável pela Emissão:</b> Sandra Magalhães	<b>Data da Emissão:</b> 14/07/2023
--	--	---------------------------------------

<b>TIPO DE REUNIÃO:</b> Reunião de alinhamento da Comissão de Revisão de Óbitos	<b>REDATOR:</b> Mouracia T. Dantas	<b>DATA:</b> 14/07/2023	<b>INÍCIO:</b> 10:30	<b>TÉRMINO:</b> 11:00
--	---------------------------------------	----------------------------	-------------------------	--------------------------

PAUTA
Exposição do perfil de óbitos ocorridos em Junho.

PENDENCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR
-

**PARTICIPANTES**

NOME	STATUS (presente/ ausente)	ASSINATURA
José de Barros Pereira Neto		
Mouracia Torres Dantas Figueiroa	presente	
Ruanna Laiza Viana da Silva	presente	Ruanna Viana
Sandra da Silva Magalhães	presente	Sandra Magalhães

**ATA DE REUNIÃO**

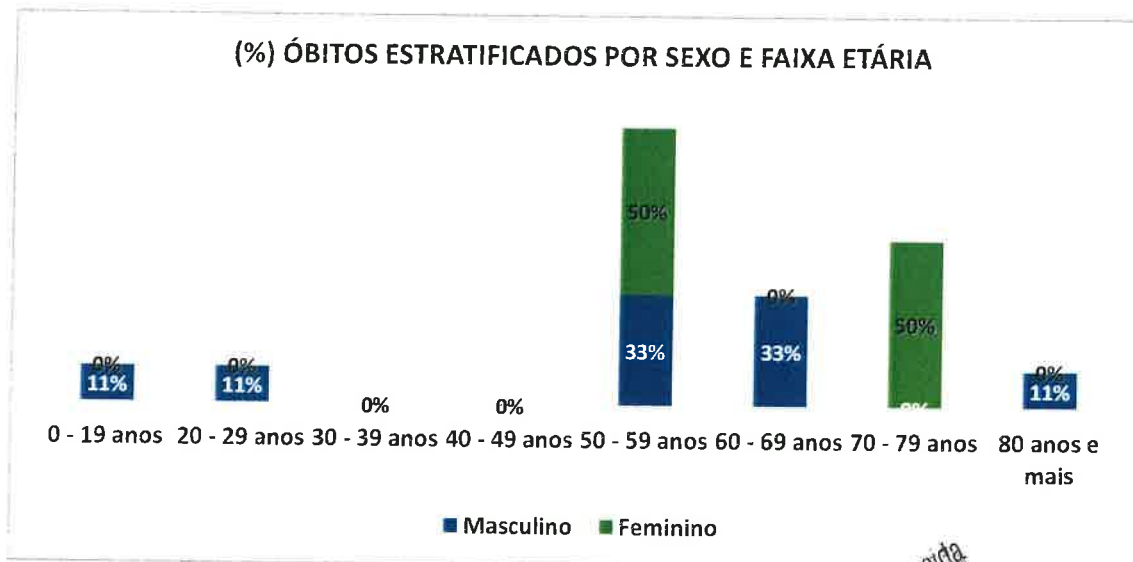
ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Exposição do perfil de óbitos ocorridos em Junho;	Sandra Magalhães – Mouracia Torres
2	Discussão acerca das revisões dos óbitos ocorridos no mês de Junho;	José de Barros Neto
3	Elaboração de Relatório e Ata de Reunião;	Ruanna Viana
4	Elaboração de gráficos (Perfil de óbitos).	Ruanna Viana



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

Inicialmente, foi exposto o perfil dos óbitos ocorridos na UPA SOTAVE no período de 01 a 30 de junho de 2023. Um total de 11 óbitos, desses, 05 ocorreram em mais de 24h após admissão do paciente na unidade, 06 ocorreram menos de 24h. Referente ao sexo dos pacientes que evoluíram a óbito 09 pessoas do sexo masculino e 02 feminino. No que se refere ao ciclo de vida, 05 foram pessoas idosas (60 anos ou mais), 09 dos pacientes já possuíam alguma comorbidade prévia, sendo estas, em maioria, hipertensão arterial sistêmica, doença renal crônica, diabetes mellitus, cardiopatias. As liberações dos óbitos foram distribuídas da seguinte forma: (07) D.O e (04) SVO. Os diagnósticos dos óbitos considerados não institucionais foram fechados imediatamente, porém, apesar dos esforços e intervenções, não foi possível reversão dos quadros. Logo após, foi elucidado pelo Presidente desta comissão que os óbitos ocorridos em junho e revisados no mês em curso. Utilizado como ferramenta de avaliação o formulário de revisão e análise de óbitos, foram todos classificados como óbitos não evitáveis, validando positivamente as ações da equipe em geral. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 11h.


(Nº) Óbitos Estratificados por Sexo e Faixa Etária											
Ano	Mês	Sexo	0 - 19 anos	20 - 29 anos	30 - 39 anos	40 - 49 anos	50 - 59 anos	60 - 69 anos	70 - 79 anos	80 anos e mais	Total
2023	Junho	Masculino	1	1	0	0	3	3	0	1	9
2023	Junho	Feminino	0	0	0	0	1	0	1	0	2



*Elaine*  
 Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE

Dr. JOSÉ DE BARROS NETO – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE ÓBITOS

Jaboatão dos Guararapes, 14 de Julho de 2023

 Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

**RELATÓRIO MENSAL** 000061  
**NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE**



**Área Emitente:**  
 Núcleo de Segurança do Paciente

**Responsável pela Emissão:**  
 Sandra Magalhães

**Data da Emissão:**  
 14/07/2023

**TIPO DE REUNIÃO:**  
 Reunião de alinhamento do Núcleo de Segurança do Paciente.

**REDATOR:**  
 Ruanna Viana

**DATA:**  
 14/07/2023

**INÍCIO:**  
 9:30

**TÉRMINO:**  
 10:00

**PAUTA**

Planejamento do Núcleo de Segurança do Paciente.

**PARTICIPANTES**

NOME	STATUS (presente/ ausente)	ASSINATURA
Ruanna Laiza Viana Da Silva	Presente	Ruanna Viana
Mouracia Torres Dantas Figueiroa	Presente	
Sandra da Silva Magalhães	presente	Magalhães

**ATA DA REUNIÃO**

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Notificações realizadas no mês de Junho	Ruanna Viana
2	Atividades desenvolvidas	Ruanna Viana



Elaine Machado Azevedo  
 Diretor Geral

S3 Gestão em Saúde  
 LIRA SOTAI



GESTÃO EM SAÚDE

## RELATÓRIO MENSAL

NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE

000062



Neste relatório serão priorizados para a determinação de metas e políticas institucionais, os incidentes, eventos adversos e não conformidades com mais probabilidade de ocorrerem. Sendo assim, seguem as notificações realizadas no mês de junho de 2023 da UPA Sotave.

## NOTIFICAÇÕES REALIZADAS NO MÊS DE JUNHO/2023

TIPOS DE INCIDENTES/EVENTOS ADVERSOS/NÃO CONFORMIDADES - JUNHO/2023	QUANTIDADE	PERCENTUAL
Falhas no uso de medicamentos	0	0
Infeções relacionadas à assistência à saúde (pneumonia, infecção urinária, infecção causada pelo cateter colocado na veia, etc)	0	0
Queda do paciente	0	0
Lesão por pressão (feridas na pele provocadas pelo tempo prolongado sentado ou deitado, adquiridos na unidade).	0	0
Falha na identificação do paciente	0	0
Falha na higienização das mãos	0	0
Eventos adversos associados a produtos para a saúde (artigo / material médico-hospitalar, equipamento médico-hospitalar, produto para diagnóstico de uso in vitro)	0	0
Falhas ocorridas em laboratórios ou de patologia	0	0
Falhas na administração de dietas, NPT	0	0
Falhas nas evoluções dos prontuários e prescrições (ausências de informações, ausência do carimbo médico, evoluções repetidas, evoluções inadequadas, outros). Análise realizada em 100 prontuários.	66	35%
Falhas no transporte do paciente	0	0
Flebite	0	0
Falhas nos procedimentos cirúrgicos (ex. punção central, drenagem de Tórax e sutura)	0	0
Queimadura pós procedimento	0	0
Higiene precária do paciente	0	0
Evasão do paciente	120	65%
Falha na Comunicação	0	0
Extubação	0	0



Etaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



Broncoaspiração	0	0
TEV	0	0
Sequela ou óbito (evento sentinela)	0	0
Outras não conformidades (quebra de fluxo, protocolos e contratualizações) não mencionadas.	0	0
Outros eventos adversos não mencionados	0	0
2 ou mais (eventos e/ou não conformidades) detectados	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>186</b>	<b>100%</b>

**TABELA 1** – Verifica-se na amostra que no mês de junho foram notificados 186 incidentes/eventos adversos e não conformidades. Destes, 120 estão relacionados à evasão do paciente refletindo no percentual de 65%, e 66 se referem às falhas nas evoluções dos prontuários e prescrições, refletindo em 35%.

CARACTERIZAÇÃO DO INCIDENTE/EVENTO ADVERSO E NÃO CONFORMIDADE	NÚMERO
CIRCUNSTÂNCIA DE RISCO (situação em que houve potencial risco de dano ao paciente, mas não ocorreu um incidente)	120
QUASE ERRO (incidente que é evitado antes de atingir o paciente)	0
INCIDENTE SEM DANO (um evento que ocorreu a um paciente, mas não chegou a resultar em dano)	0
INCIDENTE COM DANO - Evento Adverso (incidente que resulta em dano ao paciente)	0
<b>NÃO CONFORMIDADE</b>	<b>66</b>

**TABELA 2** – Identifica-se na amostra que 120 dos incidentes/eventos adversos ocorridos foram caracterizados como “circunstância de risco” e 66 como não conformidade.

  
 Ruanna Laiza Viana da Silva  
 COREN-PE 833221 -ENF

RUANNA LAIZA VIANA DA SILVA  
 Enf. Núcleo Segurança do Paciente.

**Jaboatão dos Guararapes, 14 de Julho de 2023**



Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE



# RELATÓRIO MENSAL

## SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR E NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA

000084



<b>Área Emitente:</b> Serviço de Controle de Infecção Hospitalar e Núcleo de Epidemiologia	<b>Responsável pela Emissão:</b> Sandra Magalhães	<b>Data da Emissão:</b> 14/07/2023
---	--	---------------------------------------

<b>TIPO DE REUNIÃO:</b> Planejamento ações da Comissão e Estratégias de treinamentos.	<b>REDATOR:</b> Ruanna Viana	<b>DATA:</b> 14/07/2023	<b>INÍCIO:</b> 11:00	<b>TÉRMINO:</b> 11:40
--	---------------------------------	----------------------------	-------------------------	--------------------------

### PAUTA

Planejamento Mensal Serviço de Controle de Infecção Hospitalar e Núcleo de Epidemiologia

### PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
José Pereira de Barros Neto		
Ruanna Laiza Viana da Silva	Presente	
Mouracia Torres Dantas Figueiroa	Presente	
Sandra da Silva Magalhães	Presente	

### ATA DA REUNIÃO

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Planejamento SCIH/NEPI	Ruanna Viana
2	Relatório mensal discutir os indicadores e definir estratégias	Mouracia Dantas – Ruanna Viana
3	Doenças, eventos e agravos de Notificação Compulsória - UPA Sotave	Ruanna Viana



Eliane Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

O Programa de Controle de Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde – IRAS - (PCIRAS) e Núcleo de Epidemiologia (NEPI) são um conjunto de ações desenvolvidas deliberada e sistematicamente, com vistas à redução máxima possível da incidência e da gravidade das IRAS/NC.

No mês de Junho, demos continuidade ao planejamento anual da comissão, foram realizadas ações *in loco* para aperfeiçoar os fluxos da unidade. Para que estas medidas sejam eficazes foi realizadas rondas e visitas aos setores para evidenciar e orientar o cumprimento das medidas de controle de infecções assim como das normas e rotinas já instituídas.

## 1. AÇÕES DESENVOLVIDAS

### ATIVIDADE 01

**ATIVIDADE REALIZADA:** Medidas de prevenção de infecção relacionada à assistência à saúde;

**TEMÁTICA:** Reduzir o risco de infecções associadas a cuidados de saúde.

**PÚBLICO ALVO:** Colaboradores da UPA SOTAVE.

#### AÇÕES REALIZADAS:

- Cinco momentos para a higiene das mãos, de acordo com o fluxo de cuidados assistenciais;
- Orientação quanto à execução (Higienização com água e sabão e higienização com álcool gel a 70%);
- Efetividade de adesão da higienização das mãos em todos os setores da UPA Sotave;
- Cuidados com preparo e administração de medicamentos;
- Troca do equipamento e dispositivos complementares.

### ATIVIDADE 02

**ATIVIDADE REALIZADA:** Medidas de precaução: padrão e isolamento.

**TEMÁTICA:** Treinar o profissional ao que se refere às medidas de precauções para evitar a contaminação cruzada.

**PÚBLICO ALVO:** Colaboradores da UPA SOTAVE.

#### AÇÕES REALIZADAS:

- Apresentação dos protocolos de paramentação e desparamentação;
- Orientações referentes às medidas de segurança;
- Orientações sobre uso correto de EPIs em todos os setores.

## 2. NÚCLEO DE EPIDEMIOLOGIA

Com a implantação do núcleo de epidemiologia da UPA SOTAVE, houve ampliação da rede de investigações, e conseqüentemente aperfeiçoamento na qualidade e quantidade das notificações compulsórias de doenças, eventos e agravos atendidos na unidade, colaborando para elaboração do perfil epidemiológico, e conseqüentemente influenciando em tomadas de decisões.

Todas as notificações compulsórias realizadas pela equipe, são disponibilizadas a secretaria de saúde de Jaboatão, através de impressos próprios para cadastro no sistema de informações de Agravos de notificações – SINAN.

- Consolidado mensal de Notificações de Doenças, eventos e agravos da UPA SOTAVE

Notificação compulsória (principal fonte de vigilância epidemiológica) é a comunicação da ocorrência de determinada doença, evento ou agravo realizada as autoridades sanitárias por profissionais de saúde ou qualquer cidadão desde que capacitado, para fins de adoção de medidas de intervenção necessárias.

Nessa perspectiva, no mês de Junho tivemos um total de 270 notificações de doenças, eventos e agravos de interesse à saúde pública, conforme gráfico 01.

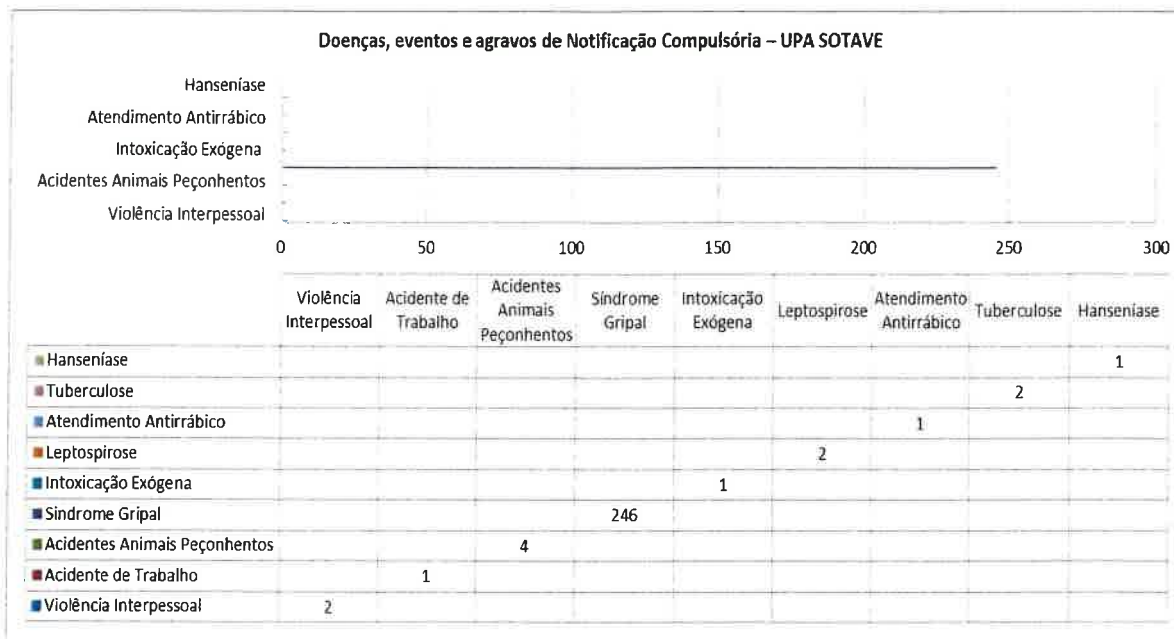




Gráfico 01

 **Ruanna Viana**  
Enfermeira SCIH/NEPI  
COREN-PE 633221  
UPA SOTAVE

RUANNA LAIZA VIANA DA SILVA  
Enf. SCIH/NEPI

Jaboatão dos Guararapes, 14 de Julho de 2023

 **Elaine Machado Almeida**  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

000067

# ANEXO II



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTÁRE



Área Emitente: Educação Permanente	Responsável pela Emissão: Sandra Magalhães	Data da Emissão: 31/07/2023
---------------------------------------	---	--------------------------------

TIPO DE REUNIÃO: Reunião de planejamento das ações do Núcleo de Educação Permanente	REDATOR: Ruanna Viana	DATA: 31/07/2023	INÍCIO: 10:00	TÉRMINO: 10:30
--	--------------------------	---------------------	------------------	-------------------

**PAUTA**


Planejamento das Ações do Núcleo de Educação Permanente

**PARTICIPANTES**

NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
Ruanna Viana	ausente	Ruanna Viana
Mouracia T. Dantas	presente	
Sandra Simone	presente	

**ATA DA REUNIÃO**

ITEM	ASSUNTO	RESPONSÁVEL
1	Elaboração de metas do NEP	Ruanna Viana
2	Planejamento das ações de saúde na unidade	Ruanna Viana
3	Levantamento das necessidades de treinamentos	Supervisores

 Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOAVE

Educação Permanente é o conjunto das atividades educacionais que servem para manter, desenvolver ou aumentar o conhecimento, as habilidades, o desempenho e relacionamento profissional que um trabalhador usa para promover serviços para seus pacientes, para o público ou para a profissão (LEMOS, 2003). Por este motivo faz-se necessário à capacitação dos colaboradores com a finalidade de torná-lo apto para execução de suas tarefas e apresentar a estatística mensalmente dos treinamentos realizados na unidade, tendo como base os indicadores da educação permanente: % de participantes nos treinamentos, capacitações e palestras, % de cumprimento de treinamentos do calendário semestral.

## 1. AÇÕES DESENVOLVIDAS – JUNHO/2023

### ATIVIDADE 01

**ATIVIDADE REALIZADA:** Treinamento serviço social;

**TEMÁTICA:** Protocolos serviço social, alinhamento de normas e rotinas;

**PÚBLICO ALVO:** Serviço social.



### ATIVIDADE 02

**ATIVIDADE REALIZADA:** Treinamento novos membros da CIPA.

**TEMÁTICA:** - Normas e rotinas da comissão interna de prevenção de acidentes;

- Apresentação plano e procedimentos de trabalho que possibilitem um trabalho seguro;

- Medidas de controle de riscos e avaliações de prioridades se tratando de Segurança e Saúde no Trabalho;

**PÚBLICO ALVO:** Novos membros da CIPA



GESTÃO EM SAÚDE



**ATIVIDADE 03**

**ATIVIDADE REALIZADA:** Integração dos novos colaboradores

**TEMÁTICA:** - Treinar o profissional ao que se refere às medidas de precauções para evitar a contaminação cruzada;

- Apresentação de normas e rotinas da unidade;
- Apresentação dos protocolos de paramentação e desparamentação;
- Orientações referentes às medidas de segurança;
- Orientações sobre uso correto de EPIs em todos os setores;

**PÚBLICO ALVO:** Colaboradores



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE





GESTÃO EM SAÚDE



**ATIVIDADE 04**

**ATIVIDADE REALIZADA:** Integração encarregado administrativo;

**TEMÁTICA:** - Apresentação de normas e rotinas do setor noturno;  
- Integração com as equipes assistenciais e administrativas.

**PÚBLICO ALVO:** Encarregado Administrativo;



**ATIVIDADE 05**

**ATIVIDADE REALIZADA:** Visita multidisciplinar.

**TEMÁTICA:** Consiste em uma visita a cada leito, realizada pela equipe multidisciplinar envolvida nos cuidados assistenciais aos pacientes. Cada profissional expõe o que observa no tratamento, propõe condutas e novas abordagens que possam levar à melhora do estado do paciente. Nas discussões desenvolvidas em equipe, com a apresentação do olhar específico de cada área, será possível compreender o indivíduo em sua totalidade e dessa forma, os aspectos abordados contribuirá pra o processo de reabilitação.

**PÚBLICO ALVO:** Pacientes UPA SOTAVE.



 Elaine Machado Azevedo  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE



**ATIVIDADE 06**

**ATIVIDADE REALIZADA:** Disseminador de bondade;

**TEMÁTICA:** Iniciativa tomada com o intuito de mostrarmos a importância de valorizarmos quem está ao nosso lado diariamente, muitas vezes com a correria da nossa rotina, esquecemos quão valiosos e importantes somos, e nada melhor que ser lembrados de forma tão especial e amorosa pelos nossos amigos de trabalho, vamos ser um disseminador da bondade;

**PÚBLICO ALVO:** Colaboradores da Upa Sotave.



**ATIVIDADE 07**

**ATIVIDADE REALIZADA:** Dia nacional de prevenção a acidentes de trabalho (27/7);

**TEMÁTICA:** Em alusão ao dia nacional de prevenção a acidentes de trabalho, foi ministrado pela técnica em segurança do trabalho Camila Marques uma palestra para todos os colaboradores.

**PÚBLICO ALVO:** Colaboradores da UPA SOTAVE.



Ruanna Laiza Viana da Silva  
COREN-PE 633221 -ENF

RUANNA LAIZA VIANA DA SILVA  
Enf. Núcleo Educação Permanente.

Jaboatão dos Guararapes, 31 de Julho de 2023

Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

# RELATÓRIO MENSAL

## SERVIÇO SOCIAL

000073



Área Emitente:  
SERVIÇO SOCIAL

Responsável pela Emissão:  
Sandra Magalhães

Data da Emissão:  
01/08/2023

TIPO DE REUNIÃO:  
ATENDIMENTOS SERVIÇO SOCIAL

REDATOR:  
FELIPE ARAUJO

DATA:  
01/08/2023

INÍCIO:  
10:00

TÉRMINO:  
11:00

### PAUTA

Exposição do Atendimento do Serviço Social na UPA SOTAVE em JULHO 2023

### PENDENCIAS DA REUNIÃO ANTERIOR

### PARTICIPANTES

NOME	STATUS (presente/ausente)	ASSINATURA
FELIPE ARAUJO	PRESENTE	
HEIZY VIEIRA	AUSENTE	-
JACICLEIDE P. SILVA	AUSENTE	-
MOURACIA T. DANTAS		
SANDRA MAGALHÃES		



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

RELATÓRIO MENSAL

SERVIÇO SOCIAL

000074



## Atendimento do Serviço Social – UPA SOTAVE JULHO/2023

O Serviço Social desta unidade de emergência atua de forma multidisciplinar, atendendo e encaminhando a população atendida nesta unidade, afim de garantir a continuidade do atendimento, de acordo com os princípios do SUS.

Ressaltamos ainda a identificação dos aspectos sociais das demandas apresentadas e encaminhamentos para a rede de saúde, socioassistencial e jurídica.

Desta forma, o serviço contribui para o processo de promoção e recuperação da saúde. As atividades são realizadas de forma integrada com outras políticas públicas e apoio da equipe de educação permanente. Os pacientes e sua família são atendidos visando à promoção social e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. No desempenho de suas atividades, na UPA SOTAVE os Assistentes Sociais adotam os serviços e procedimentos a seguir relacionados.

### 1. VISITA AOS LEITOS

- Foram realizadas visitas multidisciplinares aos leitos, onde são realizados acolhimentos, orientações sobre o fluxo da unidade e identificação de possíveis vulnerabilidade social.
- Os ofícios são atuações ministeriais para pacientes com mais de 24hs na unidade, onde o Serviço Social orienta familiares e pacientes dos seus direitos sociais e de cidadania, até o momento foram solicitados laudos ao ministério público.
- Classificação AZUL:

Encaminhamento para Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) , Atenção Básica, órgãos de defesa de direitos (Conselho Tutelar, Defensoria Pública, Central Judicial do Idoso, Centro de testagem e aconselhamento em DST, Centro de ressocialização (CREAS) entre outros), localizar e convocar familiares, responsáveis ou rede de apoio dos pacientes (criança, adolescente, idoso, pessoa com deficiência) que chegam ou permanecem na UPA desacompanhados, participar junto com a equipe multiprofissional do processo de notificação de casos de suspeita ou confirmação de violência e encaminhar aos órgãos respectivos, conforme fluxo de atendimento à violência, elaboração de relatórios sociais.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



GEST3O EM SAUDE

## RELAT3RIO MENSAL

SERVIÇO SOCIAL N. 000075



ATIVIDADES	TOTAL DE AÇÕES DO MÊS
ANAMNESE SOCIAL	523
DECLARAÇÃO DE ACOMPANHANTE	13
DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO	11
AUTORIZAÇÃO DE VISITA	485
AUTORIZAÇÃO DE TROCA ACOMPANHANTE	413
AUTORIZAÇÃO DE REFEIÇÃO	0
TRANSFERÊNCIA PARTICULAR (PLANO DE SAUDE)	0
LIGAÇÃO PARA HOSPITAL OU UPA	384
LIGAÇÃO PARA REDE E/OU INSTITUIÇÕES	375
LIGAÇÃO PARA ACOMPANHANTE	454
OBITO (acolhimento e orientações)	5
VIOLÊNCIA DOMÉSTICA	0
SITUAÇÃO DE RUA	0
SUICÍDIO	0
NOTIFICAÇÃO AO CONSELHO TUTELAR	1
NOTIFICAÇÃO AO MINISTÉRIO PÚBLICO	2
ENCAMINHAMENTO PARA REDE (DIVERSOS)	476
RELATÓRIO SOCIAL	0
CÓPIA DE EXAMES	0
RELATORIO MÉDICO (SOLICITAÇÃO)	0
RELATORIO MÉDICO (ENTREGA AO PACIENTE)	0
CÓPIA DE PRONTUÁRIO (ENTREGA AO PACIENTE)	2
SALA DE ESPERA (AÇÕES DE SAÚDE)	1649
PERTENCES ESQUECIDOS	0
OUVIDORIA	0
ORIENTAÇÃO PACIENTE TEMPO DE ESPERA (VERDE/AMARELO)	521
PESQUISTA DE SATISFAÇÃO	385
DEMANDAS DIVERSAS	514
<b>TOTAL DE AÇÕES DO MÊS</b>	<b>6209</b>

*Felipe Bruno Monteiro ARAUJO*  
Assistente Social  
CRESS-PE 10394

FELIPE BRUNO MONTEIRO ARAUJO  
Assistente Social  
CRESS-PE 10394 - 4ª Região/PE



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gest3o em Saude  
UPA SOTAVE

000076

# ANEXO III



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

[www.s3saude.com.br](http://www.s3saude.com.br)



## Gerenciamento de Resíduos - PGRSS

### UPA SOTAVE

000077

A partir da promulgação da Política Nacional de Resíduos Sólidos, Lei 12.305/2010, foi exigida, dos setores públicos e privados, maior transparência no gerenciamento de seus resíduos através da elaboração de Planos de Gerenciamento de Resíduos do Serviço de Saúde - PGRSS. O PGRSS da UPA Sotave considera a quantidade de resíduos gerados pela unidade, que requer soluções técnicas e ambientalmente seguras de coleta, tratamento, disposição final e o perfil de atendimento.

O serviço da UPA Sotave contempla atendimento clínico, pediátrico, odontológico, psiquiátrico e ortopédico, dispondo em suas instalações consultórios, sala de medicação, sala de ECG, sala de curativo, eixo vermelho com sala de atendimento com capacidade para 04 leitos, sala amarela com 10 leitos, sala de observação pediátrica com 04 leitos, sala de coleta, RX, Farmácia, CAF Refeitório e área administrativa. Diante da pandemia de coronavírus foi necessário reorganizar os espaços e fluxos para o atendimento deste público específico, sendo organizada uma Ala de Síndrome Gripal, que devido a um novo aumento na demanda por atendimento para pacientes com sintomas gripais necessitou-se de uma nova alteração nos espaços e fluxos, principalmente da recepção.

Os resíduos do Serviço de Saúdes gerados nas dependências da UPA, foram caracterizados conforme RDC Nº 222, DE 28 DE MARÇO DE 2018 da ANVISA, e descritos abaixo:

**GRUPO A** – Resíduos potencialmente infectantes, com a possível presença de agentes biológicos que, por suas características, podem apresentar risco de infecção. Produzimos resíduos do grupo A1 (como sobras de amostras de laboratório contendo sangue ou líquidos corpóreos, recipientes e materiais resultantes do processo de assistência à saúde, contendo sangue ou líquidos corpóreos na forma livre) e grupo A4 (como kits endovenosas

000078

descartados, filtros de ar e gases aspirados de área contaminada e recipientes e materiais resultantes do processo de assistência à saúde).

**GRUPO B** – Resíduos contendo produtos químicos que apresentam periculosidade à saúde pública ou ao meio ambiente, produtos farmacêuticos (como resíduos de saneantes, desinfetantes, reagentes para laboratório), efluentes de processadores de imagem (reveladores e fixadores) e efluentes dos equipamentos automatizados utilizados em análises clínicas.

**GRUPO D** - Resíduos Comuns Resíduos que não apresentam risco biológico, químico ou radiológico à saúde ou ao meio ambiente, podendo ser equiparados aos resíduos domiciliares (como papel de uso sanitário e fralda, absorventes higiênicos, peças descartáveis de vestuário, gorros e máscaras descartáveis, resto alimentar de paciente, material utilizado em antisepsia e hemostasia de venóclises, luvas de procedimentos que não entraram em contato com sangue ou líquidos corpóreos, equipo de soro, abaixadores de língua e outros similares não classificados como A1). Fazem parte deste grupo ainda as sobras de alimentos e do seu preparo, resto alimentar de refeitório, resíduos provenientes das áreas administrativas, resíduos de varrição, flores, podas e jardins, resíduos de gesso provenientes de assistência à saúde, resíduos recicláveis sem contaminação biológica, química e radiológica associada.

**GRUPO E** - resíduos perfurocortantes e escarificantes, materiais perfurocortantes ou escarificantes, tais como: lâminas de barbear, agulhas, escalpes, ampolas de vidro, brocas, limas endodônticas, pontas diamantadas, lâminas de bisturi, lancetas e utensílios de vidro quebrados no laboratório (tubos de coleta sanguínea e placas de Petri) e outros similares.

## **Descarte e Acondicionamento**

**Grupo A** – Infectantes.

Os resíduos sólidos pertencentes ao Grupo A, são acondicionados em sacos plásticos de cor branca leitoso ou saco vermelho de acordo com a classificação dos resíduos e identificados com simbologia de “substância infectante”.



000079

Os sacos para acondicionamento dos resíduos do grupo A estão contidos em cestos com tampa e pedal de material lavável, resistente à punctura, ruptura e vazamento, impermeável, com tampa provida de sistema de abertura sem contato manual, com cantos arredondados. Os recipientes são resistentes a tombamento e são respeitados os limites de peso de cada invólucro.



GRUPO B – Recipientes de material resistente com tampa e compatível às substâncias químicas, sem líquido ou sólido. O descarte é realizado de acordo com a substância contida no recipiente.



000080


GRUPO D – Cestos com ou sem tampa tanto para o comum como para o reciclado.



GRUPO E – Caixas de perfuro cortante tipo Descartex.



Conforme plano de ação contido no PGRS da unidade, está sendo realizada a segregação e armazenamento adequado dos resíduos por grupos. A segregação é feita no momento e local de sua geração, conforme as características físicas, químicas, biológicas, seu estado físico e riscos envolvidos, acondicionando-os imediatamente, de acordo com a sua espécie e grupo.

 Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

000081

Fotos abrigo de resíduos



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

000082

Os sacos para acondicionamento dos resíduos do grupo A estão contidos em recipientes de material lavável, resistente à punctura, ruptura e vazamento, impermeável, com tampa provida de sistema de abertura sem contato manual, com cantos arredondados. Eles são resistentes a tombamento e são respeitados os limites de peso de cada invólucro. É proibido o esvaziamento dos sacos ou seu reaproveitamento.



Os coletores da unidade estão devidamente identificados e em perfeito estado de funcionamento, sendo substituídos prontamente caso seja constatado qualquer defeito.



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

# ANÁLISE DE RESÍDUOS INFECTANTES - JAN. A JULHO/2023



000083

  
 Paulo Carvalho  
 Supervisor Administrativo

Márcio Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 Gestão em Saúde  
 IPA SOTAVE


080084

## Produção de resíduos do mês julho de 2023

Conforme os dados abaixo, verificamos que em julho de 2023 foram produzidos e gerenciados **855,45** de lixo infectante na UPA SOTAVE.

RELATÓRIO DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS - EMPRESA BRASCON SOLUÇÕES EM RESÍDUOS - JULHO/2023			
BOMBONAS COLETADAS	PESO LÍQUIDO (KG)	PESO BRUTO (KG)	DATA
7	148,850	211,850	05.07.2023
2	43,200	61,200	07.07.2023
3	71,900	98,900	10.07.2023
3	57,800	84,800	12.07.2023
2	53,000	71,000	14.07.2023
4	66,800	102,800	17.07.2023
4	78,550	114,550	19.07.2023
2	47,900	65,900	21.07.2023
4	94,350	130,350	24.07.2023
2	47,050	65,050	26.07.2023
2	66,250	84,250	28.07.2023
4	79,800	115,800	31.07.2023
<b>39</b>	<b>855,45</b>	<b>1206,450</b>	

UPA SOTAVE  
Paulo Carvalho  
Supervisor Administrativo

 Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

000085

# ANEXO IV



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOYAVE



GESTÃO EM SAÚDE

000086

**RELATÓRIO**  
**DE**  
**MANUTENÇÃO PREDIAL**  
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO –  
SOTAVE

PERÍODO  
JULHO/2023



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE





GESTÃO EM SAÚDE

000087

## SUMÁRIO

1. PREMISSAS TÉCNICAS .....	2
1.1 Manutenção Predial .....	2
2. MANUTENÇÕES CORRETIVAS.....	4
2.1 Manutenções corretivas executadas no mês de julho .....	4-47
3.2 Ações futuras da manutenção preventiva.....	49



## 1. PREMISSAS TÉCNICAS

### 1.1 Manutenção Predial

A S3 Gestão em Saúde na busca em atender com qualidade e melhoria contínua a execução e implantação da gestão de manutenção predial, de modo que a norma brasileira de gestão de manutenção (NBR 5674:2012) enaltece que:

As edificações são suporte físico para a realização direta ou indireta de todas as atividades produtivas e possuem, portanto, um valor social fundamental. Todavia, as edificações apresentam uma característica que as diferencia de outros produtos: elas são construídas para atender a seus usuários durante muitos anos, e ao longo deste tempo de serviço devem apresentar condições adequadas ao uso a que se destinam, resistindo aos agentes ambientais e de uso que alteram suas propriedades técnicas iniciais.

Desse modo, ainda segundo esta norma – NBR 5674 de 2012, é inviável, tanto sob o ponto de vista econômico, quanto ambiental, considerar as edificações como produtos descartáveis, passíveis da simples substituição por novas construções quando os requisitos de desempenho atingem níveis inferiores àqueles exigidos pela ABNT NBR 15575 (Partes 1 a 6). Isto exige que a manutenção das edificações seja levada em conta tão logo elas sejam colocadas em uso.

A elaboração e a implantação de um programa de manutenção corretiva e preventiva nas edificações, além de serem importantes para a segurança e qualidade de vida dos usuários, são essenciais para a manutenção dos níveis de desempenho ao longo da vida útil projetada. Para atingir maior eficiência e eficácia na administração de uma edificação ou de um conjunto de edificações, é necessária uma abordagem fundamentada em procedimentos organizados em um sistema na gestão da manutenção, segundo uma lógica de controle de qualidade e de custo.

Assim, a manutenção deve ser orientada por um conjunto de diretrizes que:

- 1) preserve o desempenho previsto em projeto ao longo do tempo, minimizando a depreciação patrimonial;
- 2) estabeleça as informações pertinentes e o fluxo da comunicação;

Na organização da gestão do sistema de manutenção deve ser prevista infraestrutura material, técnica, financeira e de recursos humanos, capaz de atender aos diferentes tipos de manutenção necessários, a saber:

- 1) *Manutenção corretiva*, caracterizada por serviços que demandam ação ou intervenção imediata a fim de permitir a continuidade do uso dos sistemas, elementos ou componentes das edificações, ou evitar graves riscos ou prejuízos pessoais e/ou patrimoniais aos seus usuários ou proprietários;
- 2) *Manutenção rotineira*, caracterizada por um fluxo constante de serviços, padronizados e cíclicos, citando-se, por exemplo, limpeza geral e lavagem de áreas comuns;

Obs.: manutenção preventiva é caracterizada por serviços cuja realização seja programada com antecedência, priorizando as solicitações dos usuários, estimativas da durabilidade esperada dos sistemas, elementos ou componentes das edificações em uso, gravidade e urgência, e relatórios de verificações periódicas sobre o seu estado de degradação.



GESTÃO EM SAÚDE

000090

## 2. MANUTENÇÕES CORRETIVAS

As manutenções corretivas foram realizadas no mês de abril/2023 com ênfase demandas que necessitaram de ação ou intervenção imediata afim de garantir a continuidade do uso dos sistemas, elementos ou componentes das edificações e equipamentos preservando aspecto estético e suas funcionalidades , evitando assim, graves riscos ou prejuízos pessoais e/ou patrimoniais aos seus usuários ou proprietários; desta forma foi cumprido o planejamento imposto no plano geral de manutenção preventiva, que consequentemente identificam as ações corretivas, a fim de estabelecer um ambiente mais seguro e confortável ao usuário.

### 2.1 Manutenções corretivas executadas no mês de julho:

Na Unidade de Pronto Atendimento em Sotave, Jaboatão dos Guararapes-PE, foram realizadas ações preventivas conforme expertise técnica do auxiliar de manutenção, mediante supervisão, e também pelos fornecedores contratados desta unidade, a fim de preservar o bem comum dentro do meio ambiente do trabalho, que se seguirão anexas neste relatório, a partir de agora.



GESTÃO EM SAÚDE

000091

**Sistema:** jardinagem

**Serviço:** poda da árvore que fica na área frontal da upa

**Data de execução:** 03.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000092

**Sistema:** jardinagem/capinação

**Serviço:** capinação do gramado lateral externo, na entrada dos funcionários

**Data de execução:** 03.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000093

**Sistema:** jardinagem/manutenção

**Serviço:** retirada dos ramos de mato na cerca elétrica (a cerca estava desativada)

**Data de execução:** 03.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000094

<b>Sistema:</b> jardinagem/capinação
<b>Serviço:</b> capinação na área da entrada de funcionários
<b>Data de execução:</b> 04.07.2023
<b>Status Atual:</b> Concluída



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE





GESTÃO EM SAÚDE

000095

**Sistema:** jardinagem/capinação

**Serviço:** capinação na área da garagem dos carros e motos

**Data de execução:** 04.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000096

**Sistema:** jardinagem/capinação

**Serviço:** capinação na área da cisterna

**Data de execução:** 04.07.2023

**Status Atual:** Concluída



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA BOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

000097

**Sistema:** tratamento de piso/manutenção

**Serviço:** tratamento de piso no corredor central

**Data de execução:** 05.07.2023

**Status Atual:** em andamento





GESTÃO EM SAÚDE

000099

**Sistema:** exaustores

**Serviço:** manutenção semanal dos exaustores dos banheiros da UPA

**Data de execução:** 05.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000099

**Sistema:** exaustores

**Serviço:** manutenção dos exaustores dos banheiros da upa

**Data de execução:** 05.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

• 000100

**Sistema:** ventiladores/manutenção

**Serviço:** manutenção semanal dos ventiladores – desmontagem e lavagem

**Data de execução:** 06.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

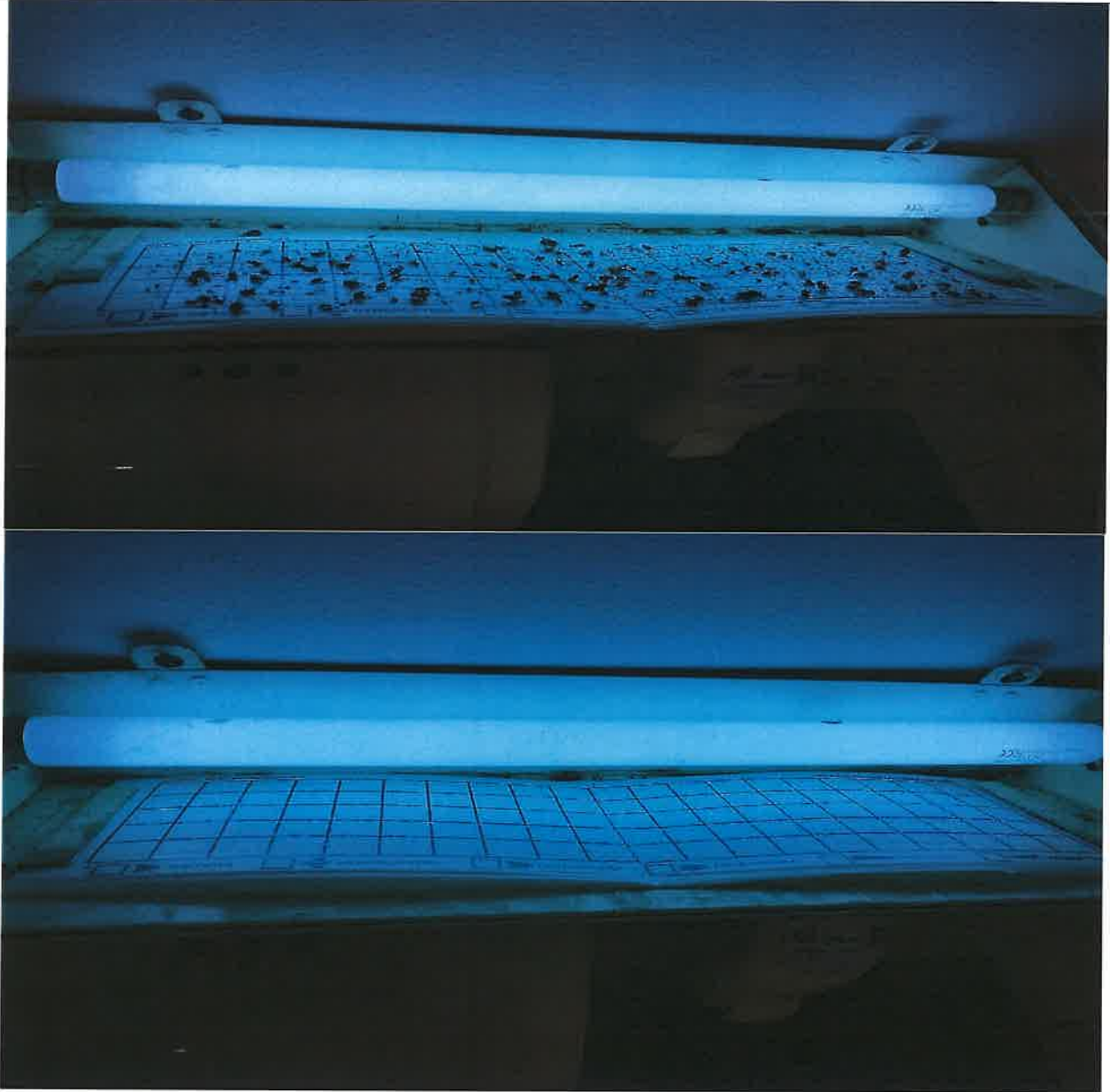
000101

**Sistema:** arandelas (cola-moscas)

**Serviço:** substituição das iscas cola-moscas das arandelas da copa e refeitório

**Data de execução:** 06.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000102

**Sistema:** fechadura

**Serviço:** substituição ode fechadura, no vestiário

**Data de execução:** 10.07.2023

**Status Atual:** Concluída







GESTÃO EM SAÚDE

000103

**Sistema:** manutenção

**Serviço:** substituição do assento sanitário no banheiro do raio-x

**Data de execução:** 10.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000104

**Sistema:** elétrica

**Serviço:** instalação de tomada dupla no posto de enfermagem

**Data de execução:** 10.07.2023

**Status atual:** concluída





GESTÃO EM SAÚDE

009105


**Sistema:** manutenção

**Serviço:** substituição de assento sanitário no banheiro do SAME.

**Data de execução:** 11.07.2023

**Status Atual:** Concluída



 Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

000106

**Sistema:** capinação/jardinagem

**Serviço:** capinação do gramado frontal da UPA

**Data de execução:** 11.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000107

**Sistema:** manutenção/elétrica

**Serviço:** manutenção semanal dos exaustores da upa – limpeza (fotos de alguns)

**Data de execução:** 11.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

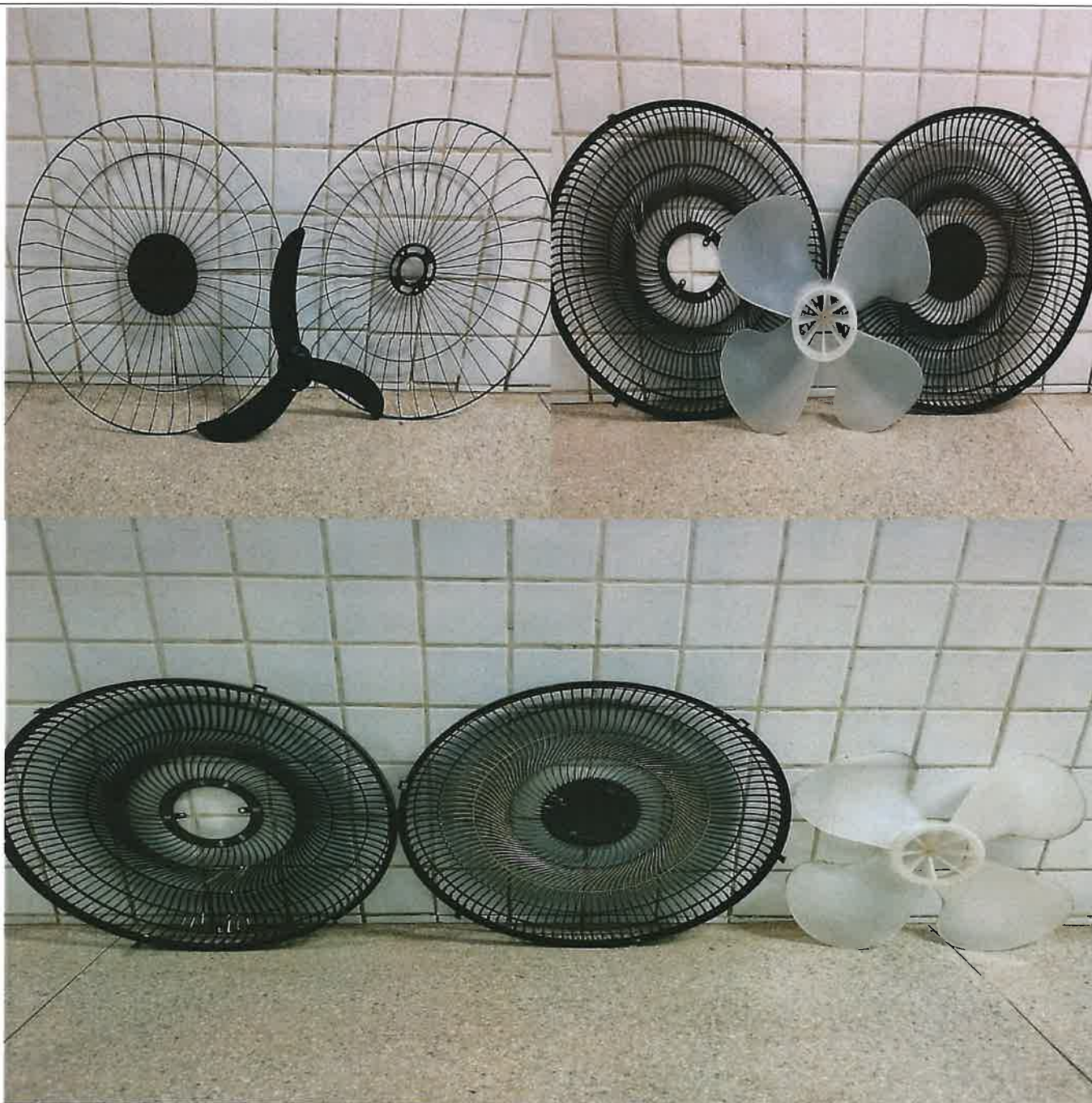
000108

**Sistema:** manutenção/ventiladores

**Serviço:** manutenção semanal dos ventiladores dos postos de enfermagem e da recepção pediátrica

**Data de execução:** 13.07.2023

**Status Atual:** Concluída



**Sistema:** instalação

**Serviço:** instalação de quatro dispensadores de papel toalha bobina: obs. amarela pediátrica, banheiro obs. amarela pediátrica, farmácia e banheiro da observação amarela masculina.

**Data de execução:** 13.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000110

**Sistema:** manutenção/pintura

**Serviço:** pintura na observação amarela masculina

**Data de execução:** 14.07.2023

**Status Atual:** Concluída







GESTÃO EM SAÚDE

000111

**Sistema:** capinação

**Serviço:** capinação atrás da observação amarela masculina - área das bombas

**Data de execução:** 14.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000112

**Sistema:** manutenção de piso

**Serviço:** polimento de piso no corredor central

**Data de execução:** 15.07.2023

**Status Atual:** Concluído





GESTÃO EM SAÚDE

000113

**Sistema:** fechadura

**Serviço:** substituição fechadura na porta do corredor pediátrico

**Data de execução:** 15.07.2023

**Status Atual:** Concluído





GESTÃO EM SAÚDE

000114

**Sistema:** resistência térmica

**Serviço:** substituição de resistência térmica no banheiro dos médicos

**Data de execução:** 16.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000115

**Sistema:** manutenção de piso

**Serviço:** polimento de piso no corredor administrativo

**Data de execução:** 16.07.2023

**Status Atual:** Concluída



Galaxy A32





GESTÃO EM SAÚDE

000116

**Sistema:** pintura e tubulação em pvc

**Serviço:** pintura da estante do refeitório e troca do isotubo da tubulação local

**Data de execução:** 17.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000117

**Sistema:** pintura

**Serviço:** pintura no posto de enfermagem adulto

**Data de execução:** 17.07.2023

**Status Atual:** Concluída





**Sistema:** elétrica

**Serviço:** instalação de tomada elétrica na farmácia

**Data de execução:** 17.07.2023

**Status Atual:** Concluída







GESTÃO EM SAÚDE

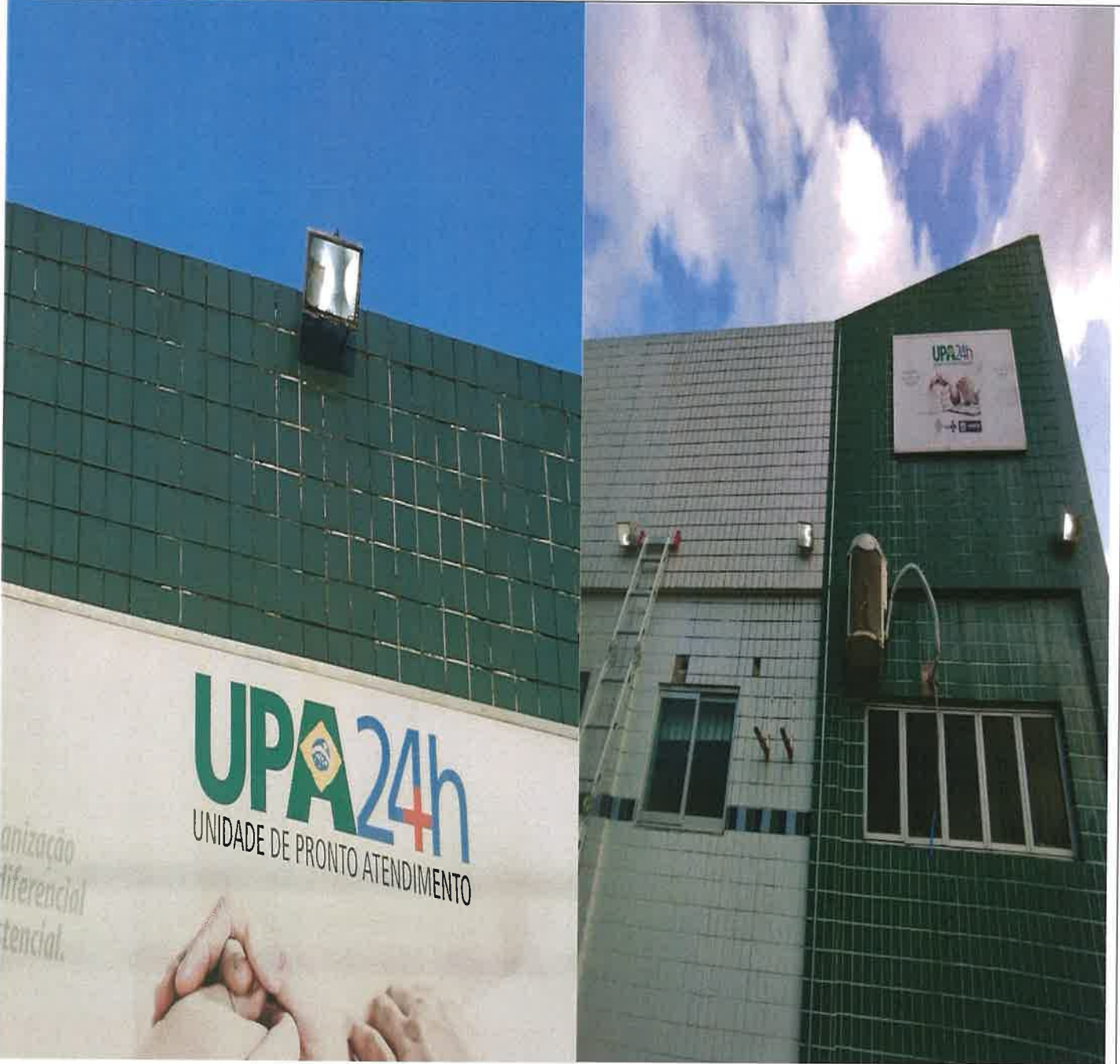
000118

**Sistema:** elétrica

**Serviço:** reativação dos refletores externos que não estavam funcionando

**Data de execução:** 18.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000120

**Sistema:** manutenção de piso

**Serviço:** tratamento de piso na recepção adulta

**Data de execução:** 19.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

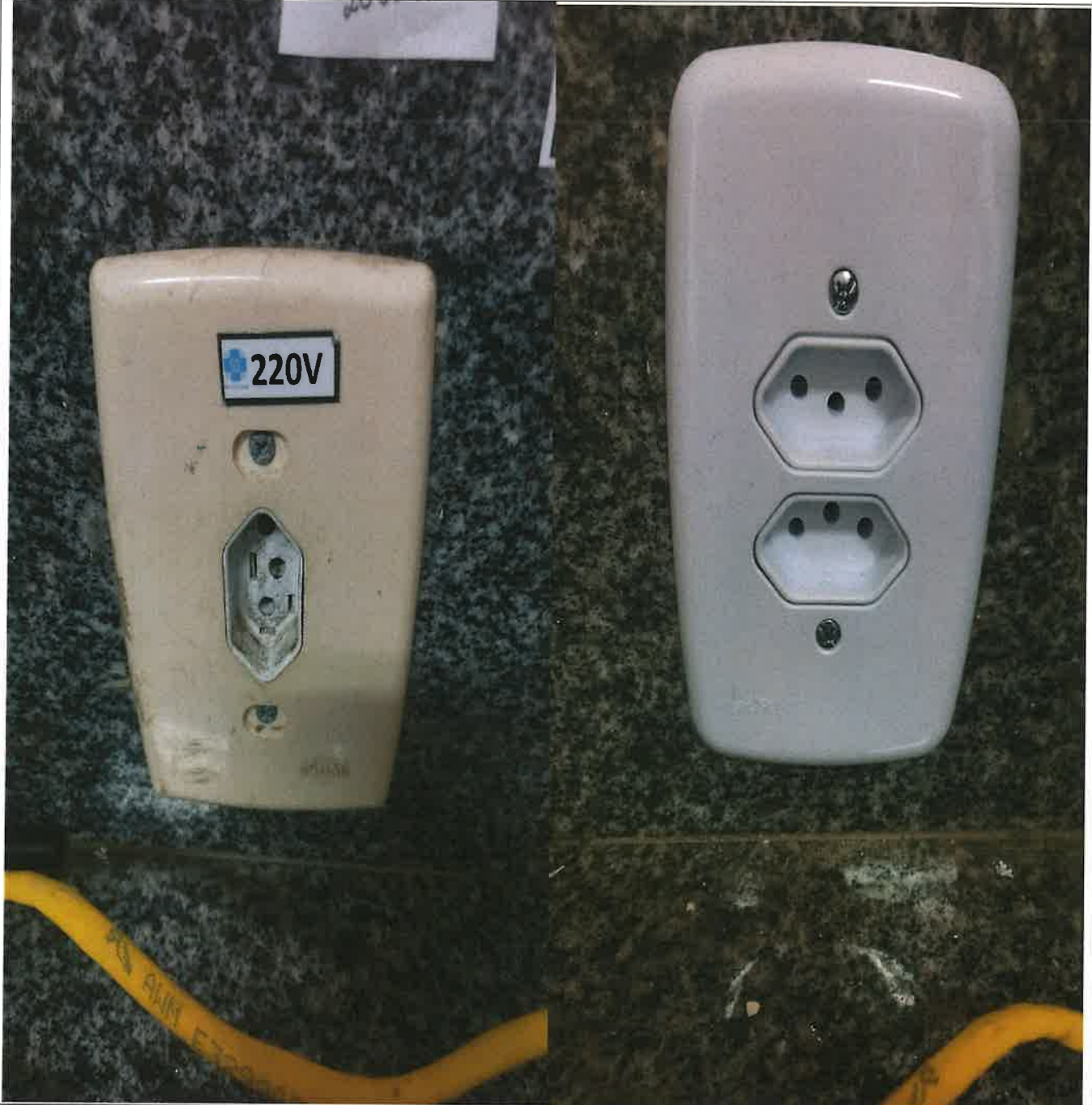
000121

**Sistema:** elétrica

**Serviço:** substituição de tomada simples por tomada dupla na recepção

**Data de execução:** 19.07.2023

**Status Atual:** Concluída





**Sistema:** capinação

**Serviço:** capinação na área lateral externa – entrada dos funcionários

**Data de execução:** 20.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000123

**Sistema:** manutenção/limpeza

**Serviço:** manutenção mensal dos bebedouros da upa

**Data de execução:** 20.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000124

**Sistema:** pintura

**Serviço:** pintura do DML2

**Data de execução:** 21.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000125

**Sistema:** manutenção

**Serviço:** manutenção semanal dos ventiladores da upa

**Data de execução:** 24.07.2023

**Status Atual:** Concluída



**Sistema:** manutenção

**Serviço:** manutenção dos ventiladores da upa

**Data de execução:** 24.07.2023

**Status Atual:** Concluída







GESTÃO EM SAÚDE

000127

<b>Sistema:</b> pintura
<b>Serviço:</b> pintura na sala da manutenção
<b>Data de execução:</b> 25.07.2023
<b>Status Atual:</b> Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000128

**Sistema:** capinação/jardinagem

**Serviço:** poda da árvore, na área frontal da upa

**Data de execução:** 25.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000128

**Sistema:** fechadura

**Serviço:** instalação de ferrolho no banheiro administrativo

**Data de execução:** 28.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000130

**Sistema:** capinação/jardinagem

**Serviço:** capinação na área da cisterna e bombas d'água

**Data de execução:** 28.07.2023

**Status Atual:** Concluída



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
LUA SGTAL



GESTÃO EM SAÚDE

000131

**Sistema:** capinação

**Serviço:** capinação na área frontal da upa

**Data de execução:** 28.07.2023

**Status Atual:** Concluída



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



GESTÃO EM SAÚDE

**Sistema:** instalação

**Serviço:** instalação da prateleira de vidro no banheiro administrativo

**Data de execução:** 30.07.2023

**Status Atual:** Concluída





GESTÃO EM SAÚDE

000132

**Sistema:** elétrica

**Serviço:** substituição de lâmpada led queimada

**Data de execução:** 30.07.2023

**Status Atual:** Concluída



### 3. MANUTENÇÕES PREVENTIVAS

A manutenção preventiva é essencial para garantir eficiência e confiabilidade nas operações industriais, evitando desgastes e possíveis falhas dos ativos. Significa planejar uma ação de revisão, controle e monitoramento dos equipamentos, a fim de que possam desempenhar o papel desejado.

De acordo com a norma 5462 da ABNT, as manutenções preventivas têm o intuito de reduzir as probabilidades de falhas ou degradações, que surgem do funcionamento incorreto ou intensivo de uma máquina. As vantagens desse tipo de manutenção incluem: otimização de recursos, aumento de vida útil desses ativos, melhor qualidade na operação e prevenção de acidentes.

Como exemplos de manutenção preventiva, podemos ter: Revisões periódicas de veículos e máquinas, lubrificação de rotina, inspeções e vistorias de equipamentos e calibração de instrumentos.

Para realizar esse método é necessário:

- Coleta de dados sobre o equipamento;
- Analisar o histórico de ações tomadas nos ativos;
- Fazer um plano de ação;
- Definir um planejamento operacional, quais ações serão tomadas em cada caso;

Nestas encaixam-se as manutenções periódicas realizadas pelas empresas contratadas da empresa **S3 Gestão em Saúde**, de acordo com as ordens de serviços e suas respectivas datas, tais como manutenção do gerador, ar condicionado, dedetização para o controle interno e externo de pragas, lavagem das caixas d'água e cisternas, conforme estão anexadas nas próximas imagens.





### 3.1 Ações futuras da manutenção preventiva

Controle de pendências e cronograma de execução		
Descrição dos serviços	Data de início	Data de conclusão
Pinturas internas da unidade (cont.)	AGOSTO/2023	AGOSTO/2023
Capinação; manutenção dos ventiladores;	AGOSTO/2023	AGOSTO/2023
Manutenção dos bebedouros e troca das etiquetas	AGOSTO/2023	AGOSTO/2023
Tratamento de piso e remoção (cont.)	AGOSTO/2023	AGOSTO/2023

  
Elaine Almeida  
Diretora  
UPA Sotave



  
UPA SOTAVE.  
Paulo Carvalho  
Supervisor Administrativo

Paulo Carvalho  
Supervisor Adm.  
UPA Sotave

000135

# ANEXO V



Elaine Machado Almeida  
Diretora Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE







UNIDADE DE SAÚDE  
**JABOATÃO**  
LOS GUARARAÉES

UPA SOTAVE 2023

GESTÃO EM SAÚDE

NOME

CONSELHO

RX / LAB

JULHO

	TÉCNICO RADIOLOGIA																															CHM
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	
JOSÉ RENATO A. CARREIRA	P																															
GIBSON DE SOUZA LOBO	P	P																														
FABIANO SILVESTRE DE LIMA	F																															
SCHERLEY ALENCAR VIEIRA DE SILVA																																
FRANCISCO ASSIS OLIVEIRA SANTO																																
SERGIO RICARDO LEITE COUTINHO																																
ALEXSANDRO SANTOS DA ROCHA																																
ANDERSON FREITAS																																
ANDRESSON MAXIMO DA SILVA																																
TARCISIO CLEBER ARAUJO SILVA																																
JAILSON VEIRA DA SILVA																																
ADRYA KETILLY NASCIMENTO G. DE LIMA																																

Legenda:

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo) (08:00	SD (7:00 ÀS 19:00)

Mourácia Dantas *Mourácia*  
 COORD. DE ENFERMAGEM  
 Mourácia Dantas Mourácia  
 Coordenadora de Enfermagem RT  
 CRÉDITO Nº 173.892

Sauera Magalhães  
 DIRETORA ASSISTENCIAL

000138



Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE







UPA SOTAVE 2023

ENFERMAGEM

JULHO

CONSELHO	ENFERMAGEM																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	D
	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M
	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	
	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	MT	
BETANIA MARIA GOMES	374352																														
GESSICA TANACHA M. DE SOUZA	992794																														
ABEL JOSE DOS SANTOS	292022	F																													
ANA PAULA PEREIRA DE MENDONÇA	116917	SD																													
AURELICE MARIA BALBINO	531312	SD																													
DEGNAL JUNIOR DE OLIVEIRA MARTINS	1320552	SD																													
MARYSTELA BIONES DE LIMA	1652871	SD																													
JAQUELINE FERREIRA DA SILVA	760872	F																													
VITORIA LARISSA SILVA PACHECO	1614159	SD																													
JAQUELINE MARIA DA SILVA	873248	SN																													
JAQUELINE SILVA DE CARVALHO	275511	SN																													
LEONARDO INACIO DE MEDEIROS	432607	SN																													
IVONETE DE PAULA DAS NEVES	1013511	SN																													
NOEMIA M DOS SANTOS SILVA	16397215	SN																													
VALQUIRIA FERREIRA DA SILVA	724376	SN																													
NEIDE DA SILVA FERREIRA	374369	SN																													
VITORIA LARISSA SILVA PACHECO	1614159	X																													
JOSÉ ROMILSOM ALVES	714189	SD																													
GABRIELA FARIAS TEXEIRA DOS SANTOS	594236	SD																													
LEIDJANE DA SILVA DOMINGOS	1323384	SD																													
ZILANDIA RODRIGUES DE FRANCA	656605	SD																													
IVANILZA MARIA A. DE AMORIN DOS SANTOS	565008	SD																													
NIVERSON FABIO N. DA SILVA	58447	SD																													
RITA CASSIA ALVES S.VIEIRA	458704	SN																													
JULLIANE TRYCIA DA SILVA	1265757	SN																													
LEYELIM PRISCILA O. LINS DA SILVA	586950	SN																													
ANDREZA MARIA DA SILVA ARRUDA	1320552	SN																													
RILZO KELLES SANTOS BENEDITO	938115	SN																													
ROSILEIDE GALVAO L NASCIMENTO	867879	SN																													
BRUNO HENRIQUE SOARES DE SOUZA	1555540	SN																													
CASSIA ALVES DOS SANTOS	591116	SN																													

Legenda:

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo) (08:00	SD (7:00 ÀS 19:00)

Mourácia Dantas  
Coordenador do setor de trabalho

Elaine Almeida  
Direção Geral

000141





S3  
GESTÃO EM SAÚDE



ARTESANAL DA  
**JABOTÃO**  
DOS GUARARAPES



SUS

UPA SOTAVE


NOME		AUXILIAR DE MANUTENÇÃO												jul./2023																									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	30	31								
VALDOMIRO JOSE DE SANTANA		S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S
		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F

UPA SOTAVE  
Paulo Carvalho  
 Supervisor Administrativo

Coord. Geral Direção Geral

**Legenda:**

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo)
	T (13:00 às 19:00)
	SD (7:00 AS 19:00)


 Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE



**SECRETARIA DO JABOATÃO DOS GUARARAPES**

**SUS**

**CONSELHO**

**NOME**

**MOTORISTA DE AMBULANCIA**

ROSÂNGELA RICHENI

PAULO MARCONDES

CARLOS JOSÉ MOURA

JOSÉ SÉRGIO

UPA SOTAVE


TRANSPORTE													jul./2023													CHM					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
S	D	S	T	Q	S	D	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	S	T	Q	S	S	D	S	S	
SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160
SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160
SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160

**Legenda:**

MT (8:00 AS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 AS 07:00)	AD (Administrativo) (08:00	SD (7:00 AS 19:00)

UPA SOTAVE  
 Paulo Carvalho  
 Superintendente Administrativo

Coord. Geral Direção Geral

 Elaine Machado Almeida  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE



ESTÁDIO EM SAÚDE



UPA SOTAVE

NOME		jul./2023																															
CONSELHO		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
REINALDO LUIZ		S	D	S	T	Q	S	D	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	T	Q	S	S	D	S
PAULO LUIZ		SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
JOSÉ LUCAS		SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
THIAGO LINS																																	
PAMELA OLIVEIRA		SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
RAFAEL FERREIRA		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	
SILMAR JOSÉ		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	
FAUSTO JOSÉ JR.																																	
DANILO RIBEIRO		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	

Legenda:

MT (8:00 AS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 AS 07:00)	AD (Administrativo) (08:00)	SD (7:00 AS 19:00)

UPA SOTAVE

Paulo Carvalho

Coordenador Administrativo

Coord. Geral | Direção Geral



Elaine Machado Almeida  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

*Handwritten signature*

000144



PREFECURA DO  
**JABOATÃO**  
DOS GUARARAPES



UPA SOTAVE

NOME	HIGIENIZAÇÃO																				jul./2023											
	CONSELHO																				CHM											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
IRIS MARIA DA SILVA	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	AD	
MARIA DA CONCEIÇÃO MENDONÇA LIMA	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
ANA PAULA GOMES	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
REGINALDO CIPRIANO	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
HOGLA MARIA	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	
MÔNICA JANUÁRIO	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	
ANA PAULA MATIAS	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F		
ANTÔNIO CARLOS	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	
MIRIAM ALVES	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	
THIAGO FELIPE	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	
<b>Legenda:</b>																																
MT (8:00 AS 17:00)																																
SN (19:00 AS 07:00)																																
M (07:00 às 13:00)																																
AD (Administrativo) (08:00																																
T (13:00 às 19:00)																																
SD (7:00 AS 19:00)																																

UPA SOTAVE  
Paulo Carvalho  
Supervisor Administrativo

Coord. Geral Direção Geral

000145

S3 Elaine Machado Alencar  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE



UPA SOTAVE

Agosto/2023

CONSELHO

AGENTE DE PORTARIA

NOME

NOME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	CHM
	S	D	S	T	Q	S	Q	S	D	S	T	Q	S	Q	S	D	S	T	Q	S	Q	S	D	S	T	Q	S	Q	S	D	S	160
ANTÔNIO MADSON	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160	
JOSÉ ELENILSON	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160	
FRANCISCO VALBERES	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160	
THALLY S SILVA	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160	
ADRIANO VALÊNCIO	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160	
GLEBSON JONATAS	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160	
MARCOS CIPRIANO	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	160		
ALLISSON MOURA	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160	
LEONARDO JOSÉ	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160	

Legenda:

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo) (08:00	SD (7:00 ÀS 19:00)

UPA SOTAVE

Paulo Carvalho

Supervisor Administrativo

Coord. Geral Direção Geral



Elaine Machado Amador  
Diretor Geral  
S3 Gestão em Saúde  
UPA SOTAVE

000146



UPA SOTAVE

NOME	CONSELHO	ADMINISTRATIVO																																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
ELAINE ALMEIDA																																			
PAULO HENRIQUE C SILVA																																			
RAONY FRANCISCO DA SILVA																																			
CLELIO TOMAZ DA SILVA																																			
LAURA OLIVEIRA																																			
BRUNA SOUZA																																			
JACYARA ROMÃO																																			
LUCIANA SERPA																																			
JOÃO LIMA																																			
ELENILDO DA SILVA BEZERRA																																			
FRANCILMAR LINS PAES																																			
MARCOS ANDRÉ CIPRIANO																																			
CAMILA MARQUES																																			




Legenda:	
MT (8:00 AS 17:00)	M (07:00 às 13:00)
SN (19:00 AS 07:00)	AD (Administrativo)
	T (13:00 às 19:00)
	SD (7:00 AS 19:00)

UPA SOTAVE  
 Paulo Carvalho  
 Coord. de Serviços Administrativos  
 Coord. Geral Direção Geral

Elaine Machado Almeida  
 Diretora  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE

000147

000149

  		UPA SOTAVE																																
NOME		COPA																																
CONSELHO		jul/23																																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	CHM	
		S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	S	160
MARIA VALDENICE	COPEIRA	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160	
EDILENE EDILZA		SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	SD	160	
EDILEUZA AZEVEDO		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160	
SILVANE MARIA		SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	SN	160	

**Legenda:**

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo)	SD (7:00 ÀS 19:00)

*Larissa O*  
 Coordenadora do setor de trabalho

Coordenação Geral Direção Geral

 Larissa Oliveira  
 Nutricionista  
 CRN - 6 36338  
 UPA SOTAVE

 Elaine Machado Amorim  
 Diretor Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE



**UPA SOTAVE**

**FARMÁCIA**

jul/23

CONSELHO

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	CHI
S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	T	Q	S	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	S	S	D	S	S

**COORDENADOR DE FARMÁCIA**

ZEILA DO CARMO VIEIRA	CRF 8617																																		
CAMILA RODRIGUES PINTO	CRF 8439																																		
JAQUELINE SANTOS F. SILVA	CRF 9650																																		
SUZIANE ALVES M. DA SILVA	CRF 07024	QD																																	
THACYANE P. DORNELAS	CRF 8543	SN																																	
ERIC MOTA	CRF 7001																																		
PAMELA KARINNE F. SILVA	CRF 5416	SN	SD																																
EMERSON	CRF 09628		SD																																

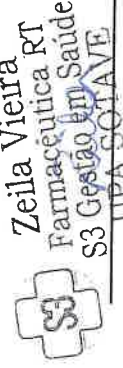
**FARMACÊUTICO**

**AUXILIAR DE FARMÁCIA**

EZEQUIEL C. DE ARAUJO JR																																			
ELVIS DOS SANTOS SILVA																																			
MARIA EDUARDA																																			

**Legenda:**

MT (8:00 ÀS 17:00)	M (07:00 às 13:00)	T (13:00 às 19:00)
SN (19:00 ÀS 07:00)	AD (Administrativo) (08:00 às 17:00)	SD (7:00 ÀS 19:00)
AT - ATESTADO		
F - FÉRIAS		



Coordenador do setor de trabalho

Coordenação Geral

Elaine Machado Almeida  
 Diretora Geral  
 S3 Gestão em Saúde  
 UPA SOTAVE

000148